

ระเบียบ

และหลักเกณฑ์

ที่เกี่ยวข้องกับทุนประเภท 1 (ข)

จัดทำโดย  
ฝ่ายนิติการ  
สำนักงานเลขาธิการกรม  
กรมวิเทศสหการ  
กุมภาพันธ์ 2542

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

1. ประมวลระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม .....ก
2. ทุนประเภท 1 (ข)  
ประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง ทุนรัฐบาลต่างประเทศ องค์การต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ (17 พฤษภาคม 2538) และ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2539 (22 พฤศจิกายน 2539).....1
3. หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนประเภท 1 (ข)  
ประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง  
- หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุน และแนวทางการดำเนินงานด้านทุน ที่ได้รับจากต่างประเทศ (4 มกราคม 2539).....6  
- หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข) ขอรับทุนประเภทเดียวกันเพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติม (31 กรกฎาคม 2539).....17  
- หลักเกณฑ์การนับระยะเวลารับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษา/ฝึกอบรม ภายในและต่างประเทศในหลักสูตรเดียวกัน (31 กรกฎาคม 2539).....22  
- หลักเกณฑ์การพิจารณาขอขยายทุนการศึกษาชั้นปริญญาเอก (31 กรกฎาคม 2539).....23  
- หลักการและแนวปฏิบัติในการให้ข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข) อยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ ต่อด้วยทุนประเภท 2 (31 กรกฎาคม 2539).....25  
- หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ข้าราชการที่ได้รับทุนศึกษา หรือ ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) แล้วขอรับทุนประเภท 1 (ข) อีก (17 พฤษภาคม 2538).....29  
- การเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราวของผู้รับทุนประเภท 1 (ข) (31 กรกฎาคม 2539).....31

## เรื่อง

หน้า

### ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วย

- การปฏิบัติเกี่ยวกับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ที่ยุติการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน  
สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนจะสำเร็จหลักสูตร (12 กันยายน 2532)  
และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2539 (31 กรกฎาคม 2539).....32
- การจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2534  
(10 เมษายน 2534) และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2539 (31 กรกฎาคม 2539).....35
- การให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และเอกชน รับทุนศึกษา  
และฝึกอบรมภายในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2537 (14 มีนาคม 2537).....39
- การให้บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการรับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา  
ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2539 (31 กรกฎาคม 2539).....42

#### 4. คุณสมบัติของผู้รับทุนประเภท 1 (ข)

##### ประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง

- สถานะของผู้ติดตามผู้ได้รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน  
หรือปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนประเภท 1 (ข) (17 พฤษภาคม 2538).....46
- หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนประเภท 1 (ข) (8 สิงหาคม 2539).....47

#### 5. การทดสอบและฝึกอบรมภาษาต่างประเทศ

##### ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วย

- การฝึกอบรมภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2539 (31 กรกฎาคม 2539).....48
- การทดสอบ ฟ่อนผัน และยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษ  
ในการสมัครรับทุน พ.ศ. 2539 (31 กรกฎาคม 2539).....52
- การสละสิทธิ์การขอรับทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2537 (14 มีนาคม 2537).....56

##### คำสั่งภายในกรมวิเทศสหการที่ 14/2541 เรื่องแนวปฏิบัติการฟ่อนผัน

##### การยกเว้นการทดสอบ ภาษาอังกฤษ และการเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน

เพื่อให้แหล่งผู้ให้ทุนพิจารณา (30 ธันวาคม 2541).....57

เรื่อง

หน้า

หน้า

6. อัตราปรับ

- ระเบียบว่าด้วยอัตราค่าปรับเกี่ยวกับการผิดสัญญาเงินทุนไปศึกษา ฝึกอบรมและ

    ดูงาน ในต่างประเทศ ลงวันที่ 1 กันยายน 2517.....60

- ระเบียบว่าด้วยอัตราปรับเกี่ยวกับการผิดสัญญาเงินทุนไปศึกษา ฝึกอบรม

.....32      ดูงาน ณ ต่างประเทศ และในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) (23 สิงหาคม 2526).....61

- ระเบียบกรมวิเทศสหการว่าด้วยอัตราปรับสำหรับผู้ผิดสัญญาเงินทุนไปศึกษา

.....35      ฝึกอบรม ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ที่ไม่ใช่ข้าราชการ พ.ศ. 2541 (30 ธันวาคม 2541).....62

.....39

.....42

.....46

.....47

.....48

.....52

.....56

.....57

ประมวลระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดย ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2518 ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2518 ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2520 ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2523 ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2525 ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2533 ฉบับที่ 8 พ.ศ. 2535 และ ฉบับที่ 9 พ.ศ. 2535

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่กระทรวงทบวงกรมฝ่ายพลเรือน

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2512 เป็นต้นไป

ข้อ 4 บรรดาระเบียบหรือมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

\* ข้อ 5 ในระเบียบ

" ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติ " หมายความว่าถึง

ก) นายกรัฐมนตรีในฐานะรัฐมนตรีเจ้าสังกัด หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับตำแหน่งข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งปลัดกระทรวง ปลัดทบวง หรือ หัวหน้าส่วนราชการที่เทียบเท่า

ข) ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เทียบเท่าแล้วแต่กรณี สำหรับข้าราชการในสังกัด

" ข้าราชการ " หมายความว่าถึง ข้าราชการทุกประเภท ยกเว้นข้าราชการทหาร และข้าราชการพลเรือนสังกัดกระทรวงกลาโหม

" ศึกษา " หมายความว่าถึง การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยงานนั้น และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรม หรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 3 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2518

" ฝึกอบรม " หมายความว่าถึง การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้วยการเิจ การวิจัย การอบรมสัมมนา หรือการทำงาน โดยไม่มีการรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตาม กฎ ก. ว่าด้วยการนั้น และหมายความรวมถึง การฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรม หรือ ก ตูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม หรือต่อจากการฝึกอบรมนั้นด้วย

" ตูงาน " หมายความว่าถึง การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์

" การปฏิบัติการวิจัย " หมายความว่าถึง การทำงานวิจัยเพื่อนำผลที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ ใ สถาบันหรือหน่วยงานโดยตรง และไม่รวมถึงการวิจัยตามลักษณะของการศึกษาหรือฝึกอบรม

" ทุน " หมายความว่าถึง เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ตูงาน หรือปฏิบัติการวิ และเพื่อการครองชีพระหว่างศึกษา ฝึกอบรม ตูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย และหมายความรวมถึงเงิน พานะเดินทางเพื่อการนี้ด้วย แต่ไม่รวมถึงเงินที่ได้รับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

" ทุนประเภท 1 " ได้แก่

(ก) ทุนที่กระทรวงหรือกรมเป็นผู้ให้ ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย หรือจ เงินอื่นใดของทางราชการ

(ข) ทุนที่รัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคล ต่างประเทศ มอบให้รัฐบาลไทย เพื่อส่งข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ตูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ และรัฐบาลไทยตกลงรับทุนนั้นตามที่กรมวิเทศสหการจะได้ประกาศให้ทราบ ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้น จะจ่ายผ่านกระทรวงหรือกรม หรือจ่ายให้ผู้รับทุนโดยตรง หรือจ่ายโดยวิธีการอื่นใด

(ค) ทุนที่นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาในประเทศมอบให้แก่กระทรวงทบวงกรมเพื่อส่งข้าราชการ ไปศึกษา ฝึกอบรม ตูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ โดย ก.พ.พิจารณาเห็นชอบด้วย

" ทุนประเภท 2 " ได้แก่ทุนอื่นที่ไม่ใช่ประเภท 1

\* ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติการวิ ญ ต่างประเทศ คณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า " ก.ช.ต. " ประกอบด้วยเลขาธิการ ก.พ. เป็นประธา

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 4 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และตูก ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2518 และแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 3 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการ ไปศึกษา ฝึกอบรม และตูกาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2520 และ (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2523 และ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2525 และ (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2535

เลขาธิการ  
ศึกษาแห่ง  
ผู้อำนวยการ  
ผู้ช่วยเล  
ควรจะใ  
มากน้อย  
คณะกรรมการ  
จำเป็น  
ที่เหมาะสม  
หรือใคร  
สาขาแล  
ไม่สูงพอ  
ถ้ากระท  
สาขาวิชา  
เอกเป็น  
หรือชื่อ  
ศึกษาชั้น  
หรือมาทำ

ณ ต่าง  
ไปศึกษา  
แก้ไขเพิ  
(ฉบับที่ 9

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือผู้แทน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติหรือผู้แทน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติหรือผู้แทน ปลัดทบวงมหาวิทยาลัยหรือผู้แทน ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณหรือผู้แทน อธิบดีกรมวิเทศสหการหรือผู้แทน อธิบดีกรมบัญชีกลางหรือผู้แทน เป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. ซึ่งเลขาธิการ ก.พ. แต่งตั้งเป็นกรรมการและเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคน

คณะกรรมการนี้มีหน้าที่พิจารณากำหนดความสำคัญของสาขาวิชาที่ทางราชการต้องการ ซึ่งควรจะให้ข้าราชการไปศึกษาหรือฝึกอบรมตามลำดับก่อนหลัง โดยคำนึงถึงความรีบด่วนและความจำเป็นมากน้อยของโครงการหรือแผนงานที่ทางราชการกำหนดไว้และหน้าที่อื่นที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และให้คณะกรรมการนี้มีอำนาจแต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อดำเนินการใด ๆ แทนได้

ข้อ 7 การให้ข้าราชการผู้ใดไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ให้พิจารณาความจำเป็น และความต้องการของทางราชการที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนดให้กลับมาปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้กำหนดโครงการศึกษาหรือฝึกอบรม กับกำหนดแผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการผู้นั้นกลับมาปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าเป็นการแน่นอน

สาขาวิชาและระดับความรู้ที่จะให้ข้าราชการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ โดยปกติต้องเป็นสาขาและระดับที่ทางราชการต้องการมาก ซึ่งไม่มีการศึกษาในประเทศไทย หรือมีแต่ยังไม่เพียงพอ หรือไม่สูงพอ ทั้งนี้ โดยปกติจะให้ไปศึกษาได้เฉพาะในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี และไม่สูงกว่าปริญญาโท แต่ถ้ากระทรวงทบวงกรมใดมีความจำเป็นอย่างหนึ่งที่จะต้องให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีจากต่างประเทศ สาขาวิชาที่สำคัญมากและจะให้ข้าราชการไปศึกษาในระดับนั้นก็ดี หรือต้องการจะใช้ผู้มีความรู้ระดับปริญญาเอกเป็นพิเศษ และจะให้ข้าราชการศึกษาในระดับนั้นก็ดี ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาตามข้อ 12 ข้อ 13 ข้อ 14 หรือข้อ 15 แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติเป็นพิเศษตามควรแก่กรณีเป็นราย ๆ ไป แต่สำหรับการอนุมัติให้ศึกษาชั้นปริญญาเอก โดยปกติจะอนุมัติให้เฉพาะสำหรับผู้ที่กลับมาทำการสอนในระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาหรือมาทำการวิจัย หรือผู้ที่มีผลการศึกษาดีเด่นเป็นพิเศษเท่านั้น

\* ข้อ 8 ให้กระทรวงทบวงกรมทำลัญญาอนุมัติให้ข้าราชการที่ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติ

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วยกรให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2518 และแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 3 แห่งระเบียบว่าด้วยกรให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2533 และ (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 4 แห่งระเบียบว่าด้วยกรให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2535

ราชการเร  
ม กฏ ก.  
รม หรือก  
้  
ระโยชน์  
ปฏิบัติกรวิ  
ดถึงเงิน  
ย หรือจ  
เรือติบุคคล  
เรวิจัย ณ  
ว่าทุนั้นจ  
ข้าราชการ  
ปฏิบัติกรวิ  
็นประธา

และดูงาน  
ข้าราชการ  
523 และ

การวิจัย ณ ต่างประเทศ กลับมารับราชการตามแผนงาน หรือโครงการที่ทางราชการกำหนดเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ข้าราชการผู้นั้น ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย

แปด แล

ข้าราชการผู้ใดไม่ได้รับราชการตามสัญญาต้องชดใช้เงินแก่ทางราชการดังนี้

(1) สำหรับผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 1 ให้ชดใช้ทุนเงินเดือนที่ได้รับระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือ กับให้ใช้เงินอีกจำนวนสองเท่าของจำนวนทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าว ให้เป็นเบี้ยปรับแก่ทางราชการอีกด้วย

ในจำนวน

(2) สำหรับผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ด้วยทุนประเภท 2 ให้ชดใช้เงินเดือนที่ได้รับระหว่างศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือ กับให้ใช้เงินอีกจำนวนสองเท่ากับจำนวนเงินเดือนและเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าว ให้เป็นเบี้ยปรับแก่ทางราชการอีกด้วย

รัฐมนตรี  
ต่างประเ

ระดับ 3

เพิ่มเป็นอ:

ในกรณีที่ผู้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย กลับมาแล้วรับราชการไม่ครบกำหนดตามสัญญา ก็ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้และเบี้ยปรับตาม (1) หรือ (2) ลงตามส่วน

เพื่อกลับม

ก.ช.ต.พ:

การทำสัญญาให้เป็นไปตามแบบและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

*Section 9 (1) (b) of the Civil Service Act 1957*

\* ข้อ 9 การให้ข้าราชการไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ กระทรวงทบวงกรม เจ้าสังกัดต้องพิจารณาถึงอัตราค่าจ้างที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอไม่ให้เสียราชการ และไม่ต้องตั้งอัตราค่าจ้างเพิ่ม ทั้งนี้ ให้อนุมัติได้ไม่เกินร้อยละหกของจำนวนข้าราชการ ตั้งแต่ระดับ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไปของกรมนั้น และในจำนวนนี้จะอนุมัติให้ไปศึกษา หรือฝึกอบรมด้วยทุนประเภท 2 ได้ไม่เกินร้อยละสอง เว้นแต่ข้าราชการในสวนราชการ ดังต่อไปนี้

ข้อนี้ไม่ใช่

หรือด้วยทุน

ฝึกอบรมต

\*

(1) ข้าราชการมหาวิทยาลัย ไม่เกินร้อยละสิบสอง โดยไม่จำกัดประเภททุน

ต่างประเ

(2) ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ฝึกอบรมต

(ก) กรมการฝึกหัดครูและกรมอาชีวศึกษา ไม่เกินร้อยละสิบสองและในจำนวนนี้จะอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนประเภท 2 ได้ไม่เกินร้อยละสี่

\*

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 4 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2520 และ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2535

ณ ต่างประ



(ข) สำนักงานปลัดกระทรวง กรมสามัญศึกษา และกรมวิชาการไม่เกินร้อยละแปด และในจำนวนนี้จะอนุมัติให้ไปศึกษา หรือฝึกอบรมด้วยทุนประเภท 2 ได้ไม่เกินร้อยละสาม

(ค) นอกจากนี้ ให้ใช้อัตราของข้าราชการทั่วไป

(3) ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบสองและในจำนวนนี้จะอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนประเภท 2 ได้ไม่เกินร้อยละสี่

(4) ข้าราชการกระทรวงสาธารณสุข ไม่เกินร้อยละหก โดยไม่จำกัดประเภททุน เพื่อความสะดวกในการคิดอัตราร้อยละดังกล่าวข้างต้น ให้คิดอัตราสำหรับสำนักงานเลขานุการรัฐมนตรีรวมเข้าไว้ในสำนักงานปลัดกระทรวง และให้คิดอัตราสำหรับกระทรวงยุติธรรมและกระทรวงการต่างประเทศรวมทั้งกระทรวงเสมือนเป็นกรม

การคิดอัตราร้อยละของข้าราชการตามข้อนี้ ให้คิดจากจำนวนข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป ในขณะที่พิจารณาให้ข้าราชการผู้ใดคนหนึ่งไปศึกษา ถ้าคำนวณแล้วมีเศษให้คิดเพิ่มเป็นอีกหนึ่งคน ถ้าคำนวณทั้งกรมได้ไม่ถึงหนึ่งคนให้คิดเป็นหนึ่งคน

ในกรณีมีข้อตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับต่างประเทศที่จะต้องให้ข้าราชการไปศึกษาหรือฝึกอบรม เพื่อกลับมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงนั้นนอกเหนืออัตราที่กำหนดไว้ หรือในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นอื่น ให้ ก.ช.ต.พิจารณาเพิ่มจำนวนได้ตามความจำเป็นเฉพาะกรณี

การกำหนดอัตราข้าราชการที่จะพึงอนุมัติให้ไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศตามความในข้อนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับการอนุมัติให้ข้าราชการไปฝึกอบรมด้วยทุนประเภท 1 เพียงระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หรือด้วยทุนประเภท 2 เพียงระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน และข้าราชการที่ได้รับทุนรัฐบาลไทยไปศึกษาหรือฝึกอบรมตามผลการสอบที่ ก.พ. หรือผู้ทำการแทน ก.พ. จัดการสอบแข่งขัน

\* ข้อ 10 การให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 2 หรือเทียบเท่าลงมา ไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ จะกระทำมิได้ เว้นแต่กรณี ก.ช.ต. จะพิจารณาตามความจำเป็นเฉพาะราย หรือกรณีไปฝึกอบรมตามข้อตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับต่างประเทศ

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2520

ในเวลา  
ได้ใช้ทุน  
กับให้  
ให้เป็น  
ให้ใช้  
กับให้  
ปรับปรุง  
ตาม  
วงกรม  
ต้องตั้ง  
ยบเท่า  
ร้อยละ  
จำนวน

ดูงาน

ข้อ 11 ข้าราชการที่จะไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ไปศึกษาชั้นปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปี ผู้ไปศึกษาชั้นสูงกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่เกิน 40 ปี ทั้งนี้ นับถึงวันเดินทางไปต่างประเทศ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจาก ก.ช.ต. เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย
- (2) เป็นผู้มิวันรับราชการเป็นข้าราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี แต่ถ้ากระทรวงทบวงกรมใดมีความจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องให้ข้าราชการซึ่งมิวันรับราชการไม่ถึง 1 ปี ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ เป็นกรณีพิเศษ และขอยกวันคุณสมบัตินี้ ก็ให้ ก.ช.ต. พิจารณายกวันได้เป็นราย ๆ ไปตามควรแก่กรณี
- (3) เป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่จะใช้ในการศึกษานั้นได้ ทั้งนี้ สำหรับผู้ไปศึกษาด้วยทุนประเภท 2 ต้องมีความรู้ภาษานั้น ๆ ในระดับที่ ก.พ. กำหนด
- (4) เป็นผู้มิว่างกายสมบูรณ์ และมีสุขภาพอนามัยดีพอที่จะไปศึกษา ณ ต่างประเทศได้ โดยผ่านการตรวจรับรองจากคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. สำหรับผู้ไปศึกษาด้วยทุนประเภท 1 (ข) จะให้แพทย์อื่นที่ทางการแพทย์ของประเทศที่จะไปศึกษารับรองตรวจรับรองก็ได้

ผู้นั้น ไปศึกษา ปฏิบัติตาม

ให้กระทรวง เจ้าสังกัด

ทุนให้เอง

ข้าราชการ ผู้นั้นกลับมา

ต่างประเทศ กรมวิเทศ

เมื่อได้รับ แล้วให้กระทรวง

ก.พ. และสั่งอนุมัติ

\*\*

กระทรวง การพิจารณา

\*

ณ ต่างประเทศ \*\*

ณ ต่างประเทศ

ข้อ 12 การให้ข้าราชการที่ได้รับทุนรัฐบาลไทยตามที่ ก.พ. หรือผู้ทำการแทน ก.พ. จัดการสอบแข่งขันไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ และการให้อยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนเดิม ให้ ก.พ. พิจารณาอนุมัติ

\* ข้อ 13 ภายใต้บังคับข้อ 12 การให้ข้าราชการไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศด้วยทุนประเภท 1 (ก) และ (ค) และการให้อยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนเดิม ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติ เมื่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติอนุมัติแล้ว ให้กระทรวงทบวงกรมเจ้าสังกัดรายงานให้ ก.พ. ทราบโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งอนุมัติ พร้อมทั้งแจ้งวันกำหนดเดินทาง และส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- (1) หลักฐานการได้รับทุน ซึ่งระบุลักษณะทุน จำนวนทุน และระยะเวลาให้ทุน
- (2) โครงการ หรือแนวการศึกษา หรือฝึกอบรม

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 4 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2518

(3) เหตุผลความจำเป็น และความต้องการของทางราชการที่จะต้องให้ข้าราชการผู้นั้น ไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตลอดจนแผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการผู้นั้นกลับมาปฏิบัติตามข้อ 7

\* ข้อ 14 การให้ข้าราชการไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ให้กระทรวง หรือทบวงเจ้าสังกัด และกรมวิเทศสหการทำความตกลงกันก่อน โดยกระทรวง หรือทบวงเจ้าสังกัดต้องส่ง เอกสารไปเพื่อกรมวิเทศสหการพิจารณาต่อไปนี้ คือ

(1) โครงการหรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม เว้นแต่กรมวิเทศสหการเป็นผู้จัดสรรทุนให้เอง

(2) บันทึกแสดงเหตุผลความจำเป็น และความต้องการของทางราชการ ที่จะต้องให้ข้าราชการผู้นั้น ไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตลอดจนแผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการผู้นั้นกลับมาปฏิบัติราชการตามข้อ 7

เมื่อรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือ นิติบุคคลต่างประเทศ ได้อนุมัติให้ทุน หรือให้อยู่ศึกษา หรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนเดิม สำหรับข้าราชการผู้นั้นแล้ว ให้กรมวิเทศสหการรายงานไปยังกระทรวงหรือทบวงเจ้าสังกัด เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณา เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ข้าราชการผู้นั้นจึงจะออกเดินทางไปต่างประเทศ หรืออยู่ศึกษา หรือฝึกอบรมต่อไปได้ แล้วให้กระทรวงทบวงกรมเจ้าสังกัดแจ้งรายชื่อผู้รับทุนพร้อมทั้งระยะเวลาให้ทุน และวันกำหนดเดินทางให้ ก.พ.และกรมวิเทศสหการทราบโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งอนุมัติ

\*\* ข้อ 15 การให้ข้าราชการไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 2 ให้กระทรวง หรือทบวงเจ้าสังกัดทำความตกลงกับ ก.พ. โดยส่ง เอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ไปเพื่อประกอบการพิจารณาของ ก.พ. คือ

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2518

\*\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 6 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2518

กฎบัตร  
ค. เป็น

แต่ถ้า  
ศึกษา  
ๆ ไป

รับผู้ไป

ทศได้  
1) จะ

ดการ  
ก.พ.

ศด้วย  
นาง  
งาน  
อมทั้ง

งาน

(1) โครงการ หรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม

60 วัน ก่อ

(2) บันทึกของกระทรวงทบวงกรมเจ้าสังกัด แสดงเหตุผลความจำเป็น และความไม่ต้องการของทางราชการที่จะต้องให้ข้าราชการผู้นั้นไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตลอดจนแผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการผู้นั้นกลับมาปฏิบัติตามข้อ 7

จะได้ทำค  
และผู้นั้นค  
อบรมต่อได้

เมื่อ ก.พ. ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ผู้นั้นจึงจะอนุมัติให้ข้าราชการผู้นั้นไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ได้

ทุนประเภ

ต้องได้รับ

\* ข้อ 16 ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานศึกษาหรือฝึกอบรม หรือแนวการศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไปมิได้ ทั้งนี้ เว้นแต่จะ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตั้งต่อไป

\*

(1) ก.พ. สำหรับไปผู้ศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาลไทย ตามที่ ก.พ. หรือผู้ทำกาแทน ก.พ. จัดการสอบแข่งขัน

ศึกษาหรือ  
ฝึกอบรม

(2) ผู้นั้นคบบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติ สำหรับผู้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ด้วยทุนประเภท 1 (ก) และ (ค) ยกเว้นกรณีทีกล่าวใน (1)

ผู้นั้นคบบัญ

(3) ผู้นั้นคบบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติ และกรมวิเทศสหการ. สำหรับผู้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ด้วยทุนประเภท 1 (ข)

กระทรวง

(4) ผู้นั้นคบบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติ และ ก.พ. สำหรับผู้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ด้วยทุนประเภท 2

อนุมัติพิจา

ดังกล่าวใ

\*\* ข้อ 17 ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนใด ๆ หากประสงค์จะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนประเภท 2 หลังจากครบกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ยื่นคำขอพร้อมด้วยหลักฐานเกี่ยวกับผลการศึกษา หรือฝึกอบรมที่ผ่านมาแล้ว และคำชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่ออีก ผ่านผู้ที่ ก.พ. มอบหมายให้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ โดยปกติไม่น้อยกว่า

ทุนประเภ

สถานที่ ท

ข้อ 18 แ

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 7 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2518

\*\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 8 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2518

ณ ต่างปร

60 วัน ก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม เพื่อผู้ที่ ก.พ. มอบหมายให้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศ จะได้ทำความเห็นรายงานให้ ก.พ. และผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาต่อไป เมื่อ ก.พ. เห็นสมควร และผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุมัติให้อยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไปได้เป็นเวลาเท่าใด จึงจะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไปได้ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัตินั้น ทั้งนี้ ภายใต้บังคับข้อ 9 โดยให้อยู่ในจำนวนอัตราร้อยละสำหรับ ทุนประเภท 1 หรือทุนประเภท 2 ก็ได้

สำหรับข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ต้องได้รับอนุมัติจากกรมวิเทศสหการ แล้วจึงดำเนินการตามความในวรรคก่อนได้

\* ข้อ 18 การให้ข้าราชการตุนาน ณ ต่างประเทศ จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) การให้ข้าราชการตุนานโดยเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือต่อจากการศึกษาหรือฝึกอบรม อันถือเป็นการศึกษาหรือฝึกอบรมด้วย ต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้สำหรับกรณีศึกษาหรือฝึกอบรม

(2) การให้ข้าราชการตุนานด้วยทุนประเภท 1 (ก) นอกจากกรณีดังกล่าวใน (1) ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติ

(3) การให้ข้าราชการตุนานด้วยทุนประเภท 1 (ข) นอกจากกรณีดังกล่าวใน (1) ให้กระทรวงหรือทบวงเจ้าสังกัด และกรมวิเทศสหการ ทำความตกลงกันก่อน แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติ

(4) การให้ข้าราชการตุนานด้วยทุนประเภท 1 (ค) หรือทุนประเภท 2 นอกจากกรณีดังกล่าวใน (1) ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติไม่เกิน 60 วัน การให้ข้าราชการตุนานด้วยทุนประเภท 1 (ค) หรือทุนประเภท 2 เกินกำหนด 60 วัน จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีเป็นพิเศษ

ข้อ 19 ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปตุนาน ณ ต่างประเทศ จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานที่ หรือแนวการตุนานให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่ได้ ทั้งนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามข้อ 18 แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงระยะเวลา สถานที่ หรือแนวการตุนาน โดยกระทันหัน ซึ่งไม่อาจ

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 9 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และตุนาน ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2518

รอรับอนุมัติได้ ก็ให้รับรายงานให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวทราบ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นด้วย

การเรื่อง  
สำหรับกรณี

ข้อ 20 การให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือ  
ดูงาน ณ ต่างประเทศ จะกระทำมิได้

ข้อ 21 ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ต้องอยู่ใน  
ความดูแลของ ก.พ. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของ ก.พ. และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำ  
ของผู้ที่ ก.พ. มอบหมายให้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศโดยเคร่งครัด

ปัญหาข้อล

ข้าราชการที่ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ต้องอยู่  
ในความดูแลของเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การ  
ต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ ที่ให้ทุนแก่ข้าราชการผู้นั้นแล้วแต่กรณี และต้องปฏิบัติตามระเบียบ  
ข้อบังคับ คำสั่ง หรือคำแนะนำ โดยเคร่งครัดอีกด้วย

ข้อ 22 ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ เมื่อครบ  
กำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ หรือเสร็จจากการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ  
จะต้องรีบเดินทางกลับให้ถึงประเทศไทยภายในระยะเวลาที่ควรจะได้เดินทางถึง ได้ตามปกติ แล้วให้รับราย  
งานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ และรายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ต่อผู้บังคับบัญชาโดยด่วน

ข้อ 23 เมื่อข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ กลับ  
เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วเมื่อใด ให้กระทรวงทบวงกรมเจ้าสังกัดรายงานให้ ก.พ.ทราบ และสำหรับ  
ฝึกอบรม หรือดูงาน ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ให้กระทรวงทบวงกรมเจ้าสังกัดรายงานให้  
กรมวิเทศสหการทราบด้วย ทั้งนี้ ให้รายงานภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

\* ข้อ 24 การอนุมัติให้ข้าราชการผู้ใดไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศก่อนวัน  
ใช้ระเบียบนี้ หากเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบวิธีการที่ใช้อยู่ในขณะนั้น ก็ให้เป็นอันใช้ได้ และให้ดำเนิน

\* แก้ไขเพิ่มเติมตามข้อ 6 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน  
ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2520

การเรื่องการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานต่อของข้าราชการชั้นตามระเบียบวิธีการนั้นต่อไป แต่ทั้งนี้  
สำหรับกรณีศึกษาและฝึกอบรม ต้องอยู่ในจำนวนอัตราร้อยละตามข้อ 9 แห่งระเบียบนี้ด้วย

ส่วนราชการใดที่ยังไม่ได้ใช้ระบบจำแนกตำแหน่ง ให้เทียบระดับข้าราชการดังนี้

- (1) ข้าราชการระดับ 3 หรือเทียบเท่า ให้หมายถึงข้าราชการตั้งแต่ชั้นตรีหรือเทียบเท่า
- (2) ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 2 หรือเทียบเท่าลงมา ให้หมายถึงข้าราชการชั้นจัตวา

ข้อ 25 ให้ ก.พ. และกรมวิเทศสหการควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มี  
ปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ ก.ช.ต. เป็นผู้วินิจฉัย

ต้องอยู่ใน  
คำแนะนำ  
ต้องอยู่  
องค์การ  
ระเบียบ

เมื่อครบ  
ได้รับอนุมัติ  
ให้รับทราบ  
โดยด่วน

เทศ กลับ  
จะสำหรับ

ราชการ

ศก่อนวัน  
ให้ดำเนิน

ละดูงาน

## ประกาศกรมวิเทศสหการ

เรื่อง ทูตรัฐบาลต่างประเทศ องค์การต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ  
หรือนิติบุคคลต่างประเทศ

ตามที่กรมวิเทศสหการ อาศัยความในข้อ 5(ข) แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศเมื่อวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2530 และแก้ไขเพิ่มเติม โดยประกาศฉบับที่ 1 เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2531 ฉบับที่ 2 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2532 และฉบับที่ 3 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2532 ประกาศให้ทราบว่า ทูตรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ ทุนใดเป็นทุนประเภท 1(ข) นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ในการให้ทุนของแหล่งความช่วยเหลือในปัจจุบัน กรมวิเทศสหการจึงเห็นสมควรยกเลิกประกาศฉบับดังกล่าวข้างต้น และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยให้มีทุนต่าง ๆ ที่จัดอยู่ในประเภท 1(ข) ดังต่อไปนี้

1. ทูตรัฐบาลกรีซ
2. ทูตรัฐบาลแคนาดา
3. ทูตรัฐบาลญี่ปุ่น ทั้งนี้ ให้รวมถึงทุน Japan Overseas Cooperation Volunteers (JOCV)
4. ทูตรัฐบาลเดนมาร์ก
5. ทูตรัฐบาลนิวซีแลนด์
6. ทูตรัฐบาลออสเตรีย
7. ทูตรัฐบาลเนเธอร์แลนด์
8. ทูตรัฐบาลเบลเยียม
9. ทูตรัฐบาลปากีสถาน
10. ทูตรัฐบาลโปแลนด์



11. ทูตรัฐบาลฝรั่งเศส
12. ทูตรัฐบาลฟินแลนด์
13. ทูตรัฐบาลมาเลเซีย
14. ทูตรัฐบาลโรมาเนีย
15. ทูตรัฐบาลลักเซมเบิร์ก
16. ทูตรัฐบาลสเปน
17. ทูตรัฐบาลสวีเดน
18. ทูตรัฐบาลสวีเดน
19. ทูตรัฐบาลสหรัฐอเมริกา ซึ่งบริหารและจัดสรรโดย United States Agency for International Development (USAID) และ Narcotics Assistance Unit (NAU)
20. ทูตรัฐบาลสาธารณรัฐเกาหลี
21. ทูตรัฐบาลสาธารณรัฐประชาชนจีน
22. ทูตรัฐบาลสาธารณรัฐฟิลิปปินส์
23. ทูตรัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมัน ทั้งนี้ ยกเว้นทุน Deutscher Akademischer Austausch Dienst (DAAD) ทุน Humboldt ทุน Goethe และทุนสัมมนาต้าน Research and Education in Chemical Engineering and Physical Chemistry
24. ทูตรัฐบาลสาธารณรัฐอินโดนีเซีย
25. ทูตรัฐบาลสิงคโปร์
26. ทูตรัฐบาลอินเดีย ทั้งนี้ ให้อ้างถึงทุน Indian Technical and Economic Cooperation (ITEC Program)
27. ทูตรัฐบาลอังกฤษ
28. ทูตรัฐบาลออสเตรเลีย ซึ่งบริหารและจัดสรรโดย Australian Agency for International Development (AusAID) และ Australian Centre for International Agricultural Research (ACIAR)

29. ทูตรัฐบาลออสเตรเลีย ทั้งนี้ ไม่รวมถึงทูตรัฐบาลออสเตรเลียให้แก่บุคคลทั่วไป
30. ทูตรัฐบาลอิตาลี
31. ทูตรัฐบาลอิสราเอล
32. ทูตรัฐบาลอียิปต์
33. ทูตรัฐบาลอังกฤษ
34. ทูตองค์การสหประชาชาติ ทบวงการชำนัญพิเศษแห่งสหประชาชาติ องค์การอิสระและองค์การพิเศษต่าง ๆ ในเครือขององค์การสหประชาชาติ
35. ทูตของสหภาพยุโรป (European Union - EU)
36. ทูตของวิทยาลัยนักบริหารการศึกษาช่างเทคนิคแผนโคลัมโบ (Colombo Plan Staff College for Technician Education)
37. ทูตของสำนักงานแผนโคลัมโบ
38. ทูตสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (South - East Asian Ministers of Education Secretariat - SEAMES)
39. ทูตสถาบันวิจัยต้นตอข้าวระหว่างประเทศ (The International Rice Research Institute - IRRI)
40. ทูตองค์การเพิ่มผลผลิตแห่งเอเชีย (Asian Productivity Organization - APO)
41. ทูตสภาประชากรแห่งสหรัฐอเมริกา (Population Council Ins., New York)
42. ทูต Ford Foundation
43. ทูต Rockefeller Foundation
44. ทูต International Development Research Centre (IDRC)
45. ทูต National Institute of Health (NIH)
46. ทูต International Development Program (IDP)

/47. ทูต International ...

for  
e  
  
cher  
n  
al

47. ศูนย์ International Centre for Training and Research in  
Tropical Sericulture (ICTRETS)
48. ศูนย์ตามโครงการพัฒนาลุ่มแม่น้ำโขง
49. ศูนย์ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศกำลังพัฒนาทุกประเทศ  
(Technical Cooperation Among Developing Countries - TCDC)

เสรี

จึงประกาศมาเพื่อทราบ หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมประการใด จักได้ประกาศให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2538

ต่างประเทศ  
ประกาศให้  
และดูงาน ณ

(นายพิเชต สุรินทร์นิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ณ ต่างประเทศ  
อาเซียน เป็

ประกาศกรมวิเทศสหการ  
เรื่อง ทูกรัฐบาลต่างประเทศ องค์การต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ  
หรือนิติบุคคลต่างประเทศ  
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2539

---

ต่อไป

ตามที่กรมวิเทศสหการได้มี ประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง ทูกรัฐบาลต่างประเทศ องค์การ  
ต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ ลงวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2538  
ประกาศให้ทราบว่าทูตใดเป็นทูตประเภท 1 (ข) ตาม ระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม  
และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 นั้น

อาศัยความใน ข้อ 5 (ข) แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และ ดูงาน  
ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 กรมวิเทศสหการจึงขอประกาศให้ทราบเพิ่มเติมว่า ทูกรัฐบาลสิงคโปร์ภายใต้  
อาเซียน เป็นทูตประเภท 1 (ข)

จึงประกาศมาเพื่อทราบ หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมประการใด จักได้ประกาศให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศกรมวิเทศสหการ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนและแนวทางดำเนินงาน  
ด้านทุนที่ได้รับจากต่างประเทศ

---

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขและปรับปรุงหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนให้เหมาะสม  
และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนและระเบียบปฏิบัติต่าง  
ที่กำหนดไว้เดิม และให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนและแนวทางดำเนินงานด้านทุนที่ได้รับจาก  
ต่างประเทศ ดังมีรายละเอียดต่อท้ายประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

อาจแบ่งได้ให้  
ผู้ให้เสนอให้

สนองตอบต่อ  
พิจารณาเพื่อ

(Counter-p  
สามารถถ่าย

ตามโครงการ

และความดี

ในสาขาวิชา  
ในกรณีที่สุด

วิชาเท่านั้น

## หลักเกณฑ์

### การพิจารณาจัดสรรทุนที่ได้รับจากต่างประเทศ

ทุนการศึกษา ฝึกอบรมและดูงานที่ประเทศไทยได้รับความช่วยเหลือจากต่างประเทศ อาจแบ่งได้เป็น 3 ประเภทใหญ่ ๆ คือ ทุนภายใต้โครงการ ทุนที่หน่วยราชการขอ และทุนที่แหล่ง ผู้ให้เสนอให้

เพื่อให้การพิจารณาจัดสรรทุนแต่ละประเภทเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถสนองตอบต่อแผนพัฒนากำลังคนของประเทศให้มากที่สุด กรมวิเทศสหการจึงได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ดังนี้

#### 1. ทุนภายใต้โครงการ

มีเกณฑ์การพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

1.1 พิจารณาสันับสนุนทุนสำหรับผู้ปฏิบัติงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญโครงการ (Counter-part) เพื่อให้สามารถกลับมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ ในช่วงเวลาของโครงการและสามารถถ่ายทอดวิชาการต่าง ๆ ได้ด้วย

1.2 สนับสนุนการให้ทุนเฉพาะตำแหน่งงานหรือหน้าที่หลักของแผนงานตามโครงการ

1.3 พิจารณาความสอดคล้องของปริมาณงานของแผนงานตามโครงการ และความต้องการทุนเพื่อพัฒนากำลังคน โดยคำนึงถึงวุฒิและกำลังคนที่มีอยู่แล้วประกอบด้วย

1.4 ให้ความสำคัญแก่สถาบันในประเทศที่สามารถจัดการศึกษาและฝึกอบรมในสาขาวิชาที่ต้องการแทนการส่งไปศึกษาและฝึกอบรมต่างประเทศ ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายสูง ยกเว้นในกรณีที่สถาบันภายในประเทศไม่สามารถจัดการศึกษา/ฝึกอบรมได้ในระดับสูงตามความต้องการ

#### 2. ทุนที่หน่วยราชการขอ

หน่วยราชการที่ไม่มีความร่วมมือในรูปโครงการ แต่มีความต้องการทุนบางสาขาวิชาเท่านั้น ให้ใช้เกณฑ์การพิจารณาต่อไปนี้ :-

มาสม  
ปฏิบัติต่าง ๆ  
ที่ได้รับจาก

2.1 พิจารณาถึงความสำคัญของหน้าที่ความรับผิดชอบและความจำเป็นรวมทั้งแผนการศึกษา (Study Plan) ของหน่วยงานที่ต้องการมีผู้มีคุณวุฒิสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ ซึ่งต้องส่งบุคลากรไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ โดยคำนึงถึงความขาดแคลนบุคลากรในสาขาวิชาตามแผนพัฒนากำลังคน ทูนภายใต้โครงการเงินกู้หรือโครงการที่หน่วยงานได้รับความช่วยเหลือฯ อยู่แล้วประกอบด้วย

เหมาะสม และ  
จะต้องใช้เงิน

2.2 พิจารณาถึงลักษณะและสาขาวิชาของการศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน ที่ต้องการซึ่งอาจจะใช้บริการของสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ๆ ภายในประเทศได้

ความสำคัญสูง  
จัดสรรทุนอยู่

2.3 พิจารณาพื้นฐานความรู้ความสามารถและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่จะไปศึกษาฝึกอบรมและดูงาน

2.4 พิจารณาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นทางด้านอัตราค่าส่งทั้งก่อนและหลังการให้ผู้รับทุนไปศึกษาฝึกอบรมและดูงาน

การตลาด ภา  
งานจากภาคแ

2.5 หากเป็นการขอทุนศึกษาให้พิจารณาสาขาวิชาเอกที่หน่วยงานต้องการเป็นหลักโดยเปรียบเทียบความสัมพันธ์กับแผนปฏิบัติการของกระทรวงและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

2.6 สำหรับทุนฝึกอบรมและดูงานให้พิจารณาถึงสาขาวิชาเฉพาะเพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่หลัก ซึ่งสามารถนำความรู้/ประสบการณ์ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงานได้อย่างจริงจังสามารถถ่ายทอดความรู้และขยายผลต่อไปยังผู้ร่วมงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานได้ รวมทั้งเป็นผู้ที่ไม่มีแนวโน้มจะย้ายหน่วยงานก่อนถ่ายทอดประสบ-การณ์ต่าง ๆ เพื่อป้องกันมิให้บุคคลที่ได้รับทุนย้ายหน่วยงานหลังจากเสร็จสิ้นการอบรมและดูงาน

2.7 พิจารณาความเป็นไปได้และนโยบายของแหล่งผู้ให้ความช่วยเหลือที่ต้องการ

3. ทุนแหล่งผู้ให้เสนอให้

เมื่อแหล่งผู้ให้ทุนเสนอทุนการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา และดูงานมายังกรมวิเทศ-สหการให้ใช้เกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนดังต่อไปนี้

3.1 พิจารณารายละเอียดและเงื่อนไขอื่น ๆ ที่แหล่งผู้ให้ทุนเสนอมาว่ามีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณวุฒิหรือประสบการณ์ของบุคลากรของหน่วยงานใด

3.2 พิจารณาจัดสรรหลักสูตรให้หน่วยราชการที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องใช้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีคุณวุฒิตามหลักสูตรนั้น ๆ มากที่สุด

3.3 ในกรณีที่มีหลายหน่วยราชการอยู่ในขอบเขตที่ควรได้รับทุน ควรให้ความสำคัญสูงแก่หน่วยงานที่ไม่มีโครงการความช่วยเหลือ หรือโครงการเงินกู้ซึ่งได้รับการอุดหนุนอยู่แล้ว

3.4 ให้พิจารณาถึงมหาวิทยาลัยที่มีการเรียนการสอนในสาขาวิชานั้น ๆ ด้วย

3.5 หลักสูตรบางประเภทที่เกี่ยวข้องทางด้านอุตสาหกรรม การค้า การจัดการ การตลาด การส่งเสริมการท่องเที่ยว การสื่อสารโทรคมนาคม ฯลฯ ควรพิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานจากภาคเอกชนด้วย

รวมทั้ง  
เรื่องส่ง  
การใน  
วาม-

ให้

บของ

ให้

าร

กิจ

นา

ให้ต่อ

ประโยชน์

การณ

วิเทศ-



## แนวปฏิบัติที่สำคัญในการพิจารณาดำเนินงานด้านทุน ที่ได้รับจากต่างประเทศ

-----

หัวข้อเป็นแนว

นอกเหนือจากการพิจารณาจัดสรรทุนตามเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ที่ได้รับความช่วยเหลือจากต่างประเทศข้างต้นแล้ว ยังมีแนวปฏิบัติที่สำคัญอื่น ๆ ที่จำเป็น ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา/ฝึกอบรมจากต่างประเทศได้เคยมีมติให้ยึดถือเป็นแนวทางประกอบการพิจารณาการดำเนินงานด้านทุนด้วย ดังนี้ :-

### 1. ทุนที่หน่วยราชการขอ

1.1 การพิจารณาคำขอทุนที่ส่วนราชการเสนอขอให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดเฉพาะตัว บุคคลนั้น ให้ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับตัวผู้สมัครรับทุนว่า มีหน้าที่รับผิดชอบงานใด มีความจำเป็น และจะได้ประโยชน์จากการเข้ารับทุนมากน้อยเพียงไร และจะต้องใช้เวลาในการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานเท่าใด

1.2 พิจารณารายละเอียดแผนการศึกษา (Study Plan) /ฝึกอบรม/ดูงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบของหน่วยงานเพื่อทราบประโยชน์และจุดมุ่งหมายของการขอทุนอย่างแท้จริง

1.3 ไม่สนับสนุนการเปลี่ยนสภาพทุน { การรับทุนประเภท 2 มาเป็น ประเภท 1 (ข) } เช่น ผู้ที่ไปศึกษา/ฝึกอบรมด้วยทุนส่วนตัว แล้วขอยู่ศึกษา/ฝึกอบรมด้วยทุนประเภท 1 (ข)

1.4 การพิจารณาคำขอเข้าร่วมประชุม ณ ต่างประเทศ

- เรื่องประชุมต้องมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ
- ผลประโยชน์ที่ประเทศไทยจะได้รับ
- คุณสมบัติของผู้รับทุนมีความเหมาะสม

1.5 ไม่พิจารณาคำขอทุนแยกต่างหากจากที่รัฐบาลต่างประเทศจัดสรรทุนประจำปี  
ให้แล้ว

1.6 การพิจารณาจัดสรรทุนตามคำขอของมหาวิทยาลัยและสถาบันศึกษา  
ที่ถือเป็นแนวทาง ดังนี้

- 1.6.1 เพื่อส่งบุคลากรไปศึกษาวิชาที่เป็นสาขางานสอนหรืองานสำคัญ  
ของมหาวิทยาลัยและสถาบันศึกษา
- 1.6.2 เพื่อไปศึกษาวิชาที่ไม่มีการสอนในประเทศ หรือมีแต่ไม่พอ  
กับความต้องการ
- 1.6.3 ให้คำนึงถึงคุณวุฒิตามอาจารย์ประจำที่มีอยู่และจำนวนทุนศึกษา/  
ฝึกอบรมที่เคยจัดสรรให้แล้ว
- 1.6.4 ให้ความสำคัญแก่
- มหาวิทยาลัยและวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค/หน่วยงานในส่วนภูมิภาค  
หรือท้องถิ่น
  - เป็นมหาวิทยาลัยและสถาบันที่ยังไม่มีหรือไม่เคยมีโครงการเงินกู้  
หรือโครงการความช่วยเหลือ เพื่อปรับปรุงกิจการของมหาวิทยาลัย  
ทั้งหมด
  - มหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่ไม่มีทุนทรัพย์ หรือรายได้พอเพียงที่จะ  
จัดสรรเพื่อพัฒนาบุคลากรได้
- 1.6.5 เป็นสาขาวิชาที่สถาบันนั้น ๆ ไม่เคยได้รับมาก่อนเลย หรือเคยได้รับแล้ว  
แต่ยังไม่พอเพียง
- 1.6.6 เป็นสาขาวิชาที่มีความสำคัญสูง ซึ่งหากมีความสำคัญเท่าเทียมกันก็ควรมี  
หลักในการพิจารณาอย่างอื่นประกอบ เช่น การศึกษาทางด้านการแพทย์  
และการเกษตร ซึ่งเป็นวิชาที่อยู่ในระดับความสำคัญสูง แต่ปัจจุบันผู้  
สำเร็จการศึกษาทางด้านเกษตรจะอยู่ทำงานในประเทศไทยมากกว่า  
ผู้สำเร็จการศึกษาทางด้านการแพทย์
- 1.6.7 สนับสนุนสาขาวิชาที่นำมาปฏิบัติงานแทนบางสาขาวิชาที่ยังขาดแคลน  
อยู่ได้ เช่น เทคนิคการแพทย์ เพื่อให้รัฐไม่จำเป็นต้องผลิตแพทย์เป็น  
จำนวนมาก และต้องใช้ต้นทุนสูงจนเกินไป
- 1.6.8 ควรพิจารณาความประสงค์ในการศึกษาของสถาบันแต่ละแห่ง  
ประกอบด้วย เช่น วิทยาลัยวิชาการศึกษา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่จะผลิตครู  
เพื่อสอนในโรงเรียนที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา หรือโรงเรียนของ  
กระทรวงศึกษาธิการ คำขอทุนด้าน Nuclear Physics จึงไม่เหมาะสม

กอบรม/  
น ซึ่ง  
แนวทาง

จำเป็น  
อบรม/

ในที่

1 (ข) }

ปี

สำหรับวิทยาลัยดังกล่าว เนื่องจากยังขาดแคลนอาจารย์ทางด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานอยู่เป็นอันมาก หรือกรณีการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ซึ่งมีความประสงค์เพื่อผลิตผู้สำเร็จการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ทั่วไป ยังไม่มีโครงการผลิตนักศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะอย่าง เช่น วิศวกรรมศาสตร์ ฉะนั้น การขอทุนของคณะนี้จึงควรเป็นวิทยาศาสตร์พื้นฐานเช่นเดียวกัน

## 2. ทุนที่แหล่งผู้ให้เสนอให้

2.1 หลักสูตรที่แหล่งทุนแจ้งมาเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราว (Ad - hoc) ให้ยึดแนวทางดังนี้

- พิจารณาสถิติการจัดสรรทุนย้อนหลัง 3 ปี เป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรทุนในหลักสูตรนั้น
- หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุนแล้ว ไม่เสนอชื่อผู้สมัครติดต่อกัน 2 ปี ในปีต่อไป จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนเป็นเวลา 1 ปี สำหรับหลักสูตรนั้น ๆ
- ให้ความสำคัญรองแก่หน่วยงานที่เคยได้รับทุนแล้ว
- พิจารณาสาเหตุที่ไม่ได้รับทุนเนื่องจาก ไม่เสนอชื่อ สอบไม่ผ่าน หรือแหล่งทุนปฏิเสธการให้ทุน ด้วยเหตุผลใด

2.2 ในกรณีทุนศึกษาที่แหล่งทุนจัดสรรให้แก่ประเทศไทยเป็นทุนประจำปี หรือเป็นที่ทราบล่วงหน้า ควรพิจารณาข้อมูลที่สำคัญงาน ก.พ. ได้จัดสรรทุนให้แก่หน่วยงานในรอบ 3 - 5 ปี ประกอบด้วย

2.3 การพิจารณาทุนของ Colombo Plan Staff College (CPSC) โดยทั่วไปให้จัดสรรให้แก่ 4 หน่วยงานหลัก คือ

- กรมอาชีวศึกษา
- สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าทั้ง 3 แห่ง
- กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

แต่อาจแจ้งเพิ่มให้แก่ กระทรวงอุตสาหกรรม โดยเสนอคณะอนุฯ เพื่อพิจารณาเป็นรายการ

ทั้งนี้  
วมความเห

2  
การไปรษณีย์  
ารบินพลเรือ

2

2  
เป็นองค์กร  
ห่งประเทศใ

หน่วยงานนั้น

2  
เลิศสูตรดังก

2.8  
ชา/หลักสูตร  
เบววง กรม ร.

2  
ความเหมาะสม

3. ก  
WMO - VCI  
หน่วยงานที่เ  
้วยเหลือเพื่  
กมารลดค่าเ  
งหน่วยงาน

ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดไม่เสนอชื่อผู้สมัครติดต่อกัน 2 ปี ให้พิจารณางดเงินทุนระยะหนึ่ง  
 งามความเหมาะสม

2.4 หลักสูตรที่มีรายละเอียดเกี่ยวข้องกับหน่วยงานเดียวโดยเฉพาะ เช่น  
 การไปรษณีย์โทรเลข ดับเพลิง ตำรวจ รถไฟ อุดุนิยมวิทยา ศุลกากร การบินพาณิชย์  
 การบินพลเรือน ฯลฯ ให้จัดสรรให้หน่วยงานนั้น ๆ ไปได้เลย

2.5 ผู้สมัครขอรับทุนประเภท 1 (ข) ต้องมีสัญชาติไทย

2.6 การพิจารณาจัดสรรหลักสูตรให้แก่หน่วยงานภาคเอกชน ให้แจ้งผ่านหน่วยงาน  
 เป็นองค์กรและสมาคมทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลาง (Focal Point) ให้มากที่สุด เช่น สภาหอการค้า-  
 แห่งประเทศไทย หอการค้าไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาการเหมืองแร่ เป็นต้น

สำหรับหน่วยงานที่ไม่มีหน่วยงานกลางรับผิดชอบอยู่ให้แจ้งการจัดสรรหลักสูตรไปที่  
 หน่วยงานนั้นโดยตรง

2.7 หลักสูตรในลักษณะต่อเนื่องที่กำหนดให้เสนอชื่อผู้ที่เคยเข้ารับการฝึกอบรมใน  
 หลักสูตรดังกล่าวในปีก่อนเป็นผู้เข้าร่วมหลักสูตร ให้จัดสรรให้หน่วยงานเดิมที่เคยได้รับทุนไป

2.8 การพิจารณาจัดสรรทุนหลักสูตรที่มีลักษณะเปิดกว้างให้ผู้สมัครเลือกสาขา  
 สาขา/หลักสูตรที่จะไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน สัมมนา ได้เอง ควรจัดสรรให้แก่ทุกกระทรวง  
 เบบง กรม รวมทั้งหน่วยงานอิสระต่าง ๆ

2.9 ให้พิจารณาถึงคุณสมบัติบุคคลที่จะสมัครเข้ารับการให้ทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์  
 งามเหมาะสมตลอดจนตามระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของกรมวิเทศสหการ

3. การพิจารณาทุนองค์การอุดุนิยมวิทยาโลกตามความช่วยเหลือโดยความสมัครใจ  
 WMO - VCP Voluntary Cooperation Programme) โดยทั่วไป กรมอุดุนิยมวิทยา (ซึ่งเป็น-  
 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับด้านนี้และได้รับประโยชน์เพียงหน่วยงานเดียวเท่านั้น) จะเสนอความ  
 วยเหลือเพื่อส่งบุคลากรไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ โดยงบประมาณของ WMO - VCP กวส.  
 งามารลดดำเนินการเพื่อเสนอชื่อผู้สมัครไปยังแหล่งทุนเพื่อพิจารณาได้โดยไม่ต้องแจ้งเวียนทุนไป  
 ังหน่วยงานอื่น ๆ

วิทยา-

ตร์

กษา

าวิชา

งควาร

ด

นใน

ต่อไป

ทุน

เป็นที่

- 5 ปี

ัดสรร

ณี

4. การกำหนดระดับของข้าราชการอาวุโสในการสมัครรับทุนให้กำหนด ดังนี้

4.1 ข้าราชการอาวุโสของหน่วยราชการทั่ว ๆ ไปควรเป็นข้าราชการระดับ 8 ขึ้นไป

4.2 ข้าราชการอาวุโสของสถาบันการศึกษา ควรเป็นข้าราชการระดับ 5 (อาจารย์บรรยาย) ขึ้นไป หรือผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป

ทั้งนี้ จะต้องพิจารณาถึงประสบการณ์การทำงานในสาขาที่จะรับทุน รวมทั้งคุณสมบัติและความเหมาะสมอื่น ๆ ที่ทางแหล่งให้ทุนกำหนดไว้ประกอบด้วยตามกรณี

5. การเงินทุนแก่ส่วนราชการต่าง ๆ ให้แจ้งหน่วยงานในระดับกระทรวงเป็นผู้พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

6. หากมีทุนลักษณะที่ผู้รับทุนออกค่าเดินทางไป - กลับเอง ควรพิจารณาจัดสรรให้แก่หน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนก่อน นอกจากนี้จะเป็นทุนที่หน่วยราชการไม่เคยรับมาก่อน และมีความจำเป็นเท่านั้น

7. การจัดสรรทุนหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ดำเนินการ ดังนี้

7.1 หน่วยงานที่ต้องแจ้งเวียนทุนไปยังสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณา

- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ (ปปป.)
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ
- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (ปปส.)
- สำนักงานสถิติแห่งชาติ
- กรมประชาสัมพันธ์
- กรมวิเทศสหการ
- สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ
- รัฐวิสาหกิจทั้งหมดในสังกัด

นายกรัฐมนตรี

เพื่อเป็น ทัปี

ไปแล้ว แะ  
รมวิเทศสห  
คิมไปได้ โต

จึงการจัดสร

เนื่องจากต่าง

เคยได้รับก

ณะอนุทุณฯ

ายละเอียด

ทุณฯ ด้วย

## 7.2 หน่วยงานที่แจ้งเวียนทุนไปโดยตรงได้ ไม่ต้องแจ้งผ่านสำนักงานปลัดสำนัก

## นายกรัฐมนตรี

- สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
- สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- สำนักงบประมาณ
- สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ
- สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- สำนักงาน ก.พ.
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
- สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- สำนักงานคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก
- สำนักงานคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ

## 8. การพิจารณาจัดสรรทุนในกรณีที่มีการแต่งตั้งคณะอนุทนาย/อนุแผนย

เพื่อเป็น ที่ปรึกษาของกรมวิเทศสหการ

8.1 ในกรณีที่คณะอนุทนาย ได้พิจารณาจัดสรรทุนในหลักสูตรใดแก่หน่วยงานต่าง ๆ ไปแล้ว และหากมีหน่วยงานอื่นที่จะได้ประโยชน์จากการรับทุนในหลักสูตรดังกล่าวเสนอขอทุนมาให้ กรมวิเทศสหการพิจารณาจัดสรรทุนแก่หน่วยงานที่เสนอขอทุนมานั้นตามความเหมาะสมเป็นการเพิ่มเติมไปได้ โดยไม่ต้องนำเรื่องเสนอคณะอนุทนาย เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

8.2 ทุนที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 12 สัปดาห์ ให้พิจารณาดำเนินการจัดสรรและแจ้งการจัดสรรทุนไปยังหน่วยงานต่าง ๆ โดยนำเสนอคณะอนุทนาย เพื่อทราบในภายหลัง

8.3 การขอทุนภายใต้โครงการความช่วยเหลือจากต่างประเทศ หากเป็นโครงการที่เคยได้รับการสนับสนุนจากอนุแผนย แล้ว และต้องการขอทุนเพิ่มเติมเป็นทุนปลีกย่อยก็ให้นำเสนอคณะอนุทนาย เพื่อพิจารณาเป็นทุนนอกโครงการได้ ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่วิเคราะห์โครงการชี้แจงสรุปรายละเอียด และข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งได้เคยพิจารณาไว้ในอนุแผนย ประกอบการพิจารณาของคณะอนุทนาย ด้วย

9. อื่น ๆ

9.1 การเลื่อนการสมัครรับทุน หากผู้สมัครรับทุนสามารถทดสอบภาษาผ่านและได้รับการเสนอชื่อไปยังแหล่งทุนแต่แหล่งทุนนั้นปฏิเสธการให้ทุนในปีนั้นกรมวิเทศสหการจะไม่อนุมัติให้ผู้รับทุนดังกล่าวเลื่อนการรับทุนไปในปีต่อไป ยกเว้นกรณีที่เป็นทุนภายใต้โครงการหรือแหล่งทุนขอเลื่อนการพิจารณาใบสมัครรับทุนเอง เนื่องจากแหล่งทุนดำเนินการไม่ทันก็อาจจะสนับสนุนให้ผู้รับทุนนั้นเลื่อนการรับทุน

9.2 กรณี เป็นทุนที่จัดสรรให้แก่หลายหน่วยงานให้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนจากต่างหน่วยงานในระดับกระทรวงเข้าสมัครรับทุน ยกเว้นผู้สมัครรับทุนจากหน่วยงานอื่นมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือไม่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการผ่อนผันก็อาจเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่าหนึ่งราย

9.3 กรณีผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาการรับทุน ซึ่งกำหนดให้ผู้รับทุนกลับมารับราชการโดยแจ้งเหตุผลว่าป่วยทำให้ไม่สำเร็จการศึกษา หรือไม่อาจรับราชการได้ให้กรมวิเทศสหการดำเนินการขอการรับรองจากแพทย์หรือคณะแพทย์ที่สำนักงาน ก.พ. แต่งตั้งเพื่อตรวจสอบสุขภาพของผู้รับทุนอีกครั้งหนึ่ง

ศึกษา ผึก  
ไปโดยเรีย  
กรมวิเทศ  
ประเภทได้  
หลักเกณฑ์  
ศึกษา/ผึก

ประเทศ  
บุคคลากร

ศึกษา ดา  
สิ้นการศึก  
พิจารณาใ  
ที่สำเร็จกา  
ภาคปฏิบัติ

## ประกาศกรมวิเทศสหการ

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข)  
 ขอรับทุนประเภทเดียวกันเพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติม

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามข้อ 14 และข้อ 16 แห่งระเบียบ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยฉบับที่ 3 พ.ศ. 2518 เป็นไปโดยเรียบร้อยและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน กรมวิเทศสหการจึงเห็นสมควรยกเลิกประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข) ขอรับทุนประเภทเดียวกันเพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติม ฉบับลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2520 และให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข) ขอรับทุนประเภทเดียวกัน เพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติม ฉบับนี้แทน

## ข้อ 1. ในประกาศนี้

“ ทุนในโครงการ ” หมายถึง ทุนที่จัดสรรให้ภายใต้โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโครงการฯ นั้น

“ ทุนนอกโครงการ ” หมายถึง ทุนที่กระทรวง ทบวง กรม ขอมมา เพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวง ทบวง กรม นั้น ตามความจำเป็นเป็นครั้งคราว หรือทุนที่แหล่งผู้ให้เสนอมา

## หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีผู้รับทุนในโครงการ

ข้อ 2. ผู้รับทุนในโครงการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษา ตามแผนกำหนดการศึกษาแล้วจะขอรับทุนอยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติมได้ในกรณีต่อไปนี้

2.1 ผู้รับทุนศึกษาระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาตามแผนกำหนดการศึกษาแล้ว ขอรับทุนเพื่ออยู่ฝึกอบรม/ฝึกภาคปฏิบัติ/ดูงานเพิ่มเติม จะพิจารณาในกรณีที่สาขาวิชาที่จะฝึกอบรม/ฝึกภาคปฏิบัติ/ดูงานเพิ่มเติม สัมพันธ์และส่งเสริมกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาหรืออำนวยความสะดวกในการทำงานในหน้าที่ที่จะกลับมาปฏิบัติ ทั้งนี้ ระยะเวลาฝึกอบรม/ฝึกภาคปฏิบัติต้องไม่เกิน 4 เดือน และการ ดูงานต้องไม่เกิน 1 เดือน

และ  
 ะไม่อนุมัติ  
 หลังทุนขอ  
 ให้ผู้รับทุน

รับทุนจาก  
 ผลคะแนน  
 อาจเสนอชื่อ

ข้าราชการ  
 ดำเนินการ  
 เองผู้รับทุน



2.2 ผู้รับทุนศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาตามแผน กำหนดการศึกษาแล้ว ขอรับทุนเพื่ออยู่ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า จะพิจารณาเฉพาะ ผู้ที่จะกลับมาเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบัน หรือหน่วยราชการที่มีการปฏิบัติงานวิจัย เป็นประจำ (ผู้ขอรับทุนต้องมีประวัติและผลการศึกษาในชั้นที่กำลังศึกษาอยู่ดีเด่น เช่น ในชั้นเกียรตินิยม อันดับ 2 เป็นอย่างต่ำ หรือได้เกรด 3.5 หรือ B+ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า) และสาขาวิชาที่จะศึกษาต่อ ต้องสัมพันธ์และส่งเสริมกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา หรืออำนวยการประกอบงานในหน้าที่ที่จะกลับมา ปฏิบัติ

2.3 ผู้รับทุนศึกษาระดับประกาศนียบัตรหลังปริญญา เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาตาม แผนกำหนด การศึกษาแล้ว ขอรับทุนเพื่ออยู่ศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาเดิมเพื่อให้ได้รับปริญญาโท หรือเทียบเท่า จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่มีประวัติและผลการศึกษาในชั้นที่กำลังศึกษาอยู่ดีเด่น เช่น ในชั้น เกียรตินิยมอันดับ 2 เป็นอย่างต่ำ หรือได้เกรด 3.5 หรือ B+ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า และสาขาวิชาที่จะ ศึกษาต่อต้องสัมพันธ์และส่งเสริมกับสาขา วิชาที่สำเร็จการศึกษา หรืออำนวยการประกอบงานในหน้าที่ที่ จะกลับมาปฏิบัติ

ทั้งนี้ การขออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อตามกรณี (1), (2) และ (3) จะต้องไม่ กระทบกระเทือนต่อการดำเนินงานตามโครงการฯ จนทำให้โครงการไม่สามารถดำเนินการตามเป้าหมาย ที่กำหนด หรือรายที่ไม่ต้องเดินทางกลับมาเป็นผู้ร่วมงานกับผู้เชี่ยวชาญในช่วงระยะเวลาดำเนินงานของ โครงการ

ข้อ 3. ผู้รับทุนในโครงการไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อเสร็จสิ้น การฝึกอบรม ตามแผนกำหนดการฝึกอบรมแล้ว จะขออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติมได้ในกรณีต่อ ไปนี้

3.1 ผู้รับทุนฝึกอบรมระดับประกาศนียบัตรหลังปริญญา เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ตามแผนกำหนดการฝึกอบรม แล้วขอรับทุนเพื่ออยู่ศึกษาต่อตามหลักสูตรที่ต่อเนื่องจากหลักสูตรฝึก อบรมในสถาบันการศึกษาเดิม เพื่อให้ได้รับปริญญาโทหรือปริญญาเอกนั้น จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่มีผล การฝึกอบรมดีเด่นและสาขาวิชาที่จะศึกษาต่อจะต้องอำนวยการประกอบงานในหน้าที่ที่จะกลับมาปฏิบัติ

3.2 ผู้รับทุนฝึกอบรม เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมตามแผนกำหนดการฝึกอบรมแล้ว จะขอรับทุนเพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ฝึกภาคปฏิบัติเพิ่มเติม จะพิจารณาเฉพาะในกรณีที่สาขาที่ฝึกอบรม/ฝึกภาค

ปฏิบัติมีค่า  
กลับมาปฏิบัติ  
ได้รับอนุมัติ

จะขอรับทุน  
การฝึกอบรม  
ผล ทั้งนี้

ดูงานตาม  
อนุมัติให้  
กลับมาดำ

หลักเก

(ข) เมื่อแ  
ออกเดินทาง  
ช่วยตามขั

การศึกษา

กำหนดก  
กรณีผู้ที่จะ  
วิจัยเป็นป  
นิยมอันต้

ปฏิบัติมีความสัมพันธ์และส่งเสริมสาขาวิชาที่สำเร็จการฝึกอบรมอีกทั้งยังมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถกลับมาปฏิบัติงานตามโครงการให้ได้ผล โดยระยะเวลาฝึกอบรม/ฝึกภาคปฏิบัติต้องไม่เกินระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมครั้งแรก ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 4 เดือน

3.3 ผู้ได้รับทุนฝึกอบรม เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมตามแผนกำหนดการฝึกอบรมแล้ว จะขอรับทุนเพื่ออยู่ดูงานเพิ่มเติม จะพิจารณาเฉพาะกรณีที่เป็นการดูงานในสาขาที่ส่งเสริมแผนกำหนดการฝึกอบรมที่เสร็จสิ้นแล้ว อีกทั้งยังมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถกลับมาปฏิบัติงานตามโครงการให้ได้ผล ทั้งนี้ ระยะเวลาการดูงานต้องไม่เกิน 1 เดือน

ข้อ 4. ผู้รับทุนในโครงการไปดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อเสร็จสิ้นการดูงานตามแผนกำหนดการดูงานแล้ว จะขอรับทุนเพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อได้เฉพาะในกรณีที่ได้รับอนุมัติให้ปรับปรุงและขยายแผนกำหนดการดูงานเดิมเพื่อให้ได้ผลสมบูรณ์และนำประสบการณ์การดูงานกลับมาดำเนินการตามโครงการให้ได้ผลอย่างเต็มที่

หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีผู้รับทุนนอกโครงการตามความต้องการของกระทรวง ทบวง กรม

ข้อ 5. ผู้รับทุนนอกโครงการไปศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานตามแผนกำหนดการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานที่ได้รับอนุมัติก่อนออกเดินทางจะขออยู่เพื่อทำการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อด้วยทุนประเภท 1 (ข) ได้เฉพาะในกรณีที่เข้าข่ายตามข้อ 2.1, 2.2, 2.3 และ ข้อ 3.1, 3.2, 3.3 และ ข้อ 4

หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีผู้รับทุนนอกโครงการที่แหล่งผู้ให้เสนอมາ

ข้อ 6. ผู้รับทุนนอกโครงการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาตามแผนกำหนดการศึกษาแล้ว ขอรับทุนอยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติมได้ ในกรณีต่อไปนี้

6.1 ผู้รับทุนศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาตามแผนกำหนดการศึกษาแล้ว จะขอรับทุนเพื่ออยู่ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจะพิจารณาเฉพาะกรณีผู้ที่กลับมาเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบัน หรือหน่วยงานราชการที่มีการปฏิบัติงานวิจัยเป็นประจำ (ผู้ขอรับทุนต้องมีประวัติและผลการศึกษาในชั้นที่กำลังศึกษาอยู่ดีเด่น เช่น ในชั้นเกียรตินิยมอันดับ 2 เป็นอย่างต่ำ หรือได้เกรด 3.5 หรือ B+ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า) และสาขาวิชาที่จะศึกษาต่อ

/ ต้องสัมพันธ์ ...

ต้องสัมพันธ์และส่งเสริมกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา อีกทั้งยังมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถกลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

6.2 ผู้รับทุนศึกษาระดับปริญญาตรี เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาตามแผนกำหนดการศึกษาแล้ว ขอรับทุนเพื่ออยู่ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า จะพิจารณาเฉพาะกรณีผู้ขอที่มีประวัติและผลการศึกษาในชั้นที่กำลังศึกษาอยู่ดีเด่น เช่น ในชั้นเกียรตินิยมอันดับ 2 เป็นอย่างต่ำ หรือได้เกรด 3.5 หรือ B+ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า และสาขาวิชาที่จะศึกษาต่อต้องสัมพันธ์และส่งเสริมกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา อีกทั้งยังมีความจำเป็นเพื่อให้สามารถกลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

ข้อ 7. ผู้รับทุนนอกโครงการไปฝึกอบรมระดับประกาศนียบัตรหลังปริญญา ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมตามแผนกำหนดการฝึกอบรมแล้ว ขอรับทุนอยู่ศึกษาต่อตามหลักสูตรที่ต่อเนื่องจากหลักสูตรฝึกอบรมในสถาบันการศึกษาเดิม เพื่อให้ได้รับปริญญาโท หรือเอก นั้น จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่มีผลการฝึกอบรมดีเด่น และเป็นกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อให้สามารถกลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ได้ผลดียิ่งขึ้น

ข้อ 8. ผู้รับทุนนอกโครงการไปดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อเสร็จสิ้นการดูงานตามแผนกำหนดการดูงานแล้ว จะขอทุนเพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน เพิ่มเติมอีกมิได้

ข้อ 9. ผู้รับทุนนอกโครงการเพื่อไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) และไม่สามารถเสร็จสิ้นการศึกษา/ฝึกอบรม ตามแผนกำหนดการศึกษาจะขอทุนประเภท 1 (ข) เพื่ออยู่ศึกษา/ฝึกอบรมในอีกประเทศหนึ่งมิได้

#### หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีพิเศษ

ข้อ 10. กรณีการขอรับทุนดังกล่าวมีเหตุผลความจำเป็นพิเศษนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กรมวิเทศสหการจะพิจารณาตามความเหมาะสมและเหตุผลเฉพาะกรณี

#### แนวปฏิบัติ

ข้อ 11. ผู้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) มีความ

/ ประสงค์จะขออยู่ต่อ ...

ประสงค์จะขออยู่ต่อเพื่อศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ด้วยทุนประเภท 1 (ข) อีกนั้น จะต้องให้หน่วยราชการเจ้าสังกัดพิจารณาในขั้นต้น เมื่อเห็นชอบในหลักการแล้ว ให้หน่วยราชการเจ้าสังกัดทำหนังสือแจ้งให้กรมวิเทศสหการทราบเป็นเวลา 45 วัน ก่อนที่จะสิ้นสุดทุนที่ได้รับเดิม โดยส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาของกรมวิเทศสหการ คือ

- 11.1 โครงการพร้อมทั้งแผนกำหนดการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน
- 11.2 หนังสือของกระทรวง ทบวง กรม เจ้าสังกัด แสดงเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่จะได้รับ โดยจะต้องยืนยันว่าการขออยู่ต่อดังกล่าวจะไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น
- 11.3 รายงานผลการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ของข้าราชการผู้นั้น
- 11.4 หลักฐานการขออนุมัติเบื้องต้นในการอยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ต่อจากหน่วยราชการเจ้าสังกัดของข้าราชการผู้นั้น
- 11.5 เอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็น

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศกรมวิเทศสหการ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การนับระยะเวลาเงินทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษา/ฝึกอบรม  
ภายในและต่างประเทศในหลักสูตรเดียวกัน

---

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไข และปรับปรุง หลักเกณฑ์การนับระยะเวลาเงินทุนของผู้ที่รับทุนประเภท 1 (ข) ซึ่งศึกษา/ฝึกอบรมภายในและต่างประเทศในหลักสูตรเดียวกัน ให้เป็นไปโดยเรียบร้อย และเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงให้ยกเลิกประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง หลักเกณฑ์การนับระยะเวลาเงินทุนของข้าราชการ หรือผู้ได้รับทุนประเภท 1 (ข) ศึกษาภายในประเทศ แล้วรับทุนประเภทเดียวกันไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเดิม ฉบับลงวันที่ 12 กันยายน 2532 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

กรณีที่มีแหล่งทุนให้ทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษา/ฝึกอบรมภายในประเทศส่วนหนึ่ง และต่างประเทศส่วนหนึ่ง เพื่อให้สำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรมในหลักสูตรเดียวกัน

การรับทุนในลักษณะนี้ กรมวิเทศสหการจะนับระยะเวลาในช่วงการศึกษา/ฝึกอบรม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมเป็นระยะเวลาเงินทุนประเภท 1 (ข) ของบุคคลดังกล่าว โดยจะยึดถือแนวปฏิบัติต่อผู้รับทุนดังกล่าวเสมือนกับผู้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรมต่อ ณ ต่างประเทศทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

**ประกาศกรมวิเทศสหการ**

**เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาขอขยายทุนการศึกษาชั้นปริญญาเอก**

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามข้อ 14 และ ข้อ 16 แห่งระเบียบ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ 3 พ.ศ. 2518 เป็นไปโดยเรียบร้อยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน กรมวิเทศสหการจึงยกเลิกประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาขอขยายทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ฉบับลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2538 และให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาขอขยายทุนการศึกษาชั้นปริญญาเอกสำหรับผู้รับทุนศึกษาประเภท 1 (ข) ดังต่อไปนี้แทน

**1. กำหนดเวลายื่นคำขอขยายทุนของผู้รับทุน**

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎระเบียบอื่น ว่าด้วยการขอลาอยู่ศึกษาต่อที่มีผลใช้บังคับในวันยื่นคำขอแล้ว ผู้ขออยู่ศึกษาต่อจะต้องยื่นคำขอพร้อมกับหลักฐานผลการศึกษาผ่านเจ้าสังกัด เพื่อให้ความเห็นชอบในขั้นต้นก่อน หากเจ้าสังกัดให้การสนับสนุนให้เจ้าสังกัดดำเนินการส่งเรื่องให้กรมวิเทศสหการพิจารณาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 45 วัน ก่อนที่จะสิ้นสุดทุนที่ได้รับเดิม

**2. คุณสมบัติของผู้ขอขยายทุน**

ผู้ขออยู่ศึกษาต่อในชั้นปริญญาเอก จะต้องมีความประพฤติและอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 2.1 มีประวัติและผลการศึกษาในชั้นที่กำลังศึกษาอยู่ดีเด่น เช่น ในชั้นเกียรตินิยม อันดับ 2 เป็นอย่างต่ำ หรือได้เกรด 3.5 หรือ B+ ขึ้นไป
- 2.2 อาจารย์ผู้ควบคุมการสอนของสถาบันการศึกษาของผู้ขอให้ความเห็นสนับสนุนให้อยู่ศึกษาต่อชั้นปริญญาเอก

- 2.3 ส่วนราชการเจ้าสังกัดให้ความเห็นชอบในการขออยู่ศึกษาต่อและจะต้องมีเหตุผล ความจำเป็นในการมีบุคคลในวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชานั้น ๆ มาปฏิบัติราชการในสังกัดนั้น ๆ
- 2.4 ผู้ขอจะต้องกลับมารับราชการเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือในหน่วยงานที่ทำการวิจัย
- 2.5 ในกรณีผู้ขออยู่ศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากรัฐบาลเจ้าของทุนเดิม เจ้าสังกัดของผู้ขอ และกรมวิเทศสหการ และจะอยู่ภายใต้ความควบคุมดูแลของ ก.พ. ต่อไป
- 2.6 การดำเนินการไม่ว่าในขั้นใด ๆ ที่เกี่ยวกับการขออยู่ศึกษาต่อโดยไม่ผ่านกรมวิเทศสหการจะไม่ได้รับการพิจารณา
- 2.7 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นใด การวินิจฉัยขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับกรมวิเทศสหการและ/หรือคณะอนุกรรมการพิจารณาจัดทุนการศึกษา/ฝึกอบรมจากต่างประเทศ หรือคณะทำงานใด ๆ ที่มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่นเดียวกับคณะกรรมการชุดนี้
- 2.8 เงื่อนไขตามข้อ 2.2, 2.3 มิได้มีผลผูกพันให้กรมวิเทศสหการหรือคณะอนุกรรมการฯ ต้องปฏิบัติตาม

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

## ประกาศกรมวิเทศสหการ

เรื่อง หลักการและแนวปฏิบัติในการให้ข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข)  
 อยุ่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศ ต่อด้วยทุนประเภท 2

เพื่อให้การปฏิบัติงานตาม ข้อ 17. แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยฉบับที่ 3 พ.ศ. 2518 เป็นไปโดยเรียบร้อย และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน กรมวิเทศสหการจึงยกเลิกประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง หลักการ และแนวปฏิบัติในการให้ข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข) อยุ่ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ ต่อด้วยทุนประเภท 2 ฉบับลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2520 และให้ใช้หลักการ และแนวปฏิบัติตาม ประกาศฉบับนี้แทน ดังต่อไปนี้.-

## หลักการ

## 1. ทุนศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานในโครงการ

ผู้รับทุนศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานในโครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ ซึ่งมีกำหนดให้กลับมาปฏิบัติงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญหรือปฏิบัติงานตามโครงการ หรือตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้เมื่อจบการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานแล้ว จะขอลาศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อ นอกเหนือจากแนวการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ที่ได้รับความเห็นชอบก่อนออกเดินทางไม่ได้

## 2. ทุนศึกษานอกโครงการ

2.1 ผู้รับทุนศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามแนวทางการศึกษาที่ได้กำหนดไว้ก่อนเดินทางหรือไม่ก็ตาม จะขอลาศึกษาหรือฝึกอบรมต่อในอีกประเทศหนึ่งไม่ได้

2.2 ผู้รับทุนศึกษาซึ่งสำเร็จการศึกษาตามแนวทางการศึกษาที่กำหนดไว้ก่อนออกเดินทางแล้ว จะขอลาศึกษาหรือฝึกอบรมต่อในสาขาอื่นไม่ได้

2.3 ผู้รับทุนซึ่งสำเร็จการศึกษาตามแนวทางการศึกษาที่กำหนดไว้ก่อนเดินทาง หากประสงค์ จะขอลาศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อ จะได้รับการพิจารณาเฉพาะกรณีต่อไปนี้

2.3.1 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ขอ ลาฝึกอบรม หรือฝึกงานภาคปฏิบัติ หรือดูงานในสาขาที่สัมพันธ์กับการศึกษาที่สำเร็จ โดยหน่วยงาน

/ ที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ ...



ที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และมีระยะเวลาขอลาต่อรวมทั้งสิ้น สำหรับการฝึกอบรม/การฝึกงานภาคปฏิบัติไม่เกิน 4 เดือน หรือสำหรับการดูงานไม่เกิน 1 เดือน

2.3.2 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ขอลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า โดยหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้ให้ความเห็นชอบในขั้นต้นแล้ว ทั้งนี้เฉพาะผู้ขอที่จะกลับมาเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่าหรือเป็นพนักงานวิจัยของกระทรวงทบวงกรม หรือผู้ที่มีผลการศึกษาดีเด่นเท่านั้น ซึ่งผู้ขอดังกล่าวจะต้องมีประวัติและผลการศึกษาในชั้นที่กำลังศึกษาอยู่ดีเด่น เช่น ในชั้นเกียรตินิยมอันดับ 2 เป็นอย่างต่ำ หรือได้เกรด 3.5 หรือ B+ ขึ้นไป หรือในกรณีที่ศึกษาอยู่ในประเทศอื่น จะต้องมืหนังสือรับรองรับเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยประเทศนั้น และระยะเวลาที่ขอลาต่อรวมทั้งสิ้นจะต้องไม่เกิน 3 ปี

2.3.3 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรหลังปริญญา ขอลาศึกษาต่อตามหลักสูตรต่อเนื่องจากหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงในสถาบันการศึกษาเดิมเพื่อให้ได้รับปริญญาโท หรือเทียบเท่าแล้วแต่กรณี โดยหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้ให้ความเห็นชอบในขั้นต้นแล้ว ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีผลการศึกษาดีและมีหนังสือรับรองให้ทำการศึกษาต่อได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาที่ขอลาต่อทั้งสิ้นต้องไม่เกิน 1 ปี

2.3.4 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ขอลาศึกษาต่อในระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรที่สูงกว่าปริญญาตรี โดยหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้ให้ความเห็นชอบในขั้นต้นแล้ว ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีผลการศึกษาดี และมีหนังสือรับรองรับเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือระดับประกาศนียบัตรที่สูงกว่าปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยที่จะเข้าศึกษาต่อด้วย ทั้งนี้ ระยะเวลาที่ขอลาศึกษาต่อในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 2 ปี และสำหรับการศึกษาระดับประกาศนียบัตรที่สูงกว่าปริญญาตรีต้องไม่เกิน 1 ปี

2.3.5 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ขอลาฝึกอบรม หรือฝึกงานภาคปฏิบัติ หรือดูงานต่อในสาขาที่สัมพันธ์กับการศึกษาที่สำเร็จ โดยหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้ให้ความเห็นชอบในขั้นต้นแล้ว และมีระยะเวลาขอลาต่อ รวมทั้งสิ้นสำหรับการฝึกอบรม/การฝึกงานภาคปฏิบัติไม่เกิน 4 เดือน หรือสำหรับการดูงานไม่เกิน 1 เดือน

2.4 ผู้รับทุนซึ่งไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จตามแนวการศึกษาที่กำหนดไว้ก่อนเดินทาง หากประสงค์จะขอลาศึกษา/ฝึกอบรมต่อ จะได้รับการพิจารณาเฉพาะกรณีต่อไปนี้.-

(1) ขอศึกษาต่อจนสำเร็จตามแนวการศึกษาที่กำหนดไว้เดิม โดยหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้ให้ความเห็นชอบในชั้นต้นแล้ว และมีระยะเวลาขอลาต่อรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 1 ปี

(2) ขอฝึกอบรมในสาขาที่สัมพันธ์กับงานในหน้าที่ โดยหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้ให้ความเห็นชอบในชั้นต้นแล้ว และมีระยะเวลาขอลาต่อรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 1 ปี

2.5 ผู้รับทุนซึ่งไม่สำเร็จการศึกษาตามแนวการศึกษาที่ได้กำหนดไว้ก่อนออกเดินทางจะขอลาดูงานต่อไม่ได้

### 3. ทุนฝึกอบรมนอกโครงการ

3.1 ผู้รับทุนซึ่งจะสำเร็จการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม จะขอลาศึกษา/ฝึกอบรมต่อในอีกประเทศหนึ่งไม่ได้

3.2 ผู้รับทุนซึ่งสำเร็จการฝึกอบรมตามแนวที่กำหนดแล้ว จะขอลาศึกษา/ฝึกอบรมต่อในสาขาอื่นไม่ได้

3.3 ผู้รับทุนซึ่งสำเร็จการฝึกอบรมตามแนวที่กำหนดไว้ก่อนออกเดินทาง หากประสงค์จะขอลาศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อ โดยหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในชั้นต้นแล้ว จะได้รับการพิจารณาเฉพาะกรณีต่อไปนี้

3.3.1 ขอลาศึกษาต่อเพื่อให้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ตามหลักสูตรการศึกษา ซึ่งต่อเนื่องจากหลักสูตรฝึกอบรมในสถาบันการศึกษาเดียวกัน ทั้งนี้ ระยะเวลาที่ขอลาต่อต้องไม่เกิน 1 ปี

3.3.2 ขอลาฝึกอบรมในสาขาที่สัมพันธ์กับแนวการฝึกอบรมเดิม และระยะเวลาที่ขอลาต่อต้องไม่เกิน 4 เดือน

3.3.3. ขอดูงานต่อในสาขาที่สัมพันธ์กับแนวการฝึกอบรมเดิม และระยะเวลาที่ขอลาต่อต้องไม่เกิน 1 เดือน

### 4. ทุนดูงานนอกโครงการ

4.1 ผู้รับทุนซึ่งเสร็จสิ้นการดูงานตามแนวที่ได้กำหนดไว้ก่อนออกเดินทางแล้ว จะขอลาศึกษา หรือฝึกอบรมต่อไม่ได้

4.2 ผู้รับทุนซึ่งเสร็จสิ้นการดูงานตามแนวที่กำหนดไว้ก่อนออกเดินทางแล้ว จะขอดูงานต่อในแนวที่ต่อเนื่องกันได้ ทั้งนี้ ระยะเวลาที่ขอลาต่อต้องไม่เกิน 1 เดือน และหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัดอยู่

/ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ...

ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในขั้นต้นแล้ว

หลักเกณฑ์การพิจารณากรณีพิเศษ

5. กรณีที่การขอรับทุนดังกล่าวมีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กรมวิเทศสหการจะพิจารณาตามความเหมาะสมและเหตุผลเฉพาะกรณี

แนวปฏิบัติ

6. ผู้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ณ ต่างประเทศด้วยทุนประเภท 1 (ข) มีความประสงค์จะขออยู่ต่อเพื่อศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ด้วยทุนประเภท 2 อีกนั้น จะต้องให้หน่วยราชการเจ้าสังกัดพิจารณาในขั้นต้นเมื่อเห็นชอบในหลักการแล้ว ให้หน่วยราชการเจ้าสังกัดทำหนังสือแจ้งให้กรมวิเทศสหการทราบเป็นเวลา 45 วันก่อนที่จะสิ้นสุดทุนที่ได้รับเดิม โดยส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา ของกรมวิเทศสหการ คือ

- (1) โครงการพร้อมทั้งแผนกำหนดการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน
- (2) หนังสือของกระทรวง ทบวง กรมเจ้าสังกัด แสดงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องให้ข้าราชการผู้นั้นไปศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อ และประโยชน์ที่จะได้รับ โดยจะต้องยืนยันว่า การขออยู่ต่อดังกล่าว จะไม่กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้น
- (3) รายงานผลการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน ของข้าราชการผู้นั้น
- (4) หลักฐานการขออนุมัติเบื้องต้นในการอยู่ศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานต่อจากหน่วยราชการเจ้าสังกัดของข้าราชการผู้นั้น

(5) เอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็น

เมื่อกรมวิเทศสหการได้พิจารณาแล้ว จะแจ้งให้กระทรวงเจ้าสังกัดของผู้ขอทราบ พร้อมจัดส่งสำเนาดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อดำเนินการพิจารณาขั้นสุดท้ายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ไปศึกษา  
เรียน ไป  
ให้ข้าราชการ  
ทุนประ

หรือฝึก

อาชชอ

## ประกาศกรมวิเทศสหการ

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ข้าราชการที่ได้รับทุนศึกษา หรือฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) แล้วขอรับทุนประเภท 1 (ข) อีก

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามข้อ 14 ข้อ 16 และ ข้อ 18 แห่งระเบียบ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ 3 พ.ศ. 2518 เป็นไปโดยเรียบร้อยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน กรมวิเทศสหการจึงยกเลิกหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ข้าราชการที่ได้รับทุนศึกษา หรือฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) แล้วขอรับทุนประเภท 1 (ข) อีก ฉบับลงวันที่ 3 สิงหาคม 2515 และให้ใช้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้แทน

1. ข้าราชการเคยรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน อาจขอทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา หรือฝึกอบรม หรือสัมมนา ที่มีระยะเวลาเกิน 1 เดือน ณ ต่างประเทศได้ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้
  - 1.1 กรณีเคยรับทุนศึกษา ต้องกลับมาปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่า 2 ปี ก่อนวันสมัครรับทุน ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่า 1 ปี
  - 1.2 กรณีเคยรับทุนฝึกอบรม ต้องกลับมาปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่า 1 ปี ก่อนวันสมัครรับทุน
  - 1.3 กรณีเคยรับทุนดูงาน ซึ่งไม่อยู่ภายใต้บังคับหลักเกณฑ์ ข้อ 1.1 และ ข้อ 1.2 ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี ก่อนวันสมัครรับทุน ยกเว้นผู้รับทุนไปดูงาน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน
2. ข้าราชการที่เคยรับทุนไปศึกษา หรือฝึกอบรม หรือสัมมนา ที่มีระยะเวลาเกิน 1 เดือน อาจขอทุนประเภท 1 (ข) ไปดูงาน ณ ต่างประเทศได้ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้
  - 2.1 ถ้าการดูงานนั้นมีระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน
  - 2.2 ถ้าการดูงานมีระยะเวลาเกิน 1 เดือน ผู้สมัครรับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี ก่อนวันสมัครรับทุน

3. ข้าราชการที่เคยได้รับทุนไปดุงงานมาแล้ว อาจขอทุนประเภท 1 (ข) ไปดุงงาน  
ณ ต่างประเทศได้อีก ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

- 3.1 ถ้าไปดุงงานมีระยะเวลา 1 เดือนขึ้นไป ผู้สมัครรับทุนจะได้รับการพิจารณา  
ให้ไปดุงงานไม่เกิน 1 ครั้ง ในระยะเวลา 1 ปี
- 3.2 ถ้าการไปดุงงานมีระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน ผู้สมัครรับทุนอาจได้รับ  
การพิจารณาให้ไปดุงงานได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ในระยะเวลา 1 ปี โดยการดุงงาน  
แต่ละครั้งไม่เกิน 1 เดือน

กรณีที่มีการขอรับทุนดังกล่าว มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้  
กรมวิเทศสหการจะพิจารณาตามความเหมาะสมและเหตุผลเฉพาะกรณี

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2538



(นายนิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศกรมวิเทศสหการ  
เรื่อง การเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราวของผู้รับทุนประเภท 1 (ข)

เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ในการขอเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราวของผู้รับทุนประเภท 1 (ข) กรมวิเทศสหการจึงขอประกาศว่า

กรณีที่ผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา / ฝึกอบรมในต่างประเทศ แล้วขอเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราวได้ โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากกรมวิเทศสหการ ในกรณีดังต่อไปนี้

1. การเดินทางกลับประเทศไทยเพื่อเก็บข้อมูลสำหรับการจัดทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษา และแหล่งผู้ให้ทุนหรือสถาบันการศึกษาให้ความเห็นชอบแล้ว
2. การเดินทางกลับมาเยี่ยมบ้านชั่วคราวในระหว่างปิดภาคการศึกษา และแหล่งผู้ให้ทุนหรือสถาบันการศึกษาให้ความเห็นชอบแล้ว

เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดของ ผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ได้ให้ความเห็นชอบให้ผู้รับทุนเดินทางกลับประเทศไทยชั่วคราวในกรณีดังกล่าวแล้ว ให้แจ้งให้กรมวิเทศสหการทราบ เพื่อเป็นข้อมูลหลักฐานทางราชการด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

## ระเบียบกรมวิเทศสหการ

ว่าด้วย การปฏิบัติเกี่ยวกับผู้รับทุนประเภท ๑ (ข) ที่ยุติการศึกษา  
ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนจะ  
สำเร็จหลักสูตร

ควยปรากฏว่ามีผู้รับทุนประเภท ๑ (ข) ซึ่งได้รับอนุมัติทุนให้ไปศึกษา ฝึกอบรม  
ปฏิบัติงาน ณ ต่างประเทศ โดยยุติการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน ก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มี  
เหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุมัติจากกรมวิเทศสหการและหน่วยงานเจ้าสังกัดที่เกี่ยวข้อง  
เป็นเหตุให้รัฐบาลไทยต้องสูญเสียทุนที่ได้รับ และก่อให้เกิดปัญหาการประสานงานกับแหล่งทุน  
ฉะนั้น เพื่อให้การบริหารการจัดสรรทุนเป็นไปโดยเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กรมวิเทศ  
สหการจึงเห็นสมควรกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมวิเทศสหการว่าด้วย การปฏิบัติเกี่ยวกับผู้รับทุนประเภท ๑ (ข) ที่ยุติการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนจะสำเร็จหลักสูตร

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ  
ต่างประเทศ หรือภายในประเทศ หากมีความประสงค์จะยุติการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน สัมมนา  
หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร จะต้องได้รับอนุมัติจากกรมวิเทศสหการ และส่วน  
ราชการที่เกี่ยวข้องก่อน

ข้อ ๔ กรณีที่ผู้รับทุนโดยยุติการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน สัมมนา หรือปฏิบัติการ  
วิจัยก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุมัติจากกรมวิเทศสหการ  
และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง กรมวิเทศสหการจะคัดเลือกให้มีผู้รับทุนรายนั้นสมัครรับทุนใด ๆ  
เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันที่ผู้รับทุนโดยยุติการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงาน สัมมนา หรือปฏิบัติ  
การวิจัย

ข้อ 5 ให้อธิบดีกรมวิเทศสหการมีอำนาจที่ความและวินิจฉัยปัญหา เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2532



(นายวันชัย ศิริรัตน์)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ



## ระเบียบกรมวิเทศสหการ

ว่าด้วย การปฏิบัติเกี่ยวกับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ที่ยุติการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน สัมมนา  
หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนจะสำเร็จหลักสูตร ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2539

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับผู้รับทุนประเภท 1 (ข)  
ที่ยุติการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนจะสำเร็จหลักสูตร พ.ศ. 2532  
กรมวิเทศสหการจึงวางระเบียบไว้ดังนี้ -

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "การปฏิบัติเกี่ยวกับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ที่ยุติการศึกษา  
ฝึกอบรม ดุงาน สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนจะสำเร็จหลักสูตร" ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2539

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 5 แห่งระเบียบ ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับผู้รับทุนประเภท 1 (ข)  
ที่ยุติการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย ก่อนจะสำเร็จหลักสูตร พ.ศ. 2532 และให้  
ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 5 กรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน สัมมนา หรือปฏิบัติ  
การวิจัย เนื่องจากความประพฤติที่ไม่สมควรของผู้รับทุน กรมวิเทศสหการจะตัดสิทธิ์มิให้ผู้รับทุน  
รายนั้นสมัครรับทุนใด ๆ อีก"

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

## ระเบียบกรมวิเทศสหการ

ว่าด้วย การจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข)

พ.ศ. 2534

โดยที่แหล่งความช่วยเหลือบางแห่งได้กำหนดเงื่อนไขให้รัฐบาลไทยเป็นผู้ออกค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนจากแหล่งความช่วยเหลือดังกล่าว ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมวิเทศสหการจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2534 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 10 เดือนเมษายน พ.ศ. 2534

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

" ข้าราชการ " หมายความว่า ข้าราชการทุกฝ่ายทุกประเภท

" พนักงานรัฐวิสาหกิจ " หมายความว่า พนักงานของรัฐวิสาหกิจประเภทจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินตามนโยบายพิเศษของรัฐ คือ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย การกีฬาแห่งประเทศไทย องค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย และสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง

" ทุนประเภท 1 (ข) " หมายความว่า ทุนประเภท 1 (ข) ตามระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 4 ระเบียบนี้ใช้บังคับแก่ผู้รับทุนประเภททุน 1 (ข) ในกรณีที่แห่ง ความช่วยเหลือมีข้อตกลงกับรัฐบาลไทย โดยกำหนดเงื่อนไขให้รัฐบาลไทยเป็นผู้ออกค่า โดยสารเครื่องบินเท่านั้น

ข้อ 5 ผู้รับทุนประเภททุน 1 (ข) มีสิทธิได้รับค่าโดยสารเครื่องบินจาก กรมวิเทศสหการ ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

5.1 เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ

5.2 เป็นผู้รับทุนประเภททุน 1 (ข) ที่ได้มีการดำเนินการตาม ขั้นตอน และระเบียบเกี่ยวกับการขอรับทุนของกรมวิเทศสหการ

ข้อ 6 วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายค่าโดยสารเครื่องบิน

6.1 กรมวิเทศสหการจะออกตั๋วโดยสารเครื่องบินผ่านบริษัท การบินไทย จำกัด แต่เพียงแห่งเดียวในเส้นทางที่สั้นที่สุด ประหยัดที่สุด และอัตรา ค่าโดยสารขั้นต่ำสุด สำหรับค่าโดยสารเครื่องบินในส่วนที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากการเดินทาง ออกนอกเส้นทางที่กำหนดไว้ หรือเปลี่ยนแปลงชั้นโดยสารให้สูงขึ้น ผู้รับทุนต้องเป็นผู้ รับผิดชอบเอง

6.2 การรับทุนซึ่งมีระยะเวลาการศึกษา ฝึกอบรม คุงาน และ สัมมนา ต่ำกว่า 1 ปี กรมวิเทศสหการจะจัดซื้อตั๋วโดยสารเครื่องบินเที่ยวไปและกลับ ให้แก่ผู้รับทุน

6.3 การรับทุนซึ่งมีระยะเวลาเกินกว่า 1 ปี กรมวิเทศสหการ จะจัดซื้อตั๋วโดยสารเครื่องบินเที่ยวไปให้เพียงเที่ยวเดียวก่อน และจะจัดซื้อตั๋วโดยสาร เครื่องบินเที่ยวกลับให้แก่ผู้รับทุนเมื่อเสร็จสิ้นการศึกษา ฝึกอบรม คุงาน หรือสัมมนาแล้ว

6.4 กรมวิเทศสหการจะจ่ายค่าตั๋วโดยสารเครื่องบินแก่ผู้รับทุน เฉพาะค่าเดินทางเที่ยวไป เมื่อเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม คุงาน หรือสัมมนา และเดินทาง เที่ยวกลับเมื่อเสร็จสิ้นการศึกษา ฝึกอบรม คุงาน หรือสัมมนา เท่านั้น สำหรับค่าโดยสาร เครื่องบินนอกเหนือจากนี้ ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบเอง

6.5 ผู้รับทุนจะท่องเที่ยวปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับตัวโดยสารเครื่องบิน  
จากกรมวิเทศสหการอย่างเคร่งครัด

6.6 ผู้รับทุนต้องนำส่งภาพถ่ายโดยสารเครื่องบินเที่ยวไปและกลับให้  
กรมวิเทศสหการ เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษา ฝึกอบรม ฝึกงาน หรือสัมมนา และเดินทาง  
กลับถึงประเทศไทยแล้วในโอกาสแรก

6.7 ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นใดนอกเหนือจากที่  
กำหนดไว้ในระเบียบหรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจ  
ของอธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2534



(นายวันชัย สิริรัตน์)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

## ระเบียบกรมวิเทศสหการ

ว่าด้วย การจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ฉบับที่ 2

พ.ศ. 2539

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง ระเบียบว่าด้วย การจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2534 กรมวิเทศสหการจึงวางระเบียบไว้ดังนี้.-

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2539"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก คำสั่งกรมวิเทศสหการ ที่ 8/2518 เรื่องระเบียบว่าด้วย หลักเกณฑ์การขอค่าเดินทางของข้าราชการที่ไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความใน ข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วย การจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้รับทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2534 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ 5 ผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ที่มีสิทธิได้รับค่าโดยสารเครื่องบินจากกรมวิเทศสหการจะต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ที่ได้มีการดำเนินการตาม ขั้นตอน และระเบียบเกี่ยวกับการขอรับทุนของกรมวิเทศสหการ และมีระยะเวลาการรับทุนประเภท 1 (ข) เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 3 เดือนขึ้นไป"

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

## ระเบียบกรมวิเทศสหการ

ว่าด้วยการให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และเอกชน รับทุนศึกษา และฝึกอบรม  
ภายในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข)  
พ.ศ. 2537

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการ พนักงาน  
รัฐวิสาหกิจ และเอกชน รับทุนศึกษา และฝึกอบรม ภายในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2532  
ให้มีประสิทธิภาพและสะดวกในการปฏิบัติยิ่งขึ้น กรมวิเทศสหการจึงเห็นควรวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการ พนักงาน  
รัฐวิสาหกิจ และเอกชน รับทุนศึกษา และฝึกอบรม ภายในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2537 "

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2537

ข้อ 3. ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และ  
เอกชน รับทุนศึกษา และฝึกอบรม ภายในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข)  
พ.ศ. 2532

(2) ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และ  
เอกชน รับทุนศึกษา และฝึกอบรม ภายในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข)  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2533

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

" ข้าราชการ " หมายความว่าถึง ข้าราชการทุกประเภท และลูกจ้างของรัฐซึ่งได้รับ  
เงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนจากราชการ

" ศึกษา " หมายความว่าถึง การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือการวิจัยตามหลักสูตร  
ของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ.  
ว่าด้วยกรนั้น และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการ-  
ฝึกอบรม หรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

" ทุน " หมายความว่าถึง เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาหรือฝึกอบรม และเพื่อการครองชีพ  
ระหว่างศึกษาหรือฝึกอบรม และหมายความรวมถึงค่าพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ด้วย แต่ไม่รวมถึงเงินที่  
ได้รับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

" ทูประเภท 1 (ข) " หมายความว่า ทูที่รัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ มอบให้รัฐบาลไทยเพื่อให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และเอกชน ศึกษาหรือฝึกอบรมในประเทศ และรัฐบาลไทยตกลงรับทุนนั้นตามที่กรมวิเทศสหการประกาศให้ทราบ ทั้งนี้ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายผ่านกระทรวงหรือกรม หรือจ่ายให้ผู้รับทุนโดยตรง หรือจ่ายโดยวิธีอื่นใด

ข้อ 5. ผู้ได้รับทุนที่เป็นข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจจะต้องทำสัญญากับส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัด และเอกชน ทำสัญญากับกรมวิเทศสหการ และส่วนราชการที่กรมวิเทศสหการกำหนด เพื่อกลับมารับราชการหรือปฏิบัติงานตามแผนงานหรือโครงการที่ทางราชการ หรือรัฐวิสาหกิจกำหนดไม่น้อยกว่าสองเท่าของเวลาที่ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจผู้นั้น ได้รับเงินเดือนระหว่างศึกษา หรือฝึกอบรม หรือที่เอกชน ได้รับทุนศึกษาหรือฝึกอบรม

ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจผู้ใดไม่รับราชการ หรือปฏิบัติงานตามสัญญาต้องชดใช้ทุน เงินเดือนที่ได้รับระหว่างศึกษา หรือฝึกอบรม เงินที่ทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจจ่ายช่วยเหลือ กับให้ใช้เงินอีกสองเท่าของจำนวนทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจจ่ายช่วยเหลือดังกล่าว ให้เป็นเบี้ยปรับแก่ทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจอีกด้วย ส่วนเอกชนผู้ใดไม่รับราชการหรือปฏิบัติงานตามสัญญาต้องชดใช้เบี้ยปรับตามที่กรมวิเทศสหการกำหนด

ในกรณีที่ผู้ไปศึกษาหรือฝึกอบรมกลับมาแล้วรับราชการ หรือปฏิบัติราชการไม่ครบกำหนดตามสัญญา ก็ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ตามวรรคสองลงตามส่วน

ผู้ได้รับทุนที่เป็นข้าราชการต้องทำสัญญาตามแบบและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด พนักงานรัฐวิสาหกิจต้องทำสัญญาตามแบบและวิธีการที่รัฐวิสาหกิจที่ตนสังกัดกำหนด และเอกชนต้องทำสัญญาตามแบบและวิธีการที่กรมวิเทศสหการกำหนด

ข้อ 6. ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่จะไปศึกษา หรือฝึกอบรม ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) ผู้ไปศึกษาชั้นปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปี ผู้ไปศึกษาชั้นสูงกว่าปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 40 ปี ทั้งนี้ นับถึงวันเริ่มศึกษา

(2) เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี แต่ถ้ามีความจำเป็นอย่างอื่นที่จะต้องให้ผู้ซึ่งมีวันรับราชการ หรือปฏิบัติงานไม่ถึง 1 ปี ไปศึกษาหรือฝึกอบรมเป็นกรณีพิเศษ และขอยกวันคุณสมบัตินี้ให้กรมวิเทศสหการพิจารณายกเว้นได้เป็นราย ๆ ไป ตามควรแก่กรณี

/เป็นผู้...

(3) เป็นผู้มีความรู้ภาษาต่างประเทศ ที่จะใช้ในการศึกษา หรือฝึกอบรม หากการศึกษา หรือฝึกอบรมมีความจำเป็นต้องกระทำเป็นภาษาต่างประเทศ

ข้อ 7. การให้ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ไปศึกษาหรือฝึกอบรมให้ เจ้ากระทรวงและ กรมวิเทศสหการทำความตกลงกันก่อน

ข้อ 8. ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา หรือฝึกอบรม จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาสถานศึกษา หรือฝึกอบรม หรือแนวการศึกษา หรือฝึกอบรม ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้มิได้ ทั้งนี้ เว้นแต่จะ ได้รับอนุมัติ จากกรมวิเทศสหการ

ข้อ 9. ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือสำเร็จ การศึกษาหรือฝึกอบรมก่อนครบกำหนดเวลาที่ ได้รับอนุมัติ หรือได้รับคำสั่งให้ยุติการศึกษาหรือฝึกอบรมจะต้อง รับรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานของตน และรายงานผลการศึกษาหรือฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชา โดยด่วน

ข้อ 10. ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา หรือฝึกอบรม กลับเข้ามาปฏิบัติหน้าที่แล้วเมื่อใดให้ส่วน ราชการ หรือหน่วยงานรายงานให้กรมวิเทศสหการทราบภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่

ข้อ 11. การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นำระเบียบ หรือประกาศ หรือหลักเกณฑ์ ที่กรมวิเทศสหการกำหนดขึ้น เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการบริหารการจัดทันทังหมดมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 12. ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2537

*a-*

(นางสาวปรียา โอสถานนท์)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ง  
น  
ร  
ว  
ธ  
  
ด  
ย  
ม  
  
บ  
ว  
ก  
  
น  
ด  
ด  
  
บ  
ด  
  
อ  
ง  
ถ  
า  
น



**ระเบียบกรมวิเทศสหการ**  
**ว่าด้วย การให้บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการรับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน**  
**หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2539**

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ว่าด้วยการให้บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2532 ให้เป็นไปโดยเรียบร้อยและเหมาะสมยิ่งขึ้น กรมวิเทศสหการจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้.-

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการให้บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการรับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2539"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการให้บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2532

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

**"บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการ"** หมายความว่า บุคคลที่ไม่ใช่ข้าราชการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดุงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**"ศึกษา"** หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยกรนั้น และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรมหรือการดุงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

/"ฝึกอบรม" ...

**"ฝีกอบรม"** หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ ด้วยการเรียน การวิจัย การอบรม สัมมนา หรือการทำงาน โดยไม่มีการรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการนั้น และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝีกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝีกอบรม หรือต่อจากการฝีกอบรมนั้นด้วย

**"ดูงาน"** หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์

**"การปฏิบัติการวิจัย"** หมายความว่า การทำงานวิจัย เพื่อนำผลที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ของสถาบันหรือหน่วยงานโดยตรง และไม่รวมถึงการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือฝีกอบรม

**"ทุน"** หมายความว่า เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ฝีกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย และเพื่อการครองชีพระหว่างศึกษา ฝีกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ตลอดจนเงินค่ายานพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ ซึ่งรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศจัดสรรให้แก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งบุคคลที่มีให้ข้าราชการไปศึกษา ฝีกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ และรัฐบาลไทยตกลงรับทุนนั้น ตามที่กรมวิเทศสหการจะได้ประกาศเป็นทุนประเภท 1 (ข) ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายผ่านกระทรวง ทบวง หรือกรม หรือจ่ายให้ผู้รับทุนโดยตรงหรือจ่ายโดยวิธีการอื่นใด

ข้อ 5 การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝีกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ หรือประกาศ หรือหลักเกณฑ์ที่กรมวิเทศสหการกำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการบริหารการจัดทุนทั้งหมดมาใช้บังคับโดยอนุโลม

/ข้อ 6 ...

๔  
 ข้อ 6 ให้บุคคลตามข้อ ๔ ซึ่งได้รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ทำสัญญาผูกมัดกับกรมวิเทศสหการ และ/หรือหน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนว่า เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะต้องกลับมารับราชการ หรือเข้าทำงานในหน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน หรือหน่วยงานอื่นใดในประเทศไทยที่กรมวิเทศสหการ และหน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนนั้นเห็นชอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัย

การทำสัญญาให้เป็นไปตามแบบและวิธีการที่กรมวิเทศสหการกำหนด

ข้อ 7 ผู้รับทุนซึ่งได้ทำสัญญาไว้ตามข้อ 6 หากผิดสัญญาจะต้องชดใช้เงินทุน เงินเดือน เงินเพิ่ม หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากทางราชการ หรือหน่วยงานในระหว่างเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัย พร้อมทั้งจะต้องจ่ายเงินเบี้ยปรับในอัตราตามระเบียบที่กรมวิเทศสหการกำหนด

ในกรณีที่ผู้รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัย เข้ารับราชการหรือทำงานชดใช้ทุนไปบ้างแล้ว แต่ไม่ครบกำหนดเวลาตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ไม่ว่ากรณีใด ๆ เงินเบี้ยปรับที่จะต้องชดใช้จะลดลงตามส่วนของเวลาที่รับราชการหรือปฏิบัติงานชดใช้

ข้อ 8 คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน วิธีการคัดเลือกผู้สมัครรับทุน และการสละสิทธิ์การรับทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กรมวิเทศสหการกำหนด

ข้อ 9 ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา หรือฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานศึกษา หรือฝึกอบรม หรือแนวทางการศึกษา หรือฝึกอบรม ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้มิได้ ทั้งนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกรมวิเทศสหการและหน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ได้อนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย หรือที่ผู้รับทุน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานตามสัญญารับทุนแล้วแต่กรณี

ข้อ 10 ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้ไปดูงาน ณ ต่างประเทศ จะเปลี่ยนแปลงระยะเวลา สถานที่ หรือแนวทางการดูงานให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้มิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามข้อ 9 แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงระยะเวลา สถานที่ หรือแนวทางการดูงานโดยกระทันหัน ซึ่งไม่อาจรอรับอนุมัติได้ ก็ให้รับรายงานให้ผู้มีอำนาจดังกล่าวทราบ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นด้วย

ข้อ 11 ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ หรือเสร็จจากการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ จะต้องรีบเดินทางกลับให้ถึงประเทศไทยภายในระยะเวลาที่ควร จะเดินทางถึงได้ตามปกติ แล้วให้รับรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานสัญญารับทุนและรายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยต่อหน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ผู้รับทุนจะ ต้องกลับมาปฏิบัติงานตามสัญญารับทุนโดยด่วน หลังจากนั้นให้ผู้รับทุนแจ้งให้กรมวิเทศสหการทราบ พร้อมหลักฐานการรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายใน 30 วัน นับแต่วันเข้าปฏิบัติงานตามสัญญารับทุน

ข้อ 12 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศกรมวิเทศสหการ  
เรื่อง สถานะของผู้ติดตามผู้ได้รับทุนไปศึกษา  
ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัยด้วยทุนประเภท 1 (ข)

---

ด้วยปรากฏว่า ในการให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัยของรัฐบาลต่าง-  
ประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศหรือนิติบุคคลต่างประเทศ ที่กรมวิเทศสหการประกาศ  
ให้เป็นทุนประเภท 1 (ข) นอกจากจะได้ออกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้แก่ผู้รับทุนแล้ว ยังได้ออกค่าใช้จ่ายให้แก่  
คู่สมรสของผู้รับทุนที่เป็นข้าราชการ ซึ่งได้ติดตามผู้รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัยอีกนั้น  
จึงทำให้กรณีเป็นที่สงสัยว่าคู่สมรสของผู้รับทุนดังกล่าวมีสถานะเป็นผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ด้วยหรือไม่

กรมวิเทศสหการจึงขอประกาศให้ทราบทั่วกันว่า คู่สมรสของผู้รับทุนดังกล่าวไม่มีสถานะเป็น  
ผู้รับทุนประเภท 1 (ข) แต่ค่าใช้จ่ายที่แหล่งผู้ให้ออกให้แก่คู่สมรส และหรือผู้ติดตามถือเป็นส่วนหนึ่งของทุน  
ที่ผู้รับทุนประเภท 1 (ข) ได้รับด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2538



(นายไพเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศกรมวิเทศสหการ  
เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนประเภท 1 (ข)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขและปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนประเภท 1 (ข) ให้เป็นไปโดยเรียบร้อยและเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงให้ยกเลิกประกาศกรมวิเทศสหการ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนประเภท 1 (ข) ฉบับลงวันที่ 14 สิงหาคม 2516 และให้ใช้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนประเภท 1 (ข) ดังต่อไปนี้แทน

1. ผู้สมัครรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการ หรือโอนมาเป็นข้าราชการในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี จนถึงวันปีได้รับสมัครของกรมวิเทศสหการ
2. ผู้สมัครรับทุนซึ่งปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจ หรือในหน่วยงานซึ่งเจ้าหน้าที่มิได้มีฐานะเป็นข้าราชการ จะต้องปฏิบัติงาน หรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี จนถึงวันปีได้รับสมัครของกรมวิเทศสหการ
3. ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศ ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ระเบียบกรมวิเทศสหการ  
ว่าด้วย การฝึกอบรมภาษาอังกฤษ  
พ.ศ. 2539

---

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ลงวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2519 และระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการฝึกอบรมภาษาอังกฤษแก่ ผู้ปฏิบัติงานภายใต้โครงการ ลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2522 ให้เป็นระเบียบเดียวกัน เพื่อสะดวก ในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น จึงวางระเบียบไว้ดังนี้ -

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2539"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ลงวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2519 และระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ แก่ผู้ปฏิบัติงานภายใต้โครงการลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2522

บรรดาหลักเกณฑ์ ประกาศ และระเบียบ อื่นใดที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้ง กับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"การฝึกอบรมภาษาอังกฤษของกรมวิเทศสหการ" หมายถึง การฝึกอบรมภาษาอังกฤษ เพื่อการสมัครรับทุน (English for Overseas Training - EOT) และการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course - ILC)

/"ทุนในโครงการ" ...

**"ทุนในโครงการ"** หมายถึง ทุนที่ได้รับจัดสรรภายใต้โครงการพัฒนาของส่วนราชการต่าง ๆ ที่เสนอขอรับความช่วยเหลือจากต่างประเทศ ซึ่งนอกจากจะขอรับผู้เชี่ยวชาญ วัสดุ อุปกรณ์ และเงินให้เปล่าเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการแล้ว ยังเสนอขอรับทุนศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ให้เจ้าหน้าที่โครงการตามความเหมาะสม และความจำเป็นได้ด้วย

**"ทุนนอกโครงการ"** หมายถึง ทุนที่ส่วนราชการเสนอขอรับความร่วมมือจากต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่ขาดแคลนโดยไม่จำเป็นต้องจัดทำคำขอในรูปโครงการพัฒนา รวมทั้งทุนที่แหล่งทุนเสนอให้มาทั้งในรูปทุนหลักสูตรประจำปี และหลักสูตรที่แจ้งมาเป็นครั้งคราว

**"หน่วยงาน"** หมายถึง กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานใด ๆ ของรัฐ รวมถึงรัฐวิสาหกิจ

ข้อ 5. การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครรับทุน (English for Overseas Training - EOT) ให้แก่ผู้สมัครรับทุนในโครงการและนอกโครงการ จะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ :-

- 5.1 เป็นผู้ที่หน่วยงานได้เสนอชื่อสมัครขอรับทุนที่กรมวิเทศสหการเป็นผู้ดำเนินการ
- 5.2 เป็นผู้ที่ได้มารับการทดสอบภาษาอังกฤษที่กรมวิเทศสหการ แต่สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ของทุนที่กำหนดไว้
- 5.3 ผู้สมัครรับทุนมีคะแนนการทดสอบอยู่ในระดับที่จัดให้เข้ารับการฝึกอบรมได้

ข้อ 6. การผ่อนผันให้ผู้สมัครรับทุนเข้ารับการฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพิ่มเติม

- 6.1 สำหรับผู้สมัครรับทุนนอกโครงการ กรมวิเทศสหการจะพิจารณาดำเนินการให้เข้ารับการฝึกอบรม หากโอกาสอำนวยและมีเหตุผลสมควร
- 6.2 สำหรับผู้สมัครรับทุนในโครงการ กรมวิเทศสหการจะพิจารณาดำเนินการให้เข้ารับการฝึกอบรม เฉพาะ



6.2.1 ผู้สมัครขอรับทุนที่ได้กำหนดรายละเอียดทุนไว้แน่นอน

6.2.2 ผู้ที่หน่วยงานเจ้าของโครงการได้กำหนดที่จะให้สมัครขอรับทุน  
ในโครงการ นั้น แต่ทุนดังกล่าวยังมีได้ระบุจำนวน สาขาวิชา  
และรายละเอียดอย่างอื่นไว้ชัดเจน

6.3 ผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมแล้ว แต่สอบไม่ผ่าน หากมีเหตุผลสมควร มีระยะเวลา  
และโอกาสอำนวย จะจัดให้เข้ารับการฝึกอบรมได้อีก 1 ภาคเรียนเท่านั้น หากยังสอบไม่ผ่านก็จะ  
ไม่จัดให้เข้ารับการฝึกอบรมอีก

6.4 ผู้สมัครรับทุนที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษแล้ว แต่แหล่งทุนแจ้งความประสงค์  
เป็นทางการให้ผู้สมัครรับทุนรายนั้นได้รับการอบรมเพิ่มเติมตามความจำเป็นเฉพาะราย ทั้งนี้ จะต้อง  
ได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานเจ้าสังกัด

ข้อ 7. การฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language  
Course - ILC) จะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้.-

7.1 ปฏิบัติงานภายใต้โครงการการให้ความร่วมมือของไทย

(Thai International Cooperation Programme - TICP)

7.2 เป็นเจ้าหน้าที่สมทบผู้เชี่ยวชาญ (Counterpart) ซึ่งต้องใช้ภาษาอังกฤษ  
ในการปฏิบัติงาน

7.3 เป็นเจ้าหน้าที่ประสานงาน (Coordinator) ของหน่วยงานราชการภาย  
ใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการ ซึ่งดำเนินการผ่านกรมวิเทศสหการ

7.4 เป็นผู้ซึ่งยังไม่ได้เข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ แต่ได้รับการสนับสนุนให้เป็น  
ผู้ขอรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมวิเทศสหการ

ข้อ 8. ผู้รับการ ...

ข้อ 8. ผู้รับการฝึกอบรมภาษาอังกฤษของกรมวิเทศสหการ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ  
ของกองทดสอบและฝึกอบรม กรมวิเทศสหการทุกประการ

ข้อ 9. ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นใด นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน  
ระเบียบ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

## ระเบียบกรมวิเทศสหการ

## ว่าด้วย

การทดสอบ ผ่อนผัน และยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัครรับทุน

พ.ศ. 2539

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง ระเบียบ กรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการทดสอบ ผ่อนผัน และยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2535 เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการทดสอบ ผ่อนผัน และยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัครรับทุนมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงเห็นสมควรกำหนด ระเบียบไว้ดังนี้ -

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบกรมวิเทศสหการว่าด้วย การทดสอบ ผ่อนผัน และยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัครรับทุน พ.ศ. 2539 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบกรมวิเทศสหการว่าด้วย การทดสอบ ผ่อนผัน และยกเว้น การทดสอบภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2535 ลงวันที่ 29 เมษายน 2535

บรรดาหลักเกณฑ์ ประกาศ และระเบียบอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่ง ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

" การทดสอบ " หมายถึง การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ณ กองทดสอบ และฝึกอบรม กรมวิเทศสหการ เพื่อใช้ผลการทดสอบดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาของ กรมวิเทศสหการ ในการคัดเลือกผู้สมัครรับทุน

/การผ่อนผัน ...

" การผ่อนผัน " หมายถึง การพิจารณาอนุโลมเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์คะแนนที่กำหนดไว้ให้แหล่งผู้ให้ทุนพิจารณา

" การยกเว้น " หมายถึง การเห็นชอบให้เสนอชื่อผู้สมัครรับทุนให้แหล่งผู้ให้ทุนพิจารณาโดยไม่ต้องเข้ารับการทดสอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 5 การทดสอบจะเป็นไปตามข้อสอบที่กรมวิเทศสหการกำหนด เพื่อให้ผู้สมัครรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน และอื่น ๆ ซึ่งจะต้องผ่านการทดสอบตามเกณฑ์คะแนนที่กำหนดไว้แบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้-

**ระดับศึกษา (Academic)** คะแนนผ่านร้อยละ 70 สำหรับการทดสอบทุนศึกษาระดับปริญญาเอก ปริญญาโท ระดับหลังปริญญา ประกาศนียบัตร งานวิจัยเชิงวิชาการ สัมมนา อนุมัติบัตรหรือประกาศนียบัตร ซึ่งสูงกว่าปริญญาตรี

**ระดับฝึกอบรมและดูงาน (Practical)** คะแนนผ่านร้อยละ 70 60 และ 50 สำหรับการทดสอบทุนฝึกอบรมซึ่งจะต้องมีงานวิชาการ ฝึกอบรมและดูงาน รวมทั้ง การประชุม-เชิงปฏิบัติการ โดยแยกการให้คะแนนผ่านตามแหล่งทุน/ประเทศ คือ

1. คะแนนผ่านร้อยละ 70 สำหรับประเทศเนเธอร์แลนด์ และเดนมาร์ก
2. คะแนนผ่านร้อยละ 60 สำหรับประเทศในยุโรป ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และประเทศอิสราเอล
3. คะแนนผ่านร้อยละ 50 สำหรับประเทศในเอเชีย และประเทศกำลังพัฒนาอื่น ๆ

อนึ่ง การกำหนดคะแนนผ่าน ดังกล่าวข้างต้นสำหรับบางประเทศ อาทิเช่น ออสเตรเลีย การพิจารณาขึ้นอยู่กับระยะเวลาของการรับทุนและตามข้อกำหนดของแหล่งทุนด้วย

ข้อ 6 การผ่อนผัน กรมวิเทศสหการอาจพิจารณาผ่อนผันให้ผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้แหล่งผู้ให้ทุนพิจารณาเป็นราย ๆ ไป ตามความเหมาะสม

ข้อ 7 การยกเว้นการทดสอบ ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนมีหนังสือขอ  
 อย่างเป็นทางการ กรมวิเทศสหการอาจพิจารณายกเว้นให้ผู้สมัครรับทุนไม่ต้องเข้ารับการทดสอบได้  
 ในกรณีที่ทุนที่สมัครมีใช้ทุนที่มีการแข่งขันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ และเป็นทุนที่แหล่งผู้ให้ทุนไม่มีข้อ  
 กำหนดเกี่ยวกับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ รวมทั้งผู้สมัครรับทุนมีคุณสมบัติดังนี้

7.1 กรณีเป็นผู้สมัครรับทุนที่มีพื้นความรู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป  
 จากประเทศสหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ แคนาดา สถาบันเทคโนโลยี-  
 แห่งเอเชีย หรือจากประเทศอื่นที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการศึกษา และได้เดินทางกลับถึงประเทศไทย  
 ไม่เกิน 3 ปี

7.2 กรณีเป็นผู้สมัครรับทุนฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ต้องเป็นผู้  
 ที่มีคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใดดังนี้

- ก. ผู้สมัครรับทุนซึ่งมีพื้นความรู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป  
 จากประเทศ สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์  
 แคนาดา สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย หรือจากประเทศอื่นที่ใช้ภาษาอังกฤษ  
 เป็นสื่อในการศึกษา และเดินทางกลับประเทศไทยแล้วเกิน 3 ปี แต่ได้เคย  
 เดินทางไปฝึกอบรม ดูงาน สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัยในต่างประเทศ และ  
 ได้เดินทางกลับถึงประเทศไทยแล้วไม่เกิน 3 ปี
- ข. เป็นผู้สมัครรับทุนซึ่งจะเดินทางเป็นกลุ่มไปฝึกอบรม หรือดูงาน และมีล่าม  
 หรือผู้ที่ ทดสอบภาษาผ่านตามมาตรฐานที่กรมวิเทศสหการกำหนด  
 ร่วมเดินทางไปด้วย
- ค. เป็นข้าราชการพลเรือนระดับเจ็ดขึ้นไป หรือข้าราชการอื่นที่มีตำแหน่งเทียบเท่า  
 หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีตำแหน่งผู้บริหารระดับกอง หรือเทียบเท่า ยกเว้น  
 กรณีแหล่งผู้ให้ทุนจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น รวมทั้งผู้ที่จะต้องไปทำหน้าที่ล่าม  
 ให้แก่คณะที่จะไปฝึกอบรม หรือดูงาน เป็นกลุ่ม

7.3 กรณีเป็นผู้สมัครรับทุนที่เคยผ่านการทดสอบแล้ว และมีผลการทดสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 5 แต่ไม่ได้รับการคัดเลือกให้รับทุน หากสมัครรับทุนอีกครั้งภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ได้เคยเข้ารับการทดสอบ โดยผู้สมัครรับทุนไม่ได้เปลี่ยนแปลงประเภท หรือระดับของทุน

ข้อ 8 ในกรณีจำเป็นเพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการ กรมวิเทศสหการอาจจะพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนนอกเหนือไปจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ระเบียบกรมวิเทศสหการ  
ว่าด้วยการสละสิทธิ์การขอรับทุนประเภท 1 (ข)  
พ.ศ. 2537

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง ระเบียบเกี่ยวกับการขอสละสิทธิ์รับทุนให้มีประสิทธิภาพ และ  
เหมาะสมในการปฏิบัติยิ่งขึ้น กรมวิเทศสหการจึงเห็นสมควรวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า " ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยการสละสิทธิ์ การขอรับทุน  
ประเภท 1 (ข) พ.ศ. 2537 "

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2537 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการขอสละสิทธิ์รับทุน ประกาศเมื่อวันที่ 4  
กรกฎาคม 2516

ข้อ 4. เมื่อกรมวิเทศสหการได้เสนอชื่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใดให้เป็นผู้สมัครรับทุนของ  
รัฐบาลประเทศผู้ให้ทุนไปแล้ว หากผู้สมัครรับทุนนั้นขอสละสิทธิ์ กรมวิเทศสหการจะไม่เสนอชื่อผู้สละสิทธิ์นั้น  
ให้รับทุนอื่นภายในระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ยินยอมให้สละสิทธิ์

ข้อ 5. ระเบียบตามข้อ 4 จะไม่ใช้บังคับกับกรณีต่อไปนี้

5.1 เมื่อกรมวิเทศสหการส่งชื่อผู้สมัครรับทุนไปยังสถานเอกอัครราชทูตของประเทศ  
ผู้ให้ทุนอย่างเป็นทางการ และไม่ได้รับคำตอบใด ๆ จากสถานเอกอัครราชทูต  
ภายใน 6 เดือน

5.2 เมื่อทุนที่สมัครมีกำหนดเวลาเปิดการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ที่แน่นอน  
แต่เมื่อได้มีการส่งใบสมัครไปยังสถานทูตอย่างเป็นทางการแล้วไม่ได้รับ  
คำตอบ เมื่อถึงกำหนดวันเปิดการอบรมตามหลักสูตรนั้น ๆ

5.3 เมื่อทุนที่สมัครไว้เดิมเป็นทุนฝึกอบรมหรือสัมมนาระยะสั้นต่ำกว่า 1 เดือน

5.4 ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน  
ระเบียบ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจ  
ของอธิบดีกรมวิเทศสหการ

ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2537

(นางสาวปรีชา โอสถานนท์)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

## คำสั่งภายในกรมวิเทศสหการ

ที่ ๑๔ /๒๕๕๑

เรื่อง แนวปฏิบัติการผ่อนผัน การยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษ  
และการเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนเพื่อให้แหล่งผู้ให้ทุนพิจารณา

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานทุนศึกษา ฝึกอบรมและดูงานที่จะต้องมีการสอบแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงยกเลิกคำสั่งภายในกรมวิเทศสหการ ที่ ๕/๒๕๓๗ เรื่องการผ่อนผันและการยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัครรับทุนลงวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๗ และได้กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

## ๑. การผ่อนผัน

ให้พิจารณาผ่อนผันผลการทดสอบต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกรมวิเทศสหการว่าด้วยการทดสอบ ผ่อนผัน และยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัครรับทุน พ.ศ. ๒๕๓๕ ไม่เกิน ๑๐ คะแนน ภายใต้งบนี้ ดังนี้

(๑.) ไม่มีผู้สมัครรับทุนรายใดมีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ หรือมีจำนวนทุนมากกว่าจำนวนผู้สมัครรับทุนที่ทดสอบผ่านตามเกณฑ์ดังกล่าว

(๒.) แหล่งผู้ให้ทุนไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับเกณฑ์คะแนนทดสอบผ่าน

## ๒. การยกเว้น

นอกจากการยกเว้นการทดสอบตามเงื่อนไขในข้อ ๗ ของระเบียบกรมวิเทศสหการว่าด้วยการทดสอบ ผ่อนผัน และยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษในการสมัครรับทุน พ.ศ. ๒๕๓๕ แล้ว กองการร่วมมือกับต่างประเทศอาจนำเสนออธิบดีให้พิจารณาขกเว้นการทดสอบเป็นรายๆ ได้ ในกรณีดังนี้

(๑.) เป็นทุนเชิญอย่างเป็นทางการจากแหล่งผู้ให้เพื่อไปฝึกอบรม สัมมนาหรือดูงาน โดยมีการระบุชื่อผู้รับเชิญอย่างเป็นทางการ

(๒.) เป็นผู้สมัครรับทุนที่จะเดินทางไปฝึกอบรม สัมมนา หรือดูงานระยะสั้น ไม่เกิน ๒๐ วัน



## ๓. การเสนอชื่อ

๓.๑ ให้พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด และ/หรือที่อยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันแล้วแต่กรณี โดยเรียงตามลำดับคะแนนจากต่างหน่วยงานๆ ละ ๑ ราย

๓.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้สมัครรับทุนจากต่างหน่วยงานตามข้อ ๓.๑ ได้ ให้คัดเลือกผู้สมัครรับทุนจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า ๑ ราย ก็ได้

๓.๓ ในกรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนเสนอให้ทุนจำนวน ๑ ทุน ให้พิจารณาดังนี้

(๑) หากมีผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียง ๑ ราย ให้เสนอชื่อเฉพาะผู้ที่สอบผ่านนั้นเพียงรายเดียว

(๒) หากมีผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดมากกว่า ๑ ราย ให้เสนอชื่อไปยังแหล่งผู้ให้ทุนไม่เกิน ๒ ราย

(๓) หากไม่มีผู้สมัครรับทุนรายใดมีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดให้เสนอชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันไปยังแหล่งผู้ให้ทุนไม่เกิน ๒ ราย

๓.๔ ในกรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนเสนอให้ทุนมากกว่า ๑ ทุนขึ้นไป ให้พิจารณาดังนี้

(๑) หากมีผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดมากกว่าจำนวนทุนที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนด ให้เสนอชื่อเพียงเท่าจำนวนที่กำหนดเท่านั้น

(๒) หากมีผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่ยังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนทุนที่กำหนด ให้คัดเลือกผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันเพื่อเสนอชื่อให้ครบจำนวนทุนที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนด

(๓) หากไม่มีผู้สมัครรับทุนรายใดมีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดให้เสนอชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันเพื่อให้ครบจำนวนทุนที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนด

๓.๕ ในกรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนไม่ได้กำหนดจำนวนทุน ให้พิจารณาดังนี้

(๑) หากมีผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียง ๑ ราย ให้เสนอชื่อเฉพาะผู้ที่สอบผ่านนั้นเพียงรายเดียว

(๒) หากมีผู้สมัครรับทุนที่มีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดมากกว่า ๑ ราย ให้เสนอชื่อไปยังแหล่งผู้ให้ทุนไม่เกิน ๓ ราย

(๓) หากไม่มี...

(๓) หากไม่มีผู้สมัครรับทุนรายใดมีผลการทดสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้เสนอชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ผ่านผันไปยังแหล่งผู้ให้ทุนไม่เกิน ๓ ราย

๔. ในคำสั่งนี้ “หน่วยงาน” หมายถึง

๔.๑ ในกรณีที่จัดสรรทุนให้เพียงกระทรวงเดียว คำว่า “หน่วยงาน” ให้หมายความถึงกรมในสังกัดกระทรวงนั้นๆ หรือระดับเทียบเท่ากรม

๔.๒ ในกรณีที่จัดสรรทุนให้แก่หลายกระทรวง คำว่า “หน่วยงาน” ให้หมายความถึงกระทรวง หรือระดับเทียบเท่ากระทรวง

๕. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้สมัครรับทุน ดังนี้

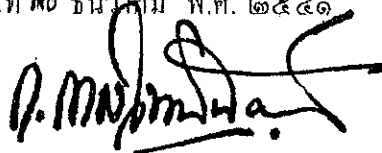
๕.๑ การพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนเป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น

๕.๒ เมื่อ กวส. ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว การพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครคนใดเป็นผู้รับทุนในขั้นสุดท้ายเป็นดุลพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

๖. ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษอื่นใด นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในคำสั่งหรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้นำเสนออธิบดีกรมวิเทศสหการพิจารณาสั่งการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๑



(นายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒน์กุล)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ระเบียบว่าด้วยอัตราค่าปรับเกี่ยวกับการนิคสัญญารับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม  
และปฏิบัติงานในต่างประเทศ

เนื่องด้วยปรากฏว่ามีนักศึกษา หรือเอกชนผู้ได้รับทุนไปศึกษาวิชา  
ชั้นปริญญาตรีในต่างประเทศ โดยทุนภายใต้แผนโคลัมโบ หรือทุนภายใต้ความ  
ร่วมมือกับประเทศอื่น หรือทุนองค์การสหประชาชาติ โดยทำสัญญาไว้กับทางราชการ  
แล้วไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่ให้ไว้ กล่าวคือ เมื่อกลับจากการศึกษาในต่างประเทศแล้ว  
ไม่เข้ารับราชการหรือรับราชการไม่ครบตามจำนวนเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา เป็น  
เหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย

ฉะนั้น เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการในการบังคับให้ปฏิบัติตามสัญญา  
เป็นสำคัญจึงเห็นสมควรให้กำหนดระเบียบว่าด้วยอัตราค่าปรับเกี่ยวกับการนิคสัญญา  
รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติงานในต่างประเทศไว้ดังนี้

๑. ผู้นิคสัญญารับทุนภายใต้แผนโคลัมโบ ปรับเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ของเวลาที่ได้รับทุน
๒. ผู้นิคสัญญารับทุนภายใต้ความร่วมมือกับประเทศอื่น ปรับเดือนละ  
๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ของเวลาที่ได้รับทุน
๓. ผู้นิคสัญญารับทุนองค์การสหประชาชาติ ปรับเดือนละ ๒๕,๐๐๐ บาท  
(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ของเวลาที่ได้รับทุน
๔. ให้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๑๗



(นายชชาติ ประมุขผล)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ระ เบียบว่าด้วยอัตราปรับเกี่ยวกับการนิคสัญญารับทุนไปศึกษา ปีกอบรมและคองงาน  
๗ ต่างประเทศและในประเทศ ควดยทุนประเภท ๑ (ข)

ตามทีกรบวิเทศสหการได้กำหนดระเบียบว่าด้วยอัตราปรับเกี่ยวกับการนิคสัญญา  
รับทุนไปศึกษา ปีกอบรม และคองงาน ในต่างประเทศ ให้นี้ยลบังคับผู้ที่ได้รับทุนไปศึกษาวิชา  
ชั้นปริญญาตรีในต่างประเทศให้กลับมปฏิบัติราชการตามสัญญาที่ทำไว้กับทางราชการไว้  
๗ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๑๗ แลว นั้น

โดยทีระยะเวลาไถ่ดวงเลขมาเป็นเวลานานแล้ว และนี่การจัดสรรทุนศึกษาใน  
ระดั้มอื่น นอกเหนือจากระดั้มปริญญาตรี กรบวิเทศสหการจึงเห็นควรวให้ยกเลิกระเบียบ  
ดังกล่าว และให้กำหนดระเบียบว่าด้วยอัตราค่าปรับเกี่ยวกับการนิคสัญญารับทุนไปศึกษา  
ปูกอบรมและคองงาน ๗ ต่างประเทศและในประเทศควดยทุนประเภท ๑ (ข) ขึ้นใหม่แทน  
ดังนี้

๑. ผู้นิคสัญญารับทุนไปศึกษา ปีกอบรมและคองงาน ๗ ประเทศสหรัฐอเมริกา หรือ  
แคนาดา ปรับเดือนละ ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๒. ผู้นิคสัญญารับทุนไปศึกษา ปีกอบรมและคองงาน ๗ ประเทศในทวีปยุโรป หรือ  
ออสเตรเลียหรือนิวซีแลนด์ ปรับเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
๓. ผู้นิคสัญญารับทุนไปศึกษา ปีกอบรม และคองงาน ๗ ประเทศในทวีปเอเชีย  
(รวมทั้งประเทศไทย) ปรับเดือนละ ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

ให้ไว้ ๗ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๒๖

(ลงชื่อ) อภิลาศ โอสถานนท์  
(นายอภิลาศ โอสถานนท์)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

ระเบียบกรมวิเทศสหการ  
ว่าด้วยอัตราปรับสำหรับผู้ผิดสัญญาเงินทุนไปศึกษา ฝึกอบรม  
ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ที่ไม่ใช่ข้าราชการ  
พ.ศ. 2541

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบ ว่าด้วยอัตราปรับสำหรับผู้ผิดสัญญาเงินทุนไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศและในประเทศด้วยทุนประเภท 1 (ข) เสียใหม่เพื่อให้เหมาะสมยิ่งขึ้น กรมวิเทศสหการจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้.-


- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมวิเทศสหการ ว่าด้วยอัตราปรับสำหรับผู้ผิดสัญญาเงินทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ด้วยทุนประเภท 1 (ข) ที่ไม่ใช่ข้าราชการ พ.ศ. 2541 "
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2541 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบ ว่าด้วยอัตราปรับเกี่ยวกับการผิดสัญญาเงินทุนไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศและในประเทศด้วยทุนประเภท 1 (ข) ลงวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2526
- ข้อ 4. ผู้รับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศหรือในประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ข) เมื่อผิดสัญญาเงินทุน จะต้องชำระเบี้ยปรับตามกลุ่มประเทศและในอัตราดังต่อไปนี้

- กลุ่มที่ 1 ประเทศสหรัฐอเมริกา แคนาดา อังกฤษ เยอรมัน ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย  
ปรับเดือนละ 150,000 บาท
- กลุ่มที่ 2 ประเทศนิวซีแลนด์ เนเธอร์แลนด์ นอร์เวย์ ออสเตรีย ฝรั่งเศส สวีเดน  
สวิสเซอร์แลนด์ เดนมาร์ก อิตาลี เบลเยียม ฟินแลนด์ อิสราเอล  
เกาหลี ปรับเดือนละ 90,000 บาท
- กลุ่มที่ 3 ประเทศสเปน ตุรกี ปอร์ตุเกส ยูโกสลาเวีย ฮังการี โรมานีเย กรีซ  
โปแลนด์ ไชเวียต ปรับเดือนละ 40,000 บาท
- กลุ่มที่ 4 ประเทศอินเดีย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย ปากีสถาน จีน  
ปรับเดือนละ 20,000 บาท

กลุ่มที่ 5...

- กลุ่มที่ 5 ในประเทศไทย ศึกษา ฝึกอบรม ณ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย  
(ASIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY) ปรึบเดือนละ 60,000 บาท
- กลุ่มที่ 6 ผู้รับทุนจากองค์การสหประชาชาติ องค์การต่างประเทศ และนิติบุคคล-  
ต่างประเทศ ให้ใช้อัตราปรับของแต่ละประเทศที่เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2541



(นายกิตติพันธ์ กาญจนพิพัฒน์กุล)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

คำสั่งกรมวิเทศสหการ  
ที่ ๑๘ /2539  
เรื่อง การผูกพันการสมัครรับทุนข้ามปี

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับสมัครผู้รับทุนประเภท 1(ข) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมวิเทศสหการจึงกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อให้ถือปฏิบัติดังนี้.-

1. ผู้สมัครรับทุนศึกษา/ฝึกอบรม ในหลักสูตรที่มีจำนวนทุนแน่นอนจะขอเลื่อนการสมัครรับทุนเพื่อไปศึกษา/ฝึกอบรม ในปีถัดไปโดยผูกพันการสมัครรับทุนข้ามปีไม่ได้

2. ผู้สมัครรับทุนศึกษา/ฝึกอบรม อาจขอเลื่อนการสมัครรับทุนเพื่อไปศึกษา/ฝึกอบรมในปีถัดไป โดยผูกพันการสมัครรับทุนข้ามปีได้แต่จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้.-

1) เป็นทุนในโครงการของหน่วยงานซึ่งผู้สมัครรับทุนสังกัดอยู่ และจะต้องมีหนังสือขอความเห็นชอบจากหน่วยงาน

2) สำหรับทุนแข่งขันทั่วไปกรมวิเทศสหการจะไม่พิจารณาการขอเลื่อนการสมัครรับทุนโดยผูกพันทุนข้ามปี เนื่องจากจะทำให้ผู้สมัครรายอื่นเสียโอกาส ยกเว้นกรณีพิเศษ เช่น

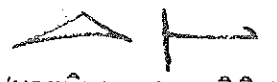
2.1) แห่ส่งผู้ให้ทุนแจ้งเลื่อนระยะเวลาหลักสูตร

2.2) การส่งใบสมัครล่าช้า ไม่ทันการพิจารณาของแหล่งทุน และแหล่งทุนมีหนังสือแจ้งยืนยันจะพิจารณาใบสมัครในปีหน้า

2.3) เหตุสุดวิสัยอื่น ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539

  
(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

คำสั่งกรมวิเทศสหการ

ที่ ๑๑ / 2539

เรื่อง การเสนอเรื่องเกี่ยวกับการรับทุนประเภท 1 (ข) ให้ ก.ช.ต. พิจารณา

เพื่อให้การเสนอเรื่องเกี่ยวกับการรับทุนประเภท 1 (ข) ให้คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ (ก.ช.ต.) พิจารณาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมวิเทศสหการจึงกำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้.-


1. เมื่อข้าราชการผู้ใดได้รับการพิจารณาจากกรมวิเทศสหการให้เป็นผู้รับทุนประเภท 1 (ข) และจำเป็นต้องขออนุมัติ ก.ช.ต. ก่อนออกเดินทาง ให้เสนอขออนุมัติ ก.ช.ต. หลังจากผ่านการทดสอบภาษาเบื้องต้นจากกรมวิเทศสหการแล้ว ในกรณีเร่งด่วนให้ข้าราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมวิเทศสหการในเรื่องตัวบุคคลแล้ว ทำเรื่องเสนอขออนุมัติ ก.ช.ต. ก่อนที่จะเข้ารับการทดสอบภาษาได้ และเมื่อผ่านการทดสอบภาษาของกรมวิเทศสหการแล้วให้แจ้งยืนยันผลการทดสอบไปยัง ก.ช.ต. เพื่อพิจารณาทันที

2. พิจารณากำหนดประเภททุนให้ชัดเจนว่า ทุนใดเป็นทุนเพื่อไปศึกษา หรือฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ตามนัยข้อ 5 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. แจ้งให้ข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศทุกราย เสนอขออนุมัติ ก.ช.ต. ก่อนออกเดินทางตามระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุนทรพิพิธ)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ



คำสั่งกรมวิเทศสหการ

ที่ ๑๑ / 2539

เรื่อง การเสนอเรื่องเกี่ยวกับการรับทุนประเภท 1 (๗) ให้ ก.ช.ต. พิจารณา

เพื่อให้การเสนอเรื่องเกี่ยวกับการรับทุนประเภท 1 (๗) ให้คณะกรรมการกำหนดโครงการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ (ก.ช.ต.) พิจารณาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมวิเทศสหการจึงกำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้.-

1. เมื่อข้าราชการผู้ใดได้รับการพิจารณาจากกรมวิเทศสหการให้เป็นผู้รับทุนประเภท 1 (๗) และจำเป็นต้องขออนุมัติ ก.ช.ต. ก่อนออกเดินทาง ให้เสนอขออนุมัติ ก.ช.ต. หลังจากผ่านการทดสอบภาษาเบื้องต้นจากกรมวิเทศสหการแล้ว ในกรณีเร่งด่วนให้ข้าราชการที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมวิเทศสหการในเรื่องตัวบุคคลแล้ว ทำเรื่องเสนอขออนุมัติ ก.ช.ต. ก่อนที่จะเข้ารับการทดสอบภาษาได้ และเมื่อผ่านการทดสอบภาษาของกรมวิเทศสหการแล้วให้แจ้งยืนยันผลการทดสอบไปยัง ก.ช.ต. เพื่อพิจารณาทันที

2. พิจารณากำหนดประเภททุนให้ชัดเจนว่า ทุนใดเป็นทุนเพื่อไปศึกษา หรือฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ ตามบัญชี 5 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. แจ้งให้ข้าราชการที่ได้รับทุนประเภท 1 (๗) ไปปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศทุกราย เสนอขออนุมัติ ก.ช.ต. ก่อนออกเดินทางตามระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2512 และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วย

สั่ง ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๓๙

สั่ง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2539



(นายพิเชต สุทธิพิชิต)

อธิบดีกรมวิเทศสหการ

๑๓ มิถุนายน ๒๕๓๖

เรื่อง การให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนประเภท 1 (ช)  
เรียน - แจ้งท้ายสำเนา -

ตามที่ระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๑๒ ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดย ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๑๘ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๑๘ ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๒๐ ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๒๓ ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๒๕ ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๓๓ ฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๓๓ และฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๔ กำหนดให้ "การให้ข้าราชการไปศึกษา หรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศด้วยทุนประเภท 1 (ช) ให้กระทรวง หรือทบวง เจ้าสังกัดและกรมวิเทศสหการที่ตามมีผลลงกักเกณฑ์ โดยกระทรวงหรือทบวง เจ้าสังกัดต้องส่งเอกสาร ไป เพื่อกรมวิเทศสหการพิจารณา....." นั้น

เนื่องจากในทางปฏิบัติได้มีผู้ว่าราชการบางแห่งมิได้ดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครรับทุนผ่าน กรมวิเทศสหการตั้งแต่เริ่มต้น และส่งเรื่องขออนุมัติหลักการและตัวบุคคลให้กรมวิเทศสหการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในระยะเวลากระชั้นชิดกับวันที่ข้าราชการจะต้องออกเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน หรือภายหลังผู้รับทุนได้เดินทางไปศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน ณ ต่างประเทศแล้ว ซึ่งกรมวิเทศสหการ ได้พิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบเป็นกรณีพิเศษอยู่เสมอมา

โดยที่การพิจารณาอนุมัติดังกล่าวไม่สอดคล้องกับระเบียบข้างต้น กรมวิเทศสหการจึงขอเรียนมา เพื่อทราบว่า ในโอกาสต่อไปจะไม่พิจารณาอนุมัติและให้ความเห็นชอบในหลักการและตัวบุคคลแก่ผู้รับทุนที่ไม่ ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัดให้ทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปรีชา โอสถาปนาศ)  
อธิบดีกรมวิเทศสหการ

กองแผนงาน

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร. ๒๘๒-๒๘๔๕

โทรสาร ๒๘๐-๒๘๔๘, ๒๘๑-๗๑๔๘

โครงการ  
ด้วยความ  
กท 1 (ข)  
การทดสอบ  
กรมวิเทศ-  
กั และเมื่อ  
ารณาทันที  
หรือปฏิบัติ  
และดูงาน  
ทุกกราย  
และดูงาน