

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ได้ดำเนินการมาตรการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันจะส่งผลให้การบริหารงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกรมเศรษฐกิจฯ ได้ดำเนินการมาตรการและกิจกรรม ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
1. มีระบบการให้บริการ ออนไลน์หรือ E – Service ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงสร้างการรับรู้ ให้กับบุคคลภายนอก เข้ามาใช้บริการ ผ่านช่องทางดังกล่าว มากยิ่งขึ้น	ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการ ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย แสดงรายละเอียดสำคัญ ที่ผู้มารับบริการควรทราบ โดยเฉพาะการให้บริการ ข้อมูลทางด้านเศรษฐกิจ และโอกาสการค้า การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ ผ่านช่องทางออนไลน์ GlobThailand ของกรมเศรษฐกิจฯ มีการประชาสัมพันธ์ช่องทาง การให้บริการออนไลน์	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	ระบบการให้บริการออนไลน์ของกรม ได้แก่ GlobThailand มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับข้อมูล ของกรมฯ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และลดขั้นตอนการติดต่อประสานงาน	บุคคล และหน่วยงาน ภายนอก รวมถึง ภาคเอกชนเข้าถึงข้อมูล ที่ครบถ้วน/ทันสมัย และสามารถใช้ประโยชน์ จากข้อมูลในการขยาย โอกาสทางการค้า และธุรกิจในอนาคตได้	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจฯ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
	ให้ผู้มารับบริการทราบ และใช้บริการผ่านช่องทาง ดังกล่าวมากยิ่งขึ้น				
2. การเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ชัดเจน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีความหลากหลาย มีการปรับปรุงข้อมูล ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ของกรม อย่างสม่ำเสมอ โดยอาจมุ่งเน้น เนื้อหาที่อยู่ในความสนใจ ของประชาชน รวมถึงพัฒนา ปรับปรุงช่องทางของ การประชาสัมพันธ์ ให้มีความเป็นปัจจุบัน และทันสมัยอยู่เสมอ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	ข้อมูลข่าวสารของกรมฯ มีความเป็นปัจจุบัน สดใหม่ และทันต่อสถานการณ์มากยิ่งขึ้น สามารถนำเสนอเนื้อหาที่สอดคล้องกับความ สนใจของประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งช่องทางการประชาสัมพันธ์ มีความหลากหลาย เข้าถึงง่าย	ประชาชนและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียสามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสารของ กรมเศรษฐกิจฯ ได้สะดวก รวดเร็ว และหลากหลาย ช่องทางมากยิ่งขึ้น ช่วยเพิ่มการรับรู้เกี่ยวกับ ภารกิจ ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ของกรมฯ ตลอดจน ส่งเสริมภาพลักษณ์ของ หน่วยงานให้มีความ โปร่งใส ทันสมัย และเปิดเผยข้อมูลต่อ สาธารณะอย่างเหมาะสม	ทุกหน่วยงานใน กรมเศรษฐกิจฯ
3. สร้างการรับรู้ให้กับ บุคคลภายนอก เรื่องช่องทาง	ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแสดงความคิดเห็น	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	ประชาชนและบุคคลภายนอกรับรู้ช่องทาง การแสดงความคิดเห็นและช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของกรมฯ มากยิ่งขึ้น	ประชาชนมีส่วนร่วม ในการเสนอความคิดเห็น แจ้งเบาะแส หรือสะท้อน	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจฯ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
การแสดงความคิดเห็น และช่องทางการร้องเรียน ทุจริต เพื่อเปิดโอกาสให้ ประชาชนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาองค์กร ให้ดียิ่งขึ้น	และช่องทางการร้องเรียนทุจริต ให้ประชาชน หรือหน่วยงานภายนอกทราบ และเข้ามาใช้บริการ ผ่านเว็บไซต์กรมฯ (https://business.mfa.go.th) และ facebook กรมฯ (facebook.com/กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ) ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว		โดยสามารถเข้าถึงช่องทางดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์และ Facebook ของกรมฯ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และไม่ซับซ้อน	ปัญหา อันเป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนาและปรับปรุง การดำเนินงานของกรมฯ ให้มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส	
4. เผยแพร่แนวปฏิบัติ ให้บุคลากรรับรู้ อย่างทั่วถึง รวมถึง มีการกำกับ ติดตาม การตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบ	- ศึกษา ทบทวน และรวบรวม แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ รวมถึงระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรสามารถนำไป ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้ง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติดังกล่าวผ่านช่องทาง ภายในของกรมฯ เพื่อให้ บุคลากรรับทราบและเข้าถึง ข้อมูลได้ง่าย สะดวก และทั่วถึง	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ รวมถึงระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีความเป็นปัจจุบัน ชัดเจน และสามารถ นำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง บุคลากรกรมฯ รับรู้และเข้าใจ ขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการเบิกจ่ายพัสดุมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้ การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และแนวทางที่กำหนดอย่างถูกต้อง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน	บุคลากรของกรมฯ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติ และระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ มากยิ่งขึ้น สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และเป็นไปตาม ระเบียบที่กำหนด ช่วยลดความเสี่ยง	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจฯ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
	- แจ้างบุคลากรกรรมาฯ เกี่ยวกับระบบการเบิกจ่ายพัสดุที่ปรับปรุงใหม่อย่างต่อเนื่อง			จากการใช้ทรัพยากรสิน ราชการไม่ถูกต้อง และสนับสนุนการบริหาร จัดการทรัพยากรสินของ ทางราชการให้เป็นระบบ และตรวจสอบได้	
5. สร้างการรับรู้และ สร้างความเชื่อมั่น ในกระบวนการ การใช้จ่ายงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินต่าง ๆ ให้บุคลากรได้รับทราบ อย่างทั่วถึง ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ของกรมฯ ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการสร้างการรับรู้ ความเชื่อมั่น และเปิด โอกาสให้บุคลากรของกรมฯ ได้มีส่วนร่วมใน การตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณและการเบิกจ่าย	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี สถานะการเบิกจ่าย งบประมาณให้บุคลากร ในสังกัดได้รับทราบอย่างทั่วถึง ซึ่งจะมีส่วนช่วยสร้างการรับรู้ ความเชื่อมั่น และเปิดโอกาสให้บุคลากร ในหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของกรมฯ - ให้คำปรึกษาเรื่อง การใช้จ่ายงบประมาณของ ทุกหน่วยงานให้เป็นไปตาม แผนการใช้จ่ายประจำปี	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	บุคลากรกรรมาฯ รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับแผน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และสถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณ อย่างทั่วถึง สามารถติดตามและตรวจสอบ ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของกรมฯ ได้มา รวมทั้งสามารถสอบถามหรือขอคำปรึกษา เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายประจำปี	บุคลากรของกรมเศรษฐกิจฯ มีการรับรู้และเข้าใจข้อมูล เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณและสถานะ การเบิกจ่ายของกรมฯ มากขึ้น ส่งผลให้เกิด ความเชื่อมั่นในกระบวนการ ใช้จ่ายงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินต่าง ๆ ที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบ ได้ และเปิดโอกาสให้ บุคลากรมีส่วนร่วม ในการติดตามตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงาน ตลอดจนช่วย	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจฯ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
เงินต่าง ๆ ของกรมฯ				สนับสนุนให้การเบิกจ่าย งบประมาณเป็นไปตาม แผนที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ	
6. ผู้บังคับบัญชาทุกท่าน จะต้องไม่ใช้อำนาจสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว และเป็นไปตามระเบียบ ของราชการ	กรมฯ จะเน้นย้ำให้ ผู้บังคับบัญชาทุกคนจะต้อง ไม่ใช้อำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ ทำธุระส่วนตัวและเป็นไป ตามระเบียบของราชการ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	ผู้บังคับบัญชาทุกระดับตระหนักถึงการใช้ อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการ โดยไม่ใช้อำนาจสั่งการให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการในเรื่องส่วนตัวหรือเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับ ภารกิจของทางราชการ	การตระหนักเกี่ยวกับ การใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา ส่งผลให้บุคลากรได้รับ การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม สามารถ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุขในการทำงาน มากยิ่งขึ้น	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจฯ
7. จัดทำแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกรมฯ อย่างเหมาะสม	- นำหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักบริหารบุคคล มาเป็นหลักเกณฑ์และการทำ แผนการบริหารและพัฒนา	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	กรมฯ มีแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสม ชัดเจน และสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน สามารถใช้เป็นกรอบในการบริหาร และพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปอย่างเป็นระบบ	บุคลากรกรมฯ ได้รับ ความรู้ และการพัฒนา ทักษะที่เหมาะสมกับการ ปฏิบัติงาน อันจะช่วย สนับสนุนการดำเนิน ภารกิจของกรมฯ	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจฯ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
	ทรัพยากรบุคคลของกรมฯ อย่างเหมาะสม - จัดทำแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรม เศรษฐกิจฯ โดยนำหลักเกณฑ์ แนวทาง และนโยบายด้านการ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลของสำนักบริหารบุคคล มาเป็นกรอบในการดำเนินการ เพื่อให้แผนดังกล่าวมีความ เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ ของกรมฯ และเป็นไปตาม แนวทางที่กำหนด		มีทิศทาง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของกรมฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	
8. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ มาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานให้ได้รับทราบ อย่างทั่วถึง และยึดถือ ในการปฏิบัติงาน	- ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ของรัฐ เพื่อสร้างการรับรู้ ให้มากยิ่งขึ้น และเพื่อเน้นย้ำ ความสำคัญของการปฏิบัติตาม ประมวลดังกล่าวให้กับบุคลากร ภายใน	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	บุคลากรกรมฯ รับรู้และเข้าใจมาตรฐาน ทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อกำหนดจริยธรรม ของกระทรวงฯ มากยิ่งขึ้น สามารถนำไป ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และการประพฤติตนได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นมาตรฐานเดียวกัน	บุคลากรของกรมเศรษฐกิจฯ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานทาง จริยธรรม ประมวล จริยธรรม และข้อกำหนด จริยธรรมของกระทรวงฯ มากยิ่งขึ้น สามารถนำหลัก จริยธรรมมาใช้เป็น	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจฯ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อกำหนดจริยธรรม ของกระทรวงฯ เพื่อเน้นย้ำให้ บุคลากรทุกระดับได้รับทราบ อย่างทั่วถึง และยึดถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด			แนวทางในการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยึดถือ ประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตลอดจนช่วยส่งเสริม วัฒนธรรมองค์กรที่มี คุณธรรมและจริยธรรม	
9. กรมฯ จะให้ ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง ในการส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพของกลไก และมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริต ภายในกรมฯ รวมถึง การจัดการเรื่องร้องเรียน ให้มีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพของกลไก และมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน รวมถึงเปิดโอกาสให้ บุคลากรให้ข้อเสนอแนะ และมีส่วนร่วมดำเนิน เพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใส มากยิ่งขึ้นและเป็นการเพิ่ม ความเชื่อมั่นในกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤตินิยมภายในกรม ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	กรมฯ มีกลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยบุคลากร มีการรับรู้และมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร	- บุคลากรมีความตระหนัก และมีส่วนร่วมใน การเฝ้าระวัง ป้องกัน และแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริตหรือ ประพฤตินิยมชอบ ส่งผลให้ กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนมีความชัดเจน เป็นระบบ โปร่งใส และช่วยเสริมสร้าง ความเชื่อมั่นต่อ การดำเนินงานของกรมฯ - บุคลากรมีขวัญและ กำลังใจในการทำงาน	กรมเศรษฐกิจฯ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome)	ผู้รับผิดชอบ
10. การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	- มีการทบทวนผล การประเมิน ITA ในแต่ละปี เพื่อนำมากำหนดเป็น มาตรการ/แนวทางยกระดับผล การประเมิน ITA และกำหนดหน่วยงาน รับผิดชอบ รวมถึง มีการกำกับติดตาม การดำเนินการ ขับเคลื่อนตาม มาตรการ/แนวทางดังกล่าว - สร้างการรับรู้ให้บุคลากร ภายในเห็นถึงความสำคัญ ของการประเมิน ITA รวมถึง เปิดโอกาสให้บุคลากรให้ ข้อเสนอแนะ และมีส่วนร่วม ดำเนินการประเมิน ITA	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	กรมฯ สามารถนำผลการประเมิน ITA ในแต่ละปีมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการ ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการกำหนด มาตรการและแนวทางการยกระดับ ผลการประเมินที่ชัดเจน กำหนดหน่วยงาน รับผิดชอบ และมีการกำกับติดตามการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	บุคลากรมีความตระหนัก และมีส่วนร่วม ในการยกระดับการ ประเมิน ITA และการขับเคลื่อนองค์กร ให้มีความโปร่งใส อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งกรมฯ สามารถนำผล การประเมิน ITA มาใช้ เป็นแนวทางในการปรับปรุง การดำเนินงานและกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน ได้อย่างเป็นรูปธรรม	กรมเศรษฐกิจฯ