



คำร้องขออนุติกรณ์

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕.....

ข้าพเจ้า..... ที่อยู่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

เวลาที่ประกอบอาชีพเป็น..... อุปกรณ์/บริษัท.....

ที่อยู่ในต่างประเทศ.....

ขออภัยคำร้องต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ เพื่อขอให้.....

โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์.....

เอกสารที่ขอให้จัดการนี้มีชนิด, จำนวน, ชื่อเจ้าของพร้อมด้วยตำบลที่อยู่ของเจ้าของ กับข้อความ
อย่างย่อเป็นรายฉบับ ดังต่อไปนี้คือ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จักได้นำค่าธรรมเนียมในการนี้ มาชำระต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ ให้ครบถ้วน
ตามระเบียบ

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ร้องขอ