



ประกาศสถานกงสุลใหญ่ ณ นครนิวยอร์ก
ที่ ๑/๒๕๖๗
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือก ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ
ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

ด้วยสถานกงสุลใหญ่ ณ นครนิวยอร์ก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด
๒. วันที่เริ่มปฏิบัติงาน ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒,๙๐๑.- ดอลลาร์สหรัฐ
๓. รายละเอียดงาน
 - งานเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดอาคารที่ทำการและทรัพย์สินของทางราชการ
 - งานช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ
 - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. คุณสมบัติทั่วไป
 - มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความสะอาดและบำรุงรักษาอาคารที่ทำการและทรัพย์สินทั่วไป
 - มีทัศนคติและอัธยาศัยดี รวมทั้งสามารถทำงานเป็นทีมได้
 - มีสถานะเป็นผู้มีถิ่นพำนักในสหรัฐฯ อย่างถูกต้องตามกฎหมายหรือเป็นพลเมืองสหรัฐฯ
 - มีสุขภาพแข็งแรง
๕. คุณสมบัติอื่น ๆ
 - มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในระดับใช้งานได้ดี
 - หากมีประสบการณ์ในด้านการติดต่อประสานงาน มีความรู้ภาษาอังกฤษ และเคยปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. การรับสมัคร
 - ผู้สนใจสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยสมัครได้ทางอีเมล info@thaicgny.com Subject : Recruitment หรือสมัครด้วยตนเองที่สถานกงสุลใหญ่ฯ เลขที่ 351 East 52nd St., New York, NY 10022 ในวันและเวลาทำการ

๗. หลักฐานการสมัคร
- ใบสมัคร (แบบฟอร์มตามแนบ)
 - จดหมายสมัครงานและประวัติการทำงาน
 - สำเนาใบปริญญาบัตรและ Transcript หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษา
 - สำเนาหนังสือรับรองของสถานที่ทำงานเดิม (หากมี)
 - สำเนาหลักฐานแสดงประสบการณ์ในการทำงาน อบรม หรือฝึกงาน (หากมี)

หมายเหตุ: ขอให้ผู้สมัครนำหลักฐานข้างต้น พร้อมด้วยหนังสือเดินทางสหรัฐฯ/กรีนการ์ดมาแสดงต่อคณะกรรมการคัดเลือกในวันสอบ

๘. วิธีการคัดเลือก - สอบสัมภาษณ์

๙. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

อนึ่ง ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหลักฐานการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (Criminal Record) ของรัฐซึ่งตนมีภูมิลำเนาต่อสถานกงสุลใหญ่ฯ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุ ทั้งนี้ หากปรากฏประวัติอาชญากรรมซึ่งอาจมีผลต่อการปฏิบัติงานของสถานกงสุลใหญ่ฯ สถานกงสุลใหญ่ฯ สามารถยุติการว่าจ้างได้ทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

ศกใจ ตะเกียง

(นางสาวสมใจ ตะเกียง)

กงสุลใหญ่

Employment Application

<input type="radio"/> Clerk (Consular Section Staff) <input type="radio"/> Driver	<input type="radio"/> Others
--	------------------------------------

I. Personal Information

Name Sumame

Year of Birth

Sex Male Female

Address City.....State

 Zip Code.....

Cell PhoneE-mail.....

II. Education Record

Junior High School / Senior High School:

School Address

Date of Attendance: From To

Bachelor's Degree:

University Address

Date of Attendance: From To.....

Other Education Records and Trainings:

.....

.....

.....

.....

APPLICATION P1
NAME.....

III. Special Skills (Please Check ✓)

Language

THAI

Speaking	<input type="radio"/> Excellent	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> Poor
Reading	<input type="radio"/> Excellent	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> Poor
Writing	<input type="radio"/> Excellent	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> Poor

ENGLISH

Speaking	<input type="radio"/> Excellent	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> Poor
Reading	<input type="radio"/> Excellent	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> Poor
Writing	<input type="radio"/> Excellent	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> Poor

OTHERS

- | | | | | |
|----------|---------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Speaking | <input type="radio"/> Excellent | <input type="radio"/> Good | <input type="radio"/> Fair | <input type="radio"/> Poor |
| Reading | <input type="radio"/> Excellent | <input type="radio"/> Good | <input type="radio"/> Fair | <input type="radio"/> Poor |
| Writing | <input type="radio"/> Excellent | <input type="radio"/> Good | <input type="radio"/> Fair | <input type="radio"/> Poor |

Other Special Skills:

.....
.....

IV. Work Experience

Work Experience Yes NoYears

Current Occupation / Previous Occupation:

1. Company / Organization Position

From..... To.....

Contact Phone No.

Reference Person Phone No.

2. Company / Organization Position

From..... To.....

Contact Phone No.

Reference Person Phone No.

V. OTHERS

Please indicate three of your outstanding characteristics:

.....
.....
.....

Reasons for applying for this position and your suitability for this position:

.....
.....
.....

Emergency Contact:

Name Surname

Address.....

Phone No. Relationship

How did you hear about this job announcement

I hereby certify that the above statements are true and correct to the best of my knowledge.

.....
(.....)

Applicant

DateMonth.....Year.....

APPLICATION P2
NAME.....