



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้
เรื่อง รับสมัครนักศึกษาฝึกงานที่สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้ มีกำหนดรับสมัครนักศึกษาฝึกงานในช่วงเดือน มิถุนายน-สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติ

๑.๑ เป็นนักศึกษาไทยที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป (ควรศึกษาในสาขาวิชา ด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถนำประสบการณ์ในการฝึกงานไปใช้ประโยชน์ ในการศึกษา/ การทำงานต่อไป)

๑.๒ ควรมียผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ รวมทั้งเป็นผู้ที่มีกิจกรรมนอกหลักสูตรหรือ ความสามารถพิเศษที่น่าสนใจ

๑.๓ ใช้ภาษาอังกฤษได้ดี และหากสามารถใช้ภาษาจีนได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๔ สามารถดูแลตัวเองได้ในระหว่างการฝึกงาน อาทิ ที่พัก การเดินทาง ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และ มีประกันสุขภาพ มีโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ Notebook เป็นต้น

๑.๕ สามารถฝึกงานได้อย่างน้อย ๘ สัปดาห์ และสามารถปฏิบัติงานตามกฎระเบียบและเงื่อนไข ที่เกี่ยวข้องของสถานกงสุลใหญ่ฯ ได้

๒. เอกสารประกอบการสมัคร

๒.๑ หนังสือจากมหาวิทยาลัยถึงสถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้ ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษา เข้าฝึกงาน (ภาษาอังกฤษ)

๒.๒ หนังสือขอฝึกงานจากนักศึกษา (ภาษาอังกฤษ)

๒.๓ แบบฟอร์มใบสมัครโครงการนักศึกษาฝึกงาน สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้ (เอกสารแนบ ๑)

๒.๔ หนังสือรับรองสถานะนักศึกษาจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (ภาษาอังกฤษ)

๒.๕ สำเนา Transcript จากสถาบันการศึกษา (ภาษาอังกฤษ)

๒.๖ สำเนาหนังสือเดินทาง *บันทึกเป็นไฟล์ PDF/สื่ โดยหนังสือเดินทางต้องมีอายุใช้งานมากกว่า ๑๑ เดือน ในวันที่ส่งใบสมัคร (ไม่ขีดคร่อม)

๒.๗ สำเนาบัตรประชาชน *บันทึกเป็นไฟล์ PDF/สื่ โดยต้องปรากฏชื่อและรูปถ่ายชัดเจน (ไม่ขีดคร่อม)

๒.๘ ประวัติการศึกษา (resume) ซึ่งระบุการศึกษาระดับมัธยมศึกษา และอุดมศึกษา รวมทั้งสาขาวิชาที่ศึกษา วัน/ เดือน/ ปี ที่จบการศึกษา (ภาษาอังกฤษ)

๒.๙ สำเนากรมธรรม์ประกันสุขภาพที่ครอบคลุมระยะเวลาการฝึกงานของนักศึกษา (ยื่นให้สถานกงสุลใหญ่ฯ หลังได้รับอนุมัติการฝึกงานแล้ว)

๓. ขั้นตอนการสมัคร

๓.๑ ประกาศรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

ผู้สมัครสามารถศึกษาข้อมูลแนวทางการฝึกงานของนักศึกษา ณ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้ (เอกสารแนบ ๒) และส่งใบสมัคร (เอกสารแนบ ๒) พร้อมเอกสารประกอบการสมัครได้ที่ thaiconsulate.sgh@mfa.go.th

ภายในระยะเวลาตามข้อ ๓.๑ ทั้งนี้ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ปรณีย์อเล็กทรอนิกส์ที่ thaiconsulate.sgh@mfa.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘





แบบฟอร์มใบสมัครโครงการนักศึกษาฝึกงาน สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเชียงใหม่

๑. ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
๒. วัน/ เดือน/ ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน
๓. สถานศึกษา (คณะ/ ชั้นปี/ สาขาวิชา/ วิชาเอก).....
.....
.....
(โปรดแนบหนังสือรับรองการเป็นนิสิต/ นักศึกษา ผลการเรียน และเอกสารส่งตัวขอฝึกงาน
จากสถาบันการศึกษา)
๔. ที่อยู่ในประเทศไทย.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....
อีเมล.....
๕. หมายเลขบัตรประชาชนและหนังสือเดินทาง.....
(โปรดแนบสำเนาบัตรประชาชน และหนังสือเดินทาง)
๖. ระยะเวลาที่ประสงค์จะขอรับการฝึกงาน.....
๗. ประเภทหรือลักษณะงานที่ประสงค์จะขอรับการฝึกงาน.....
.....
๘. ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
หมายเลขโทรศัพท์ และ อีเมล.....
๙. สถานที่พักที่คาดว่าจะพำนักระหว่างการฝึกงาน
๑๐. การทำประกันสุขภาพและการเดินทางต่างประเทศที่ครอบคลุมการเกิดอุบัติเหตุในประเทศจีน
ชื่อบริษัทประกันภัยและประเภทกรมธรรม์ (โปรดระบุหากมี).....
.....
๑๑. ชื่อ/ นามสกุล บุคคลใกล้ชิดที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน
นาย/ นาง/ นางสาว นามสกุล
- ที่อยู่
- หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล
- เกี่ยวข้องเป็น

๑๒. ความรู้ในการใช้ภาษาต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ ระดับ ดีมาก ดี พอใช้ (โปรดวงกลม)

ภาษาจีน ระดับ ดีมาก ดี พอใช้ (โปรดวงกลม)

ภาษาอื่นๆ (โปรดระบุ)..... ระดับ ดีมาก ดี พอใช้ (โปรดวงกลม)

๑๓. ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ระดับ ดีมาก ดี พอใช้ (โปรดวงกลม)

๑๔. ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์อื่น ๆ

.....

๑๕. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ.....

.....

หมายเหตุ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้ มิได้มีการจัดสวัสดิการด้านที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือค่ายานพาหนะ
ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้แก่นิสิต/นักศึกษาระหว่างการฝึกงาน

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....

ทั้งนี้ ขอให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบไปยังสถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้ ตามที่อยู่ท้ายนี้

Email: thaiconsulate.sgh@mfa.go.th

หรือ Royal Thai Consulate-General in Shanghai

๑๘ Wanshan Road

Changning District, Shanghai ๒๐๐๓๓๖

Tel. ๐๒๑-๕๒๖๐๙๘๙๙

Fax ๐๒๑-๕๒๖๐๙๘๙๙

แนวทางการฝึกงานของนักศึกษา ณ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้

๑. การฝึกงานที่สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้

- ๑.๑ การฝึกงานเป็นไปตามวันและเวลาทำงานราชการ (จันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.)
- ๑.๒ นักศึกษาฝึกงานจะมีผู้ดูแล (supervisor) โดยนักศึกษา จะได้รับการฝึกงานในด้านต่างๆ ของสถานกงสุลใหญ่ฯ อาทิ งานกงสุล งานเศรษฐกิจ งานสารนิเทศ รวมถึงการเข้าร่วมประชุม ฟังการบรรยายต่างๆ การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานในหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย เป็นต้น
- ๑.๓ เป้าหมายของการฝึกงาน เพื่อให้ให้นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวกับภารกิจโดยรวมของสถานกงสุลใหญ่ฯ และได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานการทูตในชีวิตจริง อาทิ การเขียนหนังสือโต้ตอบ การติดต่อประสานงาน การประชุม และการนำเสนองาน เป็นต้น

๒. การแสดงความจำนงขอฝึกงาน

ให้แจ้งความจำนงขอฝึกงาน พร้อมส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๒ ของประกาศสถานกงสุลใหญ่ฯ มายังอีเมล thaiconsulate.sgh@mfa.go.th ภายในกรอบเวลาที่กำหนด ซึ่งไม่ต่ำกว่า ๘ สัปดาห์ก่อนถึงระยะเวลาเริ่มฝึกงาน

๓. ขั้นตอนการขออนุมัติการตรวจลงตราเพื่อเดินทางเข้าประเทศจีน

- ๓.๑ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครเซี่ยงไฮ้ จะมีหนังสือตอบรับนักศึกษาที่ผ่านการพิจารณาให้เข้ารับการฝึกงานโดยตรง ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ โดยส่งทางอีเมลและหนังสือต้นฉบับจะส่งทางไปรษณีย์ไปยังสถาบันการศึกษาต้นสังกัด
- ๓.๒ สถานกงสุลใหญ่ฯ จะออกหนังสือขออำนวยความสะดวกเพื่อขอรับการตรวจลงตราเพื่อให้ศึกษานำไปยื่นขอรับการตรวจลงตราจากสถานทูตจีนที่กรุงเทพฯ โดยนักศึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการขอรับการตรวจลงตราเอง (ประมาณ ๓,๐๐๐ บาท)
- ๓.๓ นักศึกษาจะต้องกรอกคำร้องผ่านระบบออนไลน์ของสถานทูตจีน https://bio.visaforchina.cn/BKK3_TH/qianzhengyewu เพื่อนัดหมายวันเวลาที่จะไปยื่นคำร้องเพื่อขอรับการตรวจลงตรา เมื่อได้รับใบนัดหมายแล้วให้นักศึกษานำใบนัดหมาย พร้อมเอกสารต่างๆ ที่ทางสถานทูตจีนฯ กำหนด (พร้อมหนังสือขอรับการตรวจลงตราที่สถานกงสุลใหญ่ฯ ออกให้) ไปยื่นขอรับการตรวจลงตรา หลังจากผ่านขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารและสัมภาษณ์แล้ว เจ้าหน้าที่จะนัดหมายให้ไปรับหนังสือเดินทางคืนต่อไป (ใช้เวลาประมาณ ๑ - ๒ สัปดาห์)
- ๓.๔ เมื่อนักศึกษาเดินทางมาถึงนครเซี่ยงไฮ้และได้ที่พักเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาสอบถามผู้ให้ข่าวว่าจะต้องไปรายงานตัวและลงทะเบียนการเข้าพักที่สถานนี้ตำรวจไหน สามารถแจ้งที่อยู่ผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://gaj.sh.gov.cn/crj/24hr/web/zcbd/login?relogin=true>

๔. คำแนะนำสำหรับการหาที่พักในนครเซี่ยงไฮ้

สามารถค้นหารายชื่อเอเจนซี่เช่าบ้านและช่องทางการเช่าบ้านได้จากเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของ
รัฐบาลเซี่ยงไฮ้ “International Services Shanghai” (<https://english.shanghai.gov.cn/index.html>)
โดยเข้าสู่ Home Page -> Living in Shanghai -> Settling In -> Rent in Shanghai

๕. สิ่งที่ต้องศึกษาล่วงหน้า

๕.๑ สารสนเทศสำหรับคนไทยในการเดินทางมานครเซี่ยงไฮ้

(<https://thaishanghai.thaiembassy.org/th/publicservice/protection-for-thai>)

๕.๒ ข้อมูลทั่วไปของนครเซี่ยงไฮ้ มณฑลเจียงซู มณฑลเจ้อเจียงและมณฑลอานฮุย (พื้นที่ในเขตอาณาของ
สถานกงสุลใหญ่ฯ)

๕.๓ เส้นทางการเดินทางโดยรถสาธารณะมายังสถานกงสุลใหญ่ฯ

รถไฟใต้ดินสาย ๒ (Loushanguan Road Station) Exit ๓/ สาย ๑๐ (Yili Road Station)

Exit ๔/ สาย ๑๕ (Hongbaoshi Road Station) Exit ๕

รถเมล์ประจำทางสาย ๗๑ (Loushanguan Road Station)/ สาย ๕๗ (West Yan'an Road

Loushanguan Road Station)/ สาย ๘๘ (Zunyi Road Xianxia Road Station)

ที่อยู่สถานกงสุลใหญ่ฯ : ๑๘ Wanshan Road, Changning District, Shanghai ๒๐๐๓๓๖

([https://thaishanghai.thaiembassy.org/th/page/contactus?menu=5f152aca3a35](https://thaishanghai.thaiembassy.org/th/page/contactus?menu=5f152aca3a35dd7f186ba603)

dd7f186ba603)
