

หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง ขอมอบอำนาจยื่นรับรองเอกสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
เลขประจำตัวประชาชน.....
เกิดเมื่อวันที่เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ประเทศ.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
อีเมล.....

ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว.....
เลขประจำตัวประชาชน.....
เกิดเมื่อวันที่เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ประเทศ.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
อีเมล.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ ยื่นคำร้องขอรับรองลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม ในเอกสารที่ผ่านการประทับตรารับรองนิติกรรม
จากกระทรวงการต่างประเทศไทย แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบ
อำนาจนี้ เสมือนข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์นิ้วมือไว้เป็นสำคัญแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
(นาย/นาง/นางสาว.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
(นาย/นาง/นางสาว.....)