



ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมาปูโต  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศของสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมาปูโต

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ มาปูโต มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ  
จำนวน 1 ตำแหน่ง มีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

2. เงื่อนไขการจ้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1. อัตราค่าจ้างต่อเดือน : ชั้นเริ่มต้นอัตราละ 20,902.- เมตีกัล (สองหมื่นเก้าร้อยสองเมตีกัล)  
ทั้งนี้ มีค่าล่วงเวลาในกรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ/ค่าเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี

2.2. เวลาทำงาน : วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 09.00 – 17.00 น. (อาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม)

2.3. วันหยุดประจำปี : ตามกำหนดวันหยุดประจำปีของสถานเอกอัครราชทูตฯ

2.4. หน้าที่ความรับผิดชอบ :

- ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถของสถานเอกอัครราชทูตฯ
- ดูแลรักษารถยนต์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ ให้มีความสะอาดเรียบร้อยและอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้เสมอ
- บันทึกข้อมูลการใช้รถยนต์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ และการเติมน้ำมัน รวมถึงการรายงานเหตุการณ์ อุบัติเหตุ และสภาพรถยนต์ให้เจ้าหน้าที่สถานทูตฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติผู้สมัคร

- 3.1 มีถิ่นพำนักในสาธารณรัฐโมซัมบิกถูกต้องตามกฎหมาย
- 3.2 มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของสาธารณรัฐโมซัมบิก
- 3.3 ไม่มีพฤติกรรม หรือ ประวัติอาชญากรรมทุจริตฉ้อโกงต่าง ๆ และมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ และไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน

3.4 มีประสบการณ์ทำงานเป็นพนักงานขับรถยนต์ให้กับองค์กรหรือหน่วยงานอื่น ๆ มาก่อนอย่างน้อย 1 ปี

3.5 สามารถปฏิบัติงานที่กรุงมาปูโตและเมืองอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการได้ อุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้

3.6 วุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

3.7 มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับที่สื่อสารได้ดี

#### 4. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก โปรดส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร ประกอบด้วย

4.1 ใบสมัคร

4.2 ประวัติการทำงาน พร้อมหนังสือรับรองการทำงาน (หากมี)

4.3 สำเนาหนังสือเดินทางพร้อมสำเนาการตรวจลงตรา (วีซ่า) หรือ สำเนาบัตรประจำตัวผู้มีถิ่น

พำนักในสาธารณรัฐโมซัมบิก

4.4 สำเนาใบขับขีรถยนต์

4.5 หลักฐานวุฒิการศึกษา และหลักฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (หากมี)

4.6 ใบรับรองแพทย์มีอายุไม่เกิน 3 เดือน

#### 5. สถานที่สมัคร

ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองระหว่างเวลา 09.00 – 16.00 น. ที่ สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมาปูโต เลขที่ 4317 ถนน Julius Nyerere

#### 6. กำหนดส่งใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถ download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://maputo.thaiembassy.org> และยื่นใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 2 มิถุนายน 2565

#### 7. วิธีการคัดเลือก

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะคัดเลือกผู้สมัครโดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถที่เหมาะสม และประสบการณ์การทำงาน โดยจะทดสอบและสัมภาษณ์ในด้านที่จำเป็น ทั้งนี้ สถานเอกอัครราชทูตฯ จะแจ้งผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ในวันที่ 6 มิถุนายน 2565

8. กำหนดวันสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติ

กำหนดวันสอบสัมภาษณ์และสอบภาคปฏิบัติในวันที่ 8 มิถุนายน 2565 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป  
ณ สถานเอกอัครราชทูตฯ

9. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะแจ้งผลการสอบคัดเลือกให้ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกทราบทาง  
โทรศัพท์และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกในวันที่ 9 มิถุนายน 2565 ทางเว็บไซต์และ facebook ของสถาน  
เอกอัครราชทูตฯ ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกรายงานตัววันที่ 10 มิถุนายน 2565

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม 2565

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมาปูโต  
วันที่ 24 พฤษภาคม 2565

