



ประกาศกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
ที่ ๑/๒๕๕๘

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์
เปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการประจำกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. **ตำแหน่งที่รับสมัคร** เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประสานงาน
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
 - จำนวน ๑ อัตรา
 - อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
 - ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘
๒. **คุณสมบัติผู้สมัคร**
 - สัญชาติไทย
 - จบการศึกษาระดับปริญญาตรีในทุกสาขา
 - มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดี สามารถอ่าน แปล เขียน และติดต่อสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษได้
 - สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ (Word, Excel, PowerPoint)
 - มีทักษะ ชยัน อดทน และสามารถทำงานเป็นทีมได้
๓. **หน้าที่ความรับผิดชอบ**
 - รวบรวมและสรุปข้อมูลข่าวเกี่ยวกับเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน การพัฒนาของไทย
 - ช่วยติดต่อและประสานงานกับส่วนราชการต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
 - ช่วยจัดการประชุม จัดบันทึกการประชุม ยกร่างหนังสือราชการต่าง ๆ
 - ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับด้านบริหาร ด้านงบประมาณ งานสารบรรณ หนังสือเข้าและหนังสือออก รวมทั้งงานด้านวัสดุและครุภัณฑ์ของกรมฯ
 - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ประวัติย่อ (Resume)
- รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- เอกสารอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) เช่น ผลการทดสอบวัดระดับภาษาต่างประเทศ

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ช่วงเวลารับสมัคร ระหว่างวันที่ ๕ – ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
- ผู้สนใจสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้
 - (๑) ยื่นด้วยตนเองได้ที่ประชาสัมพันธ์ ผังถนนพระราม ๖
กระทรวงการต่างประเทศ โดยวงเล็บมุมซองว่า “ใบสมัครเป็นพนักงาน
จ้างเหมาบริการ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ” หรือ
 - (๒) ส่งทางไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง นางสาวกวีริตา เศรษฐนสิน หรือ
นางสาวหทัยภัทร แพเกาะ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประสานงาน
กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ
เลขที่ ๔๔๓ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
- ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
โทร. ๐๒ ๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐๙ (นางสาวกวีริตา เศรษฐนสิน)
หรือต่อ ๑๔๒๓๔ (นางสาวหทัยภัทร แพเกาะ)

ในวันและเวลาราชการ

๖. การคัดเลือกผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

- กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งของ
ผู้สมัครจากใบสมัครและเอกสารประกอบของผู้สมัครรับการคัดเลือก
และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์
ในวันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ทางเว็บไซต์กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
(www.mfa.go.th/business)

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

- สอบข้อเขียนในวันพุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม
กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ
สอบข้อเขียน เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐

- สอบสัมภาษณ์ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม
กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ
- สอบสัมภาษณ์ เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

- กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
ในวันจันทร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ทางเว็บไซต์กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
(www.mfa.go.th/business)

๙. การจัดจ้าง

- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ
และจะต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงิน
ค่าจ้างที่ได้รับมาวางเป็นหลักประกันการทำสัญญาจ้างตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘



(นางรัตติกุล จันทรสุริยา)

รองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ