



ประกาศกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนโครงการความร่วมมือไทยกับสหรัฐอเมริกา

ด้วยกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนโครงการความร่วมมือไทยกับสหรัฐอเมริกา จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ เพศชาย/เพศหญิง สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีหลักฐานที่แสดงว่าไม่ต้องเข้ารับราชการทหาร (สด.๘ หรือสด.๙)
- ๑.๒ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือระดับมัธยมศึกษาจากโรงเรียนนานาชาติ (International school) หรือมีผลการสอบภาษาอังกฤษ (เช่น TOEFL, IELTS, CU-TEP, TU-GET) ในระดับอย่างน้อย ๘๐-percentile หรือเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ
- ๑.๓ มีความรู้ภาษาอังกฤษระดับดีมาก ทั้งการพูด อ่าน เขียน และฟัง
- ๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๑.๕ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๒.๑ สนับสนุนการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนโครงการความร่วมมือไทยกับสหรัฐอเมริกา ได้แก่ มูลนิธิการศึกษาไทย – อเมริกัน (ฟูลไบรท์) มูลนิธิร็อกกี้เฟลเลอร์ และมูลนิธิคีนันแห่งเอเชีย วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ประมวลข้อมูลโครงการด้านการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง วางแผนจัดทำรายละเอียดการดำเนินงาน เป็นต้น
- ๒.๒ สนับสนุนการกำหนดกิจกรรม การติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินงานภายใต้โครงการความร่วมมือไทยกับสหรัฐอเมริกา
- ๒.๓ รวบรวมและจัดเก็บเอกสารข้อมูลโครงการเพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ๒.๔ ติดต่อประสานกับองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโครงการความร่วมมือไทยกับสหรัฐอเมริกา ได้แก่ มูลนิธิการศึกษาไทย – อเมริกัน (ฟูลไบรท์) มูลนิธิร็อกกี้เฟลเลอร์ และมูลนิธิคีนันแห่งเอเชีย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ๒.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๓. อัตราค่าจ้างที่ได้รับ

คุณวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านต่างประเทศและ
การใช้ภาษาอังกฤษระดับดีมาก อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรับสมัคร

- ๕.๑ แบบฟอร์มใบสมัครสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
ที่ <https://tica-thaigov.mfa.go.th>
- ๕.๒ รูปถ่ายสีหน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาเอกสารแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ เอกสารประกอบอื่น ๆ (หากมี) อาทิ หนังสือรับรองการผ่านงาน ผลการทดสอบ
ภาษาอังกฤษ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร การเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น
ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๖. การรับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๑ มิถุนายน - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยผู้สนใจสามารถดาวน์โหลด
แบบฟอร์มใบสมัครได้จากเว็บไซต์กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ที่ <https://tica-thaigov.mfa.go.th>
ภายใต้หัวข้อ: ข่าวสาร/กิจกรรม/ประกาศรับสมัคร/รับสมัครจ้างเหมาบริการโครงการความร่วมมือไทยกับ
สหรัฐอเมริกา และส่งเอกสารการสมัครในรูปแบบไฟล์ PDF ไปที่ Email: ann.y@mfa.go.th หรือสอบถาม
รายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๕๐๓

๗. การจัดจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
และนำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างที่ได้รับมาวางในวันที่ทำสัญญา
ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗



(นายวัฒนวิทย์ คชเสนี)

อธิบดีกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ