



ประกาศกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการเอกชน
ประเภทบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผลิตคอนเทนต์ (Sub-Editor)

ด้วยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการเอกชนประเภทบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผลิตคอนเทนต์ (Sub-Editor) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผลิตคอนเทนต์ (Sub-Editor)

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง ๒๐,๐๐๐.- บาท/เดือน

ระยะเวลาจ้าง ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (๑๑ เดือน)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ สัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี

๒.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่าในสาขาอักษรศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ภาษาศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

๒.๔ มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อ่าน แพล เขียน และติดต่อสื่อสารได้ถูกต้องเป็นอย่างดี

๒.๕ มีความละเอียดรอบคอบสูง สามารถสืบค้นข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบตรวจทานความถูกต้องของข้อมูล

๒.๖ สามารถทำงานนอกเวลาราชการ และทำงานภายใต้ความกดดันได้

๒.๗ มีความรู้รอบตัว ทันโลก ทันเหตุการณ์ ความคิดสร้างสรรค์

๒.๘ มีมนุษยสัมพันธ์ ทักษะที่ดี

๒.๙ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะทางด้านกราฟิกเพื่อออกแบบและผลิตคอนเทนต์ (infographic และสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ) เช่น Photoshop, Illustrator, Dreamweaver เป็นต้น

๒.๑๐ หากมีประสบการณ์ตรง หรือเคยทำงานในวงการสื่ออื่น ๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและขอบเขตของงาน

- ๓.๑ ประมวลข้อมูลและข่าวสารด้านเศรษฐกิจที่อยู่ในเทรนด์สถานการณ์โลก
- ๓.๒ สืบค้นข้อมูลเศรษฐกิจ นโยบายเศรษฐกิจสำคัญของไทยและต่างประเทศเพิ่มเติม เพื่อเสริมความสมบูรณ์ของเนื้อหา
- ๓.๓ เข้าร่วมงานเสวนา งานแสดงสินค้า การประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อนำเนื้อหาที่น่าสนใจมาเผยแพร่ต่อ
- ๓.๔ นำข้อมูลมาใช้เพื่อผลิตคอนเทนต์ของศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์ (globthailand) สำหรับเผยแพร่แก่นักธุรกิจ ผู้ประกอบการ ตลอดจนประชาชนทั่วไปที่สนใจ ผ่านทุกช่องทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของศูนย์ธุรกิจสัมพันธ์
- ๓.๕ ควบคุมคุณภาพ ตรวจสอบความสมบูรณ์ของเนื้อหา/งานผลิตคอนเทนต์ให้ได้มาตรฐาน
- ๓.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ ประวัติย่อ
 - ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๔ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๖ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)
 - ๔.๗ เอกสารอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา เช่น ผลการทดสอบวัดระดับภาษาต่างประเทศ หนังสือรับรองการทำงาน
- ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๕. การรับสมัคร

๕.๑ ระยะเวลาที่รับสมัคร

รายละเอียด	กำหนดการ
สมัครผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	บัดนี้ - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) และเว็บไซต์กรมเศรษฐกิจระหว่าง ประเทศ ที่ https://business.mfa.go.th (ประกาศ รับสมัครงาน)	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗
สอบคัดเลือก	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์กระทรวงการต่างประเทศ ที่ www.mfa.go.th (ประกาศกระทรวงฯ) และเว็บไซต์กรมเศรษฐกิจระหว่าง ประเทศ ที่ https://business.mfa.go.th (ประกาศ รับสมัครงาน)	๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗
รายงานตัว	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
เริ่มปฏิบัติงาน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

/๕.๒ ผู้สนใจ...

๕.๒ ผู้สนใจสามารถส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ interecon02@mfa.go.th โดยตั้งชื่อหัวข้อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ว่า “สมัครตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผลิตคอนเทนต์ (Sub-Editor)”

๕.๓ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ interecon02@mfa.go.th โดยตั้งชื่อหัวข้อไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ว่า “สอบถามข้อมูลตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผลิตคอนเทนต์ (Sub-Editor)”

๖. เกณฑ์การตัดสิน

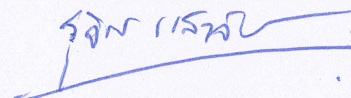
กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะคัดเลือกจากการทำแบบทดสอบ การสอบสัมภาษณ์ รวมถึงความเหมาะสม หากมีผู้สอบผ่านการคัดเลือกมากกว่า ๒ ราย ให้จัดจ้างผู้ที่มีคะแนนสูงสุด และขึ้นบัญชีสำรองบุคคลที่เหลือไว้ เป็นเวลา ๒ เดือนหรือจนกว่าจะยกเลิกการขึ้นบัญชี

๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ และจะต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับมาวางไว้ในวันที่ทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรุจิกร แสงจันทร์)

รองอธิบดีฯ รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ