

Dieser Antrag muss persönlich von der/dem Antragsteller/in abgegeben werden.

การขอหนังสือรับรองสถานภาพการสมรสของสถานกงสุลใหญ่ฯ ต้องมายื่นคำร้องด้วยตัวเอง

**คำร้องขอหนังสือรับรองสถานภาพการสมรส**  
**Antrag auf eine konsularische Eheunbedenklichkeitsbescheinigung**

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... (เป็นภาษาไทย)

Mr./Mrs./Miss..... (เป็นภาษาอังกฤษ)

(ชื่อ และนามสกุล ตามทะเบียนบ้านไทย)

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ..... ค.ศ. .... อายุ..... ปี

เกิดบ้านเลขที่ ... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ..... จังหวัด.....

บิดาชื่อ นาย ..... นามสกุล ..... มารดาชื่อนาง ..... นามสกุล .....

ที่อยู่ของข้าพเจ้าตามทะเบียนบ้านไทยเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด .....

ถือหนังสือเดินทางเลขที่ ..... ออกให้เมื่อ วันที่ ..... เดือน..... ค.ศ.....

ต่ออายุที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... ค.ศ.....

หมดอายุวันที่ ..... เดือน ..... ค.ศ.....

เดินทางเข้ามาในประเทศเยอรมันเมื่อวันที่ .....

ได้รับการเชิญหรือแนะนำโดย (die einladende Person).....

ที่อยู่ปัจจุบันในประเทศเยอรมัน (Anschrift der einladenden Person) .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ (Telefon mit Vorwahl) .....

ชื่อและที่อยู่ของผู้ที่พามาติดต่อ (Name/Anschrift der begleitenden Person).....

ยื่นคำร้องต่อสถานกงสุลใหญ่ ณ นครแฟรงก์เฟิร์ต เพื่อขอให้รับรองว่ามีใจจดทะเบียนสมรสกับผู้ใด ณ สถานกงสุลใหญ่ ณ นครแฟรงก์เฟิร์ต และมีใจจดทะเบียนสมรสกับผู้ใดในปัจจุบัน

ข้าพเจ้าขอให้รายละเอียดเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเองว่า (ขอให้กากบาทในข้อที่ตรงกับตัวท่าน)

- ข้าพเจ้ายังไม่เคยจดทะเบียนสมรสกับผู้ใดมาก่อนเลย
- ข้าพเจ้าเคยจดทะเบียนสมรสและได้หย่าร้าง โดยถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ขณะนี้ข้าพเจ้ามิได้เป็นคู่สมรสของบุคคลใด
- ข้าพเจ้าเคยจดทะเบียนสมรส แต่คู่สมรสของข้าพเจ้าเสียชีวิตแล้ว ขณะนี้ข้าพเจ้ามิได้เป็นคู่สมรสของบุคคลใด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(นาย/นาง/นางสาว .....)

ค่าธรรมเนียม 15 ยูโร/Gebühr beträgt 15,- Euro.

**กรุณาพลิก/BITTE WENDEN!**

## คำแนะนำในการเตรียมเอกสารเพื่อขอหนังสือรับรองการสมรสจากสถานกงสุลใหญ่ฯ

ต้องมายื่นคำร้องด้วยตนเอง พร้อมเอกสารประกอบดังต่อไปนี้ เอกสารตัวจริง พร้อมสำเนาฉบับละ 1 ชุด (ลงลายมือชื่อรับรองทุกแผ่น)

- 1) หนังสือเดินทาง (ถ่ายสำเนาหน้าที่มีรูปถ่าย หน้าที่มีการต่ออายุ และหน้าที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อและนามสกุล)
- 2) ทะเบียนบ้าน (หากทะเบียนบ้านแปลเป็นภาษาเยอรมันแล้ว ขอสำเนาคำแปลภาษาเยอรมันด้วย)
- 3) บัตรประชาชนไทย
- 4) สูติบัตร หรือ หนังสือรับรองการเกิด
- 5) หนังสือรับรองสถานภาพการสมรสจากประเทศไทย (รับรองว่าเป็นโสดไม่เคยแต่งงานมาก่อน หรือ หลังหย่าไม่ได้แต่งงานอีกเลย หรือ หลังคู่สมรสเสียชีวิตไม่ได้แต่งงานอีกเลย) ต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือน
- 6) ใบเปลี่ยนชื่อ หรือ ใบเปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
- 7) ทะเบียนบ้านเยอรมัน หรือ หนังสือเชิญตัว
- 8) สำเนาบัตรประชาชนของกลุ่มสมรส
- 9) ทะเบียนบ้านเยอรมันของกลุ่มสมรส

### เอกสารเพิ่มเติม

กรณีที่เคยหย่าร้าง:

1. หนังสือสำคัญการหย่า หรือ คำพิพากษาหย่าที่มีผลบังคับใช้แล้ว
2. หากเป็นหญิง ต้องมีหนังสือรับรองจากแพทย์ว่ามีได้ตั้งครรภ์ ถ้าหย่ายังไม่ครบ 310 วัน นับตั้งแต่วันที่การหย่ามีผลบังคับใช้

กรณีที่คู่สมรสเสียชีวิต:

1. มรณบัตรของกลุ่มสมรสที่เสียชีวิต
2. ทะเบียนสมรส
3. หากเป็นหญิง ต้องมีหนังสือรับรองจากแพทย์ว่ามีได้ตั้งครรภ์ ถ้าคู่ชีวิตตายไม่เกิน 310 วัน

กรณีอายุยังไม่ครบ 20 ปี บริบูรณ์: หนังสือยินยอมให้สมรสได้จากบิดามารดา หรือ ผู้ปกครองตามกฎหมาย

\*\*\*

### **Hinweise für die Antragstellung auf eine konsularische Eheunbedenklichkeits bzw. Familienstandbescheinigung**

Der Antrag muss **persönlich** von der/dem Antragsteller/in abgegeben werden und zwar mit folgenden Unterlagen (im Original und jeweils mit einer Kopie. Bitte unterschreiben Sie jede Fotokopie.):

- 1) Reisepass (Seiten mit dem Lichtbild, Verlängerungsvermerk und sonstigen Änderungen)
- 2) thailändisches Hausregister (Falls Übersetzung vom Hausregister bereits vorhanden, bitte auch eine Kopie)
- 3) thailändischer Personalausweis
- 4) thailändische Geburtsurkunde oder Geburtsortsbescheinigung
- 5) Ledigkeitsbescheinigung von der Heimatsbehörde (ledig oder geschieden oder verwitwet): nicht älter als 6 Monate
- 6) Meldebestätigung in Deutschland oder Verpflichtungserklärung
- 7) Nachweis über Vor- und Nachnamensänderungen (falls vorhanden)
- 8) Personalausweis des/der Verlobten
- 9) Meldebestätigung des/der Verlobten

### **Zusätzliche Unterlagen, die vorgelegt werden müssen:**

**Bei dem/der geschiedenen Antragsteller/in:**

- Scheidungsurkunde bzw. Scheidungsurteil mit Rechtskraftvermerk
- Falls bei der geschiedenen Antragstellerin die rechtskräftige Scheidung nicht länger als 310 Tage zurück liegt: ein ärztliches Attest, die eine Schwangerschaft ausschließt.

**Bei dem/der verwitweten Antragsteller/in:**

- Sterbeurkunde des/der verstorbenen Ehemannes/Ehefrau
- Heiratsurkunde
- Falls der Ehemann nicht länger als 310 Tage verstorben ist: ein ärztliches Attest, die eine Schwangerschaft ausschließt.

**Bei dem/der Antragsteller/in, der/die sein/ihr 20. Lebensjahr noch nicht vollendet hat:**

- eine beim Bezirksamt abgegebene Einwilligungserklärung der Eltern bzw. der/des Sorgerechtsberechtigten