

หนังสือเดินทาง (Passport)

หลักเกณฑ์ ผู้ร้องทั้งผู้ที่มีวีซ่าและไม่มีวีซ่า สามารถขอทำหนังสือเดินทางอายุ 5 ปี หรือ 10 ปี โดยต้องสำรองคิวล่วงหน้าทางระบบออนไลน์เท่านั้น

ขั้นตอนการขอทำหนังสือเดินทาง

สำรองคิวทำหนังสือเดินทาง สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซลขอสงวนสิทธิ์ให้บริการแก่ผู้ที่สำรองคิวล่วงหน้าทางระบบออนไลน์เท่านั้น

ทั้งผู้ที่มีวีซ่าและไม่มีวีซ่า (ยกเว้นผู้เยาว์ อายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์)

โดยผู้ร้องจะต้องลงทะเบียนสำรองคิวล่วงหน้าที่นี่ >>> <https://cas.consular.go.th>

และสามารถตรวจสอบวันนัดหมายได้ที่ >>> <https://cas.consular.go.th>

หมายเหตุ: ไม่สามารถสำรองคิวทางอีเมลได้

เอกสารประกอบการยื่นขอทำหนังสือเดินทาง

กรณีผู้บรรลุนิติภาวะ (อายุ 20 ปีขึ้นไป)

กรณีทั่วไป

1. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง
2. หนังสือเดินทางเล่มเดิมตัวจริง (หากมี)
3. บัตรประจำตัวคนต่างด้าว Residence Card ตัวจริงหรือสำเนา (กรณีเป็นผู้ที่พำนักแบบถูกกฎหมาย)
4. สำเนาใบสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล พร้อมสำเนาที่รับรองสำเนาถูกต้องคนละ 1 ฉบับ (หากเคยเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุลมาก่อน)

หมายเหตุ ในกรณีที่สถานที่เกิดไม่ตรงตามหนังสือเดินทางเล่มเดิม สถานเอกอัครราชทูตฯ ขอเอกสารเพิ่มเติม ได้แก่ สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองการเกิด

กรณีหนังสือเดินทางหายหรือไม่มีหนังสือเดินทางตัวจริง

1. บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง
2. สำเนาหนังสือเดินทางเล่มเดิม
3. บัตรประจำตัวคนต่างด้าว Residence Card ตัวจริงหรือสำเนา (กรณีเป็นผู้ที่พำนักแบบถูกกฎหมาย)
4. ใบแจ้งความจากสถานีตำรวจเกาหลีฉบับจริง โดยระบุชื่อนามสกุล วันเดือนปีเกิดเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ของผู้ที่ถือหนังสือเดินทางในการป้องกันมิให้มีฉ้อฉลที่พบหนังสือเดินทางของท่านนำไปใช้ในทางมิชอบหรือหากไม่สามารถขอใบแจ้งความจากสถานีตำรวจเกาหลีฉบับจริง สามารถกรอกแบบฟอร์มคำร้องขอทำหนังสือเดินทางแทนเล่มเดิมที่สูญหาย ในวันที่มารับบริการ

หมายเหตุ ในกรณีสถานที่เกิดไม่ตรงตามหนังสือเดินทางเล่มเดิม สถานเอกอัครราชทูตฯ ขอเอกสารเพิ่มเติม ได้แก่ สำเนาสูติบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองการเกิด

กรณีผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (อายุต่ำกว่า 20 ปี)

กรณีบิดาและมารดาพามา

เอกสารของบุตร

1. สูติบัตร
2. บัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะอายุ 7 ปีขึ้นไป)
3. หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)

เอกสารของบิดา

1. บัตรประจำตัวประชาชนบิดา
2. หนังสือเดินทางบิดา
3. เอกสารการรับบุตรบุญธรรม (หากมี)

เอกสารของมารดา

1. บัตรประจำตัวประชาชนมารดา

2. หนังสือเดินทางมารดา
3. เอกสารการรับบุตรบุญธรรม (หากมี)

หมายเหตุ หากผู้ร้องอายุ 15-19 ปีมาทำหนังสือเดินทางคนเดียวต้องมีหนังสือยินยอมจากบิดาและมารดา

กรณีผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (อายุต่ำกว่า 20 ปี)

กรณีบิดาหรือมารดาพามาคนเดียว

เอกสารของบุตร

1. สูติบัตร
2. บัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะอายุ 7 ปีขึ้นไป)
3. ทะเบียนบ้าน
4. หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)

เอกสารของบิดา/มารดาที่พามา

1. บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้ที่พามา
2. หนังสือยินยอม พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของบิดาหรือมารดาที่ไม่สามารถมาได้ (กรณีบิดาหรือมารดาไม่สามารถมาได้)
3. ทะเบียนหย่าหรือคำสั่งศาลหรือหนังสือรับรองอำนาจปกครองบุตร (ป.ค.14) (กรณีบิดาหรือมารดามีอำนาจปกครองบุตรคนเดียว)
4. ใบมรณบัตรบิดาหรือมารดา (กรณีบิดาหรือมารดาเสียชีวิต)

หมายเหตุ

1. หากผู้ร้องอายุ 15-19 ปีมาทำหนังสือเดินทางคนเดียวต้องมีหนังสือยินยอมจากบิดาและมารดาและเอกสารข้างต้นตามเงื่อนไขของแต่ละกรณี
2. กรณีคำสั่งศาล ควรยื่นหนังสือรับรองคดีถึงที่สุดประกอบด้วย

กรณีญาติพามา

เอกสารของบุตร

1. สูติบัตร

2. บัตรประจำตัวประชาชน (เฉพาะอายุ 7 ปีขึ้นไป)
3. ทะเบียนบ้าน
4. หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)

เอกสารของญาติ

1. หนังสือยินยอมบิดาและมารดา (กรณีติดต่อได้ทั้งบิดาและมารดา)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของบิดาและมารดา (กรณีติดต่อได้ทั้งบิดาและมารดา)
3. หนังสือมอบอำนาจจากบิดาและมารดา (กรณีติดต่อได้ทั้งบิดาและมารดา)
4. บัตรประจำตัวประชาชนของญาติ
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของบิดา หนังสือยินยอมบิดา ทะเบียนหย่าหรือคำสั่งศาล (กรณีติดต่อบิดาได้ฝ่ายเดียว)
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของมารดา หนังสือยินยอมมารดา ทะเบียนหย่าหรือคำสั่งศาล หรือหนังสือรับรองอำนาจปกครองบุตร (ป.ค.14) (กรณีติดต่อมารดาได้ฝ่ายเดียว)
7. ใบมรณบัตรบิดาหรือมารดา (กรณีบิดาหรือมารดาเสียชีวิต)
8. คำสั่งศาลให้ญาติมีอำนาจปกครองบุตร (กรณีบิดาและมารดาเสียชีวิตหรือติดต่อไม่ได้)

หมายเหตุ

1. หากผู้ร้องอายุ 15-19 ปีมาทำหนังสือเดินทางคนเดียวต้องมีหนังสือยินยอมจากบิดาและมารดาและเอกสารข้างต้น ตามเงื่อนไขของแต่ละกรณี
2. กรณีคำสั่งศาล ควรยื่นหนังสือรับรองคดีถึงที่สุดประกอบด้วย

กรณีพระภิกษุและสามเณร

1. หนังสือสุทธิ
2. ใบตราตั้งสมณศักดิ์ (หากต้องการระบุสมณศักดิ์ในหนังสือเดินทาง)
3. ทะเบียนบ้านวัดที่มีชื่ออยู่ในปัจจุบัน
4. บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ระบุสถานะปัจจุบัน) (หากมี)
5. หนังสือเดินทางเล่มเดิม (หากมี)

6. มติมหาเถรสมาคม (กรณีขอทำหนังสือเดินทางราชการ)
7. มติศูนย์ควบคุมการไปต่างประเทศสำหรับพระภิกษุสามเณร (ศ.ต.ภ.) (กรณีขอทำหนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา)

หมายเหตุ

1. กรณีสามเณร ต้องมีหนังสือรับรองความประพฤติและให้ความยินยอมจากเจ้าอาวาสซึ่งประทับตราของวัดและสำเนาหนังสือสุทธิของเจ้าอาวาส
2. พระภิกษุสามเณรทำหนังสือเดินทางได้เฉพาะเล่ม 5 ปี ตามมติมหาเถรสมาคม

หนังสือเดินทางราชการ

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. บัตรประจำตัวข้าราชการหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
3. หนังสือจากต้นสังกัดถึงปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
4. สำเนาบันทึกอนุมัติให้เดินทางไปราชการในต่างประเทศ
5. เอกสารอื่น ๆ ได้แก่ สัญญาจ้าง คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับบุคคลที่ได้รับมอบให้ไปราชการต่างประเทศ
6. หนังสือเดินทางราชการเล่มเดิม (หากมี)

ค่าธรรมเนียม (เงินสดเท่านั้น)

- หนังสือเดินทางอายุ 5 ปี ค่าธรรมเนียม 50,000 วอน
- หนังสือเดินทางอายุ 10 ปี ค่าธรรมเนียม 75,000 วอน
- กรณีรับทางไปรษณีย์ ผู้ร้องสามารถซื้อแสตมป์ที่ไปรษณีย์และนำมาติดซองที่สถานทูต หรือซื้อซองติดแสตมป์มาเองได้

หมายเหตุ

1. กรณีหนังสือเดินทางหมดอายุแล้วสามารถทำเล่มใหม่ได้โดยไม่เสียค่าปรับ

ข้อควรทราบอื่น ๆ

1. ผู้ร้องต้องมาดำเนินการด้วยตนเองเท่านั้น เนื่องจากต้องถ่ายรูปและบันทึกข้อมูลชีวภาพ ได้แก่ ม่านตาและลายนิ้วมือเข้าไปในระบบฐานข้อมูล
2. ขอความร่วมมือไม่ใส่คอนแทคเลนส์หรือแฟชั่นเนื่องจากต้องสแกนม่านตา
3. หนังสือเดินทางเล่มใหม่ผลิตและจัดส่งจากประเทศไทยใช้เวลาประมาณ 1 เดือน
4. ควรทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่อย่างน้อย 6 เดือนก่อนที่หนังสือเดินทางเล่มเดิมจะหมดอายุ เพื่อป้องกันปัญหาในการยื่นขอต่อหรือเปลี่ยนวีซ่า ปัญหาสายการบินปฏิเสธการขึ้นเครื่อง หรือหน่วยงานตรวจคนเข้าเมืองของประเทศอื่นปฏิเสธการเดินทางเข้าประเทศ
5. ไม่สามารถต่ออายุหนังสือเดินทางเล่มเดิมที่หมดอายุได้ ต้องทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่เท่านั้น
6. ผู้ที่เกิดในต่างประเทศและยังไม่มีชื่อในทะเบียนบ้านไทยสามารถทำหนังสือเดินทางเล่มแรกได้ (อายุใช้งานไม่เกิน 5 ปี) แต่หากจะทำหนังสือเดินทางตั้งแต่เล่มที่ 2 เป็นต้นไป จะต้องมีการมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านไทยแล้วเท่านั้น วิธีการการเพิ่มชื่อเข้าในทะเบียนบ้านไทยทำได้ 2 วิธี ดังนี้ (1) ดำเนินการด้วยตนเองที่ประเทศไทยที่สำนักงานเขต/อำเภอที่มีภูมิลำเนาอยู่ (2) หากไม่สามารถกลับไปดำเนินการด้วยตนเองได้ กรุณาติดต่อเขต/อำเภอ ที่ประสงค์เพิ่มชื่อบุตรเข้าในทะเบียนบ้านเพื่อสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการมอบอำนาจ เมื่อได้รับข้อมูลครบถ้วนแล้ว สามารถทำหนังสือมอบอำนาจให้ญาติที่ไทยไปดำเนินการแทนได้

ช่องทางการติดต่อทำหนังสือเดินทาง

งานหนังสือเดินทางและเอกสารเดินทางฉุกเฉิน สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล

หมายเลขโทรศัพท์ 02-795-3253 / 02-795-1593 / 02-795-1594 / 02 795-0981 ต่อ 303, 304

อีเมล passport.sel@mfa.go.th

วันและเวลาทำการ จันทร์ - ศุกร์ เวลา 09.00 - 12.00 และ 13.00 - 15.00 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ (กรุณาตรวจสอบวันหยุดราชการของสถานเอกอัครราชทูตฯ ที่หน้าเว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊กของสถานเอกอัครราชทูตฯ)