

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๘)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘	ประกาศกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เผยแพร่ที่ : https://business.mfa.go.th/th/content/nogift-policy
๒	Department of International Economic Affairs	14 March 2025	Announcement of the Department of International Economic Affairs Subject: Policy on not accepting gifts or gratuities of all kinds for performing duties (No Gift Policy) B.E. 2568 (2025) Announced on 14 March B.E. 2568 (2025) Published at https://business.mfa.go.th/th/content/nogift-policy

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	กิจกรรมประชาสัมพันธ์นโยบาย	เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ กรมเศรษฐกิจฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อ (๑) ย้ำความสำคัญของนโยบาย No Gift Policy

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

				<p>ซึ่งนางสาวรุจิกร แสงจันทร์ อธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่าง ประเทศได้มอบนโยบาย ให้แก่ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ของกรมฯ ไปก่อนหน้านี้ (เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘) (๒) สร้างความเข้าใจ ปลุกจิตสำนึกและสร้าง วัฒนธรรมการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยใช้ โอกาสดังกล่าวเน้นย้ำให้ บุคลากรของกรมฯ เข้าใจ แนวทางการปฏิบัติตน ที่เหมาะสม</p>
๒.	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	๑๒ กันยายน ๒๕๖๘	กิจกรรมกระตุ้น ความตื่นตัว ในการปฏิบัติ ตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด	<p>เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เจ้าหน้าที่สำนักงาน เลขาธิการกรมได้จัด กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากร ของกรมฯ ตระหนักถึง ความสำคัญของนโยบายฯ และการยึดมั่นที่จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (ภาพประกอบปรากฏ ตามเอกสารแนบท้าย)</p>
๓.	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	กิจกรรมเสริมสร้าง จิตสำนึกในการปฏิบัติ ตามนโยบาย No Gift Policy	<p>ตีตประกาศ/ข้อมูล infographic เพื่อเชิญชวน และกระตุ้นเตือนให้บุคลากร ปฏิบัติตามแนวนโยบาย No Gift Policy</p>

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี ทั้งนี้ บุคลากรของกรมฯ ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ.....

(นางสายรุ้ง ธรรมเจริญ)

เลขานุการกรม กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางปรางทิพย์ กาญจนหัตถกิจ)

รองอธิบดีฯ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ผู้รับรองรายงาน

แบบรายงานที่ ๒

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

สำหรับหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

(รอบเดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๘)

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ได้รับ มูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท

ไม่มีการรับ

มีการรับ

กรณีที่ระบุว่ามีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ได้รับ มูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท	
๑. ได้รับจาก	จำนวนครั้งที่ได้รับ
๑.๑ ภาครัฐ	-
๑.๒ ภาคเอกชน	-
๑.๓ ประชาชน	-
๑.๔ อื่น ๆ	-
๒. รับในนาม	-
๒.๑ หน่วยงาน	-
๒.๒ รายบุคคล	-
๓. โอกาสในการรับ	-
๓.๑ เทศกาลต่าง ๆ (เช่น ปีใหม่ สงกรานต์)	-
๓.๒ โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ/ยินดี/ขอบคุณ)	-
๓.๓ อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-
.....	-
๔. การดำเนินการ	-
๔.๑ ให้อัตถุเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	-
๔.๒ สงคืนให้แก่ผู้ให้	-
๔.๓ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๔.๔ อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-
.....	-

ผู้รายงาน 

(นางปรางทิพย์ กาญจนหัตถกิจ)

ตำแหน่ง รองอธิบดีฯ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

วัน 17 เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘