

รายละเอียดความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖)

กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม วัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู								
กลยุทธ์ที่ ๑ ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศเป็นองค์กรคุณธรรม : โครงการ/กิจกรรม								
๑.๑.๑ องค์กร คุณธรรม	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๔ (ปัจจุบัน ดำเนินการอยู่ ระดับ ๒)	ดำเนินการ ได้ ๒ กิจกรรม	๑. กรมฯ ได้เผยแพร่ (ผ่านระบบ e-Submission และติดประกาศภายในกรมฯ ) และปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กรคุณธรรม และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักคุณธรรม ธรรมภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดำเนินชีวิตตามคุณธรรม ๕ ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ๒. กรมฯ ได้จัดทำ “แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” โดยกรมฯ มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ซึ่งบางแผนสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ในขณะที่บางแผนจะเริ่มดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ ๓ - ๔ และบางแผนอยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งจะสามารถรายงานผลการดำเนินการได้ในรอบครึ่งปีหลัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เป็นโครงการ/ กิจกรรมไม่ใช้ งบประมาณ	<b>ปัญหา/อุปสรรค</b> - ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค  <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ไม่มีข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
	<p><b>ระดับคะแนน</b></p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p>๑ เผยแพร่และปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>๒ มีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>๓ การประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของกรม</p> <p>๔ มีการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม โดยมีการติดตามและปรับปรุงแผน รวมถึงมีผลการดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</p> <p>๕ การประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของกรม</p>							
๑.๑.๒ กิจกรรม ยกย่องเชิดชู ข้าราชการที่มี คุณธรรมดีเด่น	- จำนวนครั้ง ของการ ดำเนินการหรือ กิจกรรมที่แสดง การยกย่องเชิดชู บุคลากร/ หน่วยงาน ต้นแบบ  - จำนวนช่องทาง การเผยแพร่ข่าว กิจกรรมหรือ การดำเนินงาน	- จัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง  - เผยแพร่ข่าว กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	ดำเนินกิจกรรม ๑ ครั้ง	กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดยนางสาวณัฐริกา ไซยะเดชะ นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) กองแบบพิธี เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากเป็นผู้ครองตนที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจจริงอย่างสม่ำเสมอ อุทิศ ทูมเท และเสียสละ เป็นที่รักและเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่เป็นประโยชน์กับส่วนราชการและประชาชน ซึ่งกรมฯ ได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ ทราบ เพื่อยึดถือเป็นแบบอย่าง  อย่างไรก็ดี โดยที่ขั้นตอนการดำเนินการ กรมฯ จะต้องนำส่งเอกสารการคัดเลือกเพื่อให้คณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ตรวจสอบความถูกต้องของคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือก และประกาศชื่อเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ก่อนกรมฯ จึงยังไม่ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ ซึ่งกรมฯ สามารถเผยแพร่ข่าวกิจกรรมดังกล่าวทาง website กรมฯ และทางสื่อสังคมออนไลน์ได้ ในช่วงไตรมาสที่ ๓	ไตรมาส ๒ - ๓	เป็นโครงการ/ กิจกรรมไม่ใช้ งบประมาณ	<b>ปัญหา/อุปสรรค</b> - ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค  <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ไม่มีข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้มีจิตสำนึก ค่านิยมสุจริต ทศนคติ : พฤติกรรมที่ดี และการมีจิตสาธารณะ ตามหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดมั่นในสถาบันหลัก และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาบ่มเพาะคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>								
<b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
๑.๒.๑ การ ปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยมด้าน คุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันและ ปราบปราม การทุจริต	จำนวนครั้ง ของการดำเนิน กิจกรรมที่เป็น การปลูกฝัง จิตสำนึก ค่านิยม ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับ บุคลากรของ กรมพิธีการทูต	ดำเนิน กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	<p>๑. กรมพิธีการทูตได้สอดแทรกเนื้อหาด้าน ความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรมไว้ในกิจกรรม การประชุมกรมฯ การสอนงานข้าราชการ ในระดับต่าง ๆ และโครงการสัมมนาและฝึกอบรม ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตอย่าง สม่ำเสมอ</p> <p>๒. อธิบดีกรมพิธีการทูตได้กล่าวกับข้าราชการ และบุคลากรของกรมฯ ในระหว่างการสัมมนา กรมฯ ที่โรงแรม รีเจนท์ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยให้ยึดมั่นใน ระบบคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารและ การปฏิบัติงาน ได้แก่ หลักความรู้ ความสามารถ และหลักความเสมอภาค มีการรับฟังความคิดเห็น สร้างบรรยากาศในการทำงานที่เอื้อให้บุคลากร เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีขวัญกำลังใจ ในการทำงาน การยึดมั่นในนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และการยึดมั่นในหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ซึ่งข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคน ได้แสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบาย ดังกล่าว</p>	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เป็นโครงการ/ กิจกรรมไม่ใ้ งบประมาณ	<p><b>ปัญหา/อุปสรรค</b> - ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค</p> <p><b>ข้อเสนอแนะ</b> - ไม่มีข้อเสนอแนะ</p>	สำนักงาน เลขานุการ กรม







โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งในระบบการบริหารจัดการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ</b>								
<b>กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม และการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นระบบ</b>								
<b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
๔.๑.๑ ประเมิน ความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	กรมฯ ได้กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตของกรมฯ โดยเห็นว่า สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ของกรมฯ จะต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติตามระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และการบริหารงานการเงิน การคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ซึ่งเป็นระบบที่เพิ่มความโปร่งใส ลดปัญหาการทุจริต คอร์รัปชัน ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติตามระเบียบ - ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากการ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตบัตรประจำตัวนักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว - ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้มีการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการ ตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้เผยแพร่การดำเนินการและผลการดำเนินการตาม แผนบริหารความเสี่ยงฯ บนเว็บไซต์ของกรมฯ แล้ว	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เป็นโครงการ/ กิจกรรมไม่ใช้ งบประมาณ	<b>ปัญหา/อุปสรรค</b> - ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค  <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ไม่มีข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม
	ระดับคะแนน	<b>เกณฑ์การให้คะแนน</b>						
	๑	กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกรม						
	๒	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต						
	๓	ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต						
	๔	กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต						
	๕	เผยแพร่การดำเนินการและผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน						

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
๔.๑.๒ ดำเนินการตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๔ (ปัจจุบัน ดำเนินการอยู่ ระดับ ๓)	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๑. กรมฯ ได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายในและภายนอก ลงในระบบ Integrity and Transparency Assessment System: ITAS เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ๒. กรมฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ๓. กรมฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ๔. กรมฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) ซึ่งกรมฯ สามารถรายงานผล ทั้ง ๓ ด้าน ได้ในช่วงไตรมาสที่ ๓	ไตรมาส ๑ - ๓	เป็นโครงการ/ กิจกรรมไม่ใช้ งบประมาณ	<b>ปัญหา/อุปสรรค</b> - ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค  <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ไม่มีข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขาธิการ กรม
	<b>ระดับคะแนน</b>	<b>เกณฑ์การให้คะแนน</b>						
	๑	หน่วยงานเข้าตอบ IIT						
	๒	หน่วยงานเข้าตอบ EIT						
	๓	หน่วยงานตอบแบบวัด OIT						
	๔	หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ B - A (75-94.99 คะแนน)						
	๕	หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ AA (95-100 คะแนน)						
๔.๑.๓ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศใน การสนับสนุน การประเมิน คุณธรรมและ	จำนวนครั้ง ในการปรับปรุง ฐานข้อมูล ในเว็บไซต์	ปรับปรุง ฐานข้อมูล ในเว็บไซต์ อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการปรับปรุง ช่องทางต่าง ๆ อย่าง น้อย ๑ ครั้ง ได้แก่ - website	กรมพิธีการทูตได้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยใน การปฏิบัติงานของกรมฯ ดังนี้ ๑. มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร การแบ่งส่วนราชการ อำนาจหน้าที่แต่ละส่วน ราชการของกรมฯ วิสัยทัศน์และพันธกิจ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เป็นโครงการ/ กิจกรรมไม่ใช้ งบประมาณ	<b>ปัญหา/อุปสรรค</b> - ไม่มีปัญหา/ อุปสรรค  <b>ข้อเสนอแนะ</b> - ไม่มีข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขาธิการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของ กรมพิธีการทูต			<p>กรมพิธีการทูตที่ (<a href="https://protocol.mfa.go.th">https://protocol.mfa.go.th</a>)</p> <p>- Website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพิธีการทูตที่ (<a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER/๕๕๗๑">http://www.oic.go.th/INFOCENTER/๕๕๗๑</a>)</p> <p>- การเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของกรมฯ ใน website ข้อมูลข่าวสารของกรมฯ และของกระทรวงฯ</p> <p>- Facebook/Instagram ภายใต้อีชื่อ protocolMFAThailand</p>	<p>ข้อมูลโครงการและงบประมาณ ฯลฯ ไว้ใน website กรมพิธีการทูตที่ <a href="https://protocol.mfa.go.th">https://protocol.mfa.go.th</a> และ website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพิธีการทูตที่ <a href="http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/571">http://www.oic.go.th/INFOCENTER5/571</a> และจะรายงานผลการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้ ศปท. ทราบในช่วงไตรมาสที่ ๓ รวมทั้งจะรายงานการดำเนินการตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในช่วงไตรมาสที่ ๔</p> <p>๒. ใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ระบบ e - GP) และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของกรมฯ ใน website ข้อมูลข่าวสารของกรมฯ และของกระทรวงการต่างประเทศ</p> <p>๓. กรมพิธีการทูตได้ใช้ช่องทาง Facebook/Instagram ภายใต้อีชื่อ protocolMFAThailand (<i>เอกสารแนบ ๑๔</i>) เป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมโครงการที่กรมฯ ได้ดำเนินการ ควบคู่ไปกับการเผยแพร่ผ่านทาง website กรมพิธีการทูตที่ (<a href="https://protocol.mfa.go.th">https://protocol.mfa.go.th</a>) ทั้งนี้ เพื่อให้สาธารณชนได้รับ ทราบและสนองตอบนโยบายการทูตพระราชรัฐ</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
๔.๒.๑ การพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	จำนวนครั้งของการปรับปรุงเว็บไซต์กรมพิธีการทูตในส่วนช่องทางร้องเรียนการร้องเรียน	ปรับปรุงเว็บไซต์ของกรมพิธีการทูตในส่วนช่องทางร้องเรียนอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๑ ครั้ง	กรมพิธีการทูตมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่ผู้ประสงค์จะร้องเรียนสามารถเข้าถึงได้ทาง website กรมพิธีการทูตที่ ( <a href="https://protocol.mfa.go.th">https://protocol.mfa.go.th</a> )	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เป็นโครงการ/กิจกรรมไม่ใช้งบประมาณ	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> - ไม่มีปัญหา/อุปสรรค  <u>ข้อเสนอแนะ</u> - ไม่มีข้อเสนอแนะ	สำนักงานเลขาธิการกรม
<b>กลยุทธ์ที่ ๓: เสริมสร้างความเป็นเอกภาพในหน่วยงานด้วยเครื่องมือและมาตรการด้านต่าง ๆ และสร้างสังคมกระทรวงฯ ที่ไม่ทนต่อการทุจริต</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
๔.๓.๑ ดำเนินการตามกรอบแนวทางการป้องกัน การรับสินบน และเผยแพร่ความรู้ สื่อ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการ ป้องกัน การทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ	ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม	ระดับ ๕ (ปัจจุบัน ดำเนินการอยู่ระดับ ๒)	ดำเนินการได้ ๕ กิจกรรม	๑. กรมฯ ได้จัดทำประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒. กรมฯ ได้จัดทำ infographic เพื่อแสดงเจตนาภรณ์ ในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๓. กรมฯ ได้มีการแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ ให้ทั้งบุคลากรในกรมฯ (ผ่านระบบ e-Submission และติดประกาศภายในกรมฯ ) และบุคคลภายนอก (ผ่าน website กรมฯ) ทราบ ๔. กรมฯ ได้จัดทำ ๑) แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และ ๒) แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เป็นโครงการ/กิจกรรมไม่ใช้งบประมาณ	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> - ไม่มีปัญหา/อุปสรรค  <u>ข้อเสนอแนะ</u> - ไม่มีข้อเสนอแนะ	สำนักงานเลขาธิการกรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ กรมพิธีการทูต รอบที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ให้ ศปท. ตามบันทึกกรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๑๔๙/ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๕. อธิบดีกรมพิธีการทูตได้กล่าวในระหว่าง การสัมมนากรมฯ ที่โรงแรม ริเจนท์ ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยได้กำชับให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนยึดมั่นและปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy เพื่อให้กรมพิธีการทูตมีความเป็นเลิศด้านพิธีการทูต อย่างแท้จริง ซึ่งข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนได้แสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบาย ดังกล่าว</p>				
	ระดับคะแนน	<p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p>๑ แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๓ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน แก่ ศปท.</p> <p>๔ การเผยแพร่ความรู้ สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๕ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน แก่ ศปท.</p>						