



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ  
ที่ 5 /2561  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ  
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์  
\*\*\*\*\*

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ มีความประสงค์เปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศประจำสถานกงสุลใหญ่ฯ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**1. คุณสมบัติทั่วไป**

- 1.1 สัญชาติญี่ปุ่นหรือไทย
- 1.2 อายุระหว่าง 20 – 45 ปี
- 1.3 จบการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- 1.4 มีถิ่นพำนักในประเทศญี่ปุ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 1.5 สามารถสื่อสารภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาไทย ได้
- 1.6 มีใบอนุญาตขับรถยนต์ของประเทศญี่ปุ่น สามารถขับรถยนต์ และมีความชำนาญเส้นทางในเมืองฟูกูโอกะ ผู้ที่มีประสบการณ์ขับรถยนต์ 3 – 5 ปีขึ้นไป จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- 1.7 สามารถบำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ มีความรู้เบื้องต้นในการแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ มีความรู้เรื่องเครื่องยนต์พอสมควร
- 1.8 มีความรับผิดชอบในการทำงานสูง และสามารถทำงานนอกเวลาราชการ รวมทั้งอุทิศเวลาให้แก่งานราชการได้
- 1.9 มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง สุขภาพเรียบร้อย และมีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี
- 1.10 สามารถปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบราชการของไทยที่เกี่ยวข้องได้
- 1.11 มีความสามารถพิเศษอื่นที่อาจเป็นประโยชน์ต่องาน

**2. ระยะเวลาปฏิบัติงานและอัตราค่าตอบแทน**

ประมาณวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 – 30 กันยายน 2562 โดยได้รับค่าจ้างขั้นต้นเดือนละ 235,200 เยน รวมทั้งสวัสดิการอื่น ๆ และหากปฏิบัติหน้าที่เป็นที่พอใจจะได้รับการพิจารณาจ้างต่อเนื่องต่อไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

**3. วิธีการคัดเลือก**

คัดเลือกโดยการพิจารณาคุณสมบัติ สอบสัมภาษณ์ หรือ สอบขับรถยนต์

#### 4. เอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการสมัคร

- ประวัติย่อภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย และ/หรือภาษาญี่ปุ่น (หากมี)
- สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของประเทศญี่ปุ่น
- สำเนาหนังสือเดินทาง บัตรประจำตัว
- สำเนาใบสำคัญต่างด้าว (ในกรณีที่เป็นคนไทย)
- รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- สำเนาหลักฐานการศึกษา
- ใบรับรองแพทย์
- สำเนาหลักฐานแสดงความสามารถทางภาษา ไทยหรือญี่ปุ่นหรืออังกฤษ
- สำเนาหลักฐานแสดงประสบการณ์การทำงาน (หากมี)

#### 5. วิธีการสมัคร

ผู้สนใจส่งใบสมัคร ตาม QR code ด้านล่าง พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการสมัครไปยังสถานกงสุลใหญ่ฯ ที่

- Royal Thai Consulate-General, Fukuoka  
3rd Floor, JRJP Hakata Building, 8-1,  
Hakataeki Chuogai, Hakata-ku,  
Fukuoka-shi, Fukuoka 812-0012  
โทรศัพท์ 092-686-8775 โทรสาร 092-686-8761
- ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [thaicg.fukuoka@mfa.go.th](mailto:thaicg.fukuoka@mfa.go.th) หรือ  
[consul.fukuoka@mfa.go.th](mailto:consul.fukuoka@mfa.go.th)

ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2561



ทั้งนี้ สถานกงสุลใหญ่ฯ จะประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ วันสอบสัมภาษณ์ และวันประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้ทราบในโอกาสแรกต่อไป



(Unofficial translation)

**Recruitment**  
**Position: Office Driver**  
**Royal Thai Consulate-General in Fukuoka**

\*\*\*\*\*

**1. Qualification**

- 1.1 Thai or Japanese nationalities
- 1.2 Age between 20 – 45 years old
- 1.3 Holder of diploma degree or higher in any fields
- 1.4 Basic command in Thai - Japanese or English languages
- 1.5 Holder of a residence permit in Japan (for non-Japanese)
- 1.6 Holder of Japanese driving license and familiar with direction in Fukuoka.  
3 – 5 years of driving experience is advantageous
- 1.7 Has knowledge of basic automotive maintenance
- 1.8 High responsibility and be able to work in flexible hours
- 1.9 Good personality and interpersonal skills
- 1.10 Be able to follows rules and regulations under Thai laws
- 1.11 Applicant with extra skills will be advantageous

**2. Duration and benefits**

Approximately from 15 November 2018 to 30 September 2019 (renewable). Salary 235,200 yen/month plus benefits.

**3. Selection**

Candidate will be considered based on qualifications, interview or driving test

**4. Requirements**

- Curriculum Vitae in English or Thai or Japanese languages
- Copy of driving license
- Copy of passport or National Identification
- Two photos (4 cm x 6 cm)
- Copy of education certificate
- Heath certificate
- Copy of certificate of proficiency in Thai or Japanese or English languages
- Copy of evidences of the past working experiences (if any)

**5. How to apply**

Applicants may fill in the application form (as shown in the QR code) and submit with all supporting documents to

- By post:

Royal Thai-Consulate General in Fukuoka  
3rd Floor, JRJP Hakata Building, 8-1, Hakataeki Chuogai,  
Hakata-ku, Fukuoka-shi, Fukuoka 812-0012  
Tel 092-686-8775 Fax 092-686-8761

- Or by Email: [thaicg.fukuoka@mfa.go.th](mailto:thaicg.fukuoka@mfa.go.th) / [consul.fukuoka@mfa.go.th](mailto:consul.fukuoka@mfa.go.th)

Deadline: 31 October 2018



The Royal Thai Consulate-General will announce qualified candidate for the interview and the final result in due course.

Royal Thai Consulate-General  
Fukuoka  
18 October B.E. 2561 (2018)





語学力(Language Proficiency)

	タイ語 Thai	日本語 Japanese	英語 English
聞く Listening			
話す Speaking			
読む Reading			
書く Writing			

5: ネイティブ並 (Excellent) 4: ビジネスレベル (Good) 3: 日常会話レベル (Fair) 2: 片言レベル (Poor) 1: なし (None)

免許・資格 (Please attach supporting documents in separate sheets)

年 (Year)	月 (Month)	免許・資格 List of documents obtained
		Japanese Driving License
		Japanese Proficiency Test Level _____ (if any)
		Thai Proficiency Test Level _____ (if any)
		TOEIC score _____ TOEFL score _____ 英検 _____ (if any)

志望の動機 (Propose of applying the position)


特技・趣味等 (Skills/ Talents/Hobbies, etc)
