

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘)
กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุกอง/ ฝ่าย)
			ความก้าวหน้าเชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้าเชิง คุณภาพ				
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม วัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศเป็นองค์กรคุณธรรม								
โครงการ/กิจกรรม								
๑.๑.๑ องค์กรคุณธรรม	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๔	กรมการกงสุลจัดส่งรายงาน แผนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘) ให้ ศปท.	บุคลากรของ กรมการกงสุล ยึดมั่นและมี ส่วนร่วมรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรม ให้กับประชาชน ชุมชนและ เครือข่ายต่าง ๆ	ไตรมาส ๑ - ๔	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ ใช้งบประมาณ	ไม่มี	สำนักงาน เลขานุการกรม กรมการกงสุล

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุกอง/ ฝ่าย)
			ความก้าวหน้าเชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้าเชิง คุณภาพ				
	ระดับคะแนน							
	เกณฑ์การให้คะแนน							
	๑	เผยแพร่และปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู						
	๒	มีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู						
	๓	การประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของกรม						
	๔	มีการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม โดยมีการติดตามและปรับปรุงแผน รวมถึงมีผลการดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป						
	๕	การประกาศ ยกย่อง เชิดชู <u>หน่วยงาน</u> ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของกรม						
๑.๑.๒ กิจกรรมยก ย่องเชิดชูข้าราชการที่ มีคุณธรรมดีเด่น	- จำนวนครั้งของ การดำเนินการ หรือกิจกรรมที่ แสดงการยกย่อง เชิดชูบุคลากร/ หน่วยงานต้นแบบ - จำนวนช่อง ทางการเผยแพร่ ข่าวกิจกรรมหรือ การดำเนินงาน	- จัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง - เผยแพร่ข่าว กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	กรมการกงสุลดำเนินการ จัดกิจกรรมประกาศเกียรติ คุณข้าราชการดีเด่นด้าน คุณธรรมและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่บนเว็บไซต์ กรมการกงสุล http://consular.mfa.go.th เมื่อวันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘ แล้ว เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงานให้กับ ข้าราชการผู้มีคุณธรรม	สร้างขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน ให้กับข้าราชการ ผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และ เป็นตัวอย่างที่ดี ให้กับข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของ กรมฯ ได้ยึดถือไว้ เป็นแบบอย่าง	ไตรมาส ๓ - ๔	งบประมาณของ ศปท.	ไม่มี	- ศปท. (หลัก) - สำนักงาน เลขาธิการกรม การกงสุล (ร่วม)

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุกอง/ ฝ่าย)
			ความก้าวหน้าเชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้าเชิง คุณภาพ				
			จริยธรรม และเป็นตัวอย่างที่ ดีให้กับข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ของกรมฯ ได้ยึดถือไว้เป็นแบบอย่าง					
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งในระบบการบริหารจัดการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม และการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นระบบ								
โครงการ/กิจกรรม								
๔.๑.๑ ประเมินความ เสี่ยงการทุจริต	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	กรมการกงสุลได้จัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการทุจริต และรายงานผล การดำเนินการตามแผน บริหารความเสี่ยงการทุจริต จำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) การอนุมัติ อนุญาต (๒) การใช้อำนาจ ตามกฎหมาย (๓) โครงการจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารงานบุคคล พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ กรมการกงสุล http://consular.mfa.go.th	กรมฯ มีมาตรการ ควบคุมความเสี่ยง ต่อการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงาน เพื่อลด/ป้องกัน ความเสี่ยงต่อการ ทุจริตในการ ปฏิบัติงานที่อาจ เกิดขึ้นได้	ไตรมาส ๑ - ๔	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ ใช้งบประมาณ	ไม่มี	- สำนักงาน เลขานุการกรม กรมการกงสุล - กองตรวจลง ตราและเอกสาร เดินทาง คนต่างด้าว - กองสัญญา และนิติกรณ์

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุกอง/ ฝ่าย)
			ความก้าวหน้าเชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้าเชิง คุณภาพ				
			เรียบร้อยแล้ว					
	ระดับคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน							
	๑ กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกรม							
	๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต							
	๓ ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต							
	๔ กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต							
	๕ เผยแพร่การดำเนินการและผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน							
๔.๑.๒ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม	ระดับ ๔	กรมการกงสุลดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้ - ผู้ตอบแบบประเมิน IIT ขั้นต่ำ จำนวน ๖๗ คน มีบุคลากรเข้าตอบแบบประเมินจริง จำนวน ๑๗๒ คน - ผู้ตอบแบบประเมิน EIT (ส่วนที่ ๑) ขั้นต่ำจำนวน ๔๐๐ คน มีเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอกเข้าตอบ	กรมการกงสุลเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	ไตรมาส ๑ - ๔	เป็นกิจกรรม/โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่มี	หน่วยงานในสังกัดกรมการกงสุล

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุกอง/ ฝ่าย)
			ความก้าวหน้าเชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้าเชิง คุณภาพ				
			แบบประเมินจริง จำนวน ๔๐๓ คน - ผู้ตอบแบบประเมิน EIT (ส่วนที่ ๒) ขึ้นต่ำจำนวน ๔๐ คน มีผู้มารับบริการตอบ แบบประเมินจริง จำนวน ๔๒ คน - แบบประเมิน OIT ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ฯ แล้ว จำนวน ๒๘ ข้อ ได้ ๑๐๐ คะแนน โดยกรมการกงสุลมีผล การประเมินทั้ง ๓ ส่วน ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๒.๒๙ อยู่ในระดับ “ผ่าน”					
	ระดับคะแนน ๑ ๒ ๓ ๔ ๕	เกณฑ์การให้คะแนน หน่วยงานเข้าตอบ IIT หน่วยงานเข้าตอบ EIT หน่วยงานตอบแบบวัด OIT หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ “ผ่าน” หรือ “ผ่านดี” (๘๕ คะแนนขึ้นไป) หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” (๙๕ คะแนนขึ้นไปในทั้ง ๓ เครื่องมือการประเมิน IIT EIT และ OIT)						

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุกอง/ ฝ่าย)
			ความก้าวหน้าเชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้าเชิง คุณภาพ				
กลยุทธ์ที่ ๓ : เสริมสร้างความเป็นเอกภาพในหน่วยงานด้วยเครื่องมือและมาตรการด้านต่างๆ และสร้างสังคมกระทรวงฯ ที่ไม่ทนต่อการทุจริต								
โครงการ/กิจกรรม								
๔.๓.๑ ดำเนินการตาม กรอบแนวทางการ ป้องกันการรับสินบน และเผยแพร่ความรู้ สื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริตผ่านช่องทาง ต่าง ๆ	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	- ดำเนินการรายงานการรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘) และนำเสนอให้ ศปท. ภายในเวลาที่กำหนด เรียบร้อยแล้ว - ดำเนินการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ + ประกาศ เจตนาธรมณนโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และ เผยแพร่บนเว็บไซต์ กรมการกงสุล http://consular.mfa.go.th เมื่อวันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๖๘ แล้ว - ดำเนินการมอบนโยบาย การไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจาก	ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ บุคลากรทุกคน ของกรมการกงสุล รับทราบถึงแนว ปฏิบัติตาม นโยบายการไม่รับ ของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และยึดถือปฏิบัติ ตามมาตรการ อย่างเคร่งครัด	ไตรมาส ๑ - ๔	เป็นกิจกรรม/ โครงการที่ไม่ได้ ใช้งบประมาณ	ไม่มี	หน่วยงาน ในสังกัด กรมการกงสุล

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้ง่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุกอง/ ฝ่าย)
			ความก้าวหน้าเชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้าเชิง คุณภาพ				
			การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘					
	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน						
	๑	แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๘						
	๒	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)						
	๓	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน แก่ ศปท.						
	๔	การเผยแพร่ความรู้ สื่อประชาสัมพันธ์/เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต						
	๕	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน แก่ ศปท.						