



ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง เสมียน

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง เสมียน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒,๒๘๘,๓๐๐.- วอน โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ  
ดังต่อไปนี้

**ระยะเวลาการจ้าง**

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยมีกำหนดระยะทดลองงาน ๓ เดือน

**คุณสมบัติผู้สมัคร**

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
๒. สัญชาติไทย ไม่จำกัดเพศ อายุระหว่าง ๒๒ - ๓๕ ปี
๓. สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาไทยได้ในระดับดีมาก
๔. สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาเกาหลีได้ และมีผลการทดสอบระดับ TOPIK ๕ ขึ้นไป
๕. สามารถฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษได้ และมีผลการทดสอบระดับ TOEIC ๗๐๐ ขึ้นไป  
หรือ TOEFL iBT ระดับ ๙๔ ขึ้นไป หรือ IELTS ระดับ ๗ ขึ้นไป
๖. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ อาทิ Microsoft Office, Adobe Photoshop,  
Infographic และโปรแกรมด้านการตัดต่อวิดีโอได้ในระดับดี
๗. สามารถพิมพ์ดีดภาษาเกาหลี ภาษาอังกฤษ และภาษาไทยได้
๘. มีประสบการณ์ในการทำงานอย่างน้อย ๑ ปี
๙. พร้อมที่จะปฏิบัติงานนอกสถานที่และทำงานด้านอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๑๐. เป็นผู้ที่มีความขยันขันแข็ง อดทน ซื่อสัตย์ มีปฏิภาณไหวพริบในการทำงาน มีมนุษยสัมพันธ์ดี  
ละเอียดรอบคอบ มีความรับผิดชอบ ไม่มีพฤติกรรม หรือ ประวัติอาชญากรรมทุจริตฉ้อโกงต่าง ๆ  
และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
๑๑. มีความรู้ความเข้าใจประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวัฒนธรรมไทยโดยเฉพาะวัฒนธรรมร่วมสมัย
๑๒. เป็นผู้ที่เดินทางเข้ามาในเกาหลีใต้โดยถูกต้องตามกฎหมาย และไม่พำนักเกินระยะเวลาที่กำหนด  
หรือมีวีซ่าประเภทต่างๆ ที่สามารถพำนักในเกาหลีใต้ได้
๑๓. พร้อมปฏิบัติงานได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หรือตามที่เหมาะสม

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. สนับสนุนงานฝ่ายกงสุลส่วนงานนิติกรณ์ เช่น งานนิติกรณ์, งานทะเบียนครอบครัว (รับรองเอกสาร, รับรองลายมือชื่อ, ทะเบียนสมรส, ทะเบียนหย่า)
๒. สนับสนุนงานสำนักงาน เช่น รับ - ตอบโทรศัพท์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น แปลเอกสารภาษาไทย-ภาษาเกาหลี

### เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๑. แบบฟอร์มใบสมัครสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล ที่ <https://seoul.thaiembassy.org>
  ๒. รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป
  ๓. สำเนาบัตรประชาชนหรือหนังสือเดินทาง จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
  ๕. สำเนาเอกสารแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
  ๖. สำเนาผลการสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาเกาหลีระดับ TOPIK ๕ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ
  ๗. สำเนาผลการสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาอังกฤษ (TOEIC, TOEFL iBT, IELTS) จำนวน ๑ ฉบับ
  ๘. ใบรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

### การคัดเลือก

กำหนดการสำหรับการคัดเลือกมีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	วันที่
๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒. กำหนดสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๓. ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ผู้สนใจสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <https://seoul.thaiembassy.org> และส่งใบสมัครทางอีเมล [thaiembassy.sel@mfa.go.th](mailto:thaiembassy.sel@mfa.go.th) หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมสามารถติดต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๗๙๕ ๐๐๙๕ ต่อ ๑๐๓, ๒๐๒ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

