

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘)
กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม วัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศเป็นองค์กรคุณธรรม								
โครงการ/กิจกรรม								
๑.๑.๑ องค์กร คุณธรรม	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	- ดำเนินการได้ ระดับ ๕ - ดำเนินการ ๖ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้เผยแพร่ (ผ่านระบบ e-Submission และติดประกาศภายในกรมฯ) และปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กรคุณธรรม และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล และการดำเนินชีวิตที่สะท้อนคุณธรรม ๖ ประการ ได้แก่ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ” (เอกสารแนบ ๑) ๒) กรมฯ ได้จัดทำ “แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” (เอกสารแนบ ๒) ๓) กรมฯ มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ โดยสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จทุกกิจกรรม	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				๔) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ โดยนายสกลวัฒน์ ทองเจริญ นักการทูตชำนาญการพิเศษ กองเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากเป็นผู้ครองตนที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจจริงอย่างสม่ำเสมอ อุทิศ พุ่มเท และเสียสละ เป็นที่รักและเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่เป็นประโยชน์กับส่วนราชการและประชาชน ซึ่งกรมได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ ทราบ เพื่อยึดถือเป็นแบบอย่าง โดยนายสกลวัฒน์ฯ ได้รับการประกาศเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้รับเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติจากนายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว <u>(เอกสารแนบ ๓ และ ๕)</u> ๕) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยนางณัฏฐิรา กระแสร์สาร เลขานุการกรม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก และได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณจากผู้รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ และอธิบดีกรมพิธีการทูต ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ				

[illegible]

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
๑.๑.๒ กิจกรรม ยกย่องเชิดชู ข้าราชการที่มี คุณธรรมดีเด่น	๑) จำนวนครั้ง ของการ ดำเนินการ หรือ กิจกรรมที่แสดง การยกย่องเชิดชู ข้าราชการ ต้นแบบ ๒) จำนวน ช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ ในการเผยแพร่ ข่าวกิจกรรม หรือการ ดำเนินงาน	- จัดกิจกรรม อย่างน้อย จำนวน ๑ ครั้ง - เผยแพร่ข่าว กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	- ดำเนินกิจกรรม ๒ ครั้ง - เผยแพร่ข่าวกิจกรรม ๑ ช่องทาง	๑) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ โดยนายสกลวัฒน์ ทองเจริญ นักการทูตชำนาญการพิเศษ กองเอกสิทธิ์และ ความคุ้มกันทางการทูต เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากเป็นผู้ครองตนที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความ ตั้งใจจริงอย่างสม่ำเสมอ อุทิศ พุ่มเท และเสียสละ เป็นที่รักและเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่เป็นประโยชน์กับ ส่วนราชการและประชาชน ซึ่งกรมฯ ได้แจ้งเวียนให้ ข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ ทราบ เพื่อยึดถือ เป็นแบบอย่าง ๒) กรมฯ ได้นำส่งเอกสารการคัดเลือกของ นายสกลวัฒน์ฯ เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนดีเด่นตรวจสอบความถูกต้อง ของคุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือก ตามบันทึก สำนักงานเลขานุการกรม กรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๔๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ ๓) นายสกลวัฒน์ฯ ได้รับการประกาศเป็น ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้รับมอบเกียรติบัตรและ เข็มเชิดชูเกียรติจากนายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว <u>(เอกสารแนบ ๓ และ ๕)</u>	ไตรมาส ๒ – ๓ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				๔) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคุณสมบัติ ที่กำหนด โดยนางณัฐริธา กระแสร์สาร เลขานุการกรม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก และกรมฯ ได้นำส่งรายชื่อ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ ศปท. ตามบันทึกสำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๒๒๒/ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ๕) นางณัฐริธาฯ ได้รับการประกาศเป็นบุคลากร ต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้รับโล่ ประกาศเกียรติคุณจากผู้รักษาราชการแทน ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ และอธิบดีกรมพิธี การทูต ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว <i>(เอกสารแนบ ๔)</i>				
กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมให้มีจิตสำนึก ค่านิยมสุจริต ทักษะคนดี พฤติกรรมที่ดี และการมีจิตสาธารณะ ตามหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดมั่นในสถาบันหลัก และวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาบ่มเพาะคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ								
โครงการกิจกรรม/								
๑.๒.๑ การปลูกฝัง จิตสำนึกค่านิยม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันและ	จำนวนครั้ง ของการดำเนิน กิจกรรมที่เป็น การปลูกฝัง จิตสำนึก	ดำเนิน กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๗ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้สอดแทรกเนื้อหาด้านความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรมและนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไว้ในการสอนงานข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ ทุกระดับ การประชุมกรมฯ ระดับต่าง ๆ และโครงการสัมมนาและฝึกอบรม	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ปราบปราม การทุจริต	ค่านิยม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ การป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตให้กับ ข้าราชการและ บุคลากรของ กรมพิธีการทูต			ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต อย่างสม่ำเสมอ ๒) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต ได้ปลูกฝังจิตสำนึกค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต ในการ สัมมนากรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ที่โรงแรมพินนาเคิล แกรนด์ จอมเทียน รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี โดยอธิบดีได้เน้นย้ำในเรื่อง สำคัญ ๆ ดังนี้ ๑. การรักษาระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน โดยการบริหารจัดการทรัพยากรด้านงบประมาณ กำลังคน และพัสดุ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน/ กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยการ ๑.๑ ควบคุมการบริหารจัดการงบประมาณ ที่เกี่ยวกับงบลงทุน งบดำเนินงานและงบรายจ่ายอื่น โดยให้การจัดทำสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๑.๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้องตาม ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างประหยัดและ เหมาะสมกับการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุ ประโยชน์สูงสุดของทางราชการ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				๑.๓ ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ รวมทั้งดูแลรักษาการใช้วัสดุครุภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเอกสารกำกับการเบิกจ่ายวัสดุ และมีเอกสารกำกับทะเบียนครุภัณฑ์เพื่อแสดงถึงการมีอยู่/สถานที่ตั้งของครุภัณฑ์ทุกชิ้น ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และมีเอกสารกำกับการขอยืมใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเคร่งครัด ๑.๔ ควบคุมความประพฤติและระเบียบวินัยของข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตทุกคน ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ เช่น การลงเวลามาปฏิบัติราชการ การขออนุญาตลา กิจ ลาป่วยและลาพักผ่อน โดยมีเอกสารประกอบการลาทุกครั้ง เป็นต้น ซึ่งจะต้องมีการควบคุม กำกับดูแลและดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๑.๕ ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรปีละ ๒ ครั้ง เพื่อประเมินว่ามีการปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อตกลงที่กำหนด ๑.๖ ควบคุมดูแลการดำเนินแผนงาน/กิจกรรม/ โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในระดับต่าง ๆ ทั้งระดับชาติ ระดับกระทรวงฯ และระดับกรมฯ และสำเร็จตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด รวมถึงให้มีการรายงานผลการดำเนินการผ่านระบบ eMENSER การรายงานตัวชี้วัดของ ก.พ.ร. และการรายงานตัวชี้วัดของสำนักงานงบประมาณ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				๑.๗ ประชุมภายในระดับกองและระดับกรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย รับทราบปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อร่วมกันแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ๒. ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในนโยบาย “No Gift Policy” คือ การไม่รับสินบนหรือของขวัญ/ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ประโยชน์จากหน้าที่ราชการ หรือรับประโยชน์จากหน่วยงานเอกชน เนื่องจากการได้รับประโยชน์จากหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง จะทำให้งานราชการเบี่ยงเบนไปจากสิ่งที่ควรเป็นและสิ่งที่ถูกต้อง ๓. ให้ความสำคัญเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมผ่านการดำเนินกิจกรรมและงานสำคัญที่กรมพิธีการทูตได้ดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ การจัดทำและปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓.๒ การยึดมั่นและปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กรคุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายประจำปี” “แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมพิธีการทูต (Dos and Don'ts)” “ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ปฏิบัติงานการทูต การกงสุล และการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖” และ “ประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง การส่งเสริมรูปแบบการทำงานที่มีความยืดหยุ่น เพื่อรองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ โดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก พ.ศ. ๒๕๖๖” เป็นต้น ทั้งนี้ กรมพิธีการทูตแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน งานจริยธรรมฯ เพื่อกำกับดูแลด้วยแล้ว <u>(เอกสารแนบ ๖)</u> ๓) นายไกร มหาลันทนะ และนายพงศธร จุฑาสมิติ รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับ ภารกิจงาน และปลูกฝังด้านความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรมและนโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แก่ข้าราชการที่กลับจากประจำการ ในต่างประเทศและได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติ ราชการที่กรมฯ เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๖๘ รวมทั้งได้มอบนโยบายฯ และปลูกฝังค่านิยม ดังกล่าวข้างต้นให้แก่พนักงานจ้างเหมาบริการ ซึ่งกรมฯ ได้จัดจ้างใหม่ จำนวน ๓ ราย ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔) นายพงศธร จุฑาสมิติ รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับภารกิจงาน และปลูกฝัง ด้านความซื่อตรง คุณธรรม จริยธรรมและนโยบาย				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แก่ข้าราชการแครบรจุที่ได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติราชการที่กรมฯ จำนวน ๓ ราย เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รวมถึงข้าราชการที่กลับจากประจำการในต่างประเทศ และได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติราชการที่กรมฯ จำนวน ๕ ราย เมื่อเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ๕) อธิบดีมอบหมายนางกานดาภา มุ่งถิ่น เลขานุการกรม และนางสาวสุทธิดา นิยมลี พนักงานราชการ ซึ่งรับผิดชอบงานด้านคุณธรรมจริยธรรมของกรมฯ เข้าร่วมโครงการรณรงค์ส่งเสริมจิตสำนึกและเสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐผ่านทาง Facebook Live ของสำนักงาน ก.พ. ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ รวมทั้งได้แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนทราบเพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ด้วย ๖) กรมฯ ได้แจก “คู่มือการป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑” ให้กับข้าราชการและบุคลากรทุกคนของกรมฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตรู้จักกฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อเป็นการเสริมสร้างกลไกป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ ๗) กรมฯ ได้เผยแพร่พระบรมราโชวาทเนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๘ แก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมพิธีการทูตผ่านทางระบบ portal/e-Submission รวมทั้งแก่ประชาชน โดยทั่วไปผ่านทาง website กรมพิธีการทูต <u>(เอกสารแนบ ๗)</u> ๗) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบโอวาทด้านการส่งเสริมคุณธรรมแก่ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตในกิจกรรมมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่องหน่วยงานในระดับองค์กรส่งเสริมคุณธรรม และกิจกรรมมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกรมพิธีการทูต โดยกล่าวว่า เป็นที่น่ายินดีที่ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนตระหนักและให้ความสำคัญกับการรักษาวินัยการบริหารจัดการทรัพยากรทั้งด้านงบประมาณ บุคลากร และวัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการประพฤติปฏิบัติตนและการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy), ประกาศเจตนารมณ์ ขั้บเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กร คุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายประจำปี, แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดกรมฯ (Dos and Don'ts) และข้อกำหนด จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ปฏิบัติงาน การทูต การกงสุล และการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างสม่ำเสมอ โดยขอให้ข้าราชการและบุคลากร ทุกคนมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ ศึกษา กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ และ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้กรมฯ มีความเป็นมืออาชีพในการดำเนินการกิจด้านพิธี การทูตควบคู่ไปกับการเป็นองค์กรคุณธรรมสืบไป <i>(เอกสารแนบ ๕)</i>				
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ป้องกันและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากภัยธรรมชาติและวิกฤติโรคอุบัติใหม่ เพื่อปลูกฝังค่านิยม ทศนคติ คุณธรรม และจริยธรรมทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ <u>โครงการ/กิจกรรม</u>								
๑.๓.๑ ส่งเสริม การอนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	จำนวนครั้ง ของการจัด/ เข้าร่วมกิจกรรม	จัด/เข้าร่วม กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	เข้าร่วมกิจกรรม ๒ ครั้ง	๑) นายพงศธร จุฑาสมิติ รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ได้นำข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตและ กระทรวงการต่างประเทศ ทำกิจกรรมจิตอาสาฯ ล้างและทำความสะอาดบ่อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล หน่วยบัญชาการ ต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง กองทัพเรือ โดยมี นาวาเอกวิวัฒน์ ขวัญสูงเนิน รองผู้บัญชาการ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขาธิการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				หน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง ให้เกียรติต้อนรับคณะของกระทรวงการต่างประเทศ พร้อมบรรยายสรุปการดำเนินงานของศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล <u>(เอกสารแนบ ๘)</u> ๒) นางณัฏฐา สุนทรภา รองอธิบดีกรมพิธีการทูต และข้าราชการของกรมพิธีการทูต เข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสาอนุรักษ์พันธุ์พืช ณ เกาะเสมสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยมีนายไกร มหาสันทนะ เอกอัครราชทูตประจำกระทรวง เป็นหัวหน้าคณะ ทำกิจกรรมการเพาะเลี้ยงปะการัง และศึกษาการเจริญเติบโตของปะการังในระยะ ต่างๆ ก่อนนำลงสู่ทะเล ณ โรงเพาะเลี้ยงปะการัง แบบอาศัยเพศ รวมทั้ง ทำกิจกรรมเก็บขยะ ริมชายหาดลูกกลม โดยมีพลเรือตรีอนันท์ สุรวรรณ ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการสงครามพิเศษทางเรือ และในฐานะผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา เกาะและทะเลไทย ให้เกียรติต้อนรับคณะของ กระทรวงการต่างประเทศ และ ศ. ดร.วรรณพ วิทยาญจน์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยทรัพยากรทางน้ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และรองผู้อำนวยการ พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา เกาะและทะเลไทย และ รศ.ดร. สุชนา ชวนิชย์ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ทรัพยากรทางน้ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้บรรยายสรุปความสำคัญของปะการังใต้ทะเล และการอนุรักษ์ปะการัง <u>(เอกสารแนบ ๙)</u>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างขีดความสามารถและสร้างภาคีเครือข่าย ประสานความร่วมมือ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของเครือข่ายในทุกระดับ ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต								
กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้าง สนับสนุน และขยายภาคีเครือข่ายการขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ								
โครงการ/กิจกรรม								
๒.๑.๑ การเสริมสร้าง สนับสนุน และ ขยายภาคี เครือข่ายการ ขับเคลื่อนงาน ด้านคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและ ปราบปราม การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	จำนวนครั้ง ของการ จัดกิจกรรม ร่วมกับ ภาคส่วน ที่เกี่ยวข้อง	การจัด กิจกรรม ร่วมกับ ภาคส่วน ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/ โครงการ	จัดกิจกรรมร่วมกับ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑ กิจกรรม/โครงการ	เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต และคณะจาก กรมพิธีการทูต ได้เดินทางไปจังหวัดสงขลา เพื่อดำเนินโครงการกรมพิธีการทูตสัญจร โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นของ คณะผู้แทนทางทูต ทางกงสุล และองค์การระหว่าง ประเทศ ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ ไทย และประชาสัมพันธ์โครงการ e-Protocol ประจำปี 2568 โดยได้พบหารือและแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการอำนวยความสะดวก และความคุ้มกันทางการทูตและทางกงสุล กับนายอะฮ์มัด ฟีฮ์มี บิน อะฮ์มัด ชาร์กาวิ กงสุลใหญ่มาเลเซีย ณ จังหวัดสงขลา นายจื้อเจียน วัง กงสุลใหญ่สาธารณรัฐประชาชนจีน ณ จังหวัดสงขลา และนายโมฮัมหมัด ริซกี ซาฟารี กงสุลสาธารณรัฐอินโดนีเซีย ณ จังหวัดสงขลา ทำให้คณะได้ทราบถึงปัญหาและข้อห่วงกังวล ในเรื่องต่าง ๆ ของสถานกงสุลใหญ่ต่างประเทศ ในจังหวัดสงขลาทั้ง 3 แห่ง ซึ่งกรมพิธีการทูต จะได้หาแนวทางเพื่อให้การอำนวยความสะดวก	ไตรมาสที่ ๓ - ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๑๔,๐๐๐ บาท	ไม่มี	กองเอกสิทธิ์ และความ คุ้มกัน ทางการทูต

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				และความคืบหน้าทางการทูตมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป ในโอกาสดังกล่าว อธิบดีกรมพิธีการทูตและคณะได้เข้าเยี่ยมคารวะนายโชตินรินทร์ เกิดสม ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา เพื่อหารือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานร่วมกันระหว่างจังหวัดกับกระทรวงการต่างประเทศในเรื่องต่าง ๆ และจัดการประชุมหารือร่วมกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องของจังหวัดสงขลา และการบรรยายภาพรวมภารกิจของกรมพิธีการทูต เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและความคืบหน้าทางกงสุลให้แก่ผู้แทนทางกงสุลต่างประเทศในจังหวัดสงขลา รวมทั้งได้สำรวจพื้นที่ที่จะจัดสรรสำหรับเป็นที่ตั้งของสถานกงสุลต่างประเทศ <u>(เอกสารแนบ ๑๐)</u>				
กลยุทธ์ที่ ๒ : เสริมสร้างการมีจิตสาธารณะเพื่อโลกและประเทศชาติ อ้ารับไว้ซึ่งสันติภาพความมั่นคงและความยั่งยืน เพื่อสร้างสังคมแห่งการให้และช่วยเหลือกันและกัน <u>โครงการ/กิจกรรม</u>								
๒.๒.๑ การทำ กิจกรรม จิตอาสา	จำนวนครั้ง ของการทำ กิจกรรม จิตอาสา	การจัด กิจกรรม จิตอาสา อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๑ กิจกรรม - เข้าร่วมกิจกรรม ๔ ครั้ง	๑) วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตได้ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาอบหนังสือและอุปกรณ์กีฬาให้แก่โรงเรียนผู้รู้ญสส. ๘๐ อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี พร้อมรับชมวีดิทัศน์และรับฟังการบรรยายสรุปเกี่ยวกับความเป็นมาของโรงเรียนฯ ซึ่งก่อตั้งโดยพระดำริของสมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงวชิรญาณสังวร (สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				พระองค์ที่ ๑๙) ในโอกาสครบพระชนมายุ ๘๐ พรรษา เป็นโรงเรียนประจำสำหรับนักเรียนชายที่เป็นเด็กด้อยโอกาสทางการศึกษาและครอบครัวฐานะยากจน จัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โดยยึดมั่นในนโยบายของ “โรงเรียนตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ” เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมนำความรู้ <u>(เอกสารแนบ ๑๑)</u> ๒) วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘ กรมฯ ได้บริจาค ตุ๊กตา จำนวน ๖ ตัว และพวงกุญแจตุ๊กตา จำนวน ๗๓ ชิ้น มูลค่าประมาณ ๓,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันปีใหม่และงานวันเด็ก ประจำปี ๒๕๖๘ ของกระทรวงการต่างประเทศ ที่ทำเนียบรัฐบาล ตามบันทึกกรมพิธีการทูต ที่๐๔๐๑/๑๒๘๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ <u>(เอกสารแนบ ๑๒)</u> ๓) วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตได้ร่วมใจซื้อดอกป๊อปปี ซึ่งเป็นดอกไม้ที่ระลึกถึงทหารผ่านศึก เพื่อร่วมเชิดชูความเสียสละของทหาร ตำรวจ พลเรือน และอาสาสมัครในการปกป้องอธิปไตยของประเทศ ๔) วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ บุคลากรกรมพิธีการทูตได้ร่วมกิจกรรมจิตอาสาเฉพาะกิจให้บริการน้ำดื่มแก่ประชาชนที่เข้าร่วมสักการะ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				พระบรมสารีริกธาตุ (พระเขี้ยวแก้ว) ณ มณฑลพิธี ท้องสนามหลวง <u>(เอกสารแนบ ๑๓)</u> ๕) เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ นางณัฏฐา สุนทราภา รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ข้าราชการ และบุคลากรของกรมพิธีการทูตได้ร่วมกิจกรรม จิตอาสาพัฒนาและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ (ประวัติศาสตร์พื้นที่) เพื่อเทิดพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ และในโอกาสครบรอบการสถาปนากระทรวง การต่างประเทศ ๑๕๐ ปี ณ วัดราชประดิษฐสถิต มหาสีมาราม <u>(เอกสารแนบ ๑๔)</u> ทั้งนี้ การทำกิจกรรมทั้ง ๕ กิจกรรมดังกล่าว เป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดีในเรื่องการบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ และการช่วยเหลือสังคม ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ”				
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาขีดความสามารถของผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรมสู่การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ โครงการ/กิจกรรม								
-								

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาศักยภาพมนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ ให้มีคุณธรรม จริยธรรมและทักษะในการดำรงชีวิต รวมถึงเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด								
โครงการ/กิจกรรม								
๓.๑.๑ กิจกรรม การประชุม/ อบรม/สัมมนา โดยมีการ สอดแทรก ความรู้ ความเข้าใจที่ สอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล และหลัก คุณธรรม ๖ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ”	จำนวนครั้งของ การดำเนิน กิจกรรมที่มีการ เสริมสร้างองค์ ความรู้ความ เข้าใจที่ สอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล และหลัก คุณธรรม ๖ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ”	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๑) กรมพิธีการทูตจัดพิธีเจริญพระพุทธรูปและ ถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป จาก วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม เพื่อความเป็นสิริมงคล เนื่องในโอกาสขึ้นปีใหม่ ๒๕๖๘ แก่ข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ กรมพิธีการทูต การจัดกิจกรรมดังกล่าวเพื่อการทำนุบำรุงพุทธศาสนา เป็นการแสดงความกตัญญูต่อสมเด็จพระสัมมา สัมพุทธเจ้า นอกจากนี้ ยังเพื่อให้ข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ ได้ตั้งมั่นอยู่ในสติ ประพฤติตน อยู่ในศีลธรรมอันดีงาม ยึดมั่นต่อคำสอนของ พุทธศาสนา ตั้งตนอยู่ในความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม <u>(เอกสารแนบ ๑๕)</u> ๒) ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต ได้เข้าร่วม ในพิธีเจริญพระพุทธรูปตักการะพระบรมสารีริกธาตุ (พระเขี้ยวแก้ว) ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยมี นางเอกสิริ ปิณฑะรุจิ ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ เป็นประธานในพิธีฯ และมีผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของกระทรวงการต่างประเทศ เข้าร่วมพิธีฯ ด้วย <u>(เอกสารแนบ ๑๖)</u>	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				๓) ข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูตที่ประสงค์สมัครเป็นจิตอาสาพระราชทานได้เข้าร่วมพิธีรับมอบสิ่งของพระราชทาน หมวกและผ้าพันคอจิตอาสาพระราชทาน ร่วมกับข้าราชการและบุคลากรอื่น ๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ รวมจำนวน ๑๑๔ คน ณ วิเทศสโมสร กระทรวงการต่างประเทศ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ โดยมีนายมาริช เสงี่ยมพงษ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ เป็นประธานในพิธี และภายหลังพิธีรับมอบสิ่งของพระราชทาน หมวกและผ้าพันคอจิตอาสาพระราชทานข้าราชการและบุคลากรกระทรวงการต่างประเทศที่เป็นจิตอาสาพระราชทาน เข้ารับฟังการอบรมในหัวข้อ "การเป็นจิตอาสาพระราชทานที่ดี" ณ ห้องนราธิป กระทรวงการต่างประเทศ โดยมี ดร.ภริดา ภู่อสิริ รองหัวหน้าผู้ประสานงานกิจการงานศึกษาพระราชทาน และโรงเรียนในพระราชูปถัมภ์ กรมกิจการพิเศษ สำนักพระราชวัง เป็นผู้บรรยาย <i>(เอกสารแนบ ๑๗)</i>				
กลยุทธ์ที่ ๒ : ผลักดันนโยบาย ระบบบริหาร กลไกส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมและส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคลให้ครอบคลุมบุคลากรทุกระดับ								
โครงการ/กิจกรรม								
๓.๒.๑ การนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคลให้	จำนวนครั้งของการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงาน	การนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคลให้	ดำเนินการ ๑ ครั้ง	กรมฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือสามัญประเภทอำนวยการประเภทวิชาการ และประเภททั่วไปทุกระดับในสังกัดกรมพิธีการทูต เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ครอบคลุม บุคลากร ทุกระดับ	บุคคลให้ ครอบคลุม บุคลากร ทุกระดับ	ครอบคลุม บุคลากร ทุกระดับ อย่างน้อย ๑ ครั้ง		ตามคำสั่งกรมพิธีการทูต ที่ ๑๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (<u>เอกสารแนบ ๑๘</u>)				
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งในระบบการบริหารจัดการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม และการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นระบบ								
โครงการ/กิจกรรม								
๔.๑.๑ การประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	- ดำเนินการได้ ระดับ ๕ - ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	กรมฯ ได้กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยง การทุจริตของกรมฯ ไว้ ๓ ด้าน ๑) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเห็นว่า การจัดจ้างบริษัทเอกชนบริหารจัดการ และดูแลความเรียบร้อยต่าง ๆ สำหรับโครงการ สัมมนาและฝึกอบรมข้าราชการและบุคลากร กรมพิธีการทูต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวงเงิน ค่อนข้างสูง ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและ ลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการ ปฏิบัติงานที่ผิดพลาด หรือการทุจริตในขั้นตอนการ ปฏิบัติงานดังกล่าว จึงต้องมีการกำกับดูแลให้มี กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสมและโปร่งใส - ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากการ จัดจ้างบริษัทเอกชนบริหารจัดการและดูแล ความเรียบร้อยต่าง ๆ สำหรับโครงการสัมมนาและ ฝึกอบรมข้าราชการและบุคลากรกรมพิธีการทูต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				- ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้มีการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้เผยแพร่ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ บนเว็บไซต์ของกรมฯ แล้ว <u>(เอกสารแนบ ๑๙)</u> ๒) ด้านการใช้อำนาจหน้าที่ โดยเห็นว่า การออกบัตรประจำตัวให้นักการทูตเจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศที่ประจำการในประเทศไทย และครอบครัว เป็นภารกิจที่มีความสำคัญ เนื่องจากบัตรดังกล่าวเป็นเอกสารที่ใช้แสดงตนในการทำธุรกรรมต่าง ๆ และยืนยันสิทธิในการขอวีซ่าเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเพื่อสนับสนุนให้กลุ่มบุคคลดังกล่าวสามารถปฏิบัติหน้าที่ในประเทศไทยได้อย่างราบรื่นและเป็นไปตามหลักพิธีการทูตสากล อย่างไรก็ตาม การออกบัตรประจำตัวให้นักการทูตฯ ต้องเป็นไปด้วยความรอบคอบ เพื่อป้องกันการบริโภคนิติกรรมของผู้ที่ไม่ได้รับสิทธิ ซึ่งจะทำให้ภาครัฐเกิดความเสียหาย และกระทบต่อความน่าเชื่อถือ ความเชื่อมั่น และความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ จึงต้องมีการกำกับดูแลให้มีกระบวนการออกบัตรฯ ที่เหมาะสมและโปร่งใส				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				- ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากการออกบัตรประจำตัวพนักงานทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ และครอบครัว - ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้มีการกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้เผยแพร่ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ บนเว็บไซต์ของกรมฯ แล้ว <u>(เอกสารแนบ ๒๐)</u> ๓) ด้านการบริหารงานบุคคล โดยเห็นว่า ภารกิจงานของกองแบบพิธีมีความสำคัญและมีความละเอียดอ่อน กระบวนการในการคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการฯ ต้องมีความโปร่งใส และมีมาตรฐานเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะงานที่จะปฏิบัติ การได้บุคลากรที่ไม่มีความรู้ความสามารถและไม่เหมาะสมกับตำแหน่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อภารกิจงานของกองแบบพิธีโดยรวมได้ จึงต้องมีการกำกับดูแลให้มีกระบวนการคัดเลือกพนักงานจ้างเหมาบริการฯ ที่เหมาะสมและโปร่งใส - ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการฯ - ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				- ได้มีการกำกับติดตามและรายงานผลการ ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ - ได้เผยแพร่ผลการดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยงฯ บนเว็บไซต์ของกรมฯ แล้ว <i>(เอกสารแนบ ๒๑)</i>				
	ระดับคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน ๑กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกรม ๒จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ๓ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ๔กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ๕เผยแพร่การดำเนินการและผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน							
๔.๑.๒ การดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	ระดับ ความสำเร็จ ของการดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	ดำเนินการได้ระดับ ๕	๑) กรมฯ ได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ลงในระบบ Integrity and Transparency Assessment System: ITAS เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ <i>(เอกสารแนบ ๒๒)</i> ๒) กรมฯ ได้ดำเนินการให้ข้าราชการและบุคลากร ของกรมฯ เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ให้ครบตาม จำนวนที่กำหนด ๓๐ ราย เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๓) กรมฯ ได้ดำเนินการให้บุคคลภายนอกที่เคยติดต่อ ประสานงานกับกรมฯ เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของ	ไตรมาส ๑ - ๓ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ส่วนที่ ๑ ครบตามจำนวนที่กำหนด ๓๐ ราย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๔) กรมฯ ได้ประสานงานเพื่อให้ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนา หัวข้อ “การอำนวยความสะดวกและความคุ้มกันทางการทูต แก่คู่สมรสเพศเดียวกัน และประเด็นด้านเอกสิทธิ์ ในความสนใจของคณะผู้แทนทางทูต ทางกงสุล และองค์การระหว่างประเทศ” ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม อีสติน แกรนด์ พญาไท เข้าตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ส่วนที่ ๒ ครบตามจำนวนที่กำหนด ๒๐ ราย <u>(เอกสารแนบ ๒๓)</u> ๕) กรมฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) ครบตามรูปแบบที่กำหนด เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ <u>(เอกสารแนบ ๒๔)</u> ๖) กรมฯ ได้รับผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ AA (๙๕.๒๐ คะแนน) โดยเป็นผลการประเมิน IIT ๙๙.๒๐ คะแนน ผลการประเมิน EIT ส่วนที่ ๑ ๙๒.๕๐ คะแนน ผลการประเมิน EIT ส่วนที่ ๒ ๗๗.๑๑ คะแนน และผลการประเมิน OIT ๑๐๐ คะแนน <u>(เอกสารแนบ ๒๕)</u>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
	ระดับคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ หน่วยงานเข้าตอบ IIT หน่วยงานเข้าตอบ EIT หน่วยงานตอบแบบวัด OIT หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ B - A (75-94.99 คะแนน) หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ AA (95-100 คะแนน)							
๔.๑.๓ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมพิธีการทูต	จำนวนครั้งในการปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์	ปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการปรับปรุงช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ได้แก่ - Website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th - Website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพิธีการทูต ที่ https://infocenter.oic.go.th/กรมพิธีการทูต - การนำเข้า/ปรับปรุงข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	กรมฯ ได้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของกรมฯ ดังนี้ ๑) มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างองค์การแบ่งส่วนราชการ อำนาจหน้าที่แต่ละส่วนราชการของกรมฯ วิสัยทัศน์และพันธกิจ ข้อมูลโครงการและงบประมาณ แผนประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ฯลฯ ไว้ใน website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th (<i>เอกสารแนบ ๒๖</i>) website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพิธีการทูต ที่ https://infocenter.oic.go.th/กรมพิธีการทูต (<i>เอกสารแนบ ๒๗</i>) และได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) ครบตามรูปแบบที่กำหนดไว้ใน website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th (<i>เอกสารแนบ ๒๘</i>) โดยได้มีการปรับปรุงข้อมูลบน website กรมฯ website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมฯ รวมทั้งข้อมูลที่ต้องเปิดเผยสู่สาธารณะ (OIT)	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงานเลขานุการกรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
			- การเผยแพร่ข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของกรมฯ ใน website ข้อมูลข่าวสารของกรมฯ และของกระทรวงฯ - Facebook/Instagram ภายใต้อีชื่อ protocolMFAThailand - ระบบ e-Privilege	อยู่เสมอ และจะรายงานการดำเนินการตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้กองบรรณสารและห้องสมุดทราบในช่วงต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ๒) ใช้ระบบการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e - GP) และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ข่าวการจัดซื้อจัดจ้างของกรมฯ ใน website กรมฯ (OIT) website ข้อมูลข่าวสารของกรมฯ และ website ของกระทรวงการต่างประเทศ (<u>เอกสารแนบ ๒๙</u>) โดยได้มีการปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเป็นระยะ ๓) ใช้ช่องทาง Facebook/ Instagram ภายใต้อีชื่อ protocolMFAThailand เป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมโครงการที่กรมฯ ได้ดำเนินการควบคู่ไปกับการเผยแพร่ผ่านทาง website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th ทั้งนี้ เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสนองตอบนโยบายการทูตประชารัฐและได้มีการปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอ (<u>เอกสารแนบ ๓๐</u>) ๔) พัฒนาระบบการยื่นคำร้องขออำนวยความสะดวกด้านเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูตแบบออนไลน์ (e-Privilege) เพื่อให้การขออำนวยความสะดวกด้านงานพิธีการทูตมีความ				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				สะดวกรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับคณะผู้แทนทางทูตฯ ที่ใช้บริการ โดยได้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบฯ อยู่เสมอ <i>(เอกสารแนบ ๓๑)</i>				
กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต								
โครงการกิจกรรม/								
๔.๒.๑ การพัฒนา/ ปรับปรุงระบบ การบริหาร จัดการเรื่อง ร้องเรียน การทุจริต หรือ แนวทางปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน การทุจริต	จำนวนครั้ง ของการพัฒนา/ ปรับปรุงระบบ หรือรายละเอียด ข้อมูลใน แนวทางปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน ทุจริตในเว็บไซต์ กรมพิธีการทูต	การพัฒนา/ ปรับปรุงระบบ หรือ รายละเอียด ข้อมูลใน แนวทางปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน ทุจริตใน เว็บไซต์กรม พิธีการทูต อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๑ ครั้ง	กรมฯ มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่ผู้ประสงค์ จะร้องเรียนสามารถเข้าถึงได้ทาง website กรมพิธีการทูต ที่ https://protocol.mfa.go.th <i>(เอกสารแนบ ๓๒)</i> และได้ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลใน แนวทางปฏิบัติเรื่องร้องเรียนทุจริตในเว็บไซต์กรม พิธีการทูตแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง คือการให้ข้อมูล วิธีการใช้งานระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขาธิการ กรม
กลยุทธ์ที่ ๓: เสริมสร้างความเป็นเอกภาพในหน่วยงานด้วยเครื่องมือและมาตรการด้านต่างๆ และสร้างสังคมกระทรวงฯ ที่ไม่ทนต่อการทุจริต								
โครงการกิจกรรม/								
๔.๓.๑ การดำเนินการ ตามกรอบ แนวทาง การป้องกัน	ระดับ ความสำเร็จ ของการดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	- ดำเนินการได้ ระดับ ๕ - ดำเนินการ ๗ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้จัดทำประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ <i>(เอกสารแนบ ๓๓)</i> และได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการ	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขาธิการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
การรับสินบน และเผยแพร่ ความรู้สื่อ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการ ป้องกัน การทุจริตผ่าน ช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ ต่าง ๆ				และบุคลากรของกรมฯ ยึดมั่นในนโยบายดังกล่าว ๒) กรมฯ ได้จัดทำ infographic เพื่อแสดง เจตนารมณ์ในการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) <i>(เอกสารแนบ ๓๔)</i> ๓) กรมฯ ได้มีการแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ สื่อดังกล่าว ให้ทั้งข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ (ผ่านระบบ e-Submission และติดประกาศ ภายในกรมฯ) และบุคคลภายนอก (ผ่าน website กรมฯ) ทราบ ๔) กรมฯ ได้จัดทำ ๑) แบบสรุปรายงานตาม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และ ๒) แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ กรมพิธีการทูต รอบที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ให้ ศปท. ตามบันทึกกรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๓๗๖/ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ <i>(เอกสารแนบ ๓๕)</i> ๕) กรมฯ ได้จัดทำ ๑) แบบสรุปรายงานตาม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และ ๒) แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ กรมพิธีการทูต รอบที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๘)				

เอกสารแนบ ๑ - ๓๖

