

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘)
กรมพิธีการทูต

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม วัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศเป็นองค์กรคุณธรรม โครงการ/กิจกรรม								
๑.๑.๑ องค์กร คุณธรรม	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	- ดำเนินการได้ ระดับ ๕ - ดำเนินการ ๖ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้เผยแพร่ (ผ่านระบบ e-Submission และตีตประกาศภายในกรมฯ) และปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กรคุณธรรม และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล และการดำเนินชีวิตที่สะท้อนคุณธรรม ๖ ประการ ได้แก่ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ” (<u>เอกสารแนบ ๑</u>) ๒) กรมฯ ได้จัดทำ “แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” (<u>เอกสารแนบ ๒</u>) ๓) กรมฯ มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ โดยสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จทุกกิจกรรม	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>๔) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ โดยนายสกลวัฒน์ ทองเจริญ นักการทูตชำนาญการพิเศษ กองเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากเป็นผู้ครองตนที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจจริงอย่างสม่ำเสมอ อุทิศ พุ่มเท และเสียสละ เป็นที่รักและเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่เป็นประโยชน์กับส่วนราชการและประชาชน ซึ่งกรมได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ ทราบ เพื่อยึดถือเป็นแบบอย่าง โดยนายสกลวัฒน์ฯ ได้รับการประกาศเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้รับเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติจากนายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว (เอกสารแนบ ๓ และ ๕)</p> <p>๕) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยนางณัฐริกา กระจ่างสาร เลขานุการกรม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก และได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณจากผู้รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ และอธิบดีกรมพิธีการทูต ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว (เอกสารแนบ ๔)</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
ข้าราชการ ต้นแบบ ๒) จำนวน ช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ ในการเผยแพร่ ข่าวกิจกรรม หรือการ ดำเนินงาน	อย่างน้อย ๑ ช่องทาง			<p>เนื่องจากเป็นผู้ครองตนที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจจริงอย่างสม่ำเสมอ อุทิศ ทูมเท และเสียสละเป็นที่รักและเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่เป็นประโยชน์กับส่วนราชการและประชาชน ซึ่งกรมฯ ได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ ทราบ เพื่อยึดถือเป็นแบบอย่าง</p> <p>๒) กรมฯ ได้นำส่งเอกสารการคัดเลือกของ นายสกลวัฒน์ฯ เพื่อให้คณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นตรวจสอบความถูกต้องของคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือก ตามบันทึกสำนักงานเลขานุการกรม กรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๔๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>๓) นายสกลวัฒน์ฯ ได้รับการประกาศเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้รับมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติจากนายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว <u>(เอกสารแนบ ๓ และ ๕)</u></p> <p>๔) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยนางณัฐริธา กระแสร์สาร เลขานุการกรม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก และกรมฯ ได้นำส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้ ศปท. ตามบันทึกสำนักงานเลขานุการกรม กรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๒๒๒/</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ๕) นางณัฐริราฯ ได้รับการประกาศเป็นบุคลากร ต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้รับโล่ ประกาศเกียรติคุณจากผู้รักษาราชการแทน ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ และอธิบดีกรมพิธี การทูต ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว <i>(เอกสารแนบ ๔)</i>				
กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมให้มีจิตสำนึก ค่านิยมสุจริต ทักษะคนดี พฤติกรรมที่ดี และการมีจิตสาธารณะ ตามหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดมั่นในสถาบันหลัก และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาบ่มเพาะคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ								
โครงการกิจกรรม/								
๑.๒.๑ การปลูกฝัง จิตสำนึกค่านิยม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันและ ปราบปราม การทุจริต	จำนวนครั้ง ของการดำเนิน กิจกรรมที่เป็น การปลูกฝัง จิตสำนึก ค่านิยม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตให้กับ ข้าราชการและ บุคลากรของ กรมพิธีการทูต	ดำเนิน กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๗ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้สอดแทรกเนื้อหาด้านความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรมและนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไว้ในการสอนงานข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ ทุกระดับ การประชุมกรมฯ ระดับต่าง ๆ และโครงการสัมมนาและฝึกอบรม ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต อย่างสม่ำเสมอ ๒) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต ได้ปลูกฝังจิตสำนึกค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต ในการ สัมมนากรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ที่โรงแรมพินนาเคิล แกรนด์ จอมเทียน รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี โดยอธิบดีได้เน้นย้ำในเรื่อง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>สำคัญ ๆ ดังนี้</p> <p>๑. การรักษาระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน โดยการบริหารจัดการทรัพยากรด้านงบประมาณ กำลังคน และพัสดุ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยการ</p> <p>๑.๑ ควบคุมการบริหารจัดการงบประมาณ ที่เกี่ยวกับงบประมาณ งบดำเนินงานและงบรายจ่ายอื่น โดยให้การจัดทำสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๑.๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างประหยัดและเหมาะสมกับการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุ ประโยชน์สูงสุดของทางราชการ</p> <p>๑.๓ ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ รวมทั้งดูแลรักษาการใช้วัสดุครุภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเอกสารกำกับการเบิกจ่ายวัสดุ และมีเอกสารกำกับทะเบียนครุภัณฑ์เพื่อแสดงถึงการมีอยู่/สถานที่ตั้งของครุภัณฑ์ทุกชิ้น ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และมีเอกสารกำกับการขอยืมใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๔ ควบคุมความประพฤติและระเบียบวินัยของข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตทุกคน ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ เช่น การลงเวลามาปฏิบัติราชการ การขออนุญาตลา กิจ ลาป่วยและลาพักผ่อน โดยมีเอกสารประกอบการลาทุกครั้ง เป็นต้น</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>ซึ่งจะต้องมีการควบคุม กำกับดูแลและดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๑.๕ ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรปีละ ๒ ครั้ง เพื่อประเมินว่ามีการปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อตกลงที่กำหนด</p> <p>๑.๖ ควบคุมดูแลการดำเนินแผนงาน/กิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในระดับต่าง ๆ ทั้งระดับชาติ ระดับกระทรวงฯ และระดับกรมฯ และสำเร็จตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด รวมถึงให้มีการรายงานผลการดำเนินการผ่านระบบ eMENSQR การรายงานตัวชี้วัดของ ก.พ.ร. และการรายงานตัวชี้วัดของสำนักงบประมาณ</p> <p>๑.๗ ประชุมภายในระดับกองและระดับกรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย รับทราบปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อร่วมกันแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p> <p>๒. ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในนโยบาย “No Gift Policy” คือ การไม่รับสินบนหรือของขวัญ/ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ประโยชน์จากหน้าที่ราชการ หรือรับประโยชน์จากหน่วยงานเอกชน เนื่องจากการได้รับประโยชน์จากหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง จะทำให้งานราชการเบี่ยงเบนไปจากสิ่งที่ควรเป็นและสิ่งที่ถูกต้อง</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>๓. ให้ความสำคัญเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมผ่านการดำเนินกิจกรรมและงานสำคัญที่กรมพิธีการทูตได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ การจัดทำและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๓.๒ การยึดมั่นและปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กรคุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายประจำปี” “แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมพิธีการทูต (Dos and Don'ts)” “ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ปฏิบัติงานการทูต การกงสุล และการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖” และ “ประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง การส่งเสริมรูปแบบการทำงานที่มีความยืดหยุ่นเพื่อรองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก พ.ศ. ๒๕๖๖” เป็นต้น ทั้งนี้ กรมพิธีการทูตแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนงานจริยธรรมฯ เพื่อกำกับดูแลด้วยแล้ว</p> <p><u>(เอกสารแนบ ๖)</u></p> <p>๓) นายไกร มหาสันทนะ และนายพงศธร จุฑาสมิตร รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับภารกิจงาน และปลูกฝังด้านความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรมและนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แก่ข้าราชการที่กลับจากประจำการ</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>ในต่างประเทศและได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติราชการที่กรมฯ เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๖๘ รวมทั้งได้มอบนโยบายฯ และปลุกฝังค่านิยมดังกล่าวข้างต้นให้แก่พนักงานจ้างเหมาบริการ ซึ่งกรมฯ ได้จัดจ้างใหม่ จำนวน ๓ ราย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๔) นายพงศธร จุฑาสมิติ รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับภารกิจงาน และปลุกฝังด้านความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรมและนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แก่ข้าราชการแรบกรรจุที่ได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติราชการที่กรมฯ จำนวน ๓ ราย เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รวมถึงข้าราชการที่กลับจากประจำการในต่างประเทศ และได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติราชการที่กรมฯ จำนวน ๕ ราย เมื่อเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘</p> <p>๕) อธิบดีมอบหมายนางกานดาภา มุ่งถิ่น เลขานุการกรม และนางสาวสุทธิดา ฉิมพลี พนักงานราชการ ซึ่งรับผิดชอบงานด้านคุณธรรม จริยธรรมของกรมฯ เข้าร่วมโครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึกและเสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐผ่านทาง Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ. ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งได้แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนทราบเพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ด้วย</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>๖) กรมฯ ได้แจก “คู่มือการป้องกันการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑” ให้กับข้าราชการและบุคลากรทุกคนของกรมฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากร กรมพิธีการทูตรู้กฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อเป็นการเสริมสร้าง กลไกป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์</p> <p>๗) กรมฯ ได้เผยแพร่พระบรมราโชวาทเนื่องในวัน ข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๘ แก่ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดกรมพิธีการทูตผ่านทางระบบ portal/e-Submission รวมทั้งแก่ประชาชน โดยทั่วไปผ่านทาง website กรมพิธีการทูต <u>(เอกสารแนบ ๗)</u></p> <p>๗) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบโอวาทด้านการส่งเสริมคุณธรรมแก่ข้าราชการ และบุคลากรกรมพิธีการทูตในกิจกรรมมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่องหน่วยงานในระดับองค์กร ส่งเสริมคุณธรรม และกิจกรรมมอบเกียรติบัตรและ เข็มเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกรมพิธีการทูต โดยกล่าวว่า เป็นที่น่ายินดีที่ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนตระหนักและให้ความสำคัญกับการรักษาวินัย</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				การบริหารจัดการทรัพยากรทั้งด้านงบประมาณ บุคลากร และวัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการประพฤติปฏิบัติตนและการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy), ประกาศเจตนารมณ์ ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กรคุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายประจำปี, แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมฯ (Dos and Don'ts) และข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ปฏิบัติงาน การทูต การกงสุล และการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างสม่ำเสมอ โดยขอให้ข้าราชการและบุคลากรทุกคนมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ ศึกษากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้กรมฯ มีความเป็นมืออาชีพในการดำเนินภารกิจด้านพิธีการทูตควบคู่ไปกับการเป็นองค์กรคุณธรรมสืบไป <i>(เอกสารแนบ ๕)</i>				

กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ป้องกันและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากภัยธรรมชาติและวิกฤติโรคอุบัติใหม่ เพื่อปลูกฝังค่านิยม ทัศนคติ คุณธรรม และจริยธรรมทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ

โครงการ/กิจกรรม

๑.๓.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากร	จำนวนครั้งของการจัด/เข้าร่วมกิจกรรม	จัด/เข้าร่วมกิจกรรม	เข้าร่วมกิจกรรม ๒ ครั้ง	๑) นายพงศธร จุฑาสมิต รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ได้นำข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตและกระทรวงการต่างประเทศ ทำกิจกรรมจิตอาสาฯ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	สำนักงานเลขานุการกรม
-----------------------------------	-------------------------------------	---------------------	-------------------------	--	---------------------	---	--------------------------------	----------------------

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม		อย่างน้อย ๑ ครั้ง		<p>ล้างและทำความสะอาดบ่อน้ำรักษาพันธุ์เต่าทะเล ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล หน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง กองทัพเรือ โดยมี นาวาเอกวิวัฒน์ ขวัญสูงเนิน รองผู้บัญชาการ หน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง ให้เกียรติต้อนรับคณะของกระทรวงการต่างประเทศ พร้อมบรรยายสรุปการดำเนินงานของศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล (เอกสารแนบ ๘)</p> <p>๒) นางณัฐภา สุนทรภา รองอธิบดีกรมพิธีการทูต และข้าราชการของกรมพิธีการทูต เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาอนุรักษ์พันธุ์พืช ณ เกาะเสม็ดสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยมีนายไกร มหาสันทนะ เอกอัครราชทูตประจำกระทรวง เป็นหัวหน้าคณะ ทำกิจกรรมการเพาะเลี้ยงปะการัง และศึกษาการเจริญเติบโตของปะการังในระยะต่างๆ ก่อนนำลงสู่ทะเล ณ โรงเพาะเลี้ยงปะการังแบบอาศัยเพศ รวมทั้ง ทำกิจกรรมเก็บขยะริมชายหาดลูกกลม โดยมีพลเรือตรีอนันท์ สุรวรรณ ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการสงครามพิเศษทางเรือ และในฐานะผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา เกาะและทะเลไทย ให้เกียรติต้อนรับคณะของกระทรวงการต่างประเทศ และ ศ. ดร.วรรณพ วิทยาภรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทรัพยากรทางน้ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และรองผู้อำนวยการ พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา เกาะและทะเลไทย และ รศ.ดร. สุชนา ชวนิชย์ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทรัพยากรทางน้ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				เป็นผู้บรรยายสรุปความสำคัญของปะการังใต้ทะเลและการอนุรักษ์ปะการัง <i>(เอกสารแนบ ๙)</i>				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างขีดความสามารถและสร้างภาคีเครือข่าย ประสานความร่วมมือ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของเครือข่ายในทุกระดับ ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้าง สนับสนุน และขยายภาคีเครือข่ายการขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โครงการ/กิจกรรม

๒.๑.๑ การเสริมสร้าง สนับสนุน และ ขยายภาคี เครือข่ายการ ขับเคลื่อนงาน ด้านคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและ ปราบปราม การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	จำนวนครั้ง ของการ จัดกิจกรรม ร่วมกับ ภาคส่วน ที่เกี่ยวข้อง	การจัด กิจกรรม ร่วมกับ ภาคส่วน ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/ โครงการ	จัดกิจกรรมร่วมกับ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑ กิจกรรม/โครงการ	เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต และคณะจาก กรมพิธีการทูต ได้เดินทางไปจังหวัดสงขลา เพื่อดำเนินโครงการกรมพิธีการทูตสัญจร โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นของ คณะผู้แทนทางทูต ทางกงสุล และองค์การระหว่าง ประเทศ ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ ไทย และประชาสัมพันธ์โครงการ e-Protocol ประจำปี 2568 โดยได้พบหารือและแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการอำนวยความสะดวก และความคุ้มกันทางการทูตและทางกงสุล กับนายอะฮ์มัด ฟูฮ์มี บิน อะฮ์มัด ชาร์กาวิ กงสุลใหญ่มาเลเซีย ณ จังหวัดสงขลา นายจื่อเจียน วัง กงสุลใหญ่สาธารณรัฐประชาชนจีน ณ จังหวัดสงขลา และนายโมฮัมหมัด ริซกี ซาฟารี กงสุลสาธารณรัฐอินโดนีเซีย ณ จังหวัดสงขลา ทำให้คณะได้ทราบถึงปัญหาและข้อห่วงกังวล ในเรื่องต่าง ๆ ของสถานกงสุลใหญ่ต่างประเทศ ในจังหวัดสงขลาทั้ง 3 แห่ง ซึ่งกรมพิธีการทูต จะได้หาแนวทางเพื่อให้การอำนวยความสะดวก	ไตรมาสที่ ๓ - ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๑๔,๐๐๐ บาท	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	กองเอกสิทธิ์ และความ คุ้มกัน ทางการทูต
---	---	--	--	--	--	-------------	--	---

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>และความคุ้มกันทางการทูตมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป</p> <p>ในโอกาสดังกล่าว อธิบดีกรมพิธีการทูตและคณะได้เข้าเยี่ยมคารวะนายโชตินรินทร์ เกิดสม ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา เพื่อหารือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานร่วมกันระหว่างจังหวัดกับกระทรวงการต่างประเทศในเรื่องต่าง ๆ และจัดการประชุมหารือร่วมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องของจังหวัดสงขลา และการบรรยายภาพรวมภารกิจของกรมพิธีการทูต เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและความคุ้มกันทางกงสุลให้แก่ผู้แทนทางกงสุลต่างประเทศในจังหวัดสงขลา รวมทั้งได้สำรวจพื้นที่ที่จะจัดสรรสำหรับเป็นที่ตั้งของสถานกงสุลต่างประเทศ <u>(เอกสารแนบ ๑๐)</u></p>				
<p>กลยุทธ์ที่ ๒ : เสริมสร้างการมีจิตสาธารณะเพื่อโลกและประเทศชาติ อารงไว้ซึ่งสันติภาพความมั่นคงและความยั่งยืน เพื่อสร้างสังคมแห่งการให้และช่วยเหลือกันและกัน</p>								
<p><u>โครงการ/กิจกรรม</u></p>								
๒.๒.๑ การทำ กิจกรรม จิตอาสา	จำนวนครั้ง ของการทำ กิจกรรม จิตอาสา	การจัด กิจกรรม จิตอาสา อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	- ดำเนินการ จัดกิจกรรม ๑ กิจกรรม - เข้าร่วมกิจกรรม ๔ ครั้ง	๑) วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตได้ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสามอบหนังสือและอุปกรณ์กีฬาให้แก่โรงเรียนผู้รัญญูสส. ๘๐ อำเภอสทิตีบ จังหวัดชลบุรี พร้อมรับชมวีดิทัศน์และรับฟังการบรรยายสรุปเกี่ยวกับความเป็นมาของโรงเรียนฯ ซึ่งก่อตั้งโดยพระดำริของสมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงวชิรญาณสังวร (สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก พระองค์ที่ ๑๙) ในโอกาสครบพระชนมายุ ๘๐ พรรษา เป็นโรงเรียนประจำสำหรับนักเรียนชาย	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>ที่เป็นเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษาและครอบครัว ฐานะยากจน จัดการเรียนการสอนระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น โดยยึดมั่นในนโยบายของ “โรงเรียนตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ” เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมนำความรู้ <u>(เอกสารแนบ ๑๑)</u></p> <p>๒) วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘ กรมฯ ได้บริจาค ตุ๊กตา จำนวน ๖ ตัว และพวงกุญแจตุ๊กตา จำนวน ๗๓ ชิ้น มูลค่าประมาณ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันปีใหม่และ งานวันเด็ก ประจำปี ๒๕๖๘ ของกระทรวง การต่างประเทศ ที่ทำเนียบรัฐบาล ตามบันทึก กรมพิธีการทูต ที่๐๔๐๑/๑๒๘๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ <u>(เอกสารแนบ ๑๒)</u></p> <p>๓) วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ข้าราชการและ บุคลากรกรมพิธีการทูตได้ร่วมใจซื้อดอกป๊อปปี ซึ่งเป็นดอกไม้ที่ระลึกถึงทหารผ่านศึก เพื่อร่วมเชิดชู ความเสียสละของทหาร ตำรวจ พลเรือน และ อาสาสมัครในการปกป้องอธิปไตยของประเทศ ๔) วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ บุคลากร กรมพิธีการทูตได้ร่วมกิจกรรมจิตอาสาเฉพาะกิจ ให้บริการนำดื่มแก่ประชาชนที่เข้าร่วมสักการะ พระบรมสารีริกธาตุ (พระเขี้ยวแก้ว) ณ มณฑลพิธี ท้องสนามหลวง <u>(เอกสารแนบ ๑๓)</u></p> <p>๕) เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ นางณัฐธา สุนทรภา รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ข้าราชการ และบุคลากรของกรมพิธีการทูตได้ร่วมกิจกรรม</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				จิตอาสาพัฒนาและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ (ประวัติศาสตร์พื้นที่) เพื่อเทิดพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ และในโอกาสครบรอบการสถาปนากระทรวงการต่างประเทศ ๑๕๐ ปี ณ วัดราชประดิษฐสถิตมหาสีมาราม (เอกสารแนบ ๑๔) ทั้งนี้ การทำกิจกรรมทั้ง ๕ กิจกรรมดังกล่าว เป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดีในเรื่องการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ และการช่วยเหลือสังคม ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ”				
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาขีดความสามารถของผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรมสู่การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ โครงการ/กิจกรรม								
-								
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาศักยภาพมนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ ให้มีคุณธรรม จริยธรรมและทักษะในการดำรงชีวิต รวมถึงเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด โครงการ/กิจกรรม								
๓.๑.๑ กิจกรรม การประชุม/ อบรม/สัมมนา โดยมีการ สอดแทรก ความรู้	จำนวนครั้งของ การดำเนิน กิจกรรมที่มีการ เสริมสร้างองค์ ความรู้ความ เข้าใจที่ สอดคล้องกับ	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๑) กรมพิธีการทูตจัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์และ ถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป จาก วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม เพื่อความเป็นสิริมงคล เนื่องในโอกาสขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๘ แก่ข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ กรมพิธีการทูต การจัดกิจกรรมดังกล่าวเพื่อการทำนุบำรุงพุทธศาสนา	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
ความเข้าใจที่ สอดคล้องตาม หลักธรรมาภิบาล และหลัก คุณธรรม ๖ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ”	หลักธรรมาภิบาล และหลัก คุณธรรม ๖ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ”			<p>เป็นการแสดงความกตัญญูต่อสมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า นอกจากนี้ ยังเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ได้ตั้งมั่นอยู่ในสติ ประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม ยึดมั่นต่อคำสอนของพุทธศาสนา ตั้งตนอยู่ในความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม (เอกสารแนบ ๑๕)</p> <p>๒) ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต ได้เข้าร่วมในพิธีเจริญพระพุทธมนต์สักการะพระบรมสารีริกธาตุ (พระเขี้ยวแก้ว) ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยมีนางเอกสิริ ปิณฑะรุจิ ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ เป็นประธานในพิธีฯ และมีผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของกระทรวงการต่างประเทศ เข้าร่วมพิธีฯ ด้วย (เอกสารแนบ ๑๖)</p> <p>๓) ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตที่ประสงค์สมัครเป็นจิตอาสาพระราชทานได้เข้าร่วมพิธีรับมอบสิ่งของพระราชทาน หมวกและผ้าพันคอจิตอาสาพระราชทาน ร่วมกับข้าราชการและบุคลากรอื่น ๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ รวมจำนวน ๑๑๔ คน ณ วิเทศสโมสร กระทรวงการต่างประเทศ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ โดยมีนายมาริช เสงี่ยมพงษ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ เป็นประธานในพิธี และภายหลังพิธีรับมอบสิ่งของพระราชทาน หมวกและผ้าพันคอจิตอาสาพระราชทานข้าราชการ และบุคลากรกระทรวงการต่างประเทศที่เป็นจิตอาสาพระราชทาน เข้ารับฟังการอบรมในหัวข้อ "การเป็นจิตอาสาพระราชทานที่ดี" ณ ห้องนราธิป กระทรวง</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				การต่างประเทศ โดยมี ดร.ภริดา ภูสิริ รองหัวหน้า ผู้ประสานงานกิจการงานศึกษาพระราชทาน และ โรงเรียนในพระราชูปถัมภ์ กรมกิจการพิเศษ สำนักพระราชวัง เป็นผู้บรรยาย <i>(เอกสารแนบ ๑๗)</i>				

กลยุทธ์ที่ ๒ : ผลักดันนโยบาย ระบบบริหาร กลไกส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมและส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคลให้ครอบคลุมบุคลากรทุกระดับ

โครงการ/กิจกรรม

๓.๒.๑ การนำ มาตรฐานทาง จริยธรรม ไปใช้ในการ บริหารงาน บุคคลให้ ครอบคลุม บุคลากร ทุกระดับ	จำนวนครั้ง ของการนำ มาตรฐานทาง จริยธรรม ไปใช้ในการ บริหารงาน บุคคลให้ ครอบคลุม บุคลากร ทุกระดับ	การนำ มาตรฐานทาง จริยธรรม ไปใช้ในการ บริหารงาน บุคคลให้ ครอบคลุม บุคลากร ทุกระดับ อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๑ ครั้ง	กรมฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือสามัญประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไปทุกระดับ ในสังกัดกรมพิธีการทูต เพื่อให้การประเมิน เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ตามคำสั่งกรมพิธีการทูต ที่ ๑๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ <i>(เอกสารแนบ ๑๘)</i>	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม
---	--	---	-------------------	--	----------------------------	---	--	------------------------------

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งในระบบการบริหารจัดการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ

กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม และการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นระบบ

โครงการ/กิจกรรม

๔.๑.๑ การประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	- ดำเนินการได้ ระดับ ๕ - ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	กรมฯ ได้กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยง การทุจริตของกรมฯ ไว้ ๓ ด้าน ๑) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเห็นว่า การจัดจ้างบริษัทเอกชนบริหารจัดการ และดูแลความเรียบร้อยต่าง ๆ สำหรับโครงการ สัมมนาและฝึกอบรมข้าราชการและบุคลากร กรมพิธีการทูต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวงเงิน	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม
--	--	---------	---	---	----------------------------	---	--	------------------------------

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>ค่อนข้างสูง ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด หรือการทุจริตในขั้นตอนการปฏิบัติงานดังกล่าว จึงต้องมีการกำกับดูแลให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสมและโปร่งใส</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากการจัดจ้างบริษัทเอกชนบริหารจัดการและดูแลความเรียบร้อยต่าง ๆ สำหรับโครงการสัมมนาและฝึกอบรมข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้มีการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้เผยแพร่ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ บนเว็บไซต์ของกรมฯ แล้ว <p>(เอกสารแนบ ๑๙)</p> <p>๒) ด้านการใช้อำนาจหน้าที่ โดยเห็นว่า การออกบัตรประจำตัวให้แก่พนักงานทูตเจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศที่ประจำการในประเทศไทย และครอบครัว เป็นภารกิจที่มีความสำคัญ เนื่องจากบัตรดังกล่าวเป็นเอกสารที่ใช้แสดงตนในการทำธุรกรรมต่าง ๆ และยืนยันสิทธิในการขอวีซ่าเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเพื่อสนับสนุนให้กลุ่มบุคคลดังกล่าวสามารถปฏิบัติหน้าที่ในประเทศไทยได้อย่างราบรื่นและเป็นไปตามหลักพิธีการทูตสากล อย่างไรก็ตาม การออกบัตรประจำตัวให้แก่พนักงานทูตฯ ต้องเป็นไป</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>ด้วยความรอบคอบ เพื่อป้องกันการบริโภคเอกสิทธิ์ฯ ของผู้ที่ไม่ได้รับสิทธิ์ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหาย และกระทบต่อความน่าเชื่อถือ ความเชื่อมั่น และความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ จึงต้องมีการกำกับดูแลให้มีกระบวนการออกบัตรฯ ที่เหมาะสมและโปร่งใส</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากการออกบัตรประจำตัวพนักงานทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว - ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้มีการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้เผยแพร่ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ บนเว็บไซต์ของกรมฯ แล้ว <p>(เอกสารแนบ ๒๐)</p> <p>๓) ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>โดยเห็นว่า ภารกิจงานของกองแบบพิธีมีความสำคัญ และมีความละเอียดอ่อน กระบวนการในการคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการฯ ต้องมีความโปร่งใส และมีมาตรฐานเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และเหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ การได้บุคลากรที่ไม่มีความรู้ความสามารถและไม่เหมาะสมกับตำแหน่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อภารกิจงานของกองแบบพิธีโดยรวมได้ จึงต้องมีการกำกับดูแลให้มีกระบวนการคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการฯ ที่เหมาะสมและโปร่งใส</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>๓) กรมฯ ได้ดำเนินการให้บุคคลภายนอกที่เคยติดต่อประสานงานกับกรมฯ เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ส่วนที่ ๑ ครบตามจำนวนที่กำหนด ๓๐ ราย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>๔) กรมฯ ได้ประสานงานเพื่อให้ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนา หัวข้อ “การอำนวยความสะดวกและความคุ้มกันทางการทูต แก่คู่สมรสเพศเดียวกัน และประเด็นด้านเอกสิทธิ์ ในความสนใจของคณะผู้แทนทางทูต ทางกงสุล และองค์การระหว่างประเทศ” ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ฮิสติน แกรนด์ พญาไท เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ส่วนที่ ๒ ครบตามจำนวนที่กำหนด ๒๐ ราย (เอกสารแนบ ๒๓)</p> <p>๕) กรมฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) ครบตามรูปแบบที่กำหนด เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๒๔)</p> <p>๖) กรมฯ ได้รับผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ AA (๙๕.๒๐ คะแนน) โดยเป็นผลการประเมิน IIT ๙๙.๒๐ คะแนน ผลการประเมิน EIT ส่วนที่ ๑ ๙๒.๕๐ คะแนน ผลการประเมิน EIT ส่วนที่ ๒ ๗๗.๑๑ คะแนน และผลการประเมิน OIT ๑๐๐ คะแนน (เอกสารแนบ ๒๕)</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
	<p>ระดับคะแนน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>๑ หน่วยงานเข้าตอบ IIT</p> <p>๒ หน่วยงานเข้าตอบ EIT</p> <p>๓ หน่วยงานตอบแบบวัด OIT</p> <p>๔ หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ B - A (75-94.99 คะแนน)</p> <p>๕ หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ AA (95-100 คะแนน)</p>							
๔.๑.๓ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมพิธีการทูต	จำนวนครั้งในการปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์	ปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการปรับปรุงช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ได้แก่ - Website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th - Website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพิธีการทูต ที่ https://infocenter.oic.go.th/กรมพิธีการทูต - การนำเข้า/ปรับปรุงข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) - การเผยแพร่ข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของกรมฯ	กรมฯ ได้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของกรมฯ ดังนี้ ๑) มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร การแบ่งส่วนราชการ อำนาจหน้าที่แต่ละส่วนราชการของกรมฯ วิสัยทัศน์และพันธกิจ ข้อมูลโครงการและงบประมาณ แผนประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ฯลฯ ไว้ใน website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th (<i>เอกสารแนบ ๒๖</i>) website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพิธีการทูต ที่ https://infocenter.oic.go.th/กรมพิธีการทูต (<i>เอกสารแนบ ๒๗</i>) และได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) ครบตามรูปแบบที่กำหนดไว้ใน website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th (<i>เอกสารแนบ ๒๘</i>) โดยได้มีการปรับปรุงข้อมูลบน website กรมฯ website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมฯ รวมทั้งข้อมูลที่ต้องเปิดเผยสู่สาธารณะ (OIT) อยู่เสมอ และจะรายงานการดำเนินการตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	สำนักงานเลขานุการกรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
			ใน website ข้อมูล ข่าวสารของกรมฯ และของกระทรวงฯ - Facebook/ Instagram ภายใต้ชื่อ protocolMFAThailand -ระบบ e-Privilege	กองบรรณสารและห้องสมุดทราบในช่วงต้นเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ๒) ใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e - GP) และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของ กรมฯ ใน website กรมฯ (OIT) website ข้อมูล ข่าวสารของกรมฯ และ website ของกระทรวง การต่างประเทศ <i>(เอกสารแนบ ๒๙)</i> โดยได้มีการ ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเป็นระยะ ๓) ใช้ช่องทาง Facebook/ Instagram ภายใต้ชื่อ protocolMFAThailand เป็นช่องทางการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม โครงการที่กรมฯ ได้ดำเนินการควบคู่ไปกับ การเผยแพร่ผ่านทาง website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th ทั้งนี้ เพื่อให้ สาธารณชนได้รับทราบและสนองตอบนโยบาย การทูตประชารัฐและได้มีการปรับปรุงข้อมูล อยู่เสมอ <i>(เอกสารแนบ ๓๐)</i> ๔) พัฒนาระบบการยื่นคำร้องขออำนาจ ความสะดวกด้านเอกสิทธิ์และความคุ้มกัน ทางการทูตแบบออนไลน์ (e-Privilege) เพื่อให้การ ขออำนาจความสะดวกด้านงานพิธีการทูต มีความสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับคณะผู้แทน ทางทูตฯ ที่ใช้บริการ โดยได้มีการพัฒนาและ ปรับปรุงระบบฯ อยู่เสมอ <i>(เอกสารแนบ ๓๑)</i>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต โครงการกิจกรรม/								
๔.๒.๑ การพัฒนา/ ปรับปรุงระบบ การบริหาร จัดการเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต หรือ แนวทางปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน การทุจริต	จำนวนครั้ง ของการพัฒนา/ ปรับปรุงระบบ หรือรายละเอียด ข้อมูลใน แนวทางปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน ทุจริตในเว็บไซต์ กรมพิธีการทูต	การพัฒนา/ ปรับปรุงระบบ หรือ รายละเอียด ข้อมูลใน แนวทางปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน ทุจริตใน เว็บไซต์กรม พิธีการทูต อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๑ ครั้ง	กรมฯ มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่ผู้ประสงค์ จะร้องเรียนสามารถเข้าถึงได้ทาง website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th (เอกสารแนบ ๓๒) และได้ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลใน แนวทางปฏิบัติเรื่องร้องเรียนทุจริตในเว็บไซต์กรม พิธีการทูตแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง คือการให้ข้อมูล วิธีการใช้งานระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม
กลยุทธ์ที่ ๓: เสริมสร้างความเป็นเอกภาพในหน่วยงานด้วยเครื่องมือและมาตรการด้านต่างๆ และสร้างสังคมกระทรวงฯ ที่ไม่ทนต่อการทุจริต โครงการกิจกรรม/								
๔.๓.๑ การดำเนินการ ตามกรอบ แนวทาง การป้องกัน การรับสินบน และเผยแพร่ ความรู้สื่อ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการ ป้องกัน	ระดับ ความสำเร็จ ของการดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	- ดำเนินการได้ ระดับ ๕ - ดำเนินการ ๗ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้จัดทำประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๓๓) และ ได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ยึดมั่นในนโยบายดังกล่าว ๒) กรมฯ ได้จัดทำ infographic เพื่อแสดง เจตนารมณ์ในการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (เอกสารแนบ ๓๔)	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
การทุจริตผ่าน ช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ ต่าง ๆ				<p>๓) กรมฯ ได้มีการแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ สื่อดังกล่าว ให้ทั้งข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ (ผ่านระบบ e-Submission และติดประกาศ ภายในกรมฯ) และบุคคลภายนอก (ผ่าน website กรมฯ) ทราบ</p> <p>๔) กรมฯ ได้จัดทำ ๑) แบบสรุปรายงานตาม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และ ๒) แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ กรมพิธีการทูต รอบที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ให้ ศปท. ตามบันทึกกรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๓๗๖/ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ <i>(เอกสารแนบ ๓๕)</i></p> <p>๕) กรมฯ ได้จัดทำ ๑) แบบสรุปรายงานตาม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และ ๒) แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ กรมพิธีการทูต รอบที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๘) ให้ ศปท. ตามบันทึกกรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/ ๙๙๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ <i>(เอกสารแนบ ๓๖)</i></p> <p>๖) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต ได้ปลูกฝังจิตสำนึกค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต ในงาน</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	เชิงคุณภาพ				
				<p>สัมมนากรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ที่โรงแรมพินนาเคิล แกรนด์ จอมเทียน รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี <u>(เอกสารแนบ ๖)</u></p> <p>๗) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบโอวาทด้านการส่งเสริมคุณธรรมแก่ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตในกิจกรรมมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่องหน่วยงานในระดับองค์กรส่งเสริมคุณธรรม และกิจกรรมมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกรมพิธีการทูต <u>(เอกสารแนบ ๕)</u></p>				
	ระดับคะแนน	<p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>๑ แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๓ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน แก่ ศปท.</p> <p>๔ การเผยแพร่ความรู้ สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๕ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน แก่ ศปท.</p>						