



ประกาศกรมอาเซียน

ที่ ๕/๒๕๖๙

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการขับเคลื่อนการปฏิบัติตาม วิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน ๒๐๔๕ กองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเซียน

ด้วยกรมอาเซียนมีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการขับเคลื่อนการปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน ๒๐๔๕ กองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง

๑.๑ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการขับเคลื่อนการปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน ๒๐๔๕
จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (เป็นสัญญาการจ้างรายปี โดยจะพิจารณาจ้างตามปีงบประมาณ ซึ่งเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ของทุกปี)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

๒.๓ วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ไม่จำกัดสาขา)

๒.๔ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. พ.ศ. ๒๕๖๖ ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๕ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อาทิ Microsoft Office (Word, Excel และ PowerPoint) ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ความสามารถในการใช้ Social Media การออกแบบและจัดทำ Presentation และ Infographic และมีความรู้ความสามารถในการจัดประชุมทางไกล (VDO conference)

๒.๖ มีทักษะ/ความรู้ด้านภาษาไทยในระดับดีมาก และภาษาอังกฤษในระดับปานกลาง-ดี

๒.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี

๒.๘ มีความกระตือรือร้น ซื่อสัตย์ อุตสาหะ ทุ่มเท ขยันขันแข็ง อดทน ละเอียดรอบคอบ และสามารถทำงานนอกเวลาราชการได้เมื่อจำเป็น

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นด้านยุทธศาสตร์และความร่วมมือต่าง ๆ ของอาเซียน รวมถึงจัดทำเอกสารประกอบการบรรยาย

๓.๒ สนับสนุนงานด้านอำนวยการและสารัตถะในการกิจการประชุม

๓.๓ ประสานงานการดำเนินโครงการ และสนับสนุนงานบริหารจัดการของกองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเซียน

๓.๔ ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุม จัดบันทึกและทำรายงานการประชุม และจัดเตรียมเอกสารการประชุมของกรมอาเซียน โดยสามารถปฏิบัติภารกิจได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการขับเคลื่อนการปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน ๒๐๔๕ จะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร

๔.๒ ใบคำตอบแบบทดสอบ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครสอบเพศชาย)

๔.๕ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (transcript of records) ที่แสดงว่า มีวุฒิการศึกษาตรงกับประกาศรับสมัครคัดเลือก หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุได้ว่า สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษาดังกล่าวกำหนด จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ อาทิ ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล และทะเบียนสมรส (หากมี)

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม อาทิ โรคเรื้อน และโรคเท้าช้างในระยะติดต่อดังกล่าวหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย ติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง และโรคอื่น ๆ ตามที่กฎ ก.พ. กำหนด

๔.๘ ไฟล์รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๙ หนังสือให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการสมัครงานที่กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ

ทั้งนี้ ขอให้เรียงเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครตั้งแต่ข้อ ๔.๑ - ๔.๙ ตามลำดับ โดยรวมเป็นไฟล์ PDF เดียวกัน และส่งมาทาง E-mail: mfa1202@mfa.go.th ระบุชื่อเรื่อง “สมัครงาน เจ้าหน้าที่โครงการ ACV” ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. การรับสมัครและเงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้ที่ E-mail: mfa1202@mfa.go.th ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะ และคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครยื่นเอกสารไม่ตรง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร กรมอาเซียนจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้อย่างถาวร

๕.๓ ผู้สนใจสามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ (ในช่วงวันและเวลาราชการ) ที่กองยุทธศาสตร์และความร่วมมืออาเซียน กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๗๔ หรือ E-mail: mfa1202@mfa.go.th

๖. การคัดเลือกและการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๖.๑ กรมอาเซียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และสอบสัมภาษณ์ในวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ โดยจะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้สมัคร ทักษะ ทักษะ และความรู้ในงานที่จะรับผิดชอบ จากใบสมัคร เอกสาร หลักฐานประกอบ และแบบทดสอบ

๖.๒ กรรมาอาเซียนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ผ่านเว็บไซต์กรรมาอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ (<https://asean.mfa.go.th/>) และให้พร้อมเริ่มงานในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

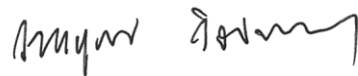
การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ส่งใบสมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า ทั้งนี้ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปีนับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากในช่วงเวลาดังกล่าวมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งลักษณะเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินจัดจ้างที่ได้รับ มาวางในวันทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวาทยุทธ วิจารณ์ภัยกิจ)

รองอธิบดีฯ รักษาการแทน

อธิบดีกรรมาอาเซียน