

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
กรมพิธีการทูต

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในแต่ละตัวชี้วัดมีประเด็นที่กรมพิธีการทูตมีผลคะแนนระดับย่อยต่ำกว่า 85 คะแนนที่ต้องปรับปรุง/แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น กรมฯ จึงได้กำหนดมาตรการ/กิจกรรม เพื่อเป็นการยกระดับคะแนนผลการประเมิน ITA หรือส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น: กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ			
1. การปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของบุคลากรของกรมฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีความรวดเร็วยิ่งขึ้น	- กรมฯ ได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการให้บริการตามภารกิจของกรมฯ ให้เป็นปัจจุบัน ชัดเจน และเข้าใจง่าย - กรมฯ ได้พัฒนาวิธีการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยให้ความสำคัญกับการให้บริการด้าน E-Service	- กรมฯ มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการให้บริการตามภารกิจของกรมฯ ที่มีรายละเอียดที่เป็นปัจจุบัน ชัดเจน และเข้าใจง่าย ทั้งนี้ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์กรมฯ URL: https://protocol.mfa.go.th/th/page/คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน?menu=641807a03ca79249184b1693 ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในทุกกระบวนการของภารกิจกรมฯ และสามารถปฏิบัติตามคู่มือฯ ได้ อีกทั้ง ยังสะดวกต่อผู้มารับบริการ สามารถดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอนการเข้ารับบริการที่ระบุไว้ในคู่มือฯ ได้อย่างเข้าใจและชัดเจน - กรมฯ ได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูตและหลักปฏิบัติต่างตอบแทนในปีงบประมาณ 2567 เพื่อพัฒนาการให้บริการด้านเอกสิทธิ์ฯ ให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์ และมีการปฏิบัติงาน/การให้บริการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
2. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของกรมฯ ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับกรมฯ ให้สาธารณชนรับทราบ	- กรมฯ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของกรมฯ โดยเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566 อธิบดีกรมพิธีการทูตและคณะกรรมการพิธีการทูตได้เดินทางไปจังหวัดเชียงราย เพื่อประชุมหารือร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 8 หน่วยงาน ณ ศาลากลางจังหวัดเชียงราย รวมทั้งสำรวจสถานที่ร่วมกัน เพื่อเตรียมการดำเนิน “โครงการนำคณะทูตและกงสุลต่างประเทศประจำประเทศไทยพร้อมคู่สมรสทัศนศึกษาโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเรียนรู้เกี่ยวกับศักยภาพและความสำเร็จของประเทศไทยด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี 2567” ซึ่งจะจัดขึ้นที่จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ 19 - 21 กุมภาพันธ์ 2567 - กรมฯ ได้เผยแพร่การมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอกในโครงการ/กิจกรรมดังกล่าวบนเว็บไซต์กรมฯ ให้สาธารณชนรับทราบ	- จากการประชุมหารือดังกล่าว เป็นการสะท้อนถึงการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการและหน่วยงานไทย แสดงถึงการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนวาระด้านการต่างประเทศของประเทศไทย โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของจังหวัดเชียงรายได้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์พร้อมนำสำรวจสถานที่ต่าง ๆ โดยเสนอให้ร้อยเรียงเรื่องราวจากโครงการพระราชดำริกำหนดเป็นเส้นทางทัศนศึกษาเพื่อเผยแพร่พระราชกรณียกิจของสถาบันพระมหากษัตริย์ไทยในหลายมิติ และกรมพิธีการทูตได้นำผลจากการหารือมาจัดทำกำหนดการของโครงการฯ ให้โครงการฯ มีความครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งในด้านสถานที่ที่นำคณะทูตฯ ไปทัศนศึกษา วิทยากรที่บรรยาย รวมทั้งการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งโครงการฯ ประสบผลสำเร็จด้วยดีจากความร่วมมือของทุกภาคส่วน คณะทูตฯ ที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความประทับใจและพึงพอใจ และการจัดโครงการฯ ตอบสนองวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ของโครงการฯ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมฯ และยุทธศาสตร์กระทรวงฯ ที่เกี่ยวข้อง - กรมฯ เผยแพร่การมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอกในโครงการ/กิจกรรมดังกล่าวบนเว็บไซต์กรมฯ URL: https://image.mfa.go.th/mfa/0/hgrp7ZiGZj/OIT67/กรมพิธีเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมปี67.pdf ทำให้สาธารณชนได้รับรู้รับทราบเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอกในโครงการ/กิจกรรมดังกล่าวมากขึ้น	กองแบบพิธี กรมพิธีการทูต

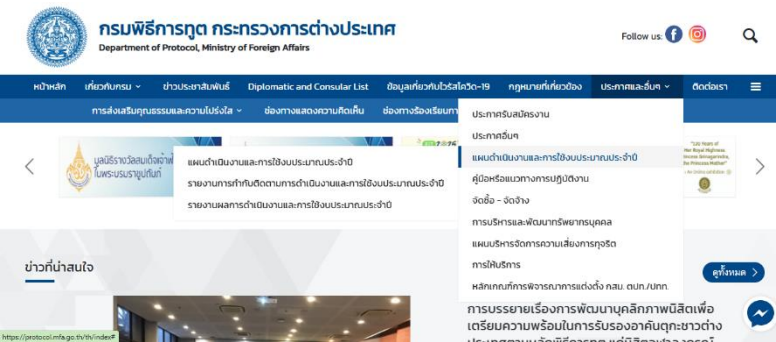
มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ประเด็น: การให้บริการและระบบ E-Service			
1. การปรับปรุงระบบการให้บริการด้าน E-Service โดยให้ความสำคัญในเรื่องของขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานในการให้บริการด้าน E-Service มากขึ้น	- กรมฯ ได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการให้บริการด้าน E-Service ให้มีมาตรฐานเป็นปัจจุบัน ชัดเจน สะดวกและเข้าใจง่าย - กรมฯ ให้ความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้บริการด้าน E-Service โดยกรมฯ มีระบบการยื่นคำร้องขออำนวยความสะดวกด้านเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูตแบบออนไลน์ (e-Privilege) ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การขออำนวยความสะดวกด้านงานพิธีการทูตมีความสะดวกรวดเร็ว และสร้างความเชื่อมั่นให้กับคณะผู้แทนทางทูตฯ ที่ใช้บริการมากขึ้น	- กรมฯ มีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการให้บริการด้าน E-Service ที่มีรายละเอียดที่เป็นปัจจุบัน มีมาตรฐานชัดเจน สะดวกและเข้าใจง่าย ทั้งนี้ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์กรมฯ URL: https://protocol.mfa.go.th/th/page/คู่มือ?menu=662b66e02680116470520082 ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน E-Service ของกรมฯ และสามารถปฏิบัติตามคู่มือหรือแนวทางฯ ได้อีกทั้ง ยังสะดวกต่อผู้มารับบริการ สามารถดำเนินการตามวิธีการ/ขั้นตอนการเข้ารับบริการที่ระบุไว้ในคู่มือฯ ได้อย่างเข้าใจและชัดเจนยิ่งขึ้น - กรมฯ ได้ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูตและหลักปฏิบัติต่างตอบแทนในปิงบประมาณ 2567 เพื่อพัฒนาการให้บริการด้านเอกสิทธิ์ฯ ให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์ และมีการปฏิบัติงาน/การให้บริการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
2. การเปิดเผยข้อมูลในส่วนของ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และคู่มือการรับ บริการด้าน E-Service รวมทั้ง ข้อมูลเชิงสถิติของการให้บริการ ด้าน E-Service ให้ผู้รับบริการ ทราบ	- กรมฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนของคู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือ การรับบริการด้าน E-Service รวมทั้งข้อมูล เชิงสถิติของการให้บริการด้าน E-Service ให้ ผู้รับบริการทราบ	- กรมฯ เปิดเผยคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือ การรับบริการด้าน E-Service ที่มีรายละเอียดชัดเจน สะดวก เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์กรมฯ แล้ว รวมทั้งได้เปิดเผยข้อมูลเชิงสถิติ ของการให้บริการด้าน E-Service บนเว็บไซต์กรมฯ URL: https://protocol.mfa.go.th/th/page/สถิติการ ให้บริการ?menu=662b70451308ad4f356e2733 ทำให้ผู้รับบริการได้รับรู้รับทราบเกี่ยวกับการให้บริการของกรมฯ สามารถปฏิบัติตามวิธีการ/ขั้นตอนการเข้ารับบริการที่ระบุไว้ในคู่มือฯ ได้	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด กรมพิธีการทูต
ประเด็น: ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ			
1. การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง/เครือข่ายสังคม ออนไลน์ที่หลากหลายมากขึ้น	- กรมฯ ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมโครงการต่าง ๆ ของกรมฯ ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ที่ดำเนินการ อยู่แล้ว ได้แก่ เว็บไซต์กรมฯ ที่ https://protocol.mfa.go.th เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมฯ ที่ http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/571 และกรมฯ ยังมีช่องทาง Facebook/Instagram ภายใต้ชื่อ protocolMFAThailand ซึ่งเป็น ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ ที่ใช้เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของกรมฯ เพื่อให้สาธารณชน ได้รับรู้รับทราบอย่างทั่วถึงยิ่งขึ้น	- กรมฯ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมโครงการต่าง ๆ ของกรมฯ ที่มีความเป็นปัจจุบันผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ คือ ช่องทาง Facebook/Instagram ภายใต้ชื่อ protocolMFAThailand URL Facebook: https://www.facebook.com/protocolmfa thailand/?_rdc=2&_rdr# URL Instagram: https://www.instagram.com/ProtocolMFAThailand/ ทำให้สาธารณชนเข้าถึงได้ง่าย และได้รับรู้รับทราบเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมโครงการต่าง ๆ ของกรมฯ อย่างทั่วถึงยิ่งขึ้น อีกทั้ง กรมฯ ได้ ดำเนินการควบคู่ไปกับการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านทาง เว็บไซต์กรมฯ และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมฯ	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
2. การปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ในเว็บไซต์กรมฯ ให้มี ความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	- กรมฯ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของกรมฯ ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน อาทิ โครงสร้างองค์กร การแบ่งส่วนราชการ อำนาจหน้าที่แต่ละส่วน ราชการของกรมฯ วิสัยทัศน์และพันธกิจ ทำเนียบผู้บริหาร ข้อมูลโครงการและ งบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมความโปร่งใสและ การป้องกันการทุจริตในเว็บไซต์กรมฯ ให้มี ความครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	- กรมฯ มีข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลโครงการและงบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับ การส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตในเว็บไซต์กรมฯ ที่ https://protocol.mfa.go.th ที่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต
3. การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ผลงาน/กิจกรรม ของกรมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ สาธารณชนได้รับรู้รับทราบ	- กรมฯ ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงาน/ กิจกรรมของกรมฯ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์กรมฯ เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมฯ รวมถึงช่องทาง Facebook/ Instagram ของกรมฯ ให้มีความเป็นปัจจุบัน และสม่ำเสมอ เพื่อให้สาธารณชนได้รับรู้ รับทราบ	- ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของกรมฯ มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ผลงาน/กิจกรรมของกรมฯ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีความเป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ โดยเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์กรมฯ ที่ https://protocol.mfa.go.th เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมฯ ที่ http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/571 รวมถึง ช่องทาง Facebook (URL: https://www.facebook.com/protocolmfathailand/?_rdc=2&_rdr#) /Instagram (URL: https://www.instagram.com/ProtocolMFAThailand/)	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
4. การพัฒนาประสิทธิภาพของ เจ้าหน้าที่ในการสื่อสารตอบ ข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่าน ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้ชัดเจนมากขึ้น	- กรมฯ ได้ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตามภารกิจกรมฯ ให้ชัดเจน เข้าใจ ง่าย และเป็นปัจจุบัน และได้ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ โดยสอดแทรก ความรู้ความเข้าใจไว้ในการประชุมกรม/กอง ในระดับต่าง ๆ และการสอนงานข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ ทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายกับผู้มารับบริการได้อย่างชัดเจน	- กรมฯ มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจกรมฯ ที่มี รายละเอียดชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบัน รวมถึงเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในภารกิจงาน สามารถสื่อสารตอบ ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายกับผู้มารับบริการได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น และเพิ่มความเป็นมืออาชีพในการทำงานด้านพิธีการทูตมากยิ่งขึ้น	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด กรมพิธีการทูต
ประเด็น: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ			
1. การแจ้งเวียนกฎระเบียบ/ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการให้ ข้าราชการและบุคลากรของ กรมฯ ได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมถึงประชาสัมพันธ์ กฎระเบียบ/แนวปฏิบัติดังกล่าว ให้ทราบโดยทั่วไปด้วย	- กรมฯ ได้ตรวจสอบ/ทบทวนแนวปฏิบัติ และขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ตามระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีความชัดเจน และเข้าใจง่าย อีกทั้ง มีแบบฟอร์มขออนุญาตยืมทรัพย์สิน ของราชการ เพื่อกำกับดูแล/ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบ อย่างเคร่งครัดสม่ำเสมอ และบำรุงรักษา ทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในสภาพ ที่เหมาะสมและพร้อมใช้งานได้	- แนวปฏิบัติและขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของราชการตามระเบียบ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่กรมฯ นำมายึดถือปฏิบัติ มีรายละเอียดที่ชัดเจน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน อีกทั้ง กรมฯ ยังมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ของ กรมฯ คอยกำกับดูแล/บำรุงรักษา/ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัดสม่ำเสมอ จึงทำให้ทรัพย์สินของ ราชการอยู่ในสภาพที่เหมาะสมและพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	- กรมฯ ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่เป็น ปัจจุบันให้กับข้าราชการและบุคลากรของ กรมฯ ผ่านระบบ Intranet MFA Portal ได้รับทราบอย่างทั่วถึงและถือปฏิบัติ แนวปฏิบัติดังกล่าว	- ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ได้รับทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการและขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ตามระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง และเป็นปัจจุบันอย่างทั่วถึง เพื่อนำไปยึดถือปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ อาทิ การขอยืมพัสดุครุภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) การขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลของกรมฯ เป็นต้น	
ประเด็น: กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง			
1. การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำคำขอ งบประมาณ การเบิกจ่าย งบประมาณ การรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ข้าราชการและบุคลากรของ กรมฯ ได้รับทราบอย่างทั่วถึง	- กรมฯ ได้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดทำคำขอของงบประมาณ การเบิกจ่าย งบประมาณ การรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้ข้าราชการและบุคลากร ของกรมฯ ได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านการ สอนงาน และการประชุมกรมฯ ในระดับต่าง ๆ รวมถึงแจ้งเวียนข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ งบประมาณในระบบ Intranet MFA Portal	- ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ งบประมาณ สามารถจัดทำคำขอของงบประมาณ ติดตามกระบวนการ เบิกจ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีได้ เป็นไปตามระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสม และ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมฯ และยุทธศาสตร์กระทรวงฯ ที่เกี่ยวข้อง	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต
2. การเปิดโอกาสให้บุคลากร ของกรมฯ เข้ามามีส่วนร่วมใน ทุกกระบวนการของงบประมาณ ตั้งแต่การจัดทำแผนการดำเนิน โครงการ การใช้จ่ายงบประมาณ และการกำกับติดตามการ ดำเนินโครงการ	- กรมฯ ได้เปิดโอกาสให้ข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ เสนอความคิดเห็นและ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบในทุกกระบวนการ จัดทำ/ใช้จ่าย/รายงานผลเกี่ยวกับงบประมาณ ของกรมฯ ผ่านการประชุมกรมฯ ในระดับต่าง ๆ รวมทั้ง เสนอความเห็นผ่านการถอดบทเรียน ภายหลังการดำเนินกิจกรรม/โครงการเสร็จสิ้น เพื่อนำไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการจัดทำ งบประมาณในครั้งต่อไป	- ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนให้ความสำคัญและมีส่วนร่วม ในทุกกระบวนการของงบประมาณของกรมฯ ทำให้การดำเนินการ จัดทำ/ใช้จ่าย/รายงานผลเกี่ยวกับงบประมาณของกรมฯ เป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ และตรงตามระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสม อีกทั้ง มีการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณของกรมฯ ในครั้งต่อไป ผ่านการถอดบทเรียนภายหลังการดำเนินกิจกรรม/โครงการ เสร็จสิ้นด้วย	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
3. การเปิดเผยข้อมูล ด้านแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี การรายงานผล การดำเนินงานและผลการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน และการประกาศข้อมูลเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ โดยการรายงานให้เป็น ปัจจุบันและมีรายละเอียด ชัดเจนครบถ้วน เพื่อให้ สาธารณชนสามารถเข้าถึงและ ใช้ประโยชน์ รวมถึงเปิดโอกาส ให้สาธารณชนสามารถเข้ามา มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ หรือให้ข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณของกรมฯ ได้	- กรมฯ ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ประจำปี อาทิ แผนการดำเนินงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การรายงานผล การดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน และประกาศข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ อาทิ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เพื่อให้ สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึง เปิดโอกาสให้สาธารณชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะใน การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของ กรมฯ	- เว็บไซต์กรมฯ มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี และประกาศข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุที่มี รายละเอียดที่เป็นปัจจุบัน ชัดเจนครบถ้วน และเข้าใจง่าย โดยสาธารณชน สามารถเข้าไปดูได้ที่ https://protocol.mfa.go.th ในหัวข้อ ประกาศ และอื่น ๆ >>> แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รูปภาพประกอบ:  และในหัวข้อ ประกาศและอื่น ๆ >>> จัดซื้อ-จัดจ้าง รูปภาพประกอบ:  ทำให้สาธารณชนเข้าถึงได้ง่าย และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือ ให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ประเด็น: กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล			
1. การให้ความสำคัญและ สร้างความโปร่งใสและ ความชัดเจนมากขึ้นในเรื่องของ การมอบหมายงานให้ตรงตาม ตำแหน่งหน้าที่	- กรมฯ ได้ให้ความสำคัญกับประชุมหารือ ร่วมกันทั้งในระดับผู้บริหารกรมฯ และระดับ กอง เพื่อรับทราบร่วมกันถึงภารกิจหน้าที่ ต่าง ๆ ภายในกรมฯ และการมอบหมายงาน ตรงตามขอบเขตในตำแหน่งหน้าที่และเป็นไป อย่างเหมาะสม โดยผู้มอบหมายงานและ ผู้ได้รับมอบหมายจะต้องมีการตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับงานที่จะปฏิบัติ ผ่านการจัดทำ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๆ 6 เดือน	- กรมฯ มีการประชุมหารือร่วมกันทั้งในระดับผู้บริหารกรมฯ และ ระดับกองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในการปฏิบัติงาน ของผู้ได้รับมอบหมายให้ตรงตามขอบเขตในตำแหน่งหน้าที่และเป็นไป อย่างเหมาะสม รวมถึงรับทราบปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ เพื่อร่วมกัน แก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี อีกทั้ง มีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๆ 6 เดือน เพื่อประเมินว่าผู้ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามการตกลงร่วมกันเกี่ยวกับ งานที่จะปฏิบัติ	ทุกหน่วยงาน ในสังกัด กรมพิธีการทูต
2. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึก อบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุน การศึกษาอย่างเป็นธรรม	- กรมฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาให้ ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ที่มี คุณสมบัติตามกำหนดและมีความสนใจที่จะ สมัครผ่านระบบ Intranet MFA Portal ได้รับทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้งสนับสนุนและ เสนอชื่อผู้สมัครทุกคนที่ประสงค์จะเข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และทุนการศึกษาให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา เพื่อเปิดโอกาส ให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ได้เพิ่มพูน องค์ความรู้ในทุกมิติและพัฒนาศักยภาพ ของตน เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	- กรมฯ ได้อนุมัติให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ที่มีคุณสมบัติ ตามที่กำหนดเข้ารับการอบรมในปีงบประมาณ 2567 ดังนี้ 1) อนุมัติให้นายภัทร เจริญสวัสดิ์ เข้าร่วมหลักสูตรการฝึกอบรมการปฏิบัติ หน้าที่ล่ามไทย-อังกฤษ ประจำปี 2567 ระดับต้น ระหว่างวันที่ 20 มิถุนายน - 9 กรกฎาคม 2567 และระดับกลาง ระหว่างวันที่ 5 - 26 สิงหาคม 2567 ณ ศูนย์การแปลและการล่ามเฉลิมพระเกียรติ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2) อนุมัติให้นายพลภัทร บุญจันทร์ นักการทูตปฏิบัติการ กองรับรอง สมัครเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร Young ASEAN Diplomats Study Tour of New Zealand Aotearoa จัดโดยกระทรวงการต่างประเทศ และการค้านิวซีแลนด์ ระหว่างวันที่ 26 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2567 3) อนุมัติให้นายมุฮัมหมัดอ็อฟฟา หมาดทั้ง นักการทูตปฏิบัติการ กองเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต และนางสาววรรณภรณ์ เลาะวิธี นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นผู้แทน	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		กระทรวงการต่างประเทศไปปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานกิจการฮัจญ์แห่งประเทศไทย (เบียร์ชะห์) ประจำปี 2567 ณ ราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย ระหว่างวันที่ 4 - 28 มิถุนายน 2567	
3. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ให้ได้รับทราบอย่างทั่วถึง และถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน	- กรมฯ ได้ให้ความสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ผ่านการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การสอนงาน การประชุมกรมฯ ในระดับต่าง ๆ และกิจกรรมที่เกี่ยวกับการปลูกฝังระเบียบวินัย ค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และนโยบายการไม่รับสินบนหรือของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) โดยผู้บริหารกรมฯ ในโอกาสต่าง ๆ	- ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมมากขึ้นและนำไปยึดถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน อีกทั้ง ยังได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมบนเว็บไซต์กรมฯ ที่ https://protocol.mfa.go.th ในหัวข้อ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส >>> มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม รูปภาพประกอบ:  และได้เผยแพร่กิจกรรมที่เกี่ยวกับปลูกฝังระเบียบวินัย ค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และนโยบายการไม่รับสินบนหรือของขวัญของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) บนเว็บไซต์กรมฯ URL: https://protocol.mfa.go.th/th/content/อธิบดีกรมพิธีการทูตประชุมร่วมกับข้าราชการและบุคลากร URL: https://protocol.mfa.go.th/th/content/อธิบดีประชุมร่วมกับบุคลากรกรมปลูกฝังคุณธรรม?cate=5d831ba715e39c2550004392	สำนักงานเลขานุการกรมกรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ประเด็น: กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
1. การเสริมสร้างการรับรู้ของข้าราชการและบุคลากรภายในกรมฯ เกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตที่กรมฯ ดำเนินการอยู่	- กรมฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างการรับรู้ การให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตที่กรมฯ ดำเนินการอยู่ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ รับทราบและยึดถือปฏิบัติ อาทิ - การมีคณะทำงานขับเคลื่อนงานจริยธรรมของกรมพิธีการทูต - การมีประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ รวมถึงสื่อ Infographic แสดงเจตนารมณ์และประกาศตนตามนโยบายฯ (No Gift Policy) - การจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงในการทุจริตประจำปี และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงในการทุจริตดังกล่าว เป็นต้น	- ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตที่กรมฯ ดำเนินการอยู่ เพื่อยึดถือปฏิบัติในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ยังได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์กรมฯ อาทิ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนงานจริยธรรมของกรมพิธีการทูต URL: https://image.mfa.go.th/mfa/0/hgrp7ZiGZj/การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจริยธรรม.pdf - ประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ รวมถึงสื่อ Infographic แสดงเจตนารมณ์และประกาศตนตามนโยบายฯ (No Gift Policy) URL: https://protocol.mfa.go.th/th/content/ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย-no-gift-policy-ปี2567?page=662bb7c46d3a5a0c6d1657c3 - แผนประเมินความเสี่ยงในการทุจริตประจำปี และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงในการทุจริตดังกล่าวของกรมฯ URL: https://protocol.mfa.go.th/th/page/การประเมินความเสี่ยงการทุจริต?menu=64180965b6355c594b100843 นอกจากนี้ กรมฯ มีการรายงานผลการดำเนินการในแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของกรมฯ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต

มาตรการ/กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
2. การนำผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงการทำงานและปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริต โดยเปิดโอกาสให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้กรมพิธีการทูตเป็นองค์กรที่เป็นองค์กรหลักด้านงานพิธีการทูตควบคู่ไปกับการเป็นองค์กรที่มีความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต	- กรมฯ ได้ทบทวน/วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของปี พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมา เพื่อนำมากำหนดเป็นมาตรการ/แนวทางเพื่อยกระดับการประเมิน ITA ในปีต่อ ๆ ไป รวมทั้งเพื่อนำผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงการทำงานและปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริต - กรมฯ ได้สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ให้เห็นถึงความสำคัญของการประเมิน ITA โดยจัดทำตารางความคืบหน้าในการดำเนินการประเมิน ITA ของกรมฯ พร้อมแจ้งเวียนให้ทราบ และเปิดโอกาสให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ มีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะผ่านการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับมาตรการและกลไกการแก้ไขและป้องกันการทุจริต	- กรมฯ ได้นำผลการประเมิน ITA ของปี พ.ศ. 2566 มาวิเคราะห์ข้อมูลและทราบถึงประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เป็นจุดบกพร่องต้องได้รับการแก้ไข และได้นำมากำหนดเป็นมาตรการ/แนวทางการพัฒนาปรับปรุงสำหรับการประเมิน ITA ในปี 2567 ทั้งนี้ ยังได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์กรมฯ URL: https://image.mfa.go.th/mfa/0/hgrp7ZiGZj/OIT67/o34_o35/กรมพิธี_มาตรการส่งเสริมคุณธรรมฯ_ปี_2566.pdf - ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA มากขึ้น และจากผลการประเมิน ITA ของปี พ.ศ. 2567 กรมฯ ได้รับผลคะแนนรายเครื่องมือของแบบวัด IIT 90.71 คะแนน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ให้ความสำคัญในการประเมิน ITA ของกรมฯ (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในระบบ ITAS ที่ URL: https://itas.nacc.go.th/report/rpt0201new?year=2024&departmentId=8462&assessmentId=602&isPublic=True) รวมถึงการมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรการและกลไกการแก้ไขและป้องกันการทุจริตเป็นอย่างดี	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต