



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ

ที่ 15 / 2569

เรื่อง รับสมัครลูกจ้างท้องถิ่น

ตำแหน่ง พนักงานประสานงานทั่วไป

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างท้องถิ่น (ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ) ตำแหน่ง “พนักงานประสานงานทั่วไป” จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- 1.2 สามารถใช้ภาษาญี่ปุ่น และไทยหรืออังกฤษได้ดี ทั้งการพูด อ่าน และเขียน
- 1.3 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในโปรแกรมพื้นฐาน
- 1.4 มีใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ของประเทศญี่ปุ่นและสามารถขับรถยนต์ได้ดี
- 1.5 มีถิ่นพำนักในประเทศญี่ปุ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 1.6 มีความรับผิดชอบในการทำงานสูง และสามารถทำงานนอกเวลาราชการ รวมทั้งอุทิศเวลาให้แก่งานราชการได้
- 1.7 มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง สุขภาพเรียบร้อย และมีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติหน้าที่

2. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 2.1 เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานกงสุล งานพิธีการทูต และงานบริหาร ตลอดจนงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานกงสุลใหญ่ฯ
- 2.2 ช่วยติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 ช่วยขั้รรถยนต์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสถานกงสุลใหญ่ฯ เพื่อการปฏิบัติภารกิจในเขตกงสุล รวมถึงเพื่อการรับ-ส่งเอกสารราชการ และดูแลการทูต
- 2.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ระยะเวลาปฏิบัติงานและอัตราค่าตอบแทน

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 โดยมีระยะเวลาทดลองงาน 6 เดือน ได้รับค่าจ้างขั้นต้นเดือนละ 264,320 เยน รวมทั้งสวัสดิการอื่นๆ ทั้งนี้ หากผ่านการประเมินผลการทำงาน จะได้รับการพิจารณาจ้างต่อเนื่องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

4. วิธีการคัดเลือก

ใช้วิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ เพื่อสอบประวัติและประเมินทัศนคติในการทำงาน ทักษะการสื่อสาร และทักษะด้านภาษา โดยให้คะแนนการสอบข้อเขียนคิดเป็นร้อยละ 50 และคะแนนการสอบสัมภาษณ์อีกร้อยละ 50 ทั้งนี้ ผู้ที่สอบผ่านจะต้องได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 50 ของทั้งภาคข้อเขียนและภาคการสัมภาษณ์

5. เอกสารในการสมัคร

- 5.1 ประวัติย่อภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย (กรณีและผู้สมัครมีสัญชาติญี่ปุ่น) /ประวัติย่อภาษาญี่ปุ่นหรือภาษาอังกฤษ (กรณีและผู้สมัครมีสัญชาติอื่น)
- 5.2 สำเนาหนังสือเดินทางหรือสำเนาบัตรแสดงตนที่ออกโดยหน่วยงานราชการ
- 5.3 สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการพำนักถาวรในญี่ปุ่น (ในกรณีที่ผู้สมัครไม่มีสัญชาติญี่ปุ่น)
- 5.4 สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์
- 5.5 รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- 5.6 หลักฐานการศึกษา
- 5.7 หลักฐานแสดงความสามารถทางภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่ไม่ใช่ภาษาแม่ของผู้สมัคร)
- 5.8 ใบรับรองแพทย์
- 5.9 หลักฐานแสดงประสบการณ์การทำงาน (หากมี)
- 5.10 เอกสารอื่นใดที่ประสงค์จะให้คณะกรรมการคัดเลือกรู้จักผู้สมัครมากยิ่งขึ้น (หากมี)

6. วิธีการสมัคร

ผู้ที่สนใจให้ส่งเอกสารตามข้อ 5 ข้างต้น ทางไปรษณีย์หรือยื่นด้วยตนเอง/ผู้แทน มาที่ The Royal Thai Consulate-General, Fukuoka, Dai Ichi Myojo Building 2nd Floor, 4-1-37, Tenjin, Chuo-ku, Fukuoka-shi, Fukuoka 810-0001 ภายในวันจันทร์ที่ 31 สิงหาคม 2569 ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทาง 092-739-9088 หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ thaiconsulate.FUK@mfa.go.th

สถานกงสุลใหญ่ฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และรายละเอียดการสอบ ทางเว็บไซต์ <https://fukuoka.thaiembassy.org> ในวันศุกร์ที่ 4 กันยายน 2569

ประกาศ ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2569



(นายโกศล สถิตธรรมจิตร)
กงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ