



แผนอพยพคนไทยในสถานการณ์ฉุกเฉิน
กรณีเกิดภัยโรคระบาดรุนแรง
สำหรับพื้นที่ในเขตอาณาของ
สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน สหรัฐอเมริกา

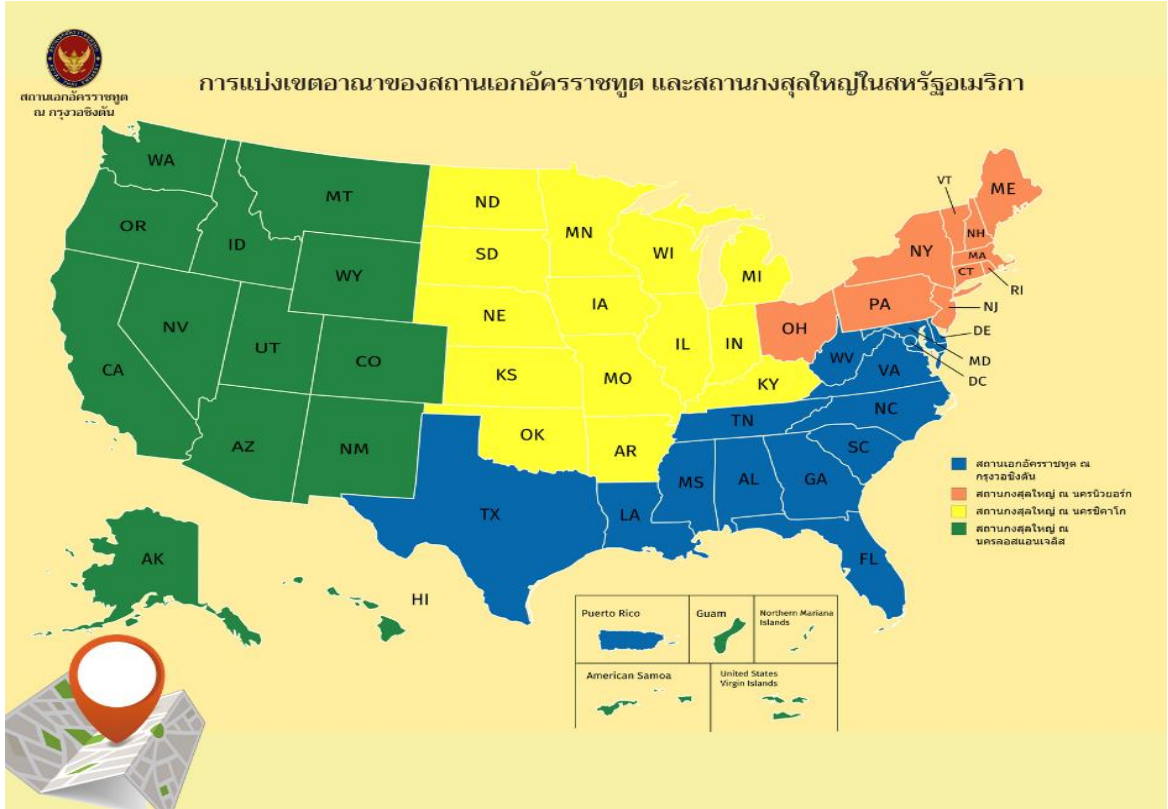
จัดทำโดย

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน

สารบัญ

1. แผนอพยพคนไทยในกรณีเกิดภัยโรคระบาดรุนแรง หน้า 3 - 7
2. การเตรียมความพร้อมในกรณีเกิดภัยโรคระบาดรุนแรง หน้า 8 - 17
3. เอกสารประกอบแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เมื่อเกิดภัยโรคระบาดรุนแรง หน้า 18 - 29
ของสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตันและทีมประเทศไทย

1. แผนช่วยเหลืออพยพคนไทยในกรณีเกิดภัยโรคระบาดรุนแรง



สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน มีเขตอาณาครอบคลุม 13 รัฐ รวมทั้งเขตปกครอง ได้แก่

- (1) รัฐแอลละแบมา (2) รัฐเดลาแวร์ (3) รัฐฟลอริดา (4) รัฐจอร์เจีย (5) รัฐลุยเซียนา (6) รัฐแมริแลนด์
- (7) รัฐมิสซิสซิปปี (8) รัฐนอร์ทแคโรไลนา (9) รัฐเซาท์แคโรไลนา (10) รัฐเทนเนสซี (11) รัฐเท็กซัส (12) รัฐเวอร์จิเนีย
- (13) รัฐเวสต์เวอร์จิเนีย (14) ดิสตริกต์ออฟโคลัมเบีย และ (15) เครือรัฐเปอร์โตริโก

โดยเทียบเคียงกับสถิติข้อมูลการสำรวจสำมะโนประชากรของสหรัฐอเมริกา ปี (US Census 2020) คาดว่าปัจจุบันมีชาวไทยอยู่ในสหรัฐฯ ประมาณ 314,531 คน แบ่งเป็น พื้นที่ สอท. ณ กรุงวอชิงตัน 89,950 คน พื้นที่สภญ. ณ นครชิคาโก 49,901 คน สภญ. ณ นครนิวยอร์ก 42,930 คน และ สภญ. ณ นครลอสแอนเจลิส 131,750 คน

1. ผู้พำนักในเขตอาณาของสถานเอกอัครราชทูตฯ

1.1 คนไทยในเขตอาณาของ สอท. ส่วนใหญ่พำนักอยู่ตามรัฐใหญ่ต่างๆ ได้แก่ ดิสตริกต์ออฟโคลัมเบีย รัฐแมริแลนด์ รัฐเวอร์จิเนีย รัฐจอร์เจีย รัฐฟลอริดา และรัฐเท็กซัส คนไทยในเขตอาณาประกอบด้วย

- ข้าราชการ คู่สมรสและบุตร รวมทั้งลูกจ้างท้องถิ่น จำนวนประมาณ 112 คน
- นักเรียน/นักศึกษาไทย มีทั้งอยู่ในความดูแลของสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนฯ และทุนส่วนตัวในหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว จำนวนประมาณ 4,960 คน (เฉพาะ นร. ทุนรัฐบาล 806 คน)
- พนักงาน/แรงงาน รวมทั้งพนักงานนวด และผู้ทำร้านอาหาร มีจำนวนประมาณ 658 คน
- คนไทยในสายวิชาชีพต่างๆ และพระสงฆ์ มีจำนวนประมาณ 7,047 คน
- ทำงานองค์กรระหว่างประเทศ อาทิ UN World Bank มีจำนวนประมาณ 35 คน

หมายเหตุ คนไทยในสหรัฐฯ มักจะมีการย้ายที่อยู่บ่อยครั้ง และส่วนหนึ่งมักจะไม่ให้ข้อมูลหรือเข้าร่วมการสำรวจสำมะโนประชากร ทำให้ยากแก่การคาดการณ์จำนวนที่แท้จริง

1.2 สมาคม/ชมรมคนไทย ชุมชนคนไทยในบริเวณกรุงวอชิงตันและรัฐในเขตอานามมีจำนวน 22 สมาคม/ชมรม โดยแบ่งเป็นสมาคมตามภูมิภาค อาชีพ

1.3 วัดไทยในเขตอานาม มีจำนวน 54 แห่ง โดยเป็นวัดที่มีรายชื่อในสมัชชาสงฆ์ไทยจำนวน 28 แห่งและวัดที่มีรายชื่อในคณะสงฆ์ธรรมยุติกจำนวน 26 แห่ง

2. การดำเนินการ

2.1 การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เพื่อรองรับสถานการณ์หากเกิดมีเหตุการณ์ร้ายแรงดังกล่าวเกิดขึ้น ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการอยู่ตลอดเวลา คนไทยที่ประสงค์จะให้ข้อมูลหรือ ขอความช่วยเหลือจากศูนย์ฯ สามารถติดต่อได้ตามรายชื่อเจ้าหน้าที่และหมายเลขโทรศัพท์ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
นายศาสตร์ ชัยวรพร (กงสุล)	(202) 640-5308
นายณรงค์ชัย แสงชาญชัย (เจ้าหน้าที่กงสุล ฝ่ายคุ้มครอง)	(202) 640-5671
สถานเอกอัครราชทูตฯ	(202) 944-3600
ที่ทำการฝ่ายกงสุล	(202) 684-8493
สายด่วนสถานเอกอัครราชทูตฯ	(202) 999-7690



Line official account สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ protection@thaiembdc.org consular@thaiembdc.org

Facebook สอท. Royal Thai Embassy, Washington D.C. และ

Facebook ฝ่ายกงสุล Thai Consular Office, Royal Thai Embassy, Washington D.C.

2.2 สถานที่ทำการของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน จะใช้อาคาร สอท. (ที่อยู่ 1024 Wisconsin Ave NW, DC 20007) เป็นสถานที่ปฏิบัติการหลัก และในกรณีที่ทำกร สอท. ไม่สามารถใช้เป็นี่ทำการได้ จะจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสำรอง ดังนี้

2.2.1 ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสำรองในบริเวณกรุงวอชิงตัน

- อาคารฝ่ายกงสุล (ที่อยู่ 2300 Kalorama Rd. NW, Washington, D.C. 20008)
- ทำเนียบเอกอัครราชทูต (ที่อยู่ 2145 Decatur Place NW, Washington, D.C. 20008)
- วัดไทยกรุงวอชิงตัน ดี.ซี (ที่อยู่ 13440 Layhill Road., Silver Spring, Maryland 20906)
หมายเลขโทรศัพท์ (301) 871-8660, (301) 871-8661
- วัดธรรมประทีป วอชิงตัน ดี.ซี. (ที่อยู่ 36 Farmington Road. W, Accokeek, Maryland 20607) หมายเลขโทรศัพท์ (301) 203-9500
- วัดญาณรังษี เวอร์จิเนีย (ที่อยู่ ๒๒๑๕๕ Glen Drive., Sterling, Virginia 20164)
หมายเลขโทรศัพท์ (703) 406-8290

2.2.2 ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสำรองในรัฐเท็กซัส

- วัดพุทธาวาส (ที่อยู่ 6007 Spindle Drive., Houston, Texas 77086)
หมายเลขโทรศัพท์ (281) 820-3255
- วัดพุทธดัลลัส ตั้งอยู่ที่ 8484 Stults Road., Dallas, Texas 75243
หมายเลขโทรศัพท์ (214) 340-6187
- วัดพุทธนานาชาติ ตั้งอยู่ที่ 8159 Linden Road., Del Valle, Texas 78617
หมายเลขโทรศัพท์ (512) 247-4298

2.2.3 ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสำรองในรัฐฟลอริดา

- วัดพุทธรังษีไมอามี (ที่อยู่ 15200 SW 240th St, Homestead, FL 33032)
หมายเลขโทรศัพท์ (305) 245-2702
- วัดฟลอริดาธรรมาราม (ที่อยู่ 2421 Old Vineland Rd, Kissimmee, FL 34746)
หมายเลขโทรศัพท์ (407) 397-9552
- วัดฟลอริดาพุทธาราม (ที่อยู่ 2137 Fox Den Dr., Navarre, FL 32566)
หมายเลขโทรศัพท์ (850) 939-9287
- วัดมงคลรัตนาราม (ที่อยู่ 5306 Palm River Rd., Tampa, FL 33619)
หมายเลขโทรศัพท์ (813) 626-8850

2.2.4 ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสำรองในรัฐจอร์เจีย

- วัดพุทธบุชา (ที่อยู่ 3094 Rainbow Dr., Decatur, GA 30034)
หมายเลขโทรศัพท์ (404) 284-2416

2.3. หากมีการแพร่ระบาดของโรคระบาดอย่างรุนแรง จำเป็นต้องอพยพคนไทยออกนอกพื้นที่ จะแจ้งให้คนไทยที่ประสงค์จะอพยพติดต่อแจ้งความจำนงต่อ สอท. หรือศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.3.1 สอท. ได้สร้างเครือข่ายคนไทยในแต่ละรัฐที่มีคนไทยอาศัยอยู่ รวมทั้งกงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ เพื่อว่าเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน สอท. จะได้มีผู้ช่วยประสานงานช่วยเหลือได้ทันท่วงที (รายชื่อผู้ประสานงานคนไทย และกงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ในแต่ละรัฐตามเอกสารแนบ)

2.3.2 สอท. มีกลไกที่จะประสานกับ กต. สหรัฐฯ หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงเกิดขึ้น สอท. สามารถติดต่อประสานงานได้ทันท่วงที

- Office of the Secretary, Operation Center, Crisis Management Support, Department of Health & Human Services Tel. (202) 647-7640
- Bureau of East Asian and Pacific Affairs, Office of Mainland Southeast Asia, Department of State Tel. (202) 647-0036
- Office of Foreign Missions, Department of State, email: OFM-EmergencyMgt@state.gov
- Federal Emergency Management Agency, District of Columbia Emergency Management Agency Tel. (202) 727-6161

3. การเตรียมการอพยพ

3.1 อพยพทางอากาศ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการอพยพคนไทย เช่น กระทรวงการต่างประเทศ บริษัทการบินไทย และสำนักงานผู้ช่วยทูตทหารอากาศในการอำนวยความสะดวกจัดเที่ยวบินพิเศษเพื่อรับคนไทยกลับประเทศไทย โดยต้องจัดลำดับความสำคัญของการอพยพ เช่น ผู้ป่วย เด็ก คนชรา สตรี คนพิการ เป็นต้น

สนามบิน

- จุดจอดพักฐานทัพอากาศฮิกแฮม (Hickham Air Force Base, Hawaii)
- เส้นทางตะวันตก ฐานทัพอากาศทราวิส (Travis Air Force Base, California)
- เส้นทางตะวันออก (ภายใต้เขตอาณาของ สอท.)
 - เขตกรุงวอชิงตันและรัฐใกล้เคียง (DC, MD, VA, WV, DE) สนามบิน Dulles International Airport (1 Saarinen Cir, Dulles, VA 20166)
 - รัฐ GA สนามบิน Hartsfield-Jackson Atlanta International Airport (6000 N Terminal Pkwy, Atlanta, GA 30320)
 - รัฐ (NC, SC) สนามบิน Charlotte Douglas International Airport (5501 Josh Birmingham Pkwy, Charlotte, NC 28208)
 - รัฐ (TN, MS, AL) สนามบิน Memphis International Airport (2491 Winchester Rd, Memphis, TN 38116)

- รัฐ FL สนามบิน Orlando International Airport
(1 Jeff Fuqua Blvd, Orlando, FL 32827)
- รัฐ TX สนามบิน Dallas/Fort Worth International Airport
(2400 Aviation Dr, DFW Airport, TX 75261)
- รัฐ LA สนามบิน Louis Armstrong New Orleans International Airport
(1 Terminal Dr, Kenner, LA 70062)
- Puerto Rico สนามบิน Mercedita International Airport (PR-1, Ponce, 00715, Puerto Rico)
- เส้นทางตะวันออก กรณีสายการบินภายในประเทศของ สหรัฐอเมริกาปิดไม่ให้บริการ ฐานทัพอากาศ แอนดรูว์ (Andrews Air Force Base, Maryland)
- กรณีไม่สามารถอพยพทางอากาศได้ ใช้การอพยพทางเรือพาณิชย์ โดยจัดหายานพาหนะไปส่ง ณ ท่าเรือ
 - ท่าเรือ Port of Baltimore เมืองบัลติมอร์ รัฐแมริแลนด์ (401 E Pratt St, Baltimore, MD 21202)
 - ท่าเรือ Port of Miami เมืองไมอามี รัฐฟลอริดา (1435 N Cruise Blvd, Miami, FL 33132)
 - ท่าเรือ Port of New Orleans เมืองนิวออร์ลีอันส์ รัฐลุยเซียนา (1350 Port of New Orleans Pl, New Orleans, LA 70130)

3.2 อพยพทางเรือ ในกรณีที่การอพยพทางอากาศไม่สามารถดำเนินการได้ ไม่ปลอดภัย หรือไม่เพียงพอ ประสานขอความร่วมมือกับสำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารเรือในการจัดหาเรือมาอพยพคนไทย หรือการอพยพโดยเรือพาณิชย์ เพื่อไปยังพื้นที่ปลอดภัยเพื่อต่อเครื่องบินกลับประเทศไทย

สรุปวิธีดำเนินการ

- 1.คนไทยที่สามารถเดินทางเองได้ เดินทางโดยสายการบินพาณิชย์กลับประเทศไทยทันที
- 2.กรณีไม่มีสายการบินพาณิชย์ให้บริการแล้ว คนไทยประสงค์ที่จะอพยพให้ติดต่อกับ สอท. และ สกย. ทั้ง 3 แห่ง หรือเครือข่ายคนไทยในพื้นที่เพื่อแจ้งความประสงค์จะอพยพกลับประเทศไทย และรับทราบจุดรวมพลนัดหมาย
3. สอท. จะจัดหน่วยเคลื่อนที่ เพื่อให้บริการออกเอกสารเดินทางฉุกเฉิน ETD (สำหรับคนไทยที่หนังสือเดินทางหมดอายุ) และจัดหายานพาหนะจากจุดรวมพลไปยังสนามบินหรือท่าเรือที่ใกล้ที่สุด
 - แนะนำให้คนไทยเตรียมสำรองอาหารและน้ำสะอาด และของใช้ฉุกเฉินของตัวเองในเบื้องต้นเพื่อการยังชีพอย่างน้อย 7 วัน
 - สอท. จัดส่งสิ่งของที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตลงพื้นที่สำหรับการพำนักชั่วคราวเพื่อรอขั้นตอนการอพยพรวมทั้งเพื่อช่วยเหลือคนไทยที่ไม่ประสงค์อพยพ

การเตรียมความพร้อม 4 ระดับ

ระดับ 1 (สีเขียว)

การเตรียมความพร้อมในสภาวะปกติ

ปัจจัยบังคับ สถานการณ์ปกติ

ปัจจัยควบคุม สถานการณ์ปกติ

เป้าหมาย เตรียมความพร้อมของ สอท. และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการ

รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารให้ใช้ได้ดีเสมอ มีความพร้อม	ฝ่ายสื่อสาร	- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารและช่องทางการสื่อสารระหว่างกระทรวงฯ กับ สอท. (ระบบรับส่งโทรเลข) โทรศัพท์สอท. และโทรศัพท์สายด่วน รวมทั้งโทรศัพท์ของ ขรก. ทุกคน ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานได้เสมอ
- บันทึกและปรับปรุงทะเบียนรายชื่อคนไทยให้เป็นปัจจุบัน	ฝ่ายกงสุล	- จัดทำการลงทะเบียนออนไลน์สำหรับผู้สนใจรับข่าวสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งสามารถพัฒนาเป็นช่องทางตรวจสอบผู้ประสงค์เดินทางกลับประเทศไทย/อพยพกลับประเทศไทย - รายชื่อคนงานไทยและคนไทยทั่วไป - รายชื่อข้าราชการ สนง. ต่างๆ - รายชื่อนักเรียน/ นักศึกษาในเขอาณา - รายชื่อพระสงฆ์
- ติดตามข้อมูลข่าวสารของโรคระบาด	ฝ่ายการเมือง	- ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของสหรัฐฯ และไทย รวมทั้งคำแถลงและประกาศของ WHO, CDC และ ปธน. สหรัฐฯ
- ติดตามอุปกรณ์ / เครื่องมือที่ฝ่ายไทยต้องการในการเคลื่อนย้ายสถานการณ์ในประเทศ	ฝ่ายเศรษฐกิจ	- ประสานภาครัฐ / หอการค้า / ภาคเอกชนสหรัฐฯ
- ติดตามเทคโนโลยี วิทยาการ ผู้เชี่ยวชาญ	วท	- ประมวลข้อมูลและรายงานประเทศไทยเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์
- จัดตั้งเครือข่ายติดต่อกับคนไทย ผ่านเครือข่ายชุมชนไทย (วัด/สมาคมไทย/ร้านอาหารไทย)	ฝ่ายกงสุล	- รายละเอียดหัวหน้าหรือผู้ติดต่อประสานงาน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
- ประชาสัมพันธ์พัฒนาการของโรคระบาดให้กับชุมชนไทยในสหรัฐฯ - หมายเลขหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาล สายการบิน สถานีตำรวจ แกนนำคนไทย	ฝ่ายกงสุล/ ฝ่ายสารนิเทศ	- ให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์กับคนไทย เช่น ข้อมูลการป้องกันตนเอง การเตรียมความพร้อม มาตรการของทางการสหรัฐฯ และช่องทางการติดต่อหน่วยงานสหรัฐฯ ให้ชุมชนไทยผ่านทาง เฟสบุ๊ก สอท. ฝ่ายกงสุล เว็บไซต์ และ Line official สอท.
- ศึกษากรณีต้องอพยพคนไทย อาทิ จุดนัดพบและเส้นทางอพยพ	ฝ่ายกงสุล	- ศึกษาเส้นทางอพยพ ทางรถยนต์และตารางการบิน

- จัดทำเส้นทางกรณีอพยพ อาทิตี ทางรถยนต์และทางเครื่องบินจากจุดใด ไปที่ใด สายการบินใด ให้บริการเวลาใดบ้าง	ฝ่ายกงสุล / อภิชาติ / พชร.	- จัดเตรียมเส้นทาง รถสำนักงาน รถเช่าพิเศษเพิ่มเติม
- จัดเตรียมอุปกรณ์/สิ่งของสำคัญในการดูแลคนไทย	ฝ่ายคลัง	- จัดซื้ออุปกรณ์และสิ่งของสำคัญในการดูแลคนไทย - น้ำ / อาหารแห้ง / หน้ากาก / ยา

ระดับ 2 (สีเหลือง)
การเตรียมความพร้อมเมื่อมีสิ่งบอเหตุ

- ปัจจัยบ่งชี้** มีการยืนยันการพบผู้ป่วยในสหรัฐฯ และเริ่มปรากฏรายงานการระบาดของโรคในสหรัฐฯ
- ปัจจัยควบคุม** หน่วยงานในสหรัฐฯ มีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดและเริ่มประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ประชาชนได้รับผลกระทบไม่มากนัก การดำรงชีวิตยังคงเป็นปกติ
- เป้าหมาย** เจ้าหน้าที่ สอท. มีความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์การระบาดของโรค สามารถประชาสัมพันธ์ให้คนไทยได้รับทราบข้อมูลและข้อปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อป้องกันการติดเชื้อ
- การดำเนินการ**

รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
- ตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อให้ความช่วยเหลือคนไทยในสหรัฐฯ - ติดตามสถานการณ์การระบาดของโรคอย่างใกล้ชิด - ปฏิบัติตามมาตรการซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของทางการสหรัฐฯ และรายงานสถานการณ์ให้กระทรวงฯ ทราบเป็นระยะ	ประชุมหารือ	- ประชุมหารือภายใน สอท. ว่ามีความเห็นสถานการณ์ถึงระดับ 2 หรือไม่ - หารือกับ ออท. อาเซียน/เอเชีย/กต.สหรัฐฯ
ติดตามและประเมินสถานการณ์ในแต่ละวัน	สอท. / อทป. ความมั่นคง	- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของสหรัฐฯ เพื่อติดตามประกาศและมาตรการของสหรัฐฯ ที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของโรค - ประเมินแนวโน้มสถานการณ์การระบาดโดยพิจารณาจากสถิติผู้ติดเชื้อ ผู้เสียชีวิต (เฉพาะ สอท.) - รายงาน กต. ทราบถึงพัฒนาการ (เฉพาะ สอท.) - แจ้งพัฒนาการให้คณะทำงานของ สอท. ทราบเพื่อพิจารณาปรับท่าทีต่อไป
- เร่งประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนไทยทราบและตระหนักถึงการปฏิบัติตามแนวทาง/มาตรการของสหรัฐฯ และชักชวนการสื่อสารกับเครือข่ายคนไทย	ฝ่ายกงสุล/ ฝ่ายสารนิเทศ	- ประชุมหารือผู้แทนสมาคม/ชมรม และกรรมการวัด - ประชาสัมพันธ์มาตรการ/คำแปลภาษาไทย/ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ (Facebook/Website/Twitter/Line official สอท.) รวมถึงการขอความร่วมมือจากเครือข่ายสื่อมวลชนท้องถิ่นของชุมชนไทยในการกระจายข้อมูล

		<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ให้คนไทยในเขตอาณาทราบถึงมาตรการและแนวทางการปฏิบัติตนผ่านสมาคม/กลุ่มคนไทย/วัดไทย อาจจัดทีมดำเนินการ outreach ไปยังวัด ชุมชนไทย สมาคมไทย - ประสานงานกับ สกญ. กสญม. กสม. ให้ช่วยประชาสัมพันธ์ มาตรการและแนวทางการปฏิบัติตนในภาวะฉุกเฉินให้คนไทยในเขตอาณาของตนทราบ - ร่วมกับ สกญ. จัดให้มีการลงทะเบียนคนไทยออนไลน์เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลและให้ความช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
- ให้ข้อมูลและแจ้งเตือนคนไทยเรื่องการเดินทางไปยังประเทศไทย การเข้า-ออกประเทศสหรัฐฯ หรือการเดินทางไปยังประเทศเสี่ยง (เขตโรคติดต่ออันตราย หรือพื้นที่ที่มีการระบาดต่อเนื่อง)	ฝ่ายกงสุล / ฝ่ายสารนิเทศ	- การเดินทางเข้า ปทท. หลังเดินทางไปยังพื้นที่ดังกล่าว เช่น เขตโรคติดต่ออันตรายอาจต้องมีใบรับรองแพทย์ หรือพื้นที่มีการระบาดต่อเนื่องอาจต้องกักตัวเองในที่พักอาศัย 14 วัน ข้อมูลจากกรมควบคุมโรค www.ddc.moph.go.th/viralpneumonia
การรักษาความปลอดภัยจากการติดเชื้อภายใน สอท.	สอท./ ทุก สนง.	<ul style="list-style-type: none"> - ประยุกต์ใช้มาตรการ social distancing ของ รบ.สหรัฐฯ - พิจารณาให้บุคคลที่ไม่มีความจำเป็นต้องเดินทางมาทำงานที่ สอท. ทำงานจากบ้านได้เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อ/หรือผลัดเวรการทำงานเพื่อมิให้กระทบต่อการดำเนินงานในภาพรวม - หัวหน้า สนง. รายงานให้คณะทำงานทราบหากมีกรณีบุคคลใน สนง. ติดเชื้อ เพื่อที่จะปรับการดำเนินงานของ สอท. หรือพิจารณาปรับเปลี่ยนสถานที่ทำงานของ สอท. ต่อไป - กำชับให้บุคลากรในการดูแลพักที่บ้านหากพบว่ามีอาการป่วยและแจ้งให้คณะทำงานทราบโดยทันที - ฝ่ายกงสุลยังคงให้บริการด้านกงสุล แต่ปรับรูปแบบการให้บริการเพื่อความเหมาะสมและความปลอดภัย/เตรียมระบบการให้บริการกงสุลนอกสถานที่ กรณีมีผู้ติดเชื้อที่อาคารฝ่ายกงสุล
- จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเชื้อโรค เช่น เจลล้างมือ ฆ่าเชื้อ ถุงมือ หน้ากากอนามัย สำหรับเจ้าหน้าที่ และคนไทยที่มีความจำเป็นต้องใช้ จัดเตรียมน้ำยาทำความสะอาดฆ่าเชื้อบริเวณพื้นที่ฝ่ายกงสุลที่มีผู้มาใช้บริการ	ฝ่ายคลัง สอท. จัดซื้อ /สพต./สศค.	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเจ้าหน้าที่ สอท. เพื่อกำหนดมาตรการรักษาสุขอนามัยในสำนักงานและอนามัยส่วนบุคคล และเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ให้ สอท. เป็นแหล่งแพร่เชื้อโรค - จัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็น อาทิ หน้ากาก สบู่ เจลฆ่าเชื้อ สเปรย์อาหารแห้ง น้ำดื่ม สำหรับคนไทยที่มีความจำเป็นต้องใช้และเตรียมการสำหรับกรณีที่สถานการณ์เลวร้ายลง
- สนับสนุนอาหารและเครื่องใช้จำเป็นต่าง ๆ ไปยังวัดหรือศูนย์กลางชุมชนไทยเพื่อใช้ในยามฉุกเฉิน	ฝ่ายกงสุล/ ฝ่าย ศก. (ประสาน	- จัดซื้ออาหารและเครื่องใช้สอยจำเป็น จัดส่งให้กับวัดไทยในเขตอาณา หรือพื้นที่ศูนย์กลางชุมชนไทยที่สำคัญอื่น ๆ

	ภาคเอกชน)/ คลัง (จัดซื้อ)	
- แจ้งเตือนให้คนไทยหลีกเลี่ยงการเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยงในสหรัฐฯ โดยเฉพาะพื้นที่ที่มีการระบาดต่อเนื่องรุนแรง	ฝ่ายกงสุล / ฝ่ายสารนิเทศ	- จะแจ้งผ่านทางกรมสารนิเทศและกรมการกงสุล เมื่อเห็นว่าเหมาะสม
- ดูแลนักเรียนไทย	สนร./ สนง.วท.	- ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนไทยทั้งที่เป็นนักเรียนทุนทุกประเภทและนักเรียนทุนส่วนตัว ผ่านเครือข่ายนักศึกษาไทยในสหรัฐฯ - ประสานงาน/บริหารจัดการกรณีนักเรียนไทยประสงค์เดินทางกลับประเทศไทย
- ชักซ้อมกรณีต้องอพยพคนไทย อาทิ จุดนัดพบเส้นทาง อพยพทางบก เรือ หรืออากาศ (ภายในหน่วยงาน สอท.)	ฝ่ายกงสุล/ สนง.พชท. ทหาร	- การรวมตัวของคนไทย จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินที่ สอท. และฝ่ายกงสุลที่คาโหลมา ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินสำรอง วัดไทยกรุงวอชิงตัน ดี.ซี. วัดญาณรังษี วัดธรรมประทีป การตรวจสอบเส้นทางและทางเลือกในการอพยพ

ระดับ 3 (สีส้ม)
เมื่อเกิดการแพร่ระบาดของโรค

- ปัจจัยบ่งชี้** มีการแพร่ระบาดของโรคฯ ในสหรัฐฯ CDC ประชาสัมพันธ์สถานการณ์การติดต่อของโรคและกระตุ้นเตือนประชาชนให้รักษาสุขอนามัย รัฐบาลสหรัฐฯ ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ระดับประเทศ สายการบินพาณิชย์ยังคงทำการบิน และสหรัฐฯ ยังไม่ปิดน่านฟ้า
- ปัจจัยควบคุม** มีการระบาดของโรคและมีแนวโน้มจะมีจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มมากขึ้น ประชาชนเริ่มมีความตื่นตัวและกังวลใจ มีชาวไทยส่วนหนึ่งแสดงความประสงค์เดินทางกลับประเทศไทย
- เป้าหมาย** ประชาสัมพันธ์ให้คนไทยที่ประสงค์เดินทางกลับประเทศไทยเดินทางกลับประเทศไทยโดยเร็ว ในช่วงที่สายการบินยังคงทำการบินอยู่
- การดำเนินการ**

รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
ติดตามและประเมินสถานการณ์ในแต่ละวัน	สอท./อทป. ความมั่นคง	- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของสหรัฐฯ เพื่อติดตามประกาศและมาตรการของสหรัฐฯ ที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของโรค - ประเมินแนวโน้มสถานการณ์การระบาดโดยพิจารณาจากสถิติผู้ติดเชื้อ ผู้เสียชีวิต (เฉพาะ สอท.) - รายงาน กต. ทราบถึงพัฒนาการ (เฉพาะ สอท.) - แจ้งพัฒนาการให้คณะทำงานของ สอท. ทราบเพื่อพิจารณาปรับท่าที

<p>1. สำหรับบุคคลที่พำนักอยู่ในสหรัฐฯ ระยะยาว (ชุมชนไทย ที่มีครอบครัวในสหรัฐฯ แรงงานไทย)</p>	<p>ฝ่ายกงสุล / ฝ่ายสาธารณितศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์การติดต่อของโรคแก่ชุมชนไทยอย่างสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน ชี้แจงไม่ให้นักไทยตื่นตระหนกแต่ให้ปฏิบัติตามแนวทางการป้องกันโรค และมาตรการที่ทางการสหรัฐฯ ได้ประกาศใช้
<p>2. สำหรับนักเรียนไทยในสหรัฐฯ (น.ร. ไทย ทั้งทุนรัฐบาลไทย รัฐบาลสหรัฐฯ และทุนส่วนตัว)</p>	<p>ฝ่ายกงสุล/ ฝ่ายสาธารณิตศ / สนร.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สอท. และ สนร. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนไทย ทั้งนักเรียนทุนรัฐบาลและนักเรียนทุนส่วนตัวได้รับรู้ข้อมูล ข่าวสาร และหลักปฏิบัติรวมถึงมาตรการการดำเนินการของทางการสหรัฐฯ - ประชาสัมพันธ์และขอความร่วมมือนักเรียนที่ประสงค์กลับประเทศไทยเดินทางกลับประเทศไทยโดยเร็ว - สอท. ประสาน กต. สหรัฐฯ และองค์กรที่ดูแลนักเรียนทุนเพื่อจัดส่งนักเรียนไทยกลับประเทศไทย
<p>3. สำหรับบุคคลที่พำนักอยู่ในสหรัฐฯ เป็นระยะสั้น และเป็น การชั่วคราว (นักท่องเที่ยว นักเรียน นักเรียนแลกเปลี่ยน นักรธุรกิจ และผู้ที่เดินทางมาประชุม)</p>	<p>ฝ่ายกงสุล / ฝ่ายสาธารณิตศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์และแนะนำบุคคลกลุ่มนี้ที่ประสงค์กลับประเทศไทยให้ออกจากพื้นที่ที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดโดยเร็วที่สุด หรือเดินทางกลับประเทศไทยโดยเร็วที่สุด โดยเฉพาะนักเรียนแลกเปลี่ยน โดยประสานอย่างใกล้ชิดกับองค์กรผู้ดำเนินโครงการ - เตรียมการให้ความช่วยเหลือบุคคลกลุ่มดังกล่าวซึ่งมีแนวโน้มจะได้รับผลกระทบหากสถานการณ์มีความรุนแรงยิ่งขึ้นโดยการรวบรวมข้อมูลและช่องทางการติดต่อกับบุคคลดังกล่าวในกรณีฉุกเฉิน
<p>- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐของสหรัฐฯ สายการบิน ในการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบ</p>	<p>สอท. / ทอ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสายการบินพาณิชย์ที่ทำการบินระหว่างสหรัฐฯ และไทย ว่ายังทำการบินอยู่หรือไม่ - ทำความเข้าใจกับสายการบินเพื่อแก้ปัญหาคนไทยถูกปฏิเสธไม่ให้ขึ้นเครื่อง จากความเข้าใจคลาดเคลื่อนของสายการบินเกี่ยวกับประกาศ กพท. - จัดทำเบอร์ติดต่อกรณีฉุกเฉิน และสานสัมพันธ์ระดับเจ้าหน้าที่
<p>- เพิ่มมาตรการรักษาสุขอนามัยในพื้นที่ สอท. อย่างเคร่งครัด</p>	<p>จนท. ทุกท่าน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การใส่ถุงมือและหน้ากากอนามัย ในกรณีต้องพบปะผู้คน (ฝ่ายกงสุล) การทำความสะอาดพื้นที่ สอท. ด้วยยาฆ่าเชื้อโรค
<p>- จัด/ปรับตารางเวลาการเข้าปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ลดเวลาการให้บริการฝ่ายกงสุลและประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนไทยและชาวต่างชาติที่ประสงค์รับบริการทราบ</p>	<p>ฝ่ายกงสุล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อลดความเสี่ยงของผู้ใช้บริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การใช้บริการผ่านทางไปรษณีย์ เช่น การตรวจลงตรา
<p>- ประสานงานกับกระทรวงฯ เพื่อจัดเตรียม/สำรองระบบ การรับส่งโทรเลขและการสื่อสารกับกระทรวงฯ</p>	<p>ฝ่ายสื่อสาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ในกรณีที่รัฐบาลสหรัฐฯ และรัฐบาลท้องถิ่นยกระดับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดอย่างรุนแรงของสหรัฐฯ อาทิ การควบคุม การสัญจรของประชาชนที่ทำให้ สอท. ต้องปฏิบัติงาน work from home

		การสั่งปิดร้านอาหาร โรงหนัง ห้างสรรพสินค้า
- สอท. ตั้งทีมงานภายใน สอท. ให้ความช่วยเหลือในการออกใบรับรองให้กับคนไทยสำหรับการเดินทางไปยังประเทศไทยให้กับคนไทยที่ประสงค์เดินทางกลับ (ตามประกาศ กพท.) ตลอดจนถึง Hotline รับเรื่องฉุกเฉินและประชาสัมพันธ์พัฒนาการของโรคระบาดให้คนไทยทราบเป็นระยะๆ	ฝ่ายกงสุล และ จนท. สอท.	- ตั้งทีมเฉพาะกิจให้การสนับสนุนภารกิจนี้ - จัดทำใบรับรองของ สอท. ให้กับคนไทย ผ่านระบบลงทะเบียนของ สอท. และส่วนกลาง - ให้คำแนะนำสถานพยาบาลที่ออกใบรับรองแพทย์ Fit to Fly ให้กับคนไทยในการเดินทางกลับ
- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสำคัญ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน/ช่องทางการติดต่อของหน่วยงานของรัฐบาลสหรัฐฯ และหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคู่มือแนวทางการรับมือภัยพิบัติในเบื้องต้น ผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ ของสอท. และ สกญ. และชักซ้อมกับอาสาสมัครในพื้นที่ เป็นระยะ ๆ	ฝ่ายกงสุล / ฝ่ายสาธารณितศ	- ประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายที่ได้จัดตั้งขึ้นแล้ว
- สอท. สำรองเงินสดเพื่อกรณีฉุกเฉิน	ฝ่ายคลัง	จัดเตรียมเงินสดเพื่อให้พร้อมสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
- สอท. สำรองอาหาร เวชภัณฑ์ และสิ่งจำเป็นอื่นๆ ให้เพียงพอกับจำนวนคนไทยที่อาจจำเป็นต้องมาพำนักชั่วคราวที่ สอท.	ฝ่ายคลัง	- ศึกษาช่องทางการจัดซื้อของให้ทันทั่วทั้งที่ - จัดซื้ออาหาร เวชภัณฑ์ สิ่งจำเป็นอย่างอื่น
- จัดหาอุปกรณ์สื่อสารที่จำเป็นให้ ขรก. ติดต่อกันได้ 24 ชม.	ฝ่ายสื่อสาร	จัดหาโทรศัพท์สำหรับผู้ตกทุกข์ได้ติดต่อภาวะฉุกเฉิน
- เตรียมพร้อมแผนอพยพคนไทย ทบทวนการดำเนินการต่าง ๆ ของ สอท. และทีมประเทศไทย ตรวจสอบความเป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผน	ฝ่ายกงสุล/ สนง.ผขท.	- ตรวจสอบความเป็นไปได้ในการดำเนินการตามแผน - เตรียมความพร้อมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามแผนได้ทันทั่วทั้งที่เมื่อมีสัญญาณ/การอนุมัติให้เริ่ม การอพยพ
- รายงานสถานการณ์ให้กระทรวงฯ ทราบโดยเฉพาะเมื่อมีคนไทยป่วยหรือเสียชีวิตจากโรคระบาด	ฝ่ายกงสุล/ ฝ่ายการเมือง	- รายงานเป็นระยะให้กระทรวงฯ ทราบพัฒนาการ

ระดับ 4 (สีแดง)

เกิดการแพร่ระบาดของโรคอย่างรุนแรง

- ปัจจัยบ่งชี้** จำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว รัฐบาลสหรัฐฯ ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ระดับประเทศ และระดับรัฐ สายการบินพาณิชย์ไม่ทำการบิน หรือสหรัฐฯ ปิดน่านฟ้า
- ปัจจัยควบคุม** ทางการสหรัฐฯ ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ประกาศ Curfew และควบคุมสถานการณ์ได้ในวงจำกัด/ผลกระทบจากการแพร่ระบาดติดเชื้อขยายวงกว้างจนทำให้รัฐบาลสูญเสียการควบคุม สายการบินพาณิชย์ยกเลิกทำการบิน
- เป้าหมาย** อพยพคนไทยที่ประสงค์เดินทางออกนอกพื้นที่ที่มีการระบาดสูง หรือควบคุมให้คนไทยอยู่ในพื้นที่ที่ปลอดภัยจากการระบาดของโรค

การดำเนินการ

รายการ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
ติดตามและประเมินสถานการณ์ในแต่ละวัน	สอท. / อทป. ความมั่นคง	- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของสหรัฐฯ เพื่อติดตามประกาศและมาตรการของสหรัฐฯ ที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของโรค - ประเมินแนวโน้มสถานการณ์การระบาดโดยพิจารณาจากสถิติผู้ติดเชื้อ ผู้เสียชีวิต (เฉพาะ สอท.) - รายงาน กต. ทราบถึงพัฒนาการ (เฉพาะ สอท.) - แจ้งพัฒนาการให้คณะทำงานของ สอท. ทราบเพื่อพิจารณาปรับทำต่อไป
1. สำหรับบุคคลที่พำนักอยู่ในสหรัฐฯ ระยะยาว (ชุมชนไทยที่มีครอบครัวในสหรัฐฯ)	สอท. / สกญ. ทั้ง 3 แห่ง ประกาศให้ ชุมชนไทยทราบ เกี่ยวกับแผน อพยพ	- แจ้งข้อมูลให้ชุมชนไทยทราบถึงมาตรการต่าง ๆ ของสหรัฐฯ - เปิดช่องทางให้ชุมชนไทยเข้าถึงข้อมูลและ สอท. ให้ได้มากที่สุด เพื่อสามารถรับเรื่องกรณีเหตุฉุกเฉินได้อย่างทันท่วงที - ประชาสัมพันธ์ให้คนไทยที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน ลงทะเบียนผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์ และขอให้ติดตามข่าวสารที่ สอท. สกญ. ทั้ง 3 แห่ง จะแจ้งให้ทราบทางเว็บไซต์ Facebook Line Official
2. สำหรับนักเรียนไทยในสหรัฐฯ (น.ร. ไทย ทั้งทุนรัฐบาลและทุนส่วนตัว แรงงานไทย)	สอท. / สกญ. ทั้ง 3 แห่ง และ สนร. ประชาสัมพันธ์ นร. ทุนรัฐบาล นร. ทุนส่วนตัว/ สนง.วท./สนร.	- ขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามคำแนะนำของทางการสหรัฐฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ - กรณีได้รับอนุมัติให้มีการอพยพออกจากพื้นที่ แจ้งข้อมูลให้ชุมชนไทยและผู้ลงทะเบียนประสงค์จะกลับ ปทท. ทราบแผนการอพยพผ่านช่องทางต่างของ สอท. โดยประชาสัมพันธ์ให้คนไทยที่ยังไม่ได้ลงทะเบียน ลงทะเบียนผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์ และขอให้ติดตามข่าวสารที่ สอท. สกญ. ทั้ง 3 แห่ง จะแจ้งให้ทราบทางเว็บไซต์ Facebook Line Official - กรณีที่ไม่มีที่พัก สอท. สกญ.ทั้ง 3 แห่ง และ สนร. จะประสานกับแพทย์ในพื้นที่เพื่อตรวจสุขภาพ และจัดหาสถานที่พักชั่วคราว (shelter) ที่เหมาะสมให้แก่คนไทย พร้อมรอการอพยพกลับประเทศไทย (หากจำเป็น)
3. สำหรับบุคคลที่พำนักอยู่ในสหรัฐฯ เป็นระยะสั้น และเป็นการชั่วคราว (นักท่องเที่ยว นักเรียน นักเรียนแลกเปลี่ยน นักรธุรกิจ และผู้ที่เดินทางมาประชุม)	สอท. / สกญ. ทั้ง 3 แห่ง ประกาศให้ ชุมชนไทยทราบ เกี่ยวกับแผน	- ขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามคำแนะนำของทางการสหรัฐฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ - กรณีได้รับอนุมัติให้มีการอพยพออกจากพื้นที่ แจ้งข้อมูลให้ชุมชนไทยและผู้ลงทะเบียนประสงค์จะกลับ ปทท. ทราบแผนการอพยพผ่านช่องทางต่างของ สอท. โดยประชาสัมพันธ์ให้คนไทยที่

	<p>อพยพ/ สนง.วท./สนร.</p>	<p>ยังไม่ได้ลงทะเบียน ลงทะเบียนผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์ และขอให้ติดตามข่าวสารที่ สอท. สกญ. ทั้ง 3 แห่ง จะแจ้งให้ทราบทางเว็บไซต์ Facebook Line Official</p> <p>- กรณีที่ไม่มีที่พัก สอท. สกญ. ทั้ง 3 แห่ง และ สนร. จะประสานกับแพทย์ในพื้นที่เพื่อตรวจสุขภาพ และจัดหาสถานที่พักชั่วคราว (shelter) ที่เหมาะสมให้แก่คนไทย พร้อมรอการอพยพกลับประเทศไทย (หากจำเป็น)</p>
<p>- สอท. และ สกญ. ทั้ง 3 แห่ง ตั้งศูนย์ประสานงานเพื่อติดต่อกับกระทรวงฯ ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนไทยในสหรัฐฯ ทราบ</p> <p>- ใช้ประโยชน์จากเครือข่ายแกนนำคนไทย</p>	<p>สอท. / สกญ. ทั้ง 3 แห่ง และ ทีม ปทท.</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อกรณีฉุกเฉิน เบอร์ Hotline สอท. (202) 999-7690 และ Line Official (@thaiembdc)</p>
<p>- สำรองอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อโรค อาทิ หน้ากากอนามัย ถุงมือ เจลล้างมือยาฆ่าเชื้อ</p>	<p>ฝ่ายคลัง</p>	<p>- เตรียมพร้อมอุปกรณ์สำหรับ จนท. ที่ปฏิบัติหน้าที่ และคนไทยที่มีความต้องการอุปกรณ์ฉุกเฉิน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้สูงอายุ สามารถแจกจ่ายได้เมื่อได้รับอนุมัติ</p>
<p>- รายงานสถานการณ์ให้กระทรวงฯ ทราบ โดยเฉพาะเมื่อมีคนไทยป่วยหรือเสียชีวิตจากโรคระบาด</p>	<p>ฝ่ายกงสุล / ฝ่ายการเมือง</p>	<p>รายงานเป็นระยะให้กระทรวงฯ ทราบพัฒนาการ</p>
<p>- สอท. พิจารณาให้ความช่วยเหลือคนไทยที่ประสบภัยโดยอาศัยระเบียบ ก. คลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือคนไทยในต่างประเทศ</p> <p>พ.ศ. 2562 ข้อ 11 (1) และแจ้งกระทรวงฯ เพื่อพิจารณางบประมาณสนับสนุน</p>	<p>ฝ่ายคลัง</p>	<p>- พิจารณาอย่างรอบคอบในการให้ความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน</p> <p>- จัดเตรียมเงินสดให้พร้อม</p>
<p>- ประสานกับรัฐบาล (NSC กท.สหรัฐฯ กต.สหรัฐฯ) รัฐบาลท้องถิ่น เพื่อขอทราบแนวทางการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างชาติ ศูนย์ป้องกันโรค และสิ่งบรรเทาทุกข์ที่รัฐบาลท้องถิ่นจัดหาให้แก่ผู้ประสบภัย (โดยเฉพาะคนไทยที่อยู่อย่างผิดกฎหมาย)</p>	<p>ฝ่ายการเมือง</p>	<p>- ประสานทางการสหรัฐฯ เพื่อให้ความช่วยเหลือเฉพาะหน้าแก่คนไทยที่ประสบความยากลำบากในแต่ละพื้นที่</p> <p>- การแก้ไขปัญหาเรื่องการตรวจลงตรา สำหรับผู้ที่ถูกเลิกจ้างงาน ผู้ที่ไม่สามารถเดินทางกลับประเทศไทย หรือไม่สามารถรับการขยายการตรวจลงตราได้</p>
<p>- ทหารเรือ/เสนอกกระทรวงฯ ถึงความจำเป็นในการอพยพคนไทยกลับประเทศ</p>	<p>ฝ่ายกงสุล</p>	<p>สอท. คผถ. สกญ. ทั้ง ๓ แห่ง ร่วมประเมินสถานการณ์และความจำเป็นในการอพยพ และแจ้งกระทรวงฯ เพื่อให้รัฐบาลพิจารณาสั่งการอนุมัติการอพยพคนไทยที่ประสงค์จะเดินทางกลับ โดยเครื่องบินพาณิชย์ทั่วไป หรือเครื่องบินของกองทัพอากาศ (มีศักยภาพในการลำเลียงคนไทยกลับครั้งละประมาณ 90 คน รวมคณะแพทย์ และ จนท. ที่เกี่ยวข้อง 28 คน)</p>

กรณีได้รับอนุมัติให้มีการอพยพ (โดยเครื่องพาณิชย์เข้าเหล้า / เที่ยวบินพิเศษจากไทย)		
- ประสานกับรัฐบาล (NSC กท.สหรัฐฯ กต.สหรัฐฯ) รัฐบาลท้องถิ่น เพื่อแจ้งอย่างเป็นทางการถึงแนวทางการอพยพคนไทยออกจากประเทศ พร้อมทั้ง ขอรับการสนับสนุน/อำนวยความสะดวก (กรณีการอพยพ)	ฝ่ายการเมือง / ฝ่ายพิธี / ฝ่ายกงสุล / สนง.พชท. ทหาร/สนง.พชท.ทอ.	- กรณีที่ตัดสินใจหรือได้รับการอนุมัติให้นำคนไทยกลับประเทศไทย ทำหนังสือแจ้ง กต.สหรัฐฯ เกี่ยวกับการอพยพคนไทยออกจากสหรัฐฯ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนจากทางการสหรัฐฯ และการอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเครื่องบินพิเศษมาจอดและรับคนไทยกลับประเทศไทย - จัดทำ flight clearance
- ประสานงาน สกญ. และ กสม. ในการให้ความช่วยเหลือคนไทย/การอพยพในแต่ละพื้นที่	ฝ่ายกงสุล/ สกญ./สกม./ สกม.	- ประสานงานร่วมกับ สกญ. และ กสม. ในการให้ความช่วยเหลือทางมนุษยธรรมแก่คนไทยในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบ - ประสานงานการดำเนินการอพยพในแต่ละพื้นที่ให้เป็นเนื้อเดียวกัน
- ประกาศเตือนให้คนไทยที่ไม่ประสงค์อพยพกลับประเทศไทยให้อยู่ในพื้นที่ที่ปลอดภัย - ในเคสสถาน เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ	ฝ่ายกงสุล / ฝ่ายสารนิเทศ	ประกาศให้คนไทยที่ไม่ประสงค์อพยพกลับประเทศไทยให้ทราบโดยทั่วกัน ให้อยู่ในพื้นที่ที่ปลอดภัย ในเคสสถาน เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ ตลอดจนทำตามคำแนะนำของทางการสหรัฐฯ
- กระทรวงฯ (ควบคู่ไปกับการประสานของ สนง.พชท.ทอ.) ประสาน ทอ./การบินไทย เพื่อส่งเครื่องบินพิเศษไปรับคนไทยกลับประเทศ และแจ้ง สอท. เพื่อขอ Flight Clearance	สอท. ประสานเพื่อดำเนินการทางเทคนิค/ สนง.พชท.ทอ.	ประสานขอเที่ยวบินพิเศษเพื่อรับคนไทยในสหรัฐฯ โดยอาจพิจารณาจุดที่ <ul style="list-style-type: none"> ▪ จุดจอดที่ฐานทัพอากาศฮิกแฮม (Hickham Air Force Base, Hawaii) ▪ เส้นทางตะวันตก ฐานทัพอากาศทราวิส (Travis Air Force Base, California) ▪ เส้นทางตะวันออก กรณีสายการบินภายในประเทศของสหรัฐอเมริกาปิดไม่ให้บริการ ▪ ฐานทัพอากาศแอนดรูว์ (Andrews Air Force Base , Maryland)
- ประสาน สอท. มิตรประเทศถึงแผนอพยพและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	ฝ่ายการเมือง	หารือ สอท. ประเทศ อาเซียน/เอเชีย/ยุโรป
- หากจำเป็นอาจตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวนอกพื้นที่ โดยอาจเป็นที่ สอท. สกญ. วัดไทย หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสมที่ใกล้เคียงกับท่าอากาศยานที่เครื่องบินพิเศษลงจอด	ฝ่ายกงสุล/ ฝ่ายคลัง (ประสานโรงแรม)	- จัดหาสถานที่ที่เหมาะสม ซึ่งอาจพิจารณาสถานที่ที่ใกล้กับท่าอากาศยานที่เครื่องบินพิเศษจะลงจอด - อาจพิจารณาประสานโรงแรมที่ราคาไม่สูงเพื่อเป็นทางเลือกในกรณีฉุกเฉิน
- กระทรวงฯ ส่ง จนท. กงสุล/แพทย์มาพร้อมกับเครื่องบินพิเศษเพื่อให้ความช่วยเหลือผู้โดยสารในเครื่องบินพิเศษ	ฝ่ายกงสุล	ประสาน กระทรวงฯ เพื่อขอรับการสนับสนุนจาก สธ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยประสานกับให้ สนง.พชท.ทอ. ทราบด้วย

<p>- ประสานงานกับหน่วยงานด้านสาธารณสุขของ สหรัฐฯ เพื่อเตรียมชุดตรวจ/แพทย์ก่อนขึ้น เครื่องบินพิเศษ</p>	<p>ฝ่ายกงสุล/ ฝ่ายสารนิเทศ</p>	<p>ประสานให้มีแพทย์ หรือชุดตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและตรวจ ความเสี่ยงเบื้องต้น หรืออาจให้มีการตรวจผ่าน test kit ล่วงหน้า (หากเป็นไปได้) ก่อนที่คนไทยจะเข้าไปยังห้องโดยสาร เพื่อให้ สามารถควบคุมมิให้มีการระบาดในเครื่องบินและในประเทศไทย หลังลงเครื่อง</p>
<p>- การนัดหมายจัดรวมตัวอพยพ</p>	<p>ฝ่ายกงสุล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สอท. แจ้งข่าวให้คนไทยที่ลงทะเบียนประสงค์กลับ ปทท. ทราบ และกำหนดจุดนัดพบ วันเดินทาง และจัดทำรายชื่อ ผู้โดยสาร โดย สอท. พิจารณาความพร้อม ความเหมาะสมว่าคนไทยจะ อพยพไปด้วยตนเองแล้วกำหนดจุดนัดพบ หรือจะอพยพเป็นกลุ่ม หรือทั้งสองแบบ - ให้คนไทยไปพบกันที่จุดนัดหมาย
<p>- จัดเตรียมการอพยพนักเรียนและคนไทยอื่นๆ ที่ประสงค์เดินทางกลับประเทศไทยในกรณี เร่งด่วน (ในพื้นที่ปฏิบัติ)</p>	<p>กระทรวงฯ สอท./ ทุก สนง.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดระบบการลงทะเบียนคนไทยที่ประสงค์เดินทางกลับให้เป็นไป อย่างเรียบร้อย รวบรวมรายชื่อและจำนวนผู้ที่ประสงค์เดินทาง กลับประเทศไทย - การเตรียมน้ำดื่ม อาหารว่าง เวชภัณฑ์และเครื่องใช้ที่จำเป็น ให้พร้อม ณ บริเวณรวมตัว
<p>- การ board คนขึ้นเครื่อง</p>	<p>สอท./ทุก สนง.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจหนังสือเดินทาง / ออกเอกสารเดินทาง - ตรวจสอบสุขภาพ ออก fit to fly health certificate - ช่วยกลุ่ม special needs - ส่งมอบ hygiene kit (นำติดมากับเครื่องจากประเทศไทย) - จัดการอบรมก่อนการอพยพ (pre-departure orientation) โดยคณะแพทย์ที่เดินทางมากับเครื่องจากประเทศไทย

3. เอกสารประกอบแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เมื่อเกิดภัยโรคระบาดรุนแรงของสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตันและทีมประเทศไทย

1. การประสานงานภายใน

สถานเอกอัครราชทูตฯ ในฐานะผู้อำนวยการคณะอำนวยการช่วยเหลือคนไทย และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน เรียกประชุมทีมประเทศไทยเพื่อจัดตั้งคณะอำนวยการช่วยเหลือคนไทย และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน และมอบหมายหน้าที่ให้แต่ละหน่วยงาน ดังนี้

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน

หน่วยงานหลัก รับผิดชอบการดำเนินการตามแผนงานและแผนปฏิบัติการ ดูแลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ต้องการ ทันสมัย ให้คนไทยในเขตอาณานิคม และรายงานผลการปฏิบัติงานให้กระทรวงฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทยทราบทุกวัน

สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารบก สนับสนุนภารกิจ

1. ประจำและสนับสนุนงานของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินในการอพยพคนไทย
2. ในกรณีที่มีการจัดตั้งศูนย์พำนักชั่วคราวสำหรับคนไทย รับผิดชอบและประสานการนำสิ่งของสนับสนุนจากไทย และรายงานให้ผู้ช่วยทูตฯ ทราบทุกวัน
3. ติดต่อจัดหายานพาหนะขนส่งคนไทยไปยังพื้นที่นัดหมาย หรือให้คนไทยไปพบกันที่จุดนัดหมาย

สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารเรือ สนับสนุนภารกิจ กรณีการอพยพทางทะเล

1. ประสานกรมเจ้าท่า
2. ประสาน ทร. จัดเรืออพยพคนไทย

สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารอากาศ สนับสนุนภารกิจ กรณีการอพยพทางอากาศ

1. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขอบินผ่านน่านฟ้า
2. ประสาน ทอ. จัดเครื่องบินทหารอพยพคนไทย
3. ร่วมกับ สอท. ในการประสานงานกับบริษัทการบินไทยในการจัดเที่ยวบินพิเศษ
4. สนับสนุนภารกิจ รับผิดชอบการขนส่งผู้โดยสาร และการอพยพคนไทยออกนอกประเทศ

สำนักงานพาณิชย์

สนับสนุนภารกิจประจำและสนับสนุนงานของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินในการอพยพคนไทย

สำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในสหรัฐอเมริกา
ร่วมกับ สอท. ในการแจ้งให้นักเรียนไทย ทั้งนักเรียนทุนรัฐบาลและนักเรียนทุนส่วนตัวได้รับทราบ
แผนการอพยพ และจุดนัดหมายรวมพล วันเวลา
สำนักงานที่ปรึกษาเศรษฐกิจและการคลัง
สนับสนุนภารกิจประจำและสนับสนุนงานของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินในการอพยพคนไทย
สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ
สนับสนุนภารกิจประจำและสนับสนุนงานของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินในการอพยพคนไทย
สำนักงานที่ปรึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สนับสนุนภารกิจประจำและสนับสนุนงานของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินในการอพยพคนไทย

ท่าอากาศยานในเขตกรุงวอชิงตัน ดี.ซี.



http://www.aviationexplorer.com/airport_terminal_maps/dulles-airport-map.htm

ชื่อท่าอากาศยาน	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
Ronald Reagan Washington National Airport (DCA)	2401 Smith Boulevard, Arlington, VA 22202	(703)417-3972
Dulles International Airport (IAD)	1 Saarinen Cir, Dulles, VA 20166	(703)572-2700
Baltimore/Washington International Thurgood Marshall Airport (BWI)	901 Elkridge Landing Road Baltimore, MD 21240	(410)859-7111
Andrew Air Force Base	1191 Menoher Drive. JB Andrews, MD, United States. 20762	(301)981-7087

รายชื่อสายการบิน และตัวแทนสายการบินที่สามารถติดต่อได้ หากมีความจำเป็น
ต้องอพยพคนไทยออกนอกสหรัฐฯ

สายการบิน	รายชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
Korean Airlines Asiana Airlines	Ms. Choi (Station Manager) Mr. Shaun Cho (Hana tour of Philadelphia)	(215) 837-3356	shaun@ihanatour.com
Delta	Ms. Christine	(703) 419-6139	-
All Nippon Airways	Mr. Jeff Meadows (Station Manager)	(703) 972-0087	j.meadows@fly-ana.com
American Airline	Ms. Samantha Hutt	(800) 433-7300	samantha.hutt@aa.com
Etihad	Hany Michael (Lounge Manager) Abir Tabarani (Reservation and Ticketing Agent) Geoff Etihad	(703) 572-4432 (202) 735-2617 (202) 304-2902	hmichael@ethiad.ae atabarani@etihad.de -
Emirates	Zeenat Koreishi (Sales)	(800) 777-3999	iadapt@emirates.com
Air China	Ms. Pearl (Station Manager)	(800) 882-8122	fanhaizhen@airchina.com
United Airline	Joyce/John Kasdan/Sonny Dzobo/AJ Thomas	(800) 235-8331	globalservicesiad@united.com
Air France	Salil Chadha (Deputy Station Manager)	(703) 570-0003	salil.chadha@klm.com

ท่าเรือในเขตกรวอชิงตัน ดี.ซี.



<https://www.cruzely.com/picking-up-and-dropping-off-passengers-at-the-port-of-baltimore-with-pictures/>

ชื่อท่าเรือ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
Port of Baltimore	401 East Pratt St. Baltimore MD 21202	(800) 638-7519

การประเมินค่าใช้จ่ายโดยประมาณ ในการอพยพคนไทยในเขตอาณา กรณีเกิดโรคระบาด

(อัตราแลกเปลี่ยน 1 ดอลลาร์สหรัฐฯ เท่ากับ 33 บาท)

หมายเหตุ คิดค่าใช้จ่ายโดยประมาณแบบเหมารวมการเดินทางสำหรับกรณีอพยพคนไทยจำนวน 300 คน กลับประเทศไทยทางอากาศโดยสายการบินไทยเที่ยวพิเศษ

รายการ	ค่าใช้จ่าย (ดอลลาร์สหรัฐฯ)
ค่าใช้จ่ายเดินทางในสหรัฐฯ (เหมารถบัส/รถโรงเรียน) ทั้งหมด 6 คัน/ 50 ที่นั่ง คนละ 11.33 ดอลลาร์สหรัฐฯ	3,400
ค่าโดยสารเครื่องบินกลับไทยแบบเหมาลำ Airbus 340 จำนวน 300 ที่นั่ง / คนละ 900 ดอลลาร์สหรัฐฯ	270,000
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมสิ่งของจำเป็น (เครื่องนอน, เวชภัณฑ์, อาหารและเครื่องดื่ม, เครื่องใช้ส่วนตัว เป็นต้น)	12,000

คนละ 40 ดอลลาร์สหรัฐฯ	
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด อื่นๆ (เช่น ค่าที่พักชั่วคราว กรณีจำเป็นต้องเช่าโรงแรม เป็นต้น) คนละ 100 ดอลลาร์สหรัฐฯ	30,000
รวม	315,400

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางกลับประเทศไทยเฉลี่ยโดยประมาณคนละ 1,051.33 ดอลลาร์สหรัฐฯ

รายการสิ่งของที่ต้องสำรองในกรณีคนไทยมาพำนักใน สอท. สำหรับคนประมาณ 100 คน เป็นเวลา 10 วัน

1. ข้าวสาร 300 กิโลกรัม
2. เนื้อไก่ 100 กิโลกรัม
3. เนื้อหมู 100 กิโลกรัม
4. เนื้อวัว 50 กิโลกรัม
5. น้ำตาลทราย 10 กิโลกรัม
6. น้ำมันพืช 40 ขวด
7. ไข่ไก่ 2,000 ฟอง
8. น้ำดื่ม 3,000 ขวด
9. ปลากระป๋อง 250 กระป๋อง
10. ผัก มะเขือเทศ 30 กิโลกรัม
11. น้ำปลา/ซีอิ๊วขาว 30 ขวด
12. ผงซักฟอก 40 กilo
13. สบู่ 100 ก้อน
14. แปรงสีฟัน/ยาสีฟัน 100 ชุด
15. ไฟฉาย 50 อัน
16. ถ่านไฟฉาย 50 ก้อน
17. กระดาษชำระ 200 ม้วน
18. เวชภัณฑ์/ ยาสามัญประจำบ้าน 50 ชุด
19. เครื่องปั่นไฟ/น้ำมันสำหรับเครื่องปั่นไฟ 1 ชุด

ตารางเที่ยวบินสหรัฐอเมริกา – กรุงเทพฯ (สถานะล่าสุด 26 ม.ค. 2565)

สายการบิน United Airlines (UA) – ANA (NH) – Thai Airways (TG) – Japan Airlines (JL)

วัน	เที่ยวบิน	เวลาออกเดินทาง
จันทร์	UA424 → NH7 → NH805	08:25 น. (จาก IAD)
อังคาร	UA1763 → NH7 → NH805	08:25 น. (จาก IAD)
พุธ	UA2078 → NH11 → TG641	08:15 น. (จาก IAD)
พฤหัสบดี	UA2078 → JL9 → JL31	08:15 น. (จาก IAD)
ศุกร์	UA2078 → JL9 → JL31	08:15 น. (จาก IAD)
เสาร์	UA2078 → JL9 → JL31	08:15 น. (จาก IAD)
อาทิตย์	UA3536 → DL159 → KE651	08:40 น. (จาก IAD)

สายการบิน Delta Airlines (DL) – ANA (NH) – Korean Airlines (KE)




วัน	เที่ยวบิน	เวลาออกเดินทาง
จันทร์	DL2220 → DL167 → NH847	17:10 น. (จาก IAD)
อังคาร	DL4939 → KE82 → KE651	19:09 น. (จาก IAD)
พุธ	DL4859 → KE82 → KE651	10:29 น. (จาก IAD)
พฤหัสบดี	DL3685 → DL159 → KE651	09:45 น. (จาก IAD)
ศุกร์	DL3685 → DL159 → KE651	09:45 น. (จาก IAD)
เสาร์	DL548 → DL295 → NH847	07:00 น. (จาก IAD)
อาทิตย์	DL1359 → KE36 → KE651	17:59 น. (จาก IAD)







รายชื่อสมาคมไทย/ชมรมคนไทยในเขตอาณาสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน

รัฐ	สมาคม/ชมรม	นายกสมาคม	โทรศัพท์	อีเมล
Florida	สมาคมคนไทย-อเมริกัน ฟลอริดาใต้	นายสมศักดิ์ มูลศิริ	(305) 245- 2702	kmoolsiri@gmail.com
Georgia	สมาคมไทยแห่งรัฐจอร์เจีย	นางสุนิสา สุวรรณทัต	(404) 434- 6121	asunisa2@hotmail.com
Maryland	สมาคมไทยอีสาน สมาคมไทยชาวปักกิ่งใต้ สมาคมไทยไหหลำ สมาคมฌาปนกิจ สมาคมแพทย์ไทยใน อเมริกา สาขา ตะวันออกเฉียงเหนือ สมาคมนิสิตเก่าจุฬาฯ สมาคมไทย-ดี.ซี. ฟอรัม สมาคมรวมน้ำใจ ชมรมเพื่อสุขภาพ สมาคมไทยบาลติมอร์ สมาคม Thai-American Association สมาคม Thai American Bar Association	นางพนมรัตน์ มุขกั้ง นางจุฑามาศ อรรถเศรษฐ์ น.พ. สุวัฒน์ ศิลปสุวรรณ นางสุวัฒนา เอชเอ พ.ญ. พรพิไล บุญนำศิริกิจ ดร. สุขชาติ นันทสันติ นายรัชพงศ์ จันทรปรณิก ม.ล. เพียงทอง ทองแถม น.พ. บุญยง พฤทธิธาดา พ.ญ. สาสิวรรณ ลิมะวารรัตน์ นางธีราภรณ์ คลาร์ค Ms. Whitney Tantisuwanna	(301) 476- 3184 (301) 933- 7008 (202) 744- 2661 (703) 472- 6064 (443) 326- 1796 (240) 461- 5190 (301) 642- 3788 (410) 466- 8612 (443) 834- 6595 (443) 983- 8302 (540) 931- 7774	pmktu@hotmail.com attaset4111@hotmail.com mdsilpa@yahoo.com suvattana@gmail.com pornpilaib@yahoo.com snun24@live.com tchantraparnik@hotmail.com pia.tongtahm@gmail.com bthada@hotmail.com saleewunl@yahoo.com thaiamerican.dc@gmail.com president@tabalawyers.org

North Carolina	สมาคมไทยแห่งรัฐนอร์ทแคโรไลนา	นายสุรพล สัจจวาณิชย์	(919) 812-2762	surapon@aol.com
Tennessee	สมาคมไทย ณ เทนเนสซี	นายประยุทธ ศิลปาจารย์	(615) 473-6073	prayuth.s@gmail.com
Texas	สมาคมไทยเท็กซัส สมาคมไทยเท็กซัสตอนเหนือ	นายณรงค์ ระตะนะอาพร นายพันธ์ศักดิ์ ศรีเพ็ญ	(832) 274-6866 (214) 435-0648	rat0319@aol.com taedallastx@gmail.com
Virginia	สมาคมไทย ณ อเมริกา สมาคมชาวเหนือ สมาคมไทย-อเมริกัน แฮมตันโรดส์	นายเอียน อัสวโกวิท นายวีระศักดิ์ พยัคฆ์พันธ์ นางฤดี เจคอบส์	(646) 752-6486 (301) 452-9216 (757) 766-1737	ian.asvakovith@gmail.com sakiesigns@comcast.net tubtim_thai2006@hotmail.com

รายชื่อกงสุลกิตติมศักดิ์ในเขตอาณาสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอชิงตัน

รัฐ	กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
Florida	 นางมาเรีย โดโลเรส แซริออล  นายหลุยส์ สตินสัน จูเนียร์	(305) 445-7577 ext. 2	mdsariol.law@gmail.com Louis@stinsonlaw.com
Georgia	 นายรอย วิลเลียม ไรด์ ที่ 3	(404) 733-9804	bill.ride@akerman.com

Hawaii	 นายโคลิน ที. มียาบารา	(808) 524-7787	cmiyabara@aol.com
Massachusetts	 นายโจเซฟ แอนโทนี มิลาโน  นายตรีรัชต์ ซาลี ทรงเตชะเลิศ รองกงสุลกิตติมศักดิ์ ณ นครบอสตัน	(617) 720-8424	cg@thaiconsulatebos.org threeracht@gmail.com
Oregon	 นายนิโคลัส เจ. สแตนลีย์	(503) 221-0440	thai@siaminc.com
เมือง Houston	 นายชาร์ล ซี. ฟอสเตอร์	(713) 335-3995	cfoster@fosterglobal.com
Puerto Rico	 นายโรลันโด เจ เปียร์เนส-อัลฟองโซ		rkthai1029@gmail.com

	 <p>นางการ์เมน วี. เมเนนเดซ-เปียร์เนส</p>	<p>(787) 751- 0151</p>	<p>cvmenendez0214@gmail.com</p>
--	--	----------------------------	---