



ประกาศกรมอาเซียน

ที่ 8/2569

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานความร่วมมือ ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน

ด้วยกรมอาเซียนจะเปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานความร่วมมือ
ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน กองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง

1.1. เจ้าหน้าที่ประสานงานความร่วมมือประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน จำนวน 2 อัตรา
อัตราค่าจ้าง 15,000 บาท ต่อเดือน

1.2. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 – 30 กันยายน 2570

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1. มีสัญชาติไทย

2.2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี

2.3. วุฒิมัธยมศึกษาในระดับปริญญาตรี (ไม่จำกัดสาขา)

2.4. มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) ออกตาม
ความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535

2.5. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ อาทิ Microsoft Office (Word และ Excel)
รวมถึง Canva และ Social Media รวมทั้งมีทักษะในการออกแบบ Infographic

2.6. สามารถใช้ภาษาไทยในระดับดีมากและภาษาอังกฤษในระดับปานกลาง-ดี

2.7. มีมนุษยสัมพันธ์ดีและสามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี

2.8. มีความกระตือรือร้น ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ ละเอียดรอบคอบ และสามารถทำงานนอกเวลา
ราชการได้เมื่อจำเป็น

2.9. สามารถเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวในต่างจังหวัดหรือต่างประเทศได้

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

3.1. รวบรวมและสรุปข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นด้านการเมืองและความมั่นคงภายในประชาคมการเมือง
และความมั่นคงอาเซียน

3.2. สนับสนุนงานด้านอำนวยการในการปฏิบัติงานประชุมในกรอบประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน

- 3.3. ประสานงานการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของกองการเมืองและความมั่นคงอาเซียน
 - 3.4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสารการประชุมของกองการเมืองและความมั่นคงอาเซียน โดยสามารถปฏิบัติการกิจได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
 - 3.5. สรุปข้อมูลและจัดทำ Infographic รวมทั้งสื่อประกอบการบรรยาย และสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เกี่ยวกับประเด็นด้านการเมืองและความมั่นคงของอาเซียน
 - 3.6. ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ประสานงานความร่วมมือประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน กองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน จะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ

4. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- 4.1. ใบสมัคร
 - 4.2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
 - 4.3. สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครสอบเพศชาย)
 - 4.4. สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (transcript of records) ที่แสดงว่า มีวุฒิการศึกษาตรงกับประกาศรับสมัครคัดเลือก หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่ระบุว่าได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่สถานศึกษาดังกล่าวกำหนด
 - 4.5. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ อาทิ ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล และทะเบียนสมรส (หากมี)
 - 4.6. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม อาทิ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม ดิยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
 - 4.7. ไฟล์รูปขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
 - 4.8. หนังสือให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการสมัครงานที่กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ
 - 4.9. แบบคำร้องขอใช้สิทธิเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ทั้งนี้ ขอให้เรียงเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครตั้งแต่ข้อ 4.1 – 4.9 ตามลำดับ โดยรวมเป็นไฟล์ PDF เดียวกัน และส่งมาทาง E-mail ภายใต้หัวข้อ “สมัครงานเจ้าหน้าที่ประสานงานฯ” ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อกำกับไว้ด้วย

5. การรับสมัครและเงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

- 5.1. ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้ที่ E-mail: asean03@mfa.go.th ภายในวันที่ 14 กันยายน 2569 เวลา 16.30 น.
- 5.2. ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะและคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศรับสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครยื่นเอกสารไม่ตรง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร กรมอาเซียนจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้อย่างถาวร

5.3. ผู้สนใจสามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ (ในวันและเวลาราชการ) ที่กองการเมืองและความมั่นคง กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ

6. การคัดเลือกและการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

6.1. กรมอาเซียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ 16 กันยายน 2569 โดยจะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นจากใบสมัครและหลักฐานประกอบ และจะทำการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ 17 กันยายน 2569 ระหว่างเวลา 10.00-16.30 น. ณ กรมอาเซียน

กระทรวงการต่างประเทศ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้สมัคร ทักษะคนดีและความรอบรู้ในงานที่จะรับผิดชอบ รวมทั้งความสามารถและทักษะในการทำงาน

6.2. กรมอาเซียนจะประกาศชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานฯ ภายในวันที่ 21 กันยายน 2569 ผ่านเว็บไซต์กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ (<https://asean.mfa.go.th/>)

7. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

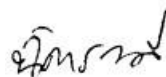
การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ส่งใบสมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ทั้งนี้ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากในช่วงเวลาดังกล่าวมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งลักษณะเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว บัญชีที่ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

8. การจัดจ้าง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกระทรวงการต่างประเทศ และต้องนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ 5 ของวงเงินจัดจ้างที่ได้รับ มาวางในวันทำสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน 2569



(นางฉัตรวิจิตร จินดาวงษ์)

รองอธิบดีฯ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอาเซียน