

เปิดรับสมัครนักศึกษาฝึกงาน
กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา กระทรวงการต่างประเทศ

1. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร

- 1.1 เป็นนิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 - 4
- 1.2 เป็นผู้ที่มีความสนใจเกี่ยวกับภูมิภาคเอเชียใต้ เอเชียกลาง ตะวันออกกลางและแอฟริกา
- 1.3 สามารถฝึกงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 เดือน
- 1.4 มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษได้ดี หรือภาษาต่างประเทศอื่นในภูมิภาคเอเชียใต้ เอเชียกลาง ตะวันออกกลางและแอฟริกา

2. การสมัคร

****กรมเอเชียใต้ฯ ปิดรับนักศึกษาที่ประสงค์สมัครในช่วงเดือนมิถุนายน – กรกฎาคมของทุกปี****

- 2.1 นักศึกษาแจ้งความประสงค์กับทางคณะ/มหาวิทยาลัย เพื่อขอให้มีหนังสือหน่วยงาน

“เรียน อธิบดีกรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา” ขอความอนุเคราะห์ฝึกงาน

ให้นักศึกษา พร้อมแนบเอกสารอย่างละ 1 ฉบับ ดังนี้

- 2.1.1 ใบสมัครฝึกงาน พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 1 ปี
- 2.1.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ฉบับล่าสุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 2.1.3 สำเนาบัตรประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 2.1.4 ประวัติส่วนตัว หรือ RESUME และสำเนาผลงานต่าง ๆ เช่น ผลการสอบวัดระดับภาษาต่างประเทศ เกียรติบัตร ฯลฯ (สำหรับประกอบการพิจารณา)

- 2.2 คณะ/มหาวิทยาลัย หรือนักศึกษาส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ฝึกงานพร้อมเอกสารแนบมาทางไปรษณีย์ ดังนี้

กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา

กระทรวงการต่างประเทศ

เลขที่ 443 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

(นักศึกษาฝึกงาน)

หรือ ส่งมาที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : sameaf.info@gmail.com โดยสแกนเอกสารเป็นไฟล์ .PDF และให้นักศึกษานำเอกสารฉบับจริงมาส่งในวันแรกของการฝึกงาน

- 2.3 เมื่อกรมเอเชียใต้ฯ ได้รับเอกสารการสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาเสร็จสิ้นแล้ว กรมเอเชียใต้ฯ จะติดต่อกลับไปยังนักศึกษา (ตามเบอร์โทรศัพท์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร) เพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบ และจะมีหนังสือตอบรับการฝึกงานไปยังคณะ/มหาวิทยาลัย

3. รายละเอียดติดต่อ

ผู้ที่ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่สำนักงานเลขานุการกรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา กระทรวงการต่างประเทศ เลขที่ 443 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02 203 5000 ต่อ 12008 หรือ 12006 (เวลาราชการ) หรือส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : sameaf.info@gmail.com

หมายเหตุ : การรับสมัครไม่มีการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น

.....



รูปถ่าย

ใบสมัครฝึกงาน
กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา กระทรวงการต่างประเทศ

ชื่อภาษาไทย นามสกุล

ชื่อภาษาอังกฤษ.....

ชื่อเล่น อายุ ปี

การศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ เกรดเฉลี่ย

สาขา วิชาโท (ถ้ามี)

คณะ มหาวิทยาลัย

ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ												
ภาษา	ฟัง			พูด			อ่าน			เขียน		
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้
ภาษาอังกฤษ												

ความสามารถพิเศษ

ระยะเวลาฝึกงาน ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

หน่วยงานที่ประสงค์ฝึกงาน ☐ สำนักงานเลขาธิการกรม ☐ กองตะวันออกกลาง ☐ กองเอเชียใต้

☐ กองแอฟริกา ☐ กลุ่มงานเอเชียกลาง

เหตุผลที่ประสงค์ฝึกงาน

เคยฝึกงานที่กระทรวงการต่างประเทศ ☐ ไม่เคย ☐ เคย ที่กรม.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ E-mail Line

ผู้ประสานงานของสถานศึกษา ชื่อ นามสกุล

หน่วยงาน

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร

บุคคลที่อ้างอิงได้ ชื่อ นามสกุล

หน่วยงาน

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์
และแนวทางปฏิบัติในการฝึกงานที่กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา กระทรวงการต่างประเทศทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)