

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดการทรัพยากรบุคคลของกระทรวงการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนงานโครงการ เชิงกลยุทธ์ ที่สำคัญ (Strategic Initiative)	KPIs	Yearly target	Action Plan (โครงการ/กิจกรรม)	KPIs	งบ ประมาณที่ ใช้	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ (รายไตรมาส)				Cut- off	คะแนน เต็ม/ น้ำหนัก (Weight)	หน่วยงาน/ ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
						1	2	3	4			
หมวด 1 : การส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร												
1.1.1 การพัฒนาและ เพิ่มเติมช่องทางการร้อง ทุกข์/ร้องเรียน หรือแจ้ง เบาะแสการกระทำผิด วินัยและจริยธรรม	จำนวนช่อง ทางการร้อง ทุกข์/ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส การกระทำผิด วินัย และ จริยธรรมที่ เพิ่มขึ้น	1 ช่องทาง	1.1.1.1 ประสานกรมการกงสุลใน ฐานะศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ของกระทรวงฯ เพื่อพิจารณาเพิ่มเติม ช่องทางฯ และ/หรือพัฒนาปรับปรุง รูปแบบช่องทางฯ เดิมให้ดีขึ้น	1 ช่องทาง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	3	ส่วนวินัย
1.1.2 การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องทุกข์/ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการ กระทำวินัยและ จริยธรรม	จำนวนครั้งของ การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้อง ทุกข์/ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส การกระทำผิด วินัยและ จริยธรรม	1 ครั้ง	1.1.2.1 จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่ เหมาะสม และ ดำเนินการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ช่องทางฯ โดยผ่าน ทางช่องทางต่าง ๆ ที่กระทรวงฯ เห็นชอบและเหมาะสม	1 ช่องทาง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	3	ส่วนวินัย
1.2.1 การเผยแพร่องค์ ความรู้ เพื่อเสริมสร้าง วินัย และมาตรฐานทาง จริยธรรมแก่บุคลากร กระทรวงฯ	จำนวนครั้งของ การเผยแพร่องค์ ความรู้แก่ บุคลากรของ กระทรวงฯ	2 ครั้ง	1.2.1 กิจกรรมการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic หรือรูปแบบ อื่น ๆ ที่เหมาะสม เช่น คู่มือ แบบประเมินตนเอง และดำเนินการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ	2 ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	3	ส่วนวินัย

แผนงานโครงการ เชิงกลยุทธ์ ที่สำคัญ (Strategic Initiative)	KPIs	Yearly target	Action Plan (โครงการ/กิจกรรม)	KPIs	งบ ประมาณที่ ใช้	ช่วงเวลาที่ยดำเนินการ (รายไตรมาส)				Cut- off	คะแนน เต็ม/ น้ำหนัก (Weight)	หน่วยงาน/ ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
						1	2	3	4			
1.2.2 กิจกรรมการยก ย่องเชิดชูข้าราชการพล เรือนดีเด่นและเป็นผู้ที่มี คุณธรรม จริยธรรม	จำนวนครั้งของ การจัดกิจกรรม	Y/N	ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชู ข้าราชการพลเรือนดีเด่นของ กระทรวงฯ	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่าย อำนวยการ
หมวด 2 : การพัฒนากระบวนการทำงานและกระบวนการความคิด/ทัศนคติในการปฏิบัติราชการ												
2.1 การดำเนินการ พัฒนา/ปรับปรุง กระบวนการทำงานเชิง นวัตกรรม	จำนวนงานที่ ได้รับการ พัฒนา/ปรับปรุง เชิงนวัตกรรม	ไม่น้อย กว่า 1 เรื่อง	2.1.1 การดำเนินการจัดทำระบบ Big Data ในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับ ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศแบบ รวมศูนย์ (ผ่านระบบ Dropbox ของ กระทรวงฯ)	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายลูกจ้างฯ
			2.1.2 การจัดการเอกสารทะเบียน ประวัติในรูปแบบดิจิทัลด้วยเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (E-Document)	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	3	ส่วนบริหาร ข้อมูล
			2.1.3 การดำเนินการเพื่อพัฒนาการ ดำเนินการทางวินัยโดยใช้แนวคิดเชิง นวัตกรรมหรือระบบดิจิทัล	1 เรื่อง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	2	ส่วนวินัย
			2.1.4 การนำกระบวนการบริหารงาน เชิงคุณภาพ คือ วงจรการควบคุม คุณภาพ PDCA (Plan-Do-Check- Act Cycle) มาใช้ในการบริหาร ผลงาน(ของงานลักษณะ Project- based)	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ทุกส่วน/ฝ่าย
หมวด 3 : การพัฒนาระบบบริหารบุคลากร												
3.1.1 การสรรหา ข้าราชการเชิงรุก	ร้อยละของ จำนวน		3.1.1.1 โครงการแนะแนวเชิงรุกใน สถาบันการศึกษาต่าง ๆ	5 ครั้ง	300,000 บ.	√	√	√	√	3	3	ฝ่ายสรรหา

แผนงานโครงการ เชิงกลยุทธ์ ที่สำคัญ (Strategic Initiative)	KPIs	Yearly target	Action Plan (โครงการ/กิจกรรม)	KPIs	งบ ประมาณที่ ใช้	ช่วงเวลาที่ยดำเนินการ (รายไตรมาส)				Cut- off	คะแนน เต็ม/ น้ำหนัก (Weight)	หน่วยงาน/ ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
						1	2	3	4			
	อัตรากำลังที่ว่าง ทั้งหมด	ไม่เกิน ร้อยละ 10	3.1.1.2 การจัดสรรทุนการศึกษาให้ สอดคล้องกับภารกิจของกระทรวงฯ	12 ทุน	83,410,600 บ.	√	√	√	√	8	3	ฝ่ายสรรหา
			3.1.1.3 การจัดทำแผนการสรรหา ประจำปี	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√			√	Y/N	2	ฝ่ายสรรหา
3.2.1 การประชุมเพื่อ พิจารณาจัดสรรกรอบ อัตรากำลัง/ข้าราชการ ไปปฏิบัติราชการใน หน่วยงานต่าง ๆ	จำนวนการ ประชุม	ไม่น้อย กว่า 2 ครั้ง	3.2.1.1 การจัดประชุมเพื่อจัดสรร ข้าราชการลงกรม	2 ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	2	2	ฝ่ายโยกย้าย
			3.2.1.2 การจัดประชุมเพื่อโยกย้าย ข้าราชการเพื่อให้ข้าราชการสามารถ ออกประจำการในต่างประเทศภายใน กำหนดเวลาที่เหมาะสม	2 ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	2	2	ฝ่ายโยกย้าย
3.3.1 การดำเนินการ เลื่อนระดับตำแหน่ง	ร้อยละ ความสำเร็จของ การดำเนินการ เลื่อนระดับ ตำแหน่งตาม หลักเกณฑ์และ วิธีการของ ก.พ. ภายใน กำหนดเวลาที่ เหมาะสม	ร้อยละ 100	3.3.1.1 การดำเนินการเลื่อนระดับ ตำแหน่งประเภทอำนวยการและ บริหาร	ร้อย ละ 100	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	ร้อยละ 100	2	ฝ่ายโยกย้าย
			3.3.1.2 การประเมินเพื่อเลื่อนระดับ ตำแหน่งข้าราชการตำแหน่งนักการทูต ระดับชำนาญการ	ร้อย ละ 100	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	ร้อยละ 100	2	ฝ่ายประเมิน
			3.3.1.3 การประเมินเพื่อเลื่อนระดับ ตำแหน่งของข้าราชการประเภท วิชาการ สายงานอื่น ๆ	ร้อย ละ 100	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	ร้อยละ 100	2	ฝ่ายประเมิน
			3.3.1.4 การประเมินเพื่อเลื่อนระดับ ตำแหน่งของข้าราชการประเภททั่วไป	ร้อย ละ 100	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	ร้อยละ 100	2	ฝ่ายประเมิน
3.4.1 การเผยแพร่ องค์ความรู้เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และวิธีการ	จำนวนการ จัดการเผยแพร่ องค์ความรู้	ไม่น้อย กว่า 2 เรื่อง	3.4.1.1 การจัดกิจกรรมเพื่อสร้าง ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ	2 ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	2	ฝ่ายประเมิน

แผนงานโครงการ เชิงกลยุทธ์ ที่สำคัญ (Strategic Initiative)	KPIs	Yearly target	Action Plan (โครงการ/กิจกรรม)	KPIs	งบ ประมาณที่ ใช้	ช่วงเวลาเพื่อดำเนินการ (รายไตรมาส)				Cut- off	คะแนน เต็ม/ น้ำหนัก (Weight)	หน่วยงาน/ ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
						1	2	3	4			
ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของ ก.พ.												
3.4.2 การนำผลการ ปฏิบัติราชการไป ประกอบการพิจารณา เลื่อนระดับตำแหน่งและ การออกประจำการใน ต่างประเทศ	การประยุกต์ใช้	Y/N	3.4.2.1 การประชุมเพื่อพิจารณาเลื่อน ระดับตำแหน่งข้าราชการและการออก ประจำการในต่างประเทศ โดยนำผล การปฏิบัติราชการย้อนหลังเป็นปัจจัย ประกอบการพิจารณา	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายประเมิน และฝ่าย โยกย้าย
3.5.1 การดำเนินการ จัดทำระบบพื้นฐานตาม มาตรฐานการจัดการ ทรัพยากรบุคคล	จำนวนระบบ พื้นฐาน	ไม่น้อย กว่า 1 เรื่อง	3.5.1.1 การจัดทำ Job Description ของส่วนราชการ/หน่วยงานใน กระทรวงฯ	2 ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	2	ฝ่ายโครงสร้าง ฯ
			3.5.1.2 การกำหนด Competency รายตำแหน่ง	2 ตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	2	ฝ่ายโครงสร้าง ฯ
3.6.1 การดำเนินการ เกี่ยวกับการปรับอัตรา ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวใน ต่างประเทศ	การปรับอัตรา ค่าจ้างของ ลูกจ้างชั่วคราว ในต่างประเทศ	Y/N	3.6.1.1 การปรับอัตราค่าจ้างประเทศ ที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำ ตามกฎหมายท้องถิ่น (ปัจจุบันมี 12 ประเทศ)	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	4	ฝ่ายลูกจ้างฯ
			3.6.1.2 จัดการประชุม/หารือกับ หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อ เร่งรัดแก้ปัญหาการปรับอัตราค่าจ้าง และแนวทางในระยะยาวให้รวดเร็วขึ้น	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	3	ฝ่ายลูกจ้างฯ
			3.6.1.3 โครงการประชาสัมพันธ์/ เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับ การบริหารงานลูกจ้างชั่วคราวใน ต่างประเทศให้แก่ข้าราชการ	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	3	ฝ่ายลูกจ้างฯ

แผนงานโครงการ เชิงกลยุทธ์ ที่สำคัญ (Strategic Initiative)	KPIs	Yearly target	Action Plan (โครงการ/กิจกรรม)	KPIs	งบ ประมาณที่ ใช้	ช่วงเวลาที่ยดำเนินการ (รายไตรมาส)				Cut- off	คะแนน เต็ม/ น้ำหนัก (Weight)	หน่วยงาน/ ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
						1	2	3	4			
			กระทรวงฯ เพื่อตรวจสอบ และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการ ต่าง ๆ ของลูกจ้างชั่วคราวใน ต่างประเทศ									
หมวด 4 : การเสริมสร้างความสุขของบุคลากรและพัฒนาความผูกพันต่อองค์กร												
4.1.1 การสำรวจความ ผูกพันระหว่างองค์กร และบุคลากร	ร้อยละความ ผูกพันตามผล การสำรวจ	ไม่น้อย กว่าร้อยละ 75	4.1.1.1 การจัดกิจกรรม QWL	5 ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	3	4	ฝ่าย อำนวยการ
			4.1.1.2 การให้คำปรึกษาแก่ ข้าราชการแรกเข้า	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ทุกส่วน/ฝ่าย
			4.1.1.3 บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสาร กรณีเกิดเหตุการณ์/การเปลี่ยนแปลงที่ สำคัญภายในกระทรวงอย่างทั่วถึงผ่าน ช่องทางการสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพ	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ทุกส่วน/ฝ่าย
			4.1.1.4 การรายงานการวิเคราะห์ ผลสำรวจความผูกพันของบุคลากรที่มี ต่อองค์กร	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายโครงสร้าง
			4.1.1.5 การจัดทำ Exit Interview	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายสรรหา
4.2.1 การจัดทำ Career Path และแผน สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ	แผน ที่เกี่ยวข้องกับ Career Path	Y/N	4.2.1.1 การจัดทำแผนสืบทอด ตำแหน่ง (Succession Plan)	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายโยกย้าย และฝ่าย โครงสร้างฯ
			4.2.1.2 การจัดทำแผนเส้นทางอาชีพ (Career Path) สำหรับตำแหน่งที่ ต้องการทักษะสำคัญ	Y/N	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายโยกย้าย และฝ่าย โครงสร้างฯ

แผนงานโครงการ เชิงกลยุทธ์ ที่สำคัญ (Strategic Initiative)	KPIs	Yearly target	Action Plan (โครงการ/กิจกรรม)	KPIs	งบ ประมาณที่ ใช้	ช่วงเวลาที่ยดำเนินการ (รายไตรมาส)				Cut- off	คะแนน เต็ม/ น้ำหนัก (Weight)	หน่วยงาน/ ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
						1	2	3	4			
			4.2.1.3 การดำเนินการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	Y/N	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายโครงสร้างฯ
4.3.1 ระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรที่สนับสนุน Diversity และ Inclusion	โครงการ/การดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรที่สนับสนุน Diversity และ Inclusion	Y/N	4.3.1.1 การสรรหาข้าราชการแรกเข้าที่เปิดกว้าง โดยคำนึงถึงหลักการ Diversity และ Inclusion	Y/N	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายสรรหา
			4.3.1.2 การประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมบนหลักการพื้นฐานของ Diversity และ Inclusion	Y/N	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	สถาบันฯ และส่วนวินัย
			4.3.1.3 การดำเนินการเลื่อนระดับตำแหน่งตามหลักความเสมอภาคบนพื้นฐานของ Diversity และ Inclusion	Y/N	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายประเมินและฝ่ายโยกย้าย
4.4.1 การประกาศผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกระทรวงฯ	ประกาศผลการปฏิบัติราชการ	Y/N	4.4.1.1 การดำเนินการประกาศผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ภายในกระทรวงฯ	Y/N	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√	Y/N	2	ฝ่ายประเมิน
4.5.1 การประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรกระทรวงฯ	จำนวนข้อร้องเรียนระหว่างบุคลากรกระทรวงฯ	จำนวนข้อร้องเรียนไม่เกิน 5 ข้อ	4.5.1.1 การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และลดข้อร้องเรียนระหว่างบุคลากรกระทรวงฯ	จำนวนข้อร้องเรียนไม่เกิน 5 ข้อต่อปี	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√	7	3	ฝ่ายโครงสร้างฯ และส่วนวินัย
หมวด 5 : พัฒนาขีดความสามารถ/สมรรถนะของบุคลากร												

แผนงานโครงการ เชิงกลยุทธ์ ที่สำคัญ (Strategic Initiative)	KPIs	Yearly target	Action Plan (โครงการ/กิจกรรม)	KPIs	งบ ประมาณที่ ใช้	ช่วงเวลาที่ยำเนินการ (รายไตรมาส)				Cut- off	คะแนน เต็ม/ น้ำหนัก (Weight)	หน่วยงาน/ ส่วน/ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
						1	2	3	4			
5.1.1 การจัดหลักสูตร ฝึกอบรมต่าง ๆ ที่ เหมาะสมกับตำแหน่ง	จำนวนหลักสูตร ฝึกอบรม	อย่าง น้อยปี ละ 3 หลักสูตร	5.1.1.1 การจัดทำหลักสูตรสำหรับ ข้าราชการในระดับต่าง ๆ	3	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	2	5	สถาบันฯ
5.2.1 การสอดแทรก วิธีการเรียนรู้แบบใหม่ อาทิ project-based, action-learning, design thinking ไว้ใน หลักสูตรต่าง ๆ	จำนวนหลักสูตร ที่นำวิธีการ เรียนรู้แบบใหม่ สอดแทรกไว้	อย่าง น้อยปี ละ 2 หลักสูตร	5.2.1.1 การจัดทำหลักสูตรที่นำวิธีการ เรียนรู้แบบใหม่สอดแทรกไว้	2	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	1	4	สถาบันฯ
5.3.1 การสร้างระบบ Learning Management System: LMS เพื่อ รองรับการเรียนรู้ด้วย ตนเองอย่างต่อเนื่อง	จำนวนร้อยละ ของผู้เข้าระบบ LMS	เพิ่มขึ้น ร้อยละ ต่อปี 10	5.3.1.1 การจัดทำหลักสูตรที่ใช้ระบบ Learning Management System: LMS	จำนวน ร้อยละ ของผู้ เข้า ระบบ LMS เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10 ต่อปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5 ต่อปี	4	สถาบันฯ
รวม											100	
