

การรับรองเอกสาร

- ✓ รับรองเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานในประเทศเกาหลี
- ✓ รับรองสำเนาเอกสารราชการไทย
- ✓ รับรองคำแปลเอกสารราชการไทย
- ✓ รับรองเอกสารที่ผ่านการรับรองจากกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศไทย
- ✓ รับรองลายมือชื่อสำหรับบุคคลสัญชาติไทย

1. การรับรองเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานในประเทศเกาหลี

หากเอกสารเป็นภาษาเกาหลีต้องนำเอกสารดังกล่าวไปแปลเป็นภาษาอังกฤษและให้กระทรวงการต่างประเทศ เกาหลี (เว กโย บู) รับรอง หลังจากนั้นจึงนำมารับรองเอกสารที่สถานเอกอัครราชทูตฯ อีกครั้ง

โปรดเตรียมเอกสาร ดังนี้

1.1 เอกสารต้นฉบับที่ผ่านการรับรองจากกระทรวงการต่างประเทศเกาหลี พร้อมสำเนาเอกสาร 1 ชุด
(รับเอกสารที่ผ่านการรับรองจากกระทรวงการต่างประเทศเกาหลีไม่เกิน 3 เดือน)

1.2 ค่าธรรมเนียม 22,000 วอน ต่อชุด (เงินสดเท่านั้น)

- ใช้เวลา 4 วันทำการนับจากวันยื่นเอกสาร (รับทางไปรษณีย์ใช้เวลา 1 สัปดาห์)
- สามารถเข้ามายื่นคำร้องได้ในวันและเวลาทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ จ.-ศ. 09.00-12.00 น., 13.00-15.00 น. (กรุณาตรวจสอบวันหยุดทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ ที่หน้าเว็บไซต์)

**** สถานเอกอัครราชทูตฯ อาจเปลี่ยนแปลงเวลาทำการ โปรดตรวจสอบวันและเวลาทำการที่เว็บไซต์สถานเอกอัครราชทูตฯ อีกครั้งก่อนติดต่อราชการ ****

2. การรับรองสำเนาเอกสารราชการไทย ได้แก่

เอกสารที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล หรือ เอกสารทะเบียนราษฎรทะเบียนครอบครัว ที่ออกโดยที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่นๆของกระทรวงมหาดไทย เช่น หนังสือเดินทาง, บัตรประจำตัวประชาชน, สูติบัตร, สูติบัตร (ท.ร.1) (ท.ร.19), มรณบัตร (ท.ร.4), ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส, ทะเบียนสมรส, ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนการหย่า, ทะเบียนหย่า, ทะเบียนบ้าน (ท.ร.14)

****ทั้งนี้ การพิจารณาว่าจะรับรองสำเนาเอกสารนั้นหรือไม่ เป็นดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่สถานเอกอัครราชทูตฯ โดยขึ้นอยู่กับความน่าเชื่อถือแห่งความแท้จริง และถูกต้องของเอกสารนั้นด้วย****

โปรดเตรียมเอกสาร ดังนี้

2.1 เอกสารตัวจริงที่ต้องการรับรอง พร้อมสำเนา 1 ชุด

2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำร้อง (กรณีให้ผู้ยื่นรับรองเอกสารแทน ให้นำหนังสือมอบอำนาจ ที่ออกโดยที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต/สถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุล/สถานกงสุลใหญ่ พร้อมทั้งนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจมาแสดงด้วย)

2.3 ค่าธรรมเนียม 22,000 วอน ต่อชุด (เงินสดเท่านั้น)

- ใช้เวลา 4 วันทำการนับจากยื่นเอกสาร (รับทางไปรษณีย์ใช้เวลา 1 สัปดาห์)
- สามารถเข้ามายื่นคำร้องได้ในวันและเวลาทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ จ.-ศ. 09.00-12.00 น., 13.00-15.00 น. (กรุณาดูตรวจสอบวันหยุดทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ ที่หน้าเว็บไซต์)

**** สถานเอกอัครราชทูตฯ อาจเปลี่ยนแปลงเวลาทำการ โปรดตรวจสอบวันและเวลาทำการที่เว็บไซต์สถานเอกอัครราชทูตฯ อีกครั้งก่อนติดต่อราชการ ****

3. การรับรองคำแปลของเอกสารราชการไทย ได้แก่

เอกสารที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโซล หรือ เอกสารทะเบียนราษฎรทะเบียนครอบครัว ที่ออกโดยที่ว่าการอำเภอ สำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่นๆของกระทรวงมหาดไทย เช่น หนังสือเดินทาง, บัตรประจำตัวประชาชน, สูติบัตร, สูติบัตร (ท.ร.1) (ท.ร.19), มรณบัตร (ท.ร.4), ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส, ทะเบียนสมรส, ทะเบียนสมรส (คร.2), ใบสำคัญการสมรส (คร.3), ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนการหย่า, ทะเบียนหย่า, ทะเบียนหย่า (คร.6), ใบสำคัญการหย่า (คร.7), ทะเบียนบ้าน (ท.ร.14), หนังสือสำคัญการจัดตั้งนามสกุล (ข.2), หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ (ข.3), หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ข.5)

******ทั้งนี้ การพิจารณาว่าจะรับรองสำเนาเอกสารนั้นหรือไม่ เป็นดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่สถานเอกอัครราชทูตฯ โดยขึ้นอยู่กับความน่าเชื่อถือแห่งความแท้จริงและถูกต้องของเอกสารนั้นด้วย******

โปรดเตรียมเอกสาร ดังนี้

3.1 สำเนาเอกสารราชการไทยที่ต้องการรับรอง

3.2 คำแปลภาษาอังกฤษของเอกสารที่ต้องการรับรอง พร้อมลงนามรับรองคำแปลโดยผู้แปล (คำแปลตามแบบฟอร์มของกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการแปลเอกสารราชการได้ที่เว็บไซต์ <https://consular.mfa.go.th/th/content/รวมตัวอย่างคำแปลแบบฟอร์มเอกสารราชการ>) สถานเอกอัครราชทูตฯ รับรองเฉพาะเอกสารที่แปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น ไม่รับรองคำแปลเอกสารภาษาเกาหลีหรือภาษาอื่นๆ และสถานเอกอัครราชทูตฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับรองเอกสารในกรณีคำแปลไม่ถูกต้องตามแบบฟอร์มของกรมการกงสุล

3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำร้อง (กรณีให้ผู้ยื่นรับรองเอกสารแทน ให้นำหนังสือมอบอำนาจ ที่ออกโดยที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต/สถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุล/สถานกงสุลใหญ่ พร้อมทั้งนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจมาแสดงด้วย)

3.4 ค่าธรรมเนียม 22,000 วอน ต่อ 1 ตราประทับ (เงินสดเท่านั้น)

- ใช้เวลา 4 วันทำการนับจากยื่นเอกสาร (รับทางไปรษณีย์ใช้เวลา 1 สัปดาห์)
- สามารถเข้ามายื่นคำร้องได้ในวันและเวลาทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ จ.-ศ. 09.00-12.00 น., 13.00-15.00 น. (กรุณาตรวจสอบวันหยุดทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ ที่หน้าเว็บไซต์)

**** สถานเอกอัครราชทูตฯ อาจเปลี่ยนแปลงเวลาทำการ โปรดตรวจสอบวันและเวลาทำการที่เว็บไซต์สถานเอกอัครราชทูตฯ อีกครั้งก่อนติดต่อราชการ ****

4. การรับรองเอกสารที่ผ่านการรับรองจากกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศไทย

โปรดเตรียมเอกสารดังนี้

- 4.1 เอกสารต้นฉบับที่ผ่านการรับรองจากกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ พร้อมสำเนา 1 ชุด
(เอกสารต้องผ่านการรับรองจากกรมการกงสุล ไม่เกิน 3 เดือน)
- 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำร้อง (กรณีให้ผู้อื่นรับรองเอกสาร แทน ให้นำหนังสือมอบอำนาจที่ออกโดยที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต/สถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุล/สถานกงสุลใหญ่ พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจมาแสดงด้วย)
- 4.3 ค่าธรรมเนียม 22,000 วอน ต่อ 1 ตราประทับ (เงินสดเท่านั้น)

- ใช้เวลา 4 วันทำการนับจากยื่นเอกสาร (รับทางไปรษณีย์ใช้เวลา 1 สัปดาห์)
- สามารถเข้ามายื่นคำร้องได้ในวันและเวลาทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ จ.-ศ. 09.00-12.00 น., 13.00-15.00 น. (กรุณาตรวจสอบวันหยุดทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ ที่หน้าเว็บไซต์)

**** สถานเอกอัครราชทูตฯ อาจเปลี่ยนแปลงเวลาทำการ โปรดตรวจสอบวันและเวลาทำการที่เว็บไซต์สถานเอกอัครราชทูตฯ อีกครั้งก่อนติดต่อราชการ ****

5. การรับรองลายมือชื่อ (เฉพาะบุคคลสัญชาติไทย)

ในกรณีที่บุคคลสัญชาติไทยไม่สามารถเดินทางกลับประเทศไทยได้ แต่มีความจำเป็นจะต้องทำหนังสือมอบอำนาจต่าง ๆ บุคคลดังกล่าวจะต้องมาดำเนินการลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สถานเอกอัครราชทูตฯ ทั้งนี้โปรดติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเภทของหนังสือมอบอำนาจที่สถานเอกอัครราชทูตฯ

โปรดเตรียมเอกสารดังนี้

5.1 ผู้มอบอำนาจ

- 5.1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง 2 ใบ
- 5.1.2 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำร้อง 2 ใบ

5.2 พยาน

- 5.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพยาน 2 ใบ
- 5.2.2 สำเนาหนังสือเดินทางของพยาน 2 ใบ

5.3 ค่าธรรมเนียม 22,000 วอน ต่อ 1 ตราประทับ (เงินสดเท่านั้น)

- ใช้เวลา 4 วันทำการนับจากยื่นเอกสาร (รับทางไปรษณีย์ใช้เวลา 1 สัปดาห์)
- สามารถเข้ามายื่นคำร้องได้ในวันและเวลาทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ จ.-ศ. 09.00-12.00 น., 13.00-15.00 น. (กรุณาตรวจสอบวันหยุดทำการของสถานเอกอัครราชทูตฯ ที่หน้าเว็บไซต์)

**** สถานเอกอัครราชทูตฯ อาจเปลี่ยนแปลงเวลาทำการ โปรดตรวจสอบวันและเวลาทำการที่เว็บไซต์สถานเอกอัครราชทูตฯ อีกครั้งก่อนติดต่อราชการ ****

6. กรณีอื่น ๆ

6.1 การรับรองลายมือชื่อบุคคลสัญชาติเกาหลี

สถานเอกอัครราชทูตฯ ไม่สามารถรับรองลายมือชื่อของบุคคลสัญชาติเกาหลีได้ หากบุคคลสัญชาติเกาหลีต้องการลงลายมือชื่อในเอกสารที่จะนำไปใช้ในประเทศไทย จะต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าทนายความที่สำนักงานทนายความโนตารีพับลิค (Notary Public) พร้อมรับรองเอกสารที่กระทรวงการต่างประเทศเกาหลี (เว กโย บู) มาก่อน แล้วจึงนำมารับรองที่สถานเอกอัครราชทูตฯ อีกครั้ง (กรุณาดูขั้นตอนการรับรองเอกสารตามคำแนะนำข้อ 1)

6.2 การรับรองลายมือชื่อบุคคลสัญชาติอื่น

สถานเอกอัครราชทูตฯ ไม่สามารถรับรองลายมือชื่อของบุคคลสัญชาติอื่น ๆ ได้ หากบุคคลสัญชาติอื่นต้องการลงลายมือชื่อในเอกสารที่จะนำไปใช้ในประเทศไทย จะต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่กงสุลของประเทศนั้น ๆ แล้วจึงนำเอกสารไปรับรองที่กระทรวงการต่างประเทศของประเทศที่ตนถือสัญชาติ ก่อนนำไปรับรองอีกครั้งที่สถานเอกอัครราชทูตไทยหรือสถานกงสุลใหญ่ของไทยประจำประเทศนั้น ๆ