



ประกาศกรมอาเซียน

ที่ ๔/๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับคัดเลือกเป็นพนักงานโครงการ เสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชน

ด้วยกรมอาเซียนมีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นพนักงานโครงการเสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชน กองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง

๑.๑ พนักงานโครงการเสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชน จำนวน ๑ อัตรา คุณสมบัติการศึกษา ระดับปริญญาตรี (ไม่จำกัดสาขา) อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

๒.๓ วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี

๒.๔ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕

๒.๕ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อาทิ Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี มีความสามารถในการใช้ Social Media และทักษะในการออกแบบ Infographic

๒.๖ มีทักษะ/ความรู้ด้านภาษาไทยในระดับดีมากและภาษาอังกฤษในระดับปานกลาง - ดี

๒.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี

๒.๘ มีความกระตือรือร้น ซื่อสัตย์ อุทิศตน ทุ่มเท ขยันขันแข็ง อดทน ละเอียดรอบคอบ และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้เมื่อจำเป็น

๒.๙ สามารถเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวในต่างจังหวัดหรือต่างประเทศได้

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นด้านการเมืองและความมั่นคงของอาเซียน

๓.๒ สรุปข้อมูลและจัดทำ Infographic รวมทั้งสื่อประกอบการบรรยาย และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เกี่ยวกับประเด็นด้านการเมืองและความมั่นคงของอาเซียน

๓.๓ สนับสนุนงานด้านอำนวยความสะดวกสำหรับการประชุมในกรอบประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน

๓.๔ ประสานงานการดำเนินโครงการในกรอบประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน

๓.๕ ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุม จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม และจัดเตรียมเอกสารการประชุม โดยสามารถ ปฏิบัติภารกิจได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๓.๖ สนับสนุนงานบริหารจัดการของกองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน

ทั้งนี้ พนักงานโครงการเสริมสร้างความรู้สู่สาธารณชน กองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน จะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครสอบเพศชาย)

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (transcript of records)

ที่แสดงว่า มีวุฒิการศึกษาตรงกับประกาศรับสมัครคัดเลือก หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุได้ว่าสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษาดังกล่าวกำหนด จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ อาทิ ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล และทะเบียนสมรส (หากมี)

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม อาทิ โรคเรื้อน ในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิซยาเซพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๗ ไฟล์รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๘ หนังสือให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการสมัครงานที่กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ

ทั้งนี้ ขอให้เรียงเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครตั้งแต่ข้อ ๔.๑ - ๔.๘ ตามลำดับ โดยรวมเป็น ไฟล์ PDF เดียวกัน และส่งมาทาง E-mail ภายใต้หัวข้อ “สมัครงานพนักงานโครงการฯ” ทั้งนี้ ในสำเนา หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การรับสมัครและเงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้ที่ E-mail: asean03@mfa.go.th ภายในวันจันทร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะและ คุณสมบัติทั่วไปตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครยื่นเอกสารไม่ตรง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตาม ประกาศรับสมัคร กรมอาเซียนจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้อย่างถาวร

๕.๓ ผู้สนใจสามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ (ในช่วงวันและเวลาราชการ) ที่กองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทร ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๓๓ หรือ E-mail: asean03@mfa.go.th

๖. การคัดเลือกและการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๖.๑ กรมอาเซียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ในวันอังคารที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ โดยจะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นจากใบสมัครและหลักฐานประกอบ และจะทำการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้สมัคร ทัศนคติ และความรอบรู้ในงานที่จะรับผิดชอบ รวมทั้งความสามารถและทักษะในการทำงาน

๖.๒ กรมอาเซียนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานโครงการฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ (<https://asean.mfa.go.th/>)

๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ส่งใบสมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า ทั้งนี้ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากในช่วงเวลาดังกล่าวมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งลักษณะเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินจัดจ้างที่ได้รับ มาวางในวันทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘



(นายพลพงศ์ วังแพน)

อธิบดีกรมอาเซียน