

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้

1. การบริหารทรัพยากรบุคคล

1.1 รายงานผลตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ กระทรวงการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
1. การบริหารจัดการอัตรากำลัง	- ได้รับจัดสรรนักการทูตกลับจากประจำการ รอบที่ 1-2 และการโยกย้าย/สับเปลี่ยน จำนวนรวม 10 อัตรา ทดแทนนักการทูตที่ออกประจำการและโยกย้าย/สับเปลี่ยน จำนวน 17 อัตรา - ได้รับจัดสรรข้าราชการแรกเข้า จำนวน 3 อัตรา - ได้รับจัดสรรนักการทูตกลับจากฝึกอบรม/ศึกษาต่อจำนวน 3 อัตรา - ข้าราชการลาออกจำนวน 1 อัตรา	<u>รอบที่ 1</u> ห้วงเดือน ธ.ค. 2567 <u>รอบที่ 2</u> ห้วงเดือน มิ.ย. 2568	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	เป็นห้วงเวลาการพิจารณาโยกย้าย/สับเปลี่ยนข้าราชการออกประจำการ ตามแนวปฏิบัติของกระทรวงฯ รวมทั้งเป็นห้วงการหมุนเวียน (Rotate) ข้าราชการแรกเข้า
2. การบริหารผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมเพื่อมุ่งสู่การบรรลุภารกิจและเป้าหมายที่กำหนดไว้	ดำเนินการจัดทำแผนการแบ่งงานและโครงสร้างอัตรากำลังของกรมจำนวน 2 ครั้ง เพื่อแบ่งหน้าที่ให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมตามการโยกย้าย/สับเปลี่ยน ข้าราชการ	<u>รอบที่ 1</u> ห้วงเดือน ม.ค. 2568 <u>รอบที่ 2</u> ห้วงเดือน ก.ค. 2568	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	เป็นห้วงเวลาหลังการโยกย้าย/สับเปลี่ยนข้าราชการ
3. การนำผลการปฏิบัติราชการทักษะ และสมรรถนะเชิงพฤติกรรมไปประกอบการพิจารณาการออกประจำการในต่างประเทศ	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อสรุปผลการประเมินทักษะและสมรรถนะเชิงพฤติกรรมของข้าราชการในสังกัดของกรมที่อยู่ในข่ายได้รับการพิจารณาให้ไปประจำการในต่างประเทศ โดยมีข้าราชการของกรม	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-

รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
	ผ่านการคัดเลือกการออกประจำการ จำนวน 16 อัตรา			
4. การบริหารผลการปฏิบัติราชการทักษะ และสมรรถนะเชิงพฤติกรรมไปประกอบการเลื่อนเงินเดือน/การเลื่อนตำแหน่ง	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อประเมินผล การปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการกรมจำนวน 2 ครั้ง (2 รอบการประเมินขึ้นเงินเดือนตลอด ปีงบประมาณ)	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
5. การบริหารความสัมพันธ์ของบุคลากรในหน่วยงาน 5.1 การเสริมสร้างความสุข ของบุคลากร	ดำเนินกิจกรรมตามเทศกาลต่างๆ ดังนี้ งานปีใหม่ งานสงกรานต์ และร่วมรับประทานอาหารต้อนรับ/อำลา ข้าราชการที่โยกย้าย	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
5. การบริหารความสัมพันธ์ของบุคลากรในหน่วยงาน 5.2 การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการให้ข้อคิดเห็นและเสนอ แนวทางในการปรับปรุง/ พัฒนาการดำเนินงานภายใน องค์กร	1. จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นระหว่าง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานจำนวน 1 ครั้ง 2. จัดประชุมระดับหัวหน้าฝ่าย ผู้อำนวยการ กอง และผู้บริหารเพื่อวางแผนปฏิบัติราชการ ตามภารกิจของกรมอย่างสม่ำเสมอ	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
6. การเพิ่มอัตรากำลังโดย จัดจ้างเหมาบริการบุคลากร ภายนอกเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานตามภารกิจของกรม	กรอบอัตราจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวนรวม 8 อัตรา กรมอเมริกาฯ ดำเนินการจัดจ้างเหมา บริการบุคคลธรรมดาครบตามกรอบอัตรา	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	8 อัตรา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,262,795.27 บาท	-

1.2. ข้อมูลสถิติการตอบอัตราค่าจ้าง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้			
ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตราค่าจ้าง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง
1. ข้าราชการ			
ประเภทบริหาร	3	3	3
ประเภทอำนวยการ	4	4	4
ประเภทวิชาการ	28	28	23
ประเภททั่วไป	5	4	3
2. พนักงานราชการ	1	1	1
3. ลูกจ้างประจำ	0	0	0
รวม	41	40	34

2. รายงานผลตามแผนการพัฒนาศักยภาพบุคคลของกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ กระทรวงการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
หมวด 1 : การส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร 1.1 การเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อเสริมสร้างวินัย และมาตรฐานทางจริยธรรมแก่บุคลากรของกรม	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic เรื่อง 1) No Gift Policy และ 2) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินอื่นใดตามหลักธรรมจรรยา	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
หมวด 1 : การส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร 1.2 การยกย่องเชิดชูข้าราชการพลเรือนดีเด่นและบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม	บุคลากรกรมเข้าร่วมกิจกรรมแสดงความยินดีแก่ 1) ข้าราชการพลเรือนดีเด่น และ 2) บุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานและจริยธรรม	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
หมวด 2 : การพัฒนากระบวนการทำงานและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ 2. การดำเนินการพัฒนากระบวนการทำงานเชิงนวัตกรรม	มีการเวียนหลักสูตรในการเรียนรู้การใช้งานเครื่องมือ Artificial Intelligent (AI) มาช่วยในการทำงานให้แก่ข้าราชการกรมทราบและนำมาปรับใช้	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
หมวด 3 : การพัฒนาขีดความสามารถ/สมรรถนะของบุคลากร	3.1.1 ได้มีการมอบหมายพี่เลี้ยง/หัวหน้าฝ่าย ในการสอนงานและ Mentoring กับกลุ่มข้าราชการแรกเข้า 3 คน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
3.1 บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน มีทักษะและสมรรถนะที่ จำเป็นสำหรับการบรรลุ ภารกิจและเป้าหมายของกรม	3.1.2 การส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม ในหัวข้อต่าง ๆ ที่ตรงกับภารกิจของ กรม/ตำแหน่งงาน ดังนี้ 1) การฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ จำนวน 3 คน 2) อบรมหลักสูตร Introduction to Diplomatic Protocol Etiquette จำนวน 1 คน 3) การอบรมบุคลากรระดับอำนวยการ และระดับบริหาร เพื่อการส่งเสริม บรรยากาศและวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร จำนวน 7 คน 4) การฝึกอบรมโครงการ Comprehensive Security Cooperation (CSC) จำนวน 1 คน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ข้อ 1) -3) ไม่ใช้ งบประมาณ (0 บาท) ข้อ 4) โครงการ Comprehensive Security Cooperation (CSC) ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นจำนวนเงิน 1,200.- บาท	-
	3.1.3 จัดกิจกรรมแบ่งปัน ประสบการณ์ จำนวน 2 ครั้ง	ในห้วงไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย. 2568)	14,604.- บาท	-
หมวด 3 : การพัฒนา ขีดความสามารถ/สมรรถนะ ของบุคลากร 3.2 การส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ ฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง เช่น การทูต การบริหารบุคลากร การจัดซื้อ จัดจ้าง การใช้งาน AI ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-