

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2568

กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย

1. แนวคิดการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย

1.1 ข้อมูลอัตรากำลังทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย มีข้าราชการในสังกัด รวมทั้งสิ้น 43 คน ตามสังกัดในหน่วยงานและประเภทตำแหน่ง ดังนี้

- ผู้บริหารหน่วยงาน จำนวน 3 คน (บริหารสูง 1 คน/บริหารต้น 2 คน)
- สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน 5 คน (อำนวยการต้น 1 คน วิชาการ 1 คน ทั่วไป 3 คน)
- กองกฎหมาย จำนวน 7 คน (อำนวยการต้น 1 คน วิชาการ 6 คน)
- กองเขตแดน จำนวน 10 คน (อำนวยการสูง 1 คน วิชาการ 9 คน)
- กองพัฒนางานกฎหมายระหว่างประเทศ จำนวน 7 คน (อำนวยการต้น 1 คน วิชาการ 6 คน)
- กองสนธิสัญญา จำนวน 11 คน (อำนวยการต้น 1 คน วิชาการ 10 คน)

1.2 เหตุผลในการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในระดับสูงทั้งในสาขากฎหมายและสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในจำนวนที่สอดคล้องกับภารกิจและสนับสนุนบุคลากรให้ได้รับการฝึกฝนทักษะการอบรมศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมงานตามภารกิจของกรมสนธิสัญญาและกฎหมายที่มีพลวัตเพิ่มขึ้นอย่างมาก และจำเป็นต้องติดตามพัฒนาการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมบทบาทของไทยในบริบทต่าง ๆ ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายทะเล การเตรียมการเข้าเป็นภาคีความตกลงภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเลเกี่ยวกับการอนุรักษ์และการใช้อย่างยั่งยืนซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพทางทะเลในพื้นที่นอกเขตอำนาจรัฐ รวมไปถึงการดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล อาทิ การเร่งเสริมศักยภาพการส่งออกและดึงดูดการลงทุน โดยการเจรจาจัดทำความตกลงการค้าเสรีกับกลุ่มภูมิภาคและประเทศต่าง ๆ และประเด็นที่เป็นความท้าทายใหม่ เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อาชญากรรมข้ามชาติ จึงต้องบริหารจัดการอัตรากำลังให้รองรับกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวและสามารถดำเนินการกิจข้างต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันการณ์

2. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย

ในห้วงปีงบประมาณ 2568 กรมสนธิสัญญาและกฎหมายกำหนดแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อดำเนินการกิจกรรมฯ ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 บริหารจัดการอัตรากำลัง เพื่อรักษาจำนวนอัตรากำลังของบุคลากรกรมฯ ให้เพียงพอต่อการดำเนินการกิจ โดยมีกิจกรรมดำเนินงาน ดังนี้

- จัดทำ/รวบรวมและปรับปรุงสถิติอัตรากำลังบุคลากรทุกประเภทของกรมสนธิสัญญาและกฎหมายในห้วง 6 เดือนและ 12 เดือน (เดือนธันวาคม 2567 และเดือนมิถุนายน 2568) เพื่อให้ได้ทราบความเคลื่อนไหวของอัตรากำลังภายในกรมฯ และสามารถประเมินความต้องการจำนวนบุคลากรของกรมฯ ในระหว่างปีงบประมาณ 2568 ล่วงหน้าได้ เพื่อใช้ประกอบการรายงานต่อสำนักบริหารบุคคลรับทราบข้อมูล

อัตรากำลังของกรมฯ และให้ผู้บริหารกระทรวงฯ ใช้ประกอบการพิจารณาการจัดสรรข้าราชการลงกรมฯ โดยเฉพาะประเภทวิชาการ ซึ่งจำเป็นต้องมีข้าราชการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในระดับสูง ทั้งในสาขากฎหมายและสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการทดแทนข้าราชการที่ต้องโยกย้าย/สับเปลี่ยน ข้าราชการในระหว่างปีงบประมาณ 2568 จาก (1) การออกประจำการในต่างประเทศในช่วงเดือนธันวาคม 2567 และเดือนมิถุนายน 2568 และ (2) การโยกย้ายหน้าที่ (Rotate) ของข้าราชการแรกเข้าในช่วงเดือน มิถุนายน 2568 ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการบริหารบุคลากรของกระทรวงฯ โดยมีเป้าหมายให้ได้รับจัดสรรจำนวน บุคลากรมาทดแทนในจำนวนที่ไม่น้อยกว่าอัตรากำลังที่โยกย้ายออกไป เพื่อให้การบริหารบุคลากร ในกรมฯ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและสามารถรองรับปริมาณงาน ความหลากหลายของประเด็น และ ความสำคัญเร่งด่วนของภารกิจในปัจจุบันของหน่วยงานที่เพิ่มขึ้น

- การขอรับจัดสรรพนักงานราชการ จำนวน 4 ตำแหน่ง คือ นิติกร 2 ราย และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 ราย เพื่อสนับสนุนงานด้านกฎหมาย และสนับสนุนงานด้านอำนวยการ

- การจ้างเหมาบุคลากรสนับสนุนภารกิจของกรมฯ ผ่านการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ 2568 มีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของข้าราชการในกรมฯ การประสานงานและงานอำนวยการ ดังนี้

- (1) โครงการจัดจ้างบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านเขตแดนระหว่างไทยกับประเทศเพื่อนบ้าน มีเป้าหมายจัดจ้างบุคลากร จำนวน 11 ราย เพื่อสืบค้นข้อมูล เอกสารประวัติศาสตร์ ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับประเด็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับด้านเขตแดนของไทย วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายระหว่างประเทศ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในด้านเขตแดนและการลงพื้นที่ตรวจสอบสภาพภูมิประเทศ ในวงเงินงบประมาณ 1,440,000 บาท โดยมีระยะเวลาในการดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

- (2) โครงการจ้างเหมาบริการนักวิจัยและเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ เพื่อศึกษาวิจัยการจัดทำความตกลงการค้าเสรีและด้านกระบวนการระงับข้อพิพาทระหว่างประเทศ โดยมีเป้าหมายจัดจ้างบุคลากร จำนวน 3 ราย เพื่อสนับสนุนการศึกษาแนวทาง/วิเคราะห์ข้อมูล/ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเจรจาความตกลงการค้าเสรีในกรอบต่าง ๆ ระดับทวิภาคีและพหุภาคี และความตกลงส่งเสริมการลงทุนกับกลุ่มประเทศคู่ค้าและการลงทุนที่สำคัญของไทยทั้งที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น และมีมาตรฐานที่สูงขึ้นตามพัฒนาการทางเศรษฐกิจของโลก ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมไปถึงรวบรวม ค้นคว้า และศึกษาข้อมูล/สถิติเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการดำเนินการระงับข้อพิพาทระหว่างรัฐกับรัฐ และรัฐกับเอกชนทั้งของไทยและประเทศอื่น ๆ ในวงเงินงบประมาณ 993,600 บาท โดยมีระยะเวลาในการดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

- (3) โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการสนับสนุนการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายภายในให้สอดคล้องกับพันธกรณีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยกฎหมายทะเล ค.ศ. 1982 จำนวน 1 ราย ในวงเงินงบประมาณ 240,000 บาท โดยมีระยะเวลาในการดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

- (4) โครงการจัดจ้างนักวิจัยด้านกฎหมายระหว่างประเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจให้ความเห็นกฎหมายระหว่างประเทศประกอบการยกร่างและแก้ไขกฎหมายไทยในความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ

ให้สอดคล้องกับพันธกรณีระหว่างประเทศ จำนวน 2 ราย ในวงเงินงบประมาณ 480,000 บาท โดยมีระยะเวลาในการดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

(5) โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่จัดทำระบบมาตรฐานในการจัดเก็บต้นฉบับสนธิสัญญาและบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลดิจิทัลและเว็บไซต์สืบค้นสนธิสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีและตราสารอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตรวจสอบและดูแลสภาพแวดล้อมของห้องนั้นคงให้เป็นไปตามแนวทางของการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประจำปี 2568 จำนวน 2 ราย ในวงเงินงบประมาณ 300,000 บาท โดยมีระยะเวลาในการดำเนินโครงการระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 – 30 กันยายน 2568

3. แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย

กรมสนธิสัญญาและกฎหมายให้ความสำคัญกับการพัฒนาตนเองของบุคลากรทั้งในด้านทักษะและองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์เพื่อบุคลากรสามารถใช้ประโยชน์จากทักษะและองค์ความรู้ที่ได้รับต่อยอดพัฒนาการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของตน ในปีงบประมาณ 2568 จึงกำหนดแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีระยะเวลาดำเนินการตลอดทั้งปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568) ดังนี้

3.1 การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ในหัวข้อที่เป็นประเด็นยุทธศาสตร์ที่กรมฯ ให้ความสำคัญหรืออยู่ในความสนใจของบุคลากรกรมฯ เช่น การสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ การจัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการภายในหน่วยงานเพื่อระดมสมองในประเด็นเฉพาะต่าง ๆ ซึ่งแลกเปลี่ยนความเห็นและมุมมองจากบุคลากรภายในกรมฯ อย่างรอบด้าน ในวงเงินประมาณ 500,000 บาท โดยกำหนดจะดำเนินการในไตรมาสที่ 3 หรือ 4 ของปีงบประมาณ 2568

3.2 การสนับสนุนให้บุคลากรแสวงหาความรู้เพิ่มเติม ผ่านการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมด้านทักษะและองค์ความรู้จากหน่วยงาน องค์กร หรือสถาบันการศึกษาต่าง ๆ รวมทั้งทุนการศึกษาและหลักสูตรการอบรมระยะสั้นที่มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ในหลักสูตรที่สอดคล้องกับภารกิจของกรมฯ โดยเจ้าของทุนการศึกษาหรือหลักสูตรการอบรมดังกล่าวเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ผู้รับการฝึกอบรมตามสมควร

3.3 การส่งเสริมค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติงานและส่งเสริมความหลากหลายในองค์กร ผ่านการจัดกิจกรรมสันทนาการในโอกาสสำคัญประจำปีต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานและขวัญกำลังใจของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวมิได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- กรมฯ ไม่ขาดแคลนอัตรากำลัง และรักษาอัตราบุคลากรเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างสมดุล มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอต่อการดำเนินการให้สำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของงานที่ปฏิบัติเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และสนองต่อการดำเนินนโยบายการทูตเชิงรุกและสามารถปรับการดำเนินงานให้เข้ากับความท้าทายด้านการต่างประเทศรูปแบบใหม่

- กรมฯ สามารถรวบรวมสถิติอัตรากำลัง ติดตามความเคลื่อนไหว/ความเปลี่ยนแปลงของอัตรากำลังภายในกรมฯ เพื่อการประเมินความต้องการอัตรากำลังในระยะข้างหน้าได้ และสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการขอรับจัดสรรอัตรากำลังจากกระทรวงฯ มาทดแทน/เพิ่มเติมได้ทันต่อการโยกย้ายหรือสับเปลี่ยน

ข้าราชการในกระทรวงฯ ในห้วงเดือนธันวาคม 2567 และมิถุนายน 2568 อันเป็นห้วงเวลาการโยกย้ายของข้าราชการตามแนวปฏิบัติของกระทรวงฯ

- กรมฯ สามารถเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างทันทั่วถึงที่ต่อเนื่อง และมีส่วนร่วม เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ปรับตัวและเท่าทันความเปลี่ยนแปลง
- บุคลากรกรมฯ มีโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อสร้างประสบการณ์ ทักษะ ความรู้และความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและกระทรวงฯ ในระยะยาว
- สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานและสนับสนุนการทำงานของบุคลากรภายในกรมฯ รวมทั้งบุคลากรของกรมฯ มีขวัญและกำลังใจในการดำเนินงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์

แผนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2568

กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย

1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล				
ชื่อโครงการ/กิจกรรมหลัก	ชื่อโครงการ/กิจกรรมย่อย	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1.1 การบริหารจัดการ อัตรากำลัง	จัดทำ/รวบรวมและปรับปรุงสถิติอัตรากำลังบุคลากร กรมทุกประเภท เป็นสองห้วง ได้แก่ 6 เดือน และ 12 เดือน	ไม่ใช้ งบประมาณ	รอบที่ 1 ห้วงเดือน พ.ย. - ธ.ค. 2567 รอบที่ 2 ห้วงเดือน พ.ค. - มิ.ย. 2568	- เป็นห้วงเวลาการพิจารณาโยกย้าย/สับเปลี่ยน ข้าราชการออกประจำการ ตามแนวปฏิบัติของกระทรวงฯ รวมทั้งเป็นการ Rotate ข้าราชการแรกเข้า - เพื่อประเมินความต้องการบุคลากรได้ล่วงหน้า - ใช้เป็นข้อมูลประกอบคำขอรับจัดสรรข้าราชการมา ทดแทน โดยมีเป้าหมายการรักษาจำนวนอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง
1.2 การจ้างเหมาบุคลากร สนับสนุนภารกิจของกรมฯ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ	1. โครงการดำเนินงานด้านเขตแดนระหว่างไทยกับ ประเทศเพื่อนบ้าน มีเป้าหมายจัดจ้างบุคลากรสนับสนุน ดำเนินงานด้านเขตแดนระหว่างไทยกับประเทศ เพื่อนบ้าน จำนวน 11 ราย 2. โครงการจ้างเหมาบริการนักวิจัยและเจ้าหน้าที่ บริหารโครงการ เพื่อศึกษาวิจัยการจัดทำความ ตกลงการค้าเสรีและด้านกระบวนการระงับข้อพิพาท ระหว่างประเทศ โดยมีเป้าหมายจัดจ้างบุคลากร จำนวน 3 ราย 3. โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการสนับสนุน การดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายภายในให้ สอดคล้องกับพันธกรณีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วย	3,453,600 บาท	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568	- ปฏิบัติงานสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของข้าราชการ ในกรมฯ รวมทั้งการประสานงานและงานอำนวยความสะดวก

	กฎหมายทะเล ค.ศ. 1982 จำนวน 1 ราย 4. . โครงการจัดจ้างนักวิจัยด้านกฎหมายระหว่างประเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจให้เห็นกฎหมายระหว่างประเทศประกอบการยกย่องและแก้ไขกฎหมายไทยในความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับพันธกรณีระหว่างประเทศ จำนวน 2 ราย 5. โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่จัดทำระบบมาตรฐานในการจัดเก็บต้นฉบับสนธิสัญญาและบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลดิจิทัลและเว็บไซต์สืบค้นสนธิสัญญาที่ประเทศไทยเป็นภาคีและตราสารอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตรวจสอบและดูแลสภาพแวดล้อมของห้องมั่นคงให้เป็นไปตามแนวทางของการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประจำปี 2568 จำนวน 2 ราย			
1.3 การบริหารผลการปฏิบัติงานของข้าราชการภายในกรมฯ เพื่อมุ่งสู่การบรรลุภารกิจและเป้าหมายที่กำหนดไว้	การจัดทำประกาศผลการประเมินผล การปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการกรม	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบที่ 1 ห้วง มี.ค. 2568 รอบที่ 2 ห้วง ก.ย. 2568	- เพื่อเป็นการประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการกรมอย่างโปร่งใสและทราบถึงผลการปฏิบัติงานของข้าราชการในแต่ละประเภท
1.4 การพิจารณาข้าราชการที่อยู่ในข่ายได้รับการพิจารณาจากต่างประเทศมาปฏิบัติงานภายในกรม	การประชุมเพื่อสรุปผลข้าราชการในต่างประเทศที่อยู่ในข่ายได้รับการพิจารณาจากต่างประเทศมาปฏิบัติงานที่กรมฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบที่ 1 ห้วงเดือน ธ.ค. 2567 รอบที่ 2 ห้วงเดือน มิ.ย. 2568	- เพื่อประเมินความต้องการบุคลากรของแต่ละกอง
2. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล				

ชื่อโครงการ/กิจกรรมหลัก	ชื่อโครงการ/กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
2.1 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ	การสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ การจัดกิจกรรมหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการภายในหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ครั้ง	400,000	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568	- เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนและระดมความคิดเห็น/มุมมองของบุคลากรในกรมฯ เพื่อกระตุ้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของกรมฯ - กำหนดดำเนินการในไตรมาสที่ 3 หรือ 4 ทั้งนี้ งบประมาณการดำเนินงานขึ้นอยู่กับที่ได้รับจัดสรร
2.2 สนับสนุนให้บุคลากรแสวงหาความรู้เพิ่มเติม	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านทักษะและองค์ความรู้จากหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาต่าง ๆ โดยเฉพาะทุนฝึกอบรมระยะสั้น/ทุนการศึกษาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับภารกิจกรมฯ ทั้งที่ประสานกับกรมโดยตรง หรือผ่านสถาบันการต่างประเทศ เทเวศน์ หรือผ่านสถานประกอบการต่าง ๆ	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568	- รวมถึงการไปปฏิบัติราชการที่องค์การระหว่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนความเห็นและเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านกฎหมายระหว่างประเทศกับผู้แทนจากหลากหลายประเทศ
2.3 การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ปรับตัวและเท่าทันความเปลี่ยนแปลง	จัดกิจกรรมการประชุมเสวนาเพื่อเสริมสร้างความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับกฎหมายระหว่างประเทศ	100,000	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568 (3-4 ครั้งต่อปี)	- การระดมสมองแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกี่ยวกับพลวัตต่าง ๆ ในแต่ละประเด็นของกฎหมายระหว่างประเทศ เพื่อให้มีข้อสรุปหรือความคืบหน้า และสามารถนำข้อมูลดังกล่าว ไปประกอบการจัดทำทำที่ไทยในด้านต่าง ๆ หรือนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป - การนำความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ มาถ่ายทอดแก่บุคลากรของกรม เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรในการตอบสนองต่อแนวโน้มและความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น
2.4 การเผยแพร่องค์ความรู้ เพื่อเสริมสร้าง	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic หรือรูปแบบอื่น ๆ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ต.ค. 2567 -	การประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อาทิ - No Gift Policy

วินัย และมาตรฐานทาง จริยธรรมแก่บุคลากร ภายในกรมฯ			30 ก.ย. 2568	- Dos & Don'ts - ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
2.5 การยกย่องเชิดชู ข้าราชการพลเรือนดีเด่น และบุคลากรต้นแบบด้าน คุณธรรมและจริยธรรม	- กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการดีเด่นของกรมฯ - กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรม และจริยธรรมของกรมฯ	ไม่ใช่ งบประมาณ	1 ม.ค. 2568 - 31 มี.ค. 2568	- เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการทุกคนภายในกรมฯ ได้แสดงความคิดเห็น และคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ที่เหมาะสม ทั้งในด้านของการปฏิบัติหน้าที่ และการปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานในองค์กร - เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการและพนักงานราชการ ทุกคนภายในกรมฯ ได้แสดงความคิดเห็น และคัดเลือก ข้าราชการที่ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย ๖ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และเคารพ