

**แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... กระทรวงการต่างประเทศ โดยสำนักบริหารบุคคล.....

ปีงบประมาณ..... ๒๕๖๖.....

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน..... ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖.....

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม..... ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๒.....

URL ที่เผยแพร่..... <https://acc.mfa.go.th/th/page/กฎหมายด้านจริยธรรม>
.....ที่เกี่ยวข้อง?menu=63a01033d70f864b784b3bb3.....

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม..... ข้อบังคับกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยจรรยาข้าราชการและเจ้าหน้าที่
.....ผู้ปฏิบัติงานการทูต การกงสุล และการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒.....

.....โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมฉบับใหม่

URL ที่เผยแพร่..... <https://www.mfa.go.th/th/content/ข้อบังคับกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยจรรยาข้าราชการ?page=5e2955c757b01e02b6621018&menu=5d5bd3d515e39c306002aa5b>.....

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

กระทรวงการต่างประเทศ โดยสำนักบริหารบุคคล ได้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่าง ๆ เช่น การนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับตำแหน่งและประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

๑. การเลื่อนระดับตำแหน่ง

กำหนดให้มีการนำผลประเมินคุณธรรมและจริยธรรม มาใช้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการประเมินพฤติกรรมด้านคุณลักษณะของบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนระดับตำแหน่งในทุกสายงานของกระทรวงการต่างประเทศ

๒. การเลื่อนเงินเดือน

กำหนดให้มีการนำผลการประเมินด้านจริยธรรม มาเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการประเมินพฤติกรรมปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนในทุกกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกระทรวงการต่างประเทศ

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

๑. การเลื่อนระดับตำแหน่ง

การประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม ถูกกำหนดไว้ให้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการประเมินด้านพฤติกรรม ซึ่งรวมอยู่ในส่วนของการประเมินคุณลักษณะบุคคล โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

๒. การเลื่อนเงินเดือน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน ได้กำหนดให้การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรมเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการประเมินด้านสมรรถนะหลัก โดยมีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

ผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม สะท้อนให้เห็นว่าบุคคลผู้นั้นไม่เพียงแต่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความชำนาญในงานและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง ยังต้องมีความประพฤติด้านคุณธรรมและจริยธรรมอันดีในการปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ รวมถึงข้อกำหนดจริยธรรมของข้าราชการ เหมาะสมแก่การได้รับการเลื่อนระดับตำแหน่ง และ/หรือ เลื่อนเงินเดือน

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

กระทรวงการต่างประเทศ โดยสำนักบริหารบุคคล ให้ความสำคัญ และนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับตำแหน่งในทุกสายงาน และประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เพื่อให้หน่วยงานรักษาและได้บุคลากรที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ไม่มีปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

สนับสนุนบุคลากรที่มีความประพฤติทางจริยธรรมอันดี ให้ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และส่งเสริมให้เป็นแบบอย่างแก่บุคลากรอื่น

ผู้รายงาน พภภพร

(นางสาวนภาพร ผ่านสำแดง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้บังคับบัญชา 

(นางพิมพ์ดี โสวรัตน์พงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริหารบุคคล