



ประกาศกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่งรองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ด้วยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่งรองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่งรองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
จำนวน ๑ อัตรา
ระยะเวลาจ้าง สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙
อัตราค่าจ้าง ๑๖,๐๐๐.- บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี นับถึงวันสมัคร
- ๒.๒ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ๒.๓ ได้รับใบอนุญาตขับขี่ยยนต์ส่วนบุคคล และไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกยึดหรือเพิกถอนใบอนุญาตในการขับขี่ยยนต์
- ๒.๔ มีประสบการณ์ในการขับขี่ยยนต์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒.๕ มีความชำนาญเส้นทางการจราจรเป็นอย่างดี และรู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
- ๒.๖ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และสามารถเดินทางไปปฏิบัติราชการในต่างจังหวัดได้
- ๒.๗ มีความประพฤติดี มีมารยาทในการขับขี่ยยนต์ และไม่เป็นผู้เสพยาเป็นอาชญาหรือเกี่ยวข้องกับสารเสพติดใด ๆ ที่ผิดกฎหมายหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานหรือมีผลกระทบให้การปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ
- ๒.๘ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๙ ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก ให้ออก หรือปลดออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและขอบเขตของงาน

- ๓.๑ ขับรถยนต์ประจำตำแหน่งรองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- ๓.๒ ปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ และวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๓ ต้องควบคุม ดูแลและตรวจสอบสภาพรถยนต์ ระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง และหากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที

/๓.๔. ต้องดูแล...

๓.๔ ต้องดูแลทำความสะอาดเครื่องยนต์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๓.๕ ต้องไม่นำรถยนต์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครอง ของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้นอกเหนือจากขอบเขตของงานที่ต้องปฏิบัติ

๓.๖ ในขณะที่ปฏิบัติงานพนักงานขับรถยนต์ต้องใส่เครื่องแบบที่สุภาพเรียบร้อย และต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

๔. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๔.๑ ประวัติย่อ หรือใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว (เอกสารแนบ)

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)

๔.๗ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ (ยังไม่สิ้นอายุ)

๔.๘ เอกสารอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา เช่น หนังสือรับรองการทำงาน
ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วันเวลาที่รับสมัคร

รายละเอียด	กำหนดการ
สมัครด้วยตนเอง หรือ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	บัดนี้ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (เวลา ๑๒.๐๐ น.)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ กระทรวงการต่างประเทศ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศ กระทรวงฯ) และเว็บไซต์กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ที่ business.mfa.go.th (ประกาศรับสมัครงาน)	วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (เวลา ๑๖.๓๐ น.)
สอบสัมภาษณ์ที่กระทรวงการต่างประเทศ (ถนนศรีอยุธยา)	วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙
ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) และเว็บไซต์กรมเศรษฐกิจระหว่าง ประเทศ ที่ business.mfa.go.th (ประกาศรับสมัครงาน)	วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
รายงานตัว	วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
เริ่มปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

*ทั้งนี้ กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๕.๒ ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

(๑) ยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝั่งถนนพระราม ๖

กระทรวงการต่างประเทศ โดยเขียนข้อความในวงเล็บว่า "สมัครตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่งรองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ" มุมขวาบนของซอง

(๒) ส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ interecon01@mfa.go.th โดยตั้งชื่อหัวข้อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ว่า "สมัครตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่งรองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ"

๕.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ interecon01@mfa.go.th โดยตั้งชื่อหัวข้อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ว่า "สอบถามข้อมูลตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ประจำตำแหน่งรองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ" หรือ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐

ต่อ ๑๔๒๓๓

๖. เกณฑ์การตัดสิน

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะคัดเลือกจากการสอบสัมภาษณ์ รวมถึงความเหมาะสม หากมีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่า ๑ ราย ให้จัดจ้างผู้ที่มีคะแนนสูงสุด และขึ้นบัญชีสำรองบุคคลที่เหลือไว้เป็นเวลา ๑ เดือนหรือจนกว่าจะยกเลิกการขึ้นบัญชี

๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ และจะต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับมาวางไว้ในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวลิณี ผลประไพ)

รองอธิบดีฯ รักษาการแทน

อธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ
ใบสมัครงาน

รูปถ่าย

ตำแหน่งงาน _____

ประวัติส่วนตัว						
ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) _____				ชื่อเล่น _____		
วัน/เดือน/ปีเกิด _____		สถานที่เกิด _____		อายุ _____ ปี		
ศาสนา _____		สัญชาติ _____		เชื้อชาติ _____		ส่วนสูง _____ ซม. น้ำหนัก _____ กก.
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ _____				สถานที่ออกบัตร _____		
วันที่ออกบัตร _____		บัตรหมดอายุ _____		ที่อยู่ปัจจุบัน _____		
โทรศัพท์มือถือ _____						
สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส จดทะเบียน ☐ สมรส ไม่ได้จดทะเบียน ☐ หย่า ☐ หม้าย ☐ อื่นๆ จำนวนบุตร _____ คน						
ประวัติการศึกษา						
ระดับ	ชื่อสถานที่	จังหวัด	วุฒิ	สาขา	เกรด	ปีการศึกษา
มัธยมศึกษา						
อาชีวศึกษา						
อุดมศึกษา						
อื่นๆ						
ประวัติการทำงาน						
ระหว่างปี	ชื่อบริษัท-ที่ตั้ง	เงินเดือน สุดท้าย	ตำแหน่งงาน	สาเหตุที่ออก		
กรณีถูกเลิกจ้าง บุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล _____ เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร _____						
ที่อยู่ _____ โทร. _____						
ท่านเคยสมัครงาน/ร่วมงานกับกระทรวงการต่างประเทศมาก่อนหรือไม่						
เหตุผลที่ท่านประสงค์จะเข้าทำงานกับกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ _____						

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ การปิดบังความจริงใดๆ หรือมีข้อความใดเป็นเท็จจะมีผลให้ข้าพเจ้าหมดสิทธิได้รับการพิจารณาการจ้างงาน หรือ ถูกเลิกจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไข

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____