

4. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- 4.1 ใบสมัคร (ตามเอกสารแนบ) พร้อมรูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ
- 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง
- 4.3 สำเนาบัตรผู้มีถิ่นที่อยู่ถาวรในสิงคโปร์ หรือบัตรพำนักระยะยาว
- 4.4 สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของสิงคโปร์
- 4.5 สำเนาหลักฐานการศึกษาชั้นสูงสุด
- 4.6 หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เคยทำงานมาก่อน (หากมี)

5. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถส่งใบสมัคร (เอกสารแนบ) พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ naratcha.a@thaiembassy.sg (ระบุหัวข้อ “สมัครงาน”)

6. วิธีการคัดเลือก

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และทดสอบการขับขี่รถยนต์ เพื่อพิจารณาถึงคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ทักษะ ประสบการณ์และความเหมาะสม

7. กำหนดการรับสมัครและการคัดเลือก

6 - 19 มกราคม 2566	รับสมัคร
20 มกราคม 2566	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์
25 มกราคม 2566	สอบสัมภาษณ์และทดสอบการขับขี่รถยนต์
27 มกราคม 2566	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
1 กุมภาพันธ์ 2566	เริ่มปฏิบัติงาน

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ และรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในเฟซบุ๊กเพจสถานเอกอัครราชทูตฯ <http://www.facebook.com/RoyalThaiEmbassySingapore> ตามวันที่ระบุข้างต้น

สถานเอกอัครราชทูตฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครและการคัดเลือก โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ 6 มกราคม 2566

สถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์

