

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้

1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ กระทรวงการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. การบริหารจัดการอัตรากำลัง	ขอรับจัดสรรอัตรากำลังเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังเมื่อมีการโยกย้ายข้าราชการออกประจำการต่างประเทศในแต่ละรอบ หรือรอบมีเงิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	<u>รอบที่ 1</u> ห้วงเดือน ธ.ค. 2568 <u>รอบที่ 2</u> ห้วงเดือน มิ.ย. 2569	เป็นช่วงเวลาการพิจารณาโยกย้าย/สับเปลี่ยนข้าราชการออกประจำการ ตามแนวปฏิบัติของกระทรวงฯ รวมทั้งเป็นห้วงการหมุนเวียน (Rotate) ข้าราชการแรกเข้า
2. การบริหารผลการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมเพื่อมุ่งสู่การบรรลุภารกิจและเป้าหมายที่กำหนดไว้	จัดทำแผนการแบ่งงานที่ชัดเจนตามภารกิจของแต่ละกองและโครงสร้างอัตรากำลังของกรมตามอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรรในแต่ละรอบ	<u>รอบที่ 1</u> ห้วงเดือน ม.ค. 2569 <u>รอบที่ 2</u> ห้วงเดือน ก.ค. 2569	เป็นช่วงเวลาหลังการโยกย้าย/สับเปลี่ยนข้าราชการ
3. การนำผลการปฏิบัติราชการ ทักษะและสมรรถนะเชิงพฤติกรรมไปประกอบการพิจารณาการออกประจำการในต่างประเทศ	มอบหมายให้เพื่อนร่วมงานและหัวหน้างานเป็นผู้ประเมินทักษะและสมรรถนะเชิงพฤติกรรมของข้าราชการที่อยู่ในข่ายได้รับการพิจารณาให้ไปประจำการในต่างประเทศ เพื่อให้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม	<u>รอบที่ 1</u> ห้วงเดือน ธ.ค. 2568 <u>รอบที่ 2</u> ห้วงเดือน มิ.ย. 2569	เป็นช่วงเวลาการพิจารณาโยกย้าย/สับเปลี่ยนข้าราชการออกประจำการ ตามแนวปฏิบัติของกระทรวงฯ

โครงการ/กิจกรรม	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4. การบริหารผลการปฏิบัติราชการ ทักษะ และสมรรถนะเชิงพฤติกรรมไป ประกอบการเลื่อนเงินเดือน 2 ครั้งใน แต่ละปีงบประมาณ การเลื่อนตำแหน่ง	จัดประชุมในระดับผู้บริหารและผู้อำนวยการเพื่อ หารือผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการภายในกรมตามสมรรถนะการทำงาน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	-
5. การเสริมสร้างความสุขของบุคลากร	จัดกิจกรรมตามเทศกาลต่างๆ เช่น งานปีใหม่ สงกรานต์ การร่วมรับประทานอาหารต้อนรับ/อำลา บุคลากร ทำบุญกรรม การร่วมแสดงความยินดีกับ บุคลากรภายในกรมในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	-
6. การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการให้ข้อคิดเห็นและเสนอแนวทาง ในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงาน ภายในองค์กร	6.1 จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นระหว่าง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี 6.2 จัดประชุมระดับหัวหน้าฝ่าย ผู้อำนวยการกอง และผู้บริหารเพื่อวางแผนปฏิบัติราชการตามภารกิจ ของกรมอย่างสม่ำเสมอ	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	-
7. การเพิ่มอัตรากำลังโดยการ จัดจ้างเหมาบริการบุคลากรภายนอก เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตาม ภารกิจของกรม	สรรหาบุคลากรภายนอกให้เป็นไปตามอัตรากำลัง ที่กรมขออนุมัติจัดสรรไว้ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กรมขอรับจัดสรรบุคลากรภายนอก (จ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา) จำนวนรวม 8 อัตรา	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	-

2. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ กระทรวงการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ/กิจกรรม	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
1. การเผยแพร่องค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้างวินัย และมาตรฐานทางจริยธรรมแก่บุคลากรของกรม	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic หรือรูปแบบอื่น ๆ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
2. การยกย่องเชิดชูข้าราชการพลเรือนดีเด่นและบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม	จัดกิจกรรมคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น จำนวน 1 ครั้ง และคัดเลือกบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรม จำนวน 1 ครั้ง	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
3. การดำเนินการพัฒนากระบวนการทำงานเชิงนวัตกรรม	นำเทคโนโลยีหรือโปรแกรมต่างๆ มาปรับใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่บุคลากร สนับสนุนให้บุคลากรอบรมการใช้เทคโนโลยี โปรแกรมใหม่ๆ เช่น ระบบ Cloud การใช้งาน AI เป็นต้น	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-
4. การส่งเสริมให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายของกรม	4.1 จัดให้มีระบบ Mentoring (พี่เลี้ยง/หัวหน้าฝ่ายสอนงาน) กับกลุ่มข้าราชการแรกเข้าเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและการปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมการทำงาน ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กร	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-

โครงการ/กิจกรรม	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
4. การส่งเสริมให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบรรลุภารกิจและเป้าหมายของกรม	4.2 ส่งเสริมบุคลากรเข้าฝึกอบรมในหัวข้อต่าง ๆ ที่ตรงกับภารกิจของกรม/ตำแหน่งงาน รวมทั้งอบรมภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาสเปน อย่างน้อย 2-3 คน/ปี	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	3,200.- บาท	-
	4.3 จัดกิจกรรม Brown bag session เพื่อแบ่งปันประสบการณ์การทำงานในภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรม	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	16,000.- บาท	
5. การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมต่าง ๆ ที่น่าสนใจจากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและสามารถศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง	ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569)	ไม่ใช้งบประมาณ (0 บาท)	-