

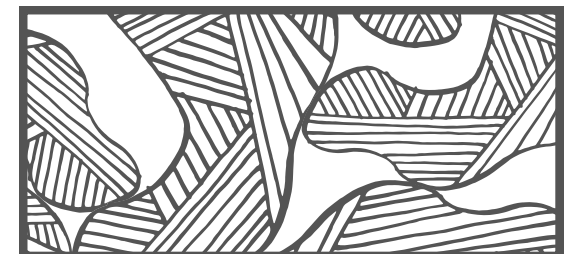


กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา

รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อจัดการความเลื่อมล้ำการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ

ประจำปี พ.ศ. 2566

คณะกรรมการต่างประเทศ



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเภทความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง จากพฤติกรรม ที่อาจเกิดการทุจริต	ระดับความเสี่ยง			มาตรการจัดการความเสี่ยง/ รายงานผลการดำเนินงาน	โอกาสคงเหลือ	ผลกระทบคงเหลือ	ระดับความเสี่ยงคงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง					
ความเสี่ยง : ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>โครงการปรับปรุงกรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา</p> <p>1. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)</p> <p>2. การจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารสัญญา/การตรวจรับงาน</p> <p>1. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)</p> <p>- กรมฯ ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้/ความเชี่ยวชาญเชิงวิชาชีพด้านการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร</p> <p>- งบประมาณโครงการฯ มีจำกัดไม่ครอบคลุมการจัดจ้างที่ปรึกษาออกแบบงานปรับปรุงกรมฯ ได้ จึงต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญจากบริษัทเอกชนบางราย ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อเอื้อประโยชน์ให้การซื้อจัดจ้างได้</p> <p>2. การจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารสัญญา/การตรวจรับงาน</p> <p>- ช่วงการบริหารสัญญามีความเสี่ยงของผู้รับจ้าง อาจละทิ้งงานทำให้โครงการฯ ไม่เป็นไปตามกำหนด</p> <p>- ผู้รับจ้างสามารถใช้เหตุผลอื่นมาอ้างเพื่อการปรับแผนงานทำให้การทำงานไม่เป็นไปตาม TOR ที่กำหนดกระทบต่อการทำงานตามเงื่อนไขสัญญา</p>	3	3	ปานกลาง	<p><b>มาตรการจัดการความเสี่ยง :</b></p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่าง TOR ในรูปของคณะกรรมการไม่ใช่แต่งตั้งรายบุคคล โดยมีศึกษาเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะภารกิจใกล้เคียงกัน และมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องศึกษาทำความเข้าใจ พ.ร.บ.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ และรายละเอียด รวมทั้งขอรับคำปรึกษาจากบุคลากรในหน่วยงานอื่นที่มีความเชี่ยวชาญเป็นผู้ปฏิบัติงานในสายวิชาชีพเฉพาะ อาทิ นักวิชาการพัสดุจากสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน ซึ่งเป็นหน่วยงานกลาง ในการดูแลภารกิจการจัดซื้อจัดจ้างของกระทรวงฯ หรือนายช่าง/วิศวกรผู้มีความรู้ทางด้านเทคนิคจากบริษัทบริหารอาคารของกระทรวงฯ เพื่อให้ร่าง TOR มีความรัดกุม เป็นไปตามมาตรฐานที่เหมาะสม</p> <p>2. เน้นย้ำคณะกรรมการตรวจรับงานให้ความสำคัญเคร่งครัดและรายงานผู้บริหารเพื่อสอบถามในทุกขั้นตอนในการตรวจรับงานตามระเบียบและพ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างฯ และขอคำปรึกษาหรือเชิญผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะจากหน่วยงานกลางให้ร่วมตรวจงานจ้าง</p> <p>3. คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคอยติดตามการทำงานของผู้รับจ้าง รับฟังความเห็นและเหตุผลการอ้างอิงของผู้รับจ้างอย่างมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนสามารถอ้างอิงและตรวจสอบได้ เพื่อให้การปรับแผนงานดำเนินโครงการผิดเงื่อนไขการว่าจ้างและส่งผลกระทบต้องประมาณค่าเงินโครงการฯ รวมทั้งมีการหารือกับหน่วยงานกลางที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์มาประกอบการพิจารณาความเหมาะสม โดยมีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน :</b></p> <p>1. คณะกรรมการจัดทำ TOR อย่างรัดกุม โดยอาศัยผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานกลางคอยกำกับดูแล อีกทั้งจัดให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรม ด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเพิ่มพูนความรู้ เพื่อลดช่องว่างให้เกิดความบกพร่องในการปฏิบัติงาน</p> <p>2. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ เพื่อผู้บริหารสอบถามในทุกขั้นตอน</p> <p>3. ผู้บริหารกรมจัดการประชุมเพื่อเน้นย้ำเจตนารมณ์ และส่งเสริมจิตสำนึกการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กำกับติดตามการทำงานของผู้รับจ้างอย่างใกล้ชิด</p>	1	3	ต่ำ	สำนักงาน เลขานุการกรม/ กันยายน 2566



กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา

กระทรวงการต่างประเทศ