



ประกาศกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการเอกชน
ประเภทบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาและบริหารเว็บไซต์

ด้วยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการเอกชนประเภทบุคคลธรรมดา ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาและบริหารเว็บไซต์ ปฏิบัติงานที่กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาและบริหารเว็บไซต์
จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๘,๐๐๐.- บาท/เดือน
ระยะเวลาจ้าง ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ สัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๒.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขารัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์
บริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๔ มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดีมาก สามารถอ่าน แปล เขียน และติดต่อสื่อสาร
เป็นภาษาอังกฤษได้อย่างดี มีทักษะการเขียนเชิงธุรกิจภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ๒.๕ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ดี เช่น Microsoft Word, Excel,
Powerpoint
- ๒.๖ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารจัดการเว็บไซต์ได้
เช่น WordPress เป็นต้น
- ๒.๗ มีความรู้ความเข้าใจ และติดตามสถานการณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยี ความมั่นคงทางไซเบอร์
สื่อดิจิทัล เพื่อนำมาปรับใช้ในการดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ และสื่อดิจิทัลทุกช่องทางที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ของศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- ๒.๘ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่าย
เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) และ/หรือบริษัทเอกชนที่ดำเนินงานเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ และอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๙ สามารถติดต่อสื่อสารกับบุคคลภายนอกที่ติดต่อผ่านช่องทางเว็บไซต์และสื่อดิจิทัล

/ ๒.๑๐ สามารถ...

- ๒.๑๐ สามารถเก็บข้อมูล ประมวลผล/วิเคราะห์ ข้อมูลสถิติ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพได้
๒.๑๑ มีความขยัน อดทน สามารถทำงานนอกเวลาราชการ และทำงานภายใต้ความกดดันได้
๒.๑๒ หากมีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย ๑ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๒.๑๓ สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีมกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและขอบเขตของงาน

๓.๑ กำกับดูแลเว็บไซต์ศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์ (www.globthailand.com) และสื่อดิจิทัลทุกช่องทาง

๓.๒ ติดตามดูแลความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยสอดส่องความผิดปกติของเว็บไซต์และสื่อดิจิทัลของศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ เช่น ความผิดปกติด้านการแสดงเนื้อหา ความเสถียรและอื่น ๆ โดยสามารถรายงานปัญหา ติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี (ICT) และ/หรือ บริษัทเอกชนผู้ดูแลระบบให้เข้ามาบำรุงรักษา แก้ไขปัญหาได้

๔. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ ประวัติย่อ
๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๖ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ (เพศชาย)
๔.๗ เอกสารอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา เช่น ผลการทดสอบวัดระดับภาษาต่างประเทศ
หนังสือรับรองการทำงาน

ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครสอรับรอง “ สำเนาถูกต้อง ” และลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วันเวลาที่รับสมัคร

รายละเอียด	กำหนดการ
สมัครผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	บัดนี้ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบทางเว็บไซต์กระทรวงฯ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) และเว็บไซต์กรมฯ ที่ https://business.mfa.go.th (ประกาศรับสมัครงาน)	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
สอบคัดเลือก	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกทางเว็บไซต์กระทรวงฯ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) และเว็บไซต์กรมฯ ที่ https://business.mfa.go.th (ประกาศรับสมัครงาน)	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
รายงานตัว	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
เริ่มปฏิบัติงาน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

/ ๕.๒ ผู้สนใจ...

๕.๒ ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ interecon02@mfa.go.th โดยตั้งชื่อหัวข้อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ว่า “สมัครตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาและบริหารเว็บไซต์”

๕.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ interecon02@mfa.go.th โดยตั้งชื่อหัวข้อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ว่า “สอบถามข้อมูลการสมัครตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัฒนาและบริหารเว็บไซต์”

๖. เกณฑ์การตัดสิน

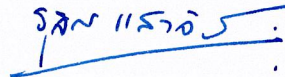
กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะคัดเลือกจากผลงานที่ผ่านมา ผลการสอบข้อเขียน และผลการสอบสัมภาษณ์ รวมถึงความเหมาะสม หากมีผู้สอบผ่านการคัดเลือกมากกว่า ๑ ราย ทั้งนี้ ให้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในครั้งนี้ไว้เป็นเวลา ๒ เดือน และ/หรือให้ยกเลิกบัญชีดังกล่าว หากกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศมีประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาในตำแหน่งเดียวกันอีกครั้ง

๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ และจะต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับมาวางในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวรุจิกร แสงจันทร์)

อธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ