



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครหนานหนิง
ที่ 11 / 2559
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ล่าม

สถานกงสุลใหญ่ ณ นครหนานหนิง ประสงค์รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ล่าม
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 5,010.- หยวน (ยังไม่รวมสวัสดิการอื่น) ดังนี้

คุณสมบัติ

1. เป็นบุคคลที่ได้รับการศึกษาหลักสูตรภาคบังคับพื้นฐานในจีน ชายหรือหญิง
2. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่า
3. มีความสามารถในการ ฟัง-พูด-อ่าน-เขียนภาษาไทยและภาษาจีนในระดับดีมาก
และมีความสามารถในการ ฟัง-พูด-อ่าน-เขียนภาษาอังกฤษในระดับดี
4. อายุไม่เกิน 40 ปี
5. มีความรู้ความสามารถพื้นฐานในการใช้คอมพิวเตอร์ และ Microsoft Office
6. ไม่อยู่ในระหว่างการศึกษาระดับอุดมศึกษาใด ๆ
7. มีประสบการณ์ด้านการเป็นล่าม หรือการแปล จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ
8. มีทัศนคติในเชิงบวกในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความวิริยะอุตสาหะ
พร้อมที่จะทำงานแบบ Team work

หน้าที่

1. เป็นล่ามให้กับกงสุลใหญ่ และ/หรือ ข้าราชการสถานกงสุลใหญ่ฯ ในการประชุม การสัมมนา
หรืองานใด ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้ภาษา
2. แปลหนังสือเอกสารราชการ ข่าว บทความ หรือเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานจาก
ภาษาจีนเป็นภาษาไทย และ/หรือ จากภาษาไทยเป็นภาษาจีน
3. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการรับสมัคร คัดเลือก และประกาศผล

1. เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2559 – 15 มกราคม 2560
2. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ วันที่ 17 มกราคม 2560 ทางเว็บไซต์สถานกงสุลใหญ่ฯ <http://www.thaiembassy.org/nanning>
3. สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ณ ที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ ณ นครหนานหนิง วันที่ 23 มกราคม 2560 และประกาศผลภายในวันที่ 26 มกราคม 2560
4. เริ่มงานวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560

เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

1. ใบสมัคร (เอกสารแนบ) พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. ใบแสดงผลการศึกษาจากสถาบันการศึกษา
3. ใบแสดงผลการวัดระดับความรู้ด้านภาษาไทย
4. ใบแสดงผลการวัดระดับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (หากมี)
5. ประวัติการเรียนและการทำงาน (resume) เขียนเป็นภาษาไทย

วิธีการสมัคร

ส่งเอกสารการสมัครไปที่อีเมลสถานกงสุลใหญ่ ณ นครหนานหนิง thainng@mfa.go.th
(โปรดส่งในรูปแบบไฟล์ PDF หรือประเภทอื่นเพียง 1 ไฟล์)

ประกาศ ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2559

(นายชัยวัฒน์ พรทิพย์วรเวทย์)
กงสุลใหญ่ ณ นครหนานหนิง