

ความสามารถพิเศษ

ด้านภาษาต่างประเทศ	ด้านคอมพิวเตอร์
ภาษาอังกฤษ ☐ สื่อสารได้ระดับดีมาก ☐ สื่อสารได้ระดับปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ระบุ.....
ภาษาอื่นๆ ระบุ..... ☐ สื่อสารได้ระดับดีมาก ☐ สื่อสารได้ระดับปานกลาง ☐ ยังต้องปรับปรุง	ความสามารถพิเศษอื่นๆ ระบุ.....

7. การฝึกอบรมและการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถพิเศษที่ผ่านมา.....

.....

8. ผลงานทางวิชาการ/บทความ/รางวัลเกียรติยศ/ผลงานวิจัย.....

.....

9. ข้อมูลที่ท่านต้องการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา.....

.....

10. ทราบข่าวการรับสมัครงานจากแหล่งข่าวใด

11. ระบุชื่อบุคคลในมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐที่ท่านรู้จัก (หากมี).....

12. บุคคลอ้างอิงซึ่งไม่ใช่บุคคลในครอบครัว/ผู้บังคับบัญชา จำนวน 2 คน

ที่	ชื่อ-สกุล	สถานที่ทำงาน	เบอร์โทรศัพท์
1			
2			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้ รวมถึงเอกสารการสมัครงานที่แนบเป็นความจริงถูกต้องและสมบูรณ์ทุกประการ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาเข้าทำงานและภายหลังมูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐตรวจสอบพบว่า ข้อมูลที่ให้ไว้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินดีให้มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐยกเลิกสัญญาจ้างที่ทำไว้กับข้าพเจ้าได้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องสิทธิประโยชน์ทดแทนหรือเงินชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

(ลายมือชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....