

ประกาศ

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอร์ซอ

ที่ ๕/๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ ตำแหน่งเสมียน

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงวอร์ซอ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ ตำแหน่งเสมียน จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง

เสมียน อัตราเงินเดือน ๕,๒๗๓.- สว้อตตี้ (ก่อนการหักภาษีและประกันสังคมตามกฎหมายท้องถิ่น) พร้อมสวัสดิการเงินสมทบประกันสังคม เงินรางวัลประเพณีประจำปี ๑ เดือน

หน้าที่ความรับผิดชอบ โดยสังเขป ดังนี้

<u>ภารกิจหลัก</u>

- ภารกิจในฝ่ายกงสุลของสถานเอกอัครราชทูตฯ
- ภารกิจด้านงานธุรการ ช่วยปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง และงานฝ่ายบริหารทั่วไป
- ภารกิจแปลเอกสารทั่วไปของท้องถิ่น เช่น ใบเสร็จรับเงิน สัญญา เป็นต้น จากภาษาโปลิชหรือภาษาอังกฤษ เป็นภาษาไทย

<u>ภารกิจเสริม</u>

- ภารกิจด้านงานธุรการของสถานเอกอัครราชทูตฯ และการประสานงานและนัดหมายต่าง ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสถานเอกอัครราชทูตฯ
- ภารกิจด้านการจัดทำและตรวจสอบทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี
- ช่วยปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๗๐ เป็นต้นไป

/ ๓. คุณสมบัติ...

๓. คุณสมบัติผู้สมัคร

๓.๑ สัญชาติไทยหรือสัญชาติโปลิช อายุ ๒๕ - ๔๐ ปี

๓.๒ เป็นผู้มีถิ่นพำนักในโปแลนด์เท่านั้น และหลักฐานส่วนบุคคลถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีประวัติอาชญากรรม

๓.๓ จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

๓.๔ สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในระดับดี หากได้ภาษาโปลิช จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๕ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office และอินเตอร์เน็ตได้อย่างคล่องแคล่ว

๓.๖ มีความขยันขันแข็ง อดทน ซื่อสัตย์ สุภาพ อัธยาศัยดี มีใจรักงานบริการ สามารถเก็บรักษาข้อมูลของประชาชน และราชการ มีทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการ สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี มีปฏิภาณไหวพริบในการทำงาน ละเอียดรอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓.๗ ต้องเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

๔. เอกสารที่ต้องยื่นประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร (แบบฟอร์มที่แนบ กรอกเป็นภาษาอังกฤษ) พร้อมติดรูปถ่าย ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๒ ประวัติย่อ (CV) (เป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาโปลิช)

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวผู้พำนักในประเทศโปแลนด์ (Temporary Residence Card: TRC) ที่ยังมีอายุใช้งาน จำนวน ๑ ฉบับ (ในกรณีที่เป็นบุคคลสัญชาติไทย)

๔.๕ สำเนาหนังสือเดินทาง ๑ ฉบับ (ในกรณีที่เป็นบุคคลสัญชาติไทย)

๔.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ๑ ฉบับ

๔.๗ ประกาศนียบัตรด้านคอมพิวเตอร์ ภาษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

๕. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

๕.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

๕.๒ ผู้สนใจสามารถส่งเอกสารตามข้อ ๔ มาทางอีเมล contact@thaiemb.pl โดยระบุชื่ออีเมล “สมัครงานตำแหน่งเสมียน”

๕.๓ สถานเอกอัครราชทูตฯ จะปิดรับใบสมัครผ่านทางช่องทางข้างต้นในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.

๕.๔ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข +๔๘ (๒๒) ๘๔๙ ๒๖ ๕๕ ในเวลาราชการ

/ ๖. การประกาศ ...

๖. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกกลั่นกรองเบื้องต้น

สถานเอกอัครราชทูตฯ สงวนสิทธิ์ในการพิจารณากลั่นกรองผู้สมัครตามใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกต่อไป โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณากลั่นกรองเบื้องต้นภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ ที่ Facebook ของสถานเอกอัครราชทูตฯ และที่ https://warsaw.thaiembassy.org/ เพื่อเข้ารับการประเมินข้อเขียนและสัมภาษณ์ต่อไป

๗. กำหนดการและสถานที่สอบ

๗.๑ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ สถานเอกอัครราชทูตฯ

๗.๒ รูปแบบการสอบประกอบด้วยการประเมินศักยภาพโดยวิธีข้อเขียนและสัมภาษณ์

๘. การประกาศผล

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ ที่ Facebook ของสถานเอกอัครราชทูตฯ และที่ https://warsaw.thaiembassy.org/

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

(นายศิระ สว่างศิลป์)
เอกอัครราชทูต