

**รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการตามแผนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙)  
ชื่อหน่วยงาน กรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ**

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ  (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</b> ส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม วัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู								
<b>กลยุทธ์ที่ ๑ : ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศเป็นองค์กรคุณธรรม</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
๑.๑.๑ องค์กรคุณธรรม	ระดับ ความสำเร็จ ของการดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๔	ดำเนินการได้ระดับ ๔ ดำเนินการได้ ๖ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้ประชาสัมพันธ์ (ผ่านระบบ e-Submission และติดประกาศภายในกรมฯ ) ให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตาม “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศให้เป็นองค์กรคุณธรรม และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙” ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักจริยธรรม ธรรมาภิบาล และการดำเนินชีวิตที่สะท้อนคุณธรรม ๖ ประการ ได้แก่ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ” <b>(เอกสารแนบ ๑)</b>  ๒) กรมฯ ได้จัดทำ “แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙” <b>(เอกสารแนบ ๒)</b>	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๙	เป็นกิจกรรม/ โครงการ ที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>๓) กรมฯ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ โดยบางแผนงานสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ ในขณะที่บางแผนงานอยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งจะสามารถรายงานได้ในกรรณการรอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๔) กรมฯ ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยนายธนภูมิ रिมาชลา ผู้อำนวยการกองเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูต เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากเป็นผู้ครองตนที่ดี ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจจริงอย่างสม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ อุทิศ ททุ่มเท และเสียสละ เป็นที่รักและเป็นที่ยอมรับของเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ที่เป็นประโยชน์กับส่วนราชการและประชาชน ซึ่งกรมฯ ได้แจ้งเวียนให้ข้าราชการและบุคลากรในกรมฯ ทราบ เพื่อยึดถือเป็นแบบอย่าง รวมถึงนายธนภูมิฯ ได้รับการประกาศเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากคณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ และเข้าร่วมพิธีมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ณ หอประชุมใหญ่ กรมประชาสัมพันธ์ <i>(เอกสารแนบ ๓)</i></p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>๕) กรมฯ ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยนางสาวสุทธิดา ฉิมพลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ) สำนักงานเลขานุการกรม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ดังกล่าว <u>(เอกสารแนบ ๔)</u></p> <p>๖) กรมฯ และกองในสังกัดได้รับการยกย่อง ระดับ “องค์กรส่งเสริมคุณธรรม” จากที่ประชุม คณะอนุกรรมการด้านการประเมินองค์กรคุณธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดย (๑) นางณัฐริธา กระแสร์สาร เลขานุการกรม (๒) นายจิรศักดิ์ วีระอาภาชัย นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) ผู้แทนกองแบบพิธี (๓) นางสาวศุภรพรรณ คุ่มรุ่งโรจน์ นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) ผู้แทนกองรับรอง และ (๔) นายกิตติชนก พหลโยธิน นักการทูตชำนาญการ (ที่ปรึกษา) ผู้แทนกองเอกสิทธิ์ และความคืบหน้าทางการทูต ได้รับเกียรติบัตรจาก นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ซึ่งกรมฯ ได้ ประชาสัมพันธ์ผ่าน website กรมฯ แล้ว <u>(เอกสารแนบ ๕)</u></p>				
	ระดับคะแนน		เกณฑ์การให้คะแนน					
	๑	เผยแพร่และปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย						

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ  (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
			<p>ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>๒ มีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>๓ การประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของกรม</p> <p>๔ มีการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม โดยมีการติดตามและปรับปรุงแผน รวมถึงมีผลการดำเนินการสำเร็จ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</p> <p>๕ การประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของกรม</p>					
๑.๑.๒ กิจกรรม ยกย่องเชิดชู ข้าราชการที่มี คุณธรรมดีเด่น	- จำนวนครั้งของ การดำเนินการ หรือกิจกรรม ที่แสดงการ ยกย่องเชิดชู บุคลากร/ หน่วยงาน ต้นแบบ - จำนวนช่อง ทางการเผยแพร่ ข่าวกิจกรรม หรือการ ดำเนินงาน	- จัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง - เผยแพร่ข่าว กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	- ดำเนินกิจกรรม ๒ ครั้ง  - เผยแพร่ข่าวกิจกรรม ๒ ช่องทาง	๑) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือน ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการคัดเลือกฯ ที่กำหนด โดยนายธนภูมิ ริมชลา ผู้อำนวยการ กองเอกสารและข้อมูลด้านการทูต เป็นผู้ได้รับ การคัดเลือก และกรมฯ ได้นำส่งเอกสารการคัดเลือก ของนายธนภูมิฯ เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนดีเด่นตรวจสอบความถูกต้องของ คุณสมบัติของผู้ผ่านการคัดเลือก ตามบันทึกสำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๒๕๖/ ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  ๒) นายธนภูมิฯ ได้รับการประกาศเป็นข้าราชการ	ไตรมาส  ๑ - ๓ ของ  ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เป็นกิจกรรม/ โครงการ ที่ไม่ได้ใช้  งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>พลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จาก คณะอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ และเข้าร่วมพิธีมอบเกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติ แก่ข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ณ หอประชุมใหญ่ กรมประชาสัมพันธ์ <u>(เอกสารแนบ ๓)</u></p> <p>๓) กรมฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรต้นแบบ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมของกรมพิธีการทูต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยนางสาวสุทธิดา ฉิมพลี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (พนักงานราชการ) สำนักงานเลขานุการกรม เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก และกรมฯ ได้นำส่งรายชื่อ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ ศปท. ตามบันทึกสำนักงาน เลขานุการกรม กรมพิธีการทูต ที่ ๐๔๐๑/๔๗๑/ ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙</p> <p><u>(เอกสารแนบ ๔)</u></p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ  (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมให้มีจิตสำนึก ค่านิยมสุจริต ทักษะคิด พุทธิกรรมที่ดี และการมีจิตสาธารณะ ตามหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดมั่นในสถาบันหลักและ วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาบ่มเพาะคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
-								
<b>กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ป้องกันและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากภัยธรรมชาติและวิกฤติโรคอุบัติใหม่ เพื่อปลูกฝังค่านิยม ทักษะคิด คุณธรรม และจริยธรรมทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
-								
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างขีดความสามารถและสร้างภาคีเครือข่าย ประสานความร่วมมือ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของเครือข่ายในทุกกระดับ ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต</b>								
<b>กลยุทธ์ที่ ๑ : เสริมสร้าง สนับสนุน และขยายภาคีเครือข่ายการขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
-								
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ : เสริมสร้างการมีจิตสาธารณะเพื่อโลกและประเทศชาติ ดำรงไว้ซึ่งสันติภาพความมั่นคงและความยั่งยืน เพื่อสร้างสังคมแห่งการให้และช่วยเหลือกันและกัน</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
๒.๒.๑ การทำกิจกรรม จิตอาสา/ กิจกรรม CSR	จำนวนครั้งของ การเข้าร่วม กิจกรรม จิตอาสา/ กิจกรรม CSR	เข้าร่วม กิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ดำเนินการจัดกิจกรรม ๒ กิจกรรม	๑) วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๙ บุคลากรของ กรมพิธีการทูตร่วมกิจกรรมจิตอาสา โดยช่วยอำนวยความสะดวกและแจกน้ำดื่มแก่ประชาชนที่เข้ากราบ สักการะพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๙	เป็นกิจกรรม/ โครงการ ที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท ในพระบรมมหาราชวัง <u>(เอกสารแนบ ๖)</u>  ๒) วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ข้าราชการและบุคลากร ของกรมพิธีการทูตได้ร่วมมอบสิ่งของ อาทิ ข้าวสาร บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนม นมกล่อง และอุปกรณ์กีฬา รวมทั้งทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลน จำนวนกว่า ๑๐๐ คน ณ โรงเรียนวัดใหม่สี่หมื่น จังหวัดราชบุรี <u>(เอกสารแนบ ๗)</u>				
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาขีดความสามารถของผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรมสู่การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ								
<u>โครงการ/กิจกรรม</u>								
-								
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาศักยภาพมนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ ให้มีคุณธรรม จริยธรรมและทักษะในการดำรงชีวิต รวมถึงเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด								
<u>โครงการ/กิจกรรม</u>								
๓.๑.๑ กิจกรรม การอบรม/ การสัมมนา กรม/สำนักโดย มีการสอดแทรก ความรู้ความ เข้าใจที่ สอดคล้องตาม	จำนวนครั้งของ การดำเนิน กิจกรรมที่มี การเสริมสร้าง องค์ความรู้ ความเข้าใจที่ สอดคล้องกับ หลักธรรมาภิบาล	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๑) กรมฯ ได้สอดแทรกเนื้อหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต รวมถึงนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไว้ในการสอนงานข้าราชการและ บุคลากรของกรมฯ ทุกระดับ การประชุมกรมฯ ระดับต่าง ๆ และโครงการสัมมนาและฝึกอบรม ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ อย่างสม่ำเสมอ ๒) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๙	๔๒๗,๖๐๐ บาท	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
หลักธรรมาภิบาลและหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”	และหลักคุณธรรม  ๖ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เคารพ”			<p>ได้ปลูกฝังการเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ในงานสัมมนากรมฯ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ค่ายตากสิน รีสอร์ท อำเภอตากสิน สหะตวก จังหวัดราชบุรี โดยขอให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ทุกคนตระหนักและให้ความสำคัญกับประเด็นต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. การยึดมั่นในนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>๒. การปฏิบัติตาม “ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ปฏิบัติงานการทูต การกงสุล และการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖” “แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมพิธีการทูต (Dos and Don'ts)” และ “ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกระทรวงการต่างประเทศ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายประจำปี”</p> <p>๓. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ โดยให้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>และประกาศกระทรวงฯ เรื่อง กรอบแนวทางป้องกันการรับสินบน รวมถึงแนวทางการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้</p> <p>๔. การรักษาระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการควบคุมการบริหารจัดการ ด้านงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ด้านวัสดุครุภัณฑ์ และด้านบุคลากร ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ มีการกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด และมีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในระดับชาติ ระดับกระทรวงฯ และระดับกรมฯ และสำเร็จตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด</p> <p>๕. ขอให้มีการประชุมภายในระดับกองและระดับกรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย รับทราบปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ และเพื่อร่วมกันแก้ไข/ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p> <p>นอกจากนี้ กรมฯ ได้ดำเนินกิจกรรม No Gift Policy ภายใต้วงข้อ “Yes or No Game ภารกิจตามหาเหล่ายอดมนุษย์ No Gift” โดยมีวัตถุประสงค์</p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy และเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับของขวัญและ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็น เงินได้ให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ด้วย <u>(เอกสารแนบ ๘)</u></p> <p>๓) นายพงศธร จุฑาสมิติ และนางณัฐฐา สุนทรภา รองอธิบดีกรมพิธีการทูต ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับ ภารกิจงาน และปลูกฝังด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต รวมถึงนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แก่ข้าราชการแรกบรรจุที่ได้รับ มอบหมายให้มาปฏิบัติราชการที่กรมฯ จำนวน ๒ ราย เมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ และพนักงานราชการ ที่ได้รับมอบหมายให้มาปฏิบัติงานครั้งแรกที่กรมฯ จำนวน ๑ ราย เมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ รวมถึง พนักงานจ้างเหมาบริการ ซึ่งกรมฯ ได้จัดจ้างใหม่ จำนวน ๒ ราย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๔) นางสาวสุทธิดา ฉิมพลี พนักงานราชการ ซึ่งรับผิดชอบงานด้านคุณธรรม จริยธรรมของกรมฯ ได้เข้าร่วมงานรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกัน แห่งผลประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทาง Youtube ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และได้รับเกียรติบัตร ผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจภายใต้ งานดังกล่าวด้วย <u>(เอกสารแนบ ๙)</u></p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ  (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
กลยุทธ์ที่ ๒ : ผลักดันนโยบาย ระบบบริหาร กลไกส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมและส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคลให้ครอบคลุมบุคลากรทุกระดับ <u>โครงการ/กิจกรรม</u>								
-								
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งในระบบการบริหารจัดการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ								
กลยุทธ์ที่ ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม และการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นระบบ <u>โครงการ/กิจกรรม</u>								
๔.๑.๑ ประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริต	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	ดำเนินการ ระดับ ๑ จำนวน ๑ กิจกรรม	กรมฯ ได้กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยง การทุจริตของกรมฯ ในด้านที่ ๒ การใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ในชื่อกระบวนการ/โครงการ  การออกบัตรประจำตัวให้แก่นักการทูต เจ้าหน้าที่ กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศที่ประจำการ ในประเทศไทย และครอบครัว โดยเห็นว่า  เป็นภารกิจที่มีความสำคัญ เนื่องจากบัตรดังกล่าว เป็นเอกสารที่ใช้แสดงตนในการทำธุรกรรมต่าง ๆ และยืนยันสิทธิ์ในการขอวีซ่าเอกสิทธิ์และ  ความคุ้มกัน เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มบุคคลดังกล่าว สามารถปฏิบัติหน้าที่ในประเทศไทยได้อย่างราบรื่น และเป็นไปตามหลักพิธีการทูตสากล อย่างไรก็ดี การออกบัตรประจำตัวให้แก่นักการทูตฯ ต้องเป็นไปด้วยความรอบคอบ เพื่อป้องกันการ เอื้อประโยชน์และการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ (คณะผู้แทนฯ )	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๙	เป็นกิจกรรม/ โครงการ ที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือ ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ จึงต้องมีการกำกับดูแลกระบวนการออกบัตรให้รัดกุม มีความเหมาะสม และโปร่งใสมากขึ้น โดยกรมฯ อยู่ระหว่างการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตจากการออกบัตรประจำตัวให้แก่นักการทูต เจ้าหน้าที่กงสุล พนักงานองค์การระหว่างประเทศ ที่ประจำการในประเทศไทย และครอบครัว ซึ่งจะ สามารถรายงานได้ในการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน				
	<p>ระดับคะแนน</p> <p style="text-align: center;"><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p>๑ กำหนดแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกรม</p> <p>๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๓ ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๔ กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๕ เผยแพร่การดำเนินการและผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>							
๔.๑.๒ ดำเนินการตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน คุณธรรมและ	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑) กรมฯ ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในระบบ Integrity and Transparency Assessment System: ITAS เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๙	เป็นกิจกรรม/ โครงการ ที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขานุการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)				<p>๒) การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลโดย สำนักงาน ป.ป.ช. ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งจะสามารถรายงานได้ในการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๓) การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลโดย คณะที่ปรึกษาการประเมิน (Third Party) ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งจะสามารถรายงานได้ ในการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๔) กรมฯ อยู่ระหว่างดำเนินการตอบแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT) ภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ซึ่งจะสามารถรายงานได้ในการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน</p>				
	ระดับคะแนน		เกณฑ์การให้คะแนน					
	๑	หน่วยงานเข้าตอบ IIT						
	๒	หน่วยงานเข้าตอบ EIT						
	๓	หน่วยงานตอบแบบวัด OIT						
	๔	หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ “ผ่าน” หรือ “ผ่านดี” (๘๕ คะแนนขึ้นไป)						
	๕	หน่วยงานมีผลการประเมิน ITA อยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” (๙๕ คะแนนขึ้นไปในทั้ง ๓ เครื่องมือการ ประเมิน IIT EIT และ OIT)						

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ  (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
<b>กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมและพัฒนาให้เกิดกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
-								
<b>กลยุทธ์ที่ ๓ : เสริมสร้างความเป็นเอกภาพในหน่วยงานด้วยเครื่องมือและมาตรการด้านต่างๆ และสร้างสังคมกระทรวงฯ ที่ไม่ทนต่อการทุจริต</b> <b>โครงการ/กิจกรรม</b>								
๔.๓.๑ ดำเนินการตาม กรอบแนว ทางการป้องกัน การรับสินบน และเผยแพร่ ความรู้ สื่อ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการ ป้องกันการ ทุจริตผ่าน ช่องทาง ต่าง ๆ	ระดับ ความสำเร็จของ การดำเนิน กิจกรรม	ระดับ ๕	ดำเนินการได้ ๘ กิจกรรม	<p>๑) กรมฯ ได้จัดทำประกาศกรมพิธีการทูต เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙</p> <p>๒) กรมฯ ได้จัดทำสื่อ Infographic เพื่อแสดงเจตนากรณีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>โดยกรมฯ ได้มีการแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ประกาศและสื่อ Infographic ดังกล่าวให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมฯ ยึดมั่นในนโยบายดังกล่าวผ่านระบบ e-Submission และติดประกาศภายในกรมฯ รวมทั้งให้บุคคลภายนอกทราบผ่าน website กรมฯ (<u><a href="#">เอกสารแนบ ๑๐</a></u>)</p> <p>๓) กรมฯ มีการเผยแพร่ความรู้ สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์</p>	ตลอดปี งบประมาณ ๒๕๖๙	เป็นกิจกรรม/ โครงการ ที่ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ไม่มีปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ	สำนักงาน เลขาธิการ กรม

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>ต่าง ๆ อาทิ ข้อมูลโครงการและการใช้งบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ ไว้ใน website กรมพิธีการทูต ที่ <a href="https://protocol.mfa.go.th">https://protocol.mfa.go.th</a> website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมพิธีการทูต ที่ <a href="https://infocenter.oic.go.th/กรมพิธีการทูต">https://infocenter.oic.go.th/กรมพิธีการทูต</a> โดยได้มีการปรับปรุงข้อมูลบน website กรมฯ และ website ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของกรมฯ อยู่เสมอ <b>(เอกสารแนบ ๑๑)</b></p> <p>๔) กรมฯ ใช้ช่องทาง Facebook/ Instagram ภายใต้อีชื่อ protocolMFAThailand เป็นช่องทาง การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม โครงการที่กรมฯ ได้ดำเนินการควบคู่ไปกับการเผยแพร่ผ่านทาง website กรมพิธีการทูต เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและตอบสนอง นโยบายการทูตประชารัฐและได้มีการปรับปรุงข้อมูล อยู่เสมอ <b>(เอกสารแนบ ๑๒)</b></p> <p>๕) พัฒนาระบบการยื่นคำร้องขออำนวยความสะดวก ด้านเอกสิทธิ์และความคุ้มกันทางการทูตแบบออนไลน์ (e-Privilege) เพื่อให้การขออำนวยความสะดวก ด้านงานพิธีการทูตมีความสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับ คณะผู้แทนทางทูตฯ ที่ใช้บริการ โดยได้มีการพัฒนา และปรับปรุงระบบฯ อยู่เสมอ <b>(เอกสารแนบ ๑๓)</b></p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
				<p>๖) กรมฯ มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตที่ผู้ประสงค์จะร้องเรียน โดยสามารถเข้าถึงได้ทาง website กรมพิธีการทูต ที่ <a href="https://protocol.mfa.go.th">https://protocol.mfa.go.th</a> รวมถึงมีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตใน website กรมฯ ด้วย <u>(เอกสารแนบ ๑๔)</u></p> <p>๗) กรมฯ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ ๑) แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และ ๒) แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของกรมพิธีการทูต รอบที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) โดยส่งให้ ศปท. ภายใน ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ซึ่งจะสามารถรายงานได้ในการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๘) นายจักรกฤติ กระจายวงศ์ อธิบดีกรมพิธีการทูต ได้ปลูกฝังการเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ ในงานสัมมนากรมฯ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ คุ่มตำเนิน รีสอร์ท อำเภอตำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี <u>(เอกสารแนบ ๘)</u></p>				

โครงการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ		ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงาน รับผิดชอบ (โปรดระบุ กอง/ฝ่าย)
			ความก้าวหน้า เชิงปริมาณ (จำนวนคน/กิจกรรม)	ความก้าวหน้า เชิงคุณภาพ				
	ระดับค้ำประกัน		เกณฑ์การให้คะแนน					
	๑		แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๔					
	๒		จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)					
	๓		รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน แก่ ศปท.					
	๔		การเผยแพร่ความรู้ สื่อประชาสัมพันธ์/เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตผ่านช่องทางต่าง ๆ					
	๕		รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน แก่ ศปท.					

เอกสารแนบ ๑ - ๑๔



<https://drive.google.com/drive/folders/1qR38NodBeTh1oZOWe-n2PCWGCiln18pz?usp=sharing>

