ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกกะ
ที่ 23/2566
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งผู้ช่วยด้านการกงสุล ปฏิบัติหน้าที่ล่าม จำนวน 1 อัตรา

อนุสนธิประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ ที่ 21/2566 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งผู้ช่วยด้านการกงสุล ปฏิบัติหน้าที่ล่าม จำนวน 1 อัตรา โดยกำหนดปิดรับสมัคร ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 ความแจ้งแล้ว นั้น

สถานกงสุลใหญ่ฯ พิจารณาแล้วเห็นควร**ขยายเวลาการรับสมัคร**ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งผู้ช่วยด้านการกงสุล ปฏิบัติหน้าที่ล่าม จำนวน 1 อัตรา ดังกล่าว **ออกไปจนถึงวันที่ 19 มกราคม 2567** โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. <u>คุณสมบัติทั่วไป</u>
   - 1.1 สัญชาติไทย และ/หรือ ญี่ปุ่น
   - 1.2 อายุตั้งแต่ 26 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป
   - 1.3 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
   - 1.4 สามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นและภาษาไทยได้ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดีจะเป็นข้อพิจารณาพิเศษ
   - 1.5 มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมพื้นฐานที่ต้องใช้ภายในสำนักงาน อาทิ MS Office Word Excel และ Power Point ได้ดี ทักษะการใช้ Social Media ได้ดีจะเป็นข้อพิจารณาพิเศษ
   - 1.6 มีถิ่นพำนักในประเทศญี่ปุ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีวีซ่าที่ไม่ขัดต่อการปฏิบัติงาน
   - 1.7 มีความรับผิดชอบในการทำงานสูง สามารถทำงานเป็นทีม และอุทิศเวลาให้แก่งานราชการ รวมทั้งสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
   - 1.8 มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ และไม่มีโรคประจำตัวที่รุนแรงจนเป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
   - 1.9 มีทัศนคติที่ดี กิริยาวาจาสุภาพเรียบร้อย มีบุคลิกภาพดี และมีมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี
   - 1.10 สามารถปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบราชการของไทยที่เกี่ยวข้องได้
   - 1.11 มีประสบการณ์และความสามารถพิเศษอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน อาทิ สามารถขับขี่รถยนต์ขนาด 4 ที่นั่ง ไปจนถึง 6 ที่นั่งได้ และมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ญี่ปุ่น
   - 1.12 มีความประพฤติดี ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน หรือได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา

2. <u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u>

2.1 เป็นผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานกงสุล และกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานกงสุลใหญ่ฯ

2.2 แปลเอกสารญี่ปุ่น-ไทย และปฏิบัติหน้าที่ล่ามญี่ปุ่น-ไทย ในโอกาสต่าง ๆ

2.3 จัดทำข้อมูล แปล และสรุปรายงานข่าวต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำข้อมูล และบทสัมภาษณ์ต่าง ๆ เป็นภาษาไทยหรือภาษาญี่ปุ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.4 ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งของไทยและญี่ปุ่น

2.5 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. <u>ระยะเวลาปฏิบัติงานและอัตราค่าตอบแทน</u>

ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 30 กันยายน 2567 (ตามกรอบปีงบประมาณของราชการไทย) โดยได้รับค่าจ้างเหมาบริการ เดือนละ 254,240.- เยน

4. <u>เอกสารประกอบการสมัคร</u>

- ประวัติย่อ (ภาษาไทย หรือ ภาษาญี่ปุ่น)
- สำเนาหลักฐานสำคัญแสดงตน เช่น หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัว หรือ ใบอนุญาตขับขี่
- สำเนาบัตรคนต่างด้าว (กรณีที่ไม่ใช่คนญี่ปุ่น)
- รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
- สำเนาหลักฐานการศึกษา
- ใบรับรองแพทย์
- สำเนาหลักฐานแสดงความสามารถทางภาษาญี่ปุ่น ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ
- สำเนาหลักฐานแสดงประสบการณ์การทำงาน (หากมี)
- สำเนาหลักฐานแสดงความสามารถพิเศษอื่น (หากมี)
- เอกสารอื่น ๆ (หากมี)

5. <u>วิธีการสมัคร</u>

ผู้สนใจโปรดส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครฯ ไปยังสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ **ภายในวันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2567** ทางช่องทางใดช่องทางหนึ่งต่อไปนี้

- **ยื่นด้วยตนเองที่ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ฯ ในวันและเวลาราชการ** <u>หรือ</u>
- **ทางไปรษณีย์ (ประทับตราไปรษณีย์ไม่เกินกำหนดวันที่ปิดรับสมัคร)**
  ที่อยู่ Royal Thai Consulate-General, Fukuoka
  2nd Floor, Dai Ichi Myojo Building, 4-1-37, Tenjin,
  Chuo-ku, Fukuoka-shi, Fukuoka 810-0001 <u>หรือ</u>
- **ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์** thaiconsulate.fuk@mfa.go.th

6. <u>วิธีการคัดเลือก</u>

สถานกงสุลใหญ่ฯ สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้สมัครจากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในขั้นต้นและมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในขั้นต่อไป **ในวันจันทร์ที่ 22 มกราคม 2567** ทางเว็บไซต์ของสถานกงสุลใหญ่ฯ (fukuoka.thaiembassy.org) ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกในขั้นต้นมีกำหนดสอบข้อเขียน

และสอบสัมภาษณ์ **ในวันจันทร์ที่ 29 มกราคม 2567** ณ ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ฯ โดยสถานกงสุลใหญ่ฯ จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบ ในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2566

(นายโสรัจ สุขถาวร)
กงสุลใหญ่ ณ เมืองฟูกูโอกะ

QR Code สำหรับดาวน์โหลดใบสมัคร