



Royal Thai Embassy
1024 Wisconsin Avenue, N.W., Suite 401
Washington, D.C. 20007
<http://www.thaiembdo.org>
e-mail : thai.usn@thaiembdo.org
Tel. (202) 944-3600 Fax. (202) 944-3611

ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน

ที่ ๔๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง ขยายเวลาการเปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่โครงการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์
การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ (TIP) จำนวน ๑ อัตรา

ตามประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน ที่ ๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง การรับสมัครเจ้าหน้าที่โครงการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ (TIP)
(พนักงานจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา โดยเปิดรับสมัครจนถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น

สถานเอกอัครราชทูตฯ ได้ขอขยายเวลาการรับสมัครบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่โครงการแก้ไขปัญหา
การค้ามนุษย์ การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ (TIP) (พนักงานจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา ดังกล่าวออกไปอีก
จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร / อัตราค่าจ้าง

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่โครงการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ การใช้แรงงานเด็กและแรงงาน บังคับ (TIP)
อัตราค่าจ้าง	๓,๑๒๐.- ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน

๒. หน้าที่รับผิดชอบ

๒.๑ ค้นคว้า แปร และวิเคราะห์ ข่าวและข้อมูลเกี่ยวกับไทยในด้านการค้ามนุษย์ การใช้แรงงานเด็ก
และแรงงานบังคับในสื่อสิ่งพิมพ์ทุกประเภท

๒.๒ ค้นคว้า แปร และวิเคราะห์ข้อมูล มาตรการ มาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของสหรัฐฯและสากล
เพื่อเรียบเรียงและจัดทำบทวิเคราะห์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหการค้ามนุษย์
การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับของไทย

๒.๓ บริหารจัดการเว็บไซต์โครงการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ
ให้บรรจุข้อมูลที่สมบูรณ์และทันสมัย รายงานและประเมินผลการเข้าใช้เว็บไซต์โครงการ

๒.๔ ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องของไทยและสหรัฐฯ

๒.๕ จัดการประชุมสัมมนาและการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ เข้าร่วมงานสัมมนาและการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ ดำเนินงานธุรการและเอกสารราชการ

๒.๘ ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานเอกอัครราชทูตฯ

/๓. คุณสมบัติผู้สมัคร ...

๓. คุณสมบัติผู้สมัคร

๓.๑ เป็นผู้ที่มีสถานะการอยู่พำนักในสหรัฐฯ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งต้องเข้าข่ายกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ถือสัญชาติสหรัฐฯ (U.S. Citizen)

(๒) เป็นผู้ถือถิ่นพำนักถาวรในสหรัฐฯ (ถือ Green Card)

๓.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปนับแต่วันที่บรรจุ

๓.๓ สามารถสืบค้น ตรวจสอบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเรียบเรียงข้อมูลในสาขาที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ มีทักษะการพูด ฟัง อ่าน และเรียบเรียงภาษาไทยและภาษาอังกฤษในระดับดีมาก

๓.๕ มีทักษะการใช้ Microsoft Office โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานและอินเทอร์เน็ตเป็นอย่างดี

๓.๖ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการสื่อสาร และมีทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติงานราชการ

๔. การรับสมัคร

๔.๑ ยื่นใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ embassy_job@thaiembdc.org ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ตามเวลาท้องถิ่นเขตเวลาตะวันออกของสหรัฐฯ)

๔.๒ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในวันและเวลาราชการที่ โทร. +๒๐๒ ๙๔๔-๓๖๐๐ ต่อ ๘๑๔

๕. หลักฐานการสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร (แบบฟอร์มตามแนบ) พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ x ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๒ ประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงาน (resume)

๕.๓ สำเนาหลักฐานแสดงการพำนักในสหรัฐฯ และทำงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๔ สำเนาประวัติการศึกษา

๕.๕ สำเนาหนังสือรับรองการทำงานและการฝึกอบรม (หากมี)

๕.๖ สำเนาเอกสารอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์กับการสมัครงาน (หากมี)

๖. วิธีการคัดเลือก

สอบข้อเขียนเพื่อวัดความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาไทย และความรู้รอบตัวเกี่ยวกับงานธุรการและคอมพิวเตอร์ (โปรดนำเครื่องคอมพิวเตอร์ Laptop ส่วนตัวมาเอง) และสอบสัมภาษณ์รายบุคคล

๗. กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก (ตามเวลาท้องถิ่นเขตเวลาตะวันออกของสหรัฐฯ)

บัดนี้ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	- ช่วงเวลารับสมัคร
๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
๔ สิงหาคม ๒๕๖๔	- สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์
๕ สิงหาคม ๒๕๖๔	- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔	- รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

/รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ...

รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและผู้ผ่านการคัดเลือกจะประกาศตามกำหนดการข้างต้นทางเว็บไซต์สถานเอกอัครราชทูตฯ ที่ <https://washingtondc.thaiembassy.org/> อนึ่ง หากตรวจสอบพบว่า ผู้มีสิทธิ์สอบหรือ ผู้ผ่านการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศ จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและถูกตัดสิทธิ์

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องแสดงต้นฉบับหลักฐานการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (Criminal Record) ของรัฐซึ่งตนมีภูมิลำเนาต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับการบรรจุ ทั้งนี้ หากปรากฏประวัติอาชญากรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานหรือภาพลักษณ์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ สถานเอกอัครราชทูตฯ สามารถยุติการว่าจ้างได้โดยพลัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นางสาวเพ็ญประภา ภูมิรินทร์)
อัครราชทูตที่ปรึกษา