



ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพริทอเรีย
เรื่อง การรับสมัครพนักงานเหมาบริการ ประจำฝ่ายกงสุล จำนวน 1 อัตรา

ด้วยสถานเอกอัครราชทูตฯ จะดำเนินการคัดเลือกพนักงานเหมาบริการ ประจำฝ่ายกงสุล จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติการคัดเลือกและเงื่อนไข ดังนี้

1. ตำแหน่ง / อัตราเงินเดือน

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำฝ่ายกงสุล
- อัตราเงินเดือน 1,100 ดอลลาร์สหรัฐ ต่อเดือน
- ระยะเวลาการจ้างงาน 1 ปี (สามารถต่ออายุได้)
- ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่น ๆ อาทิ ไม่มีเงินเพิ่มพิเศษ (bonus) ประจำปี ไม่มีประกันสุขภาพ ไม่มีวันลาหยุดเพิ่มเติมนอกเหนือจากวันหยุดราชการ ไม่มีค่ารักษาพยาบาล ไม่มีค่าล่วงเวลา ไม่มีเงินประกันสังคมและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ
- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ตามกฎหมายภายในของแอฟริกาใต้ ที่นอกเหนือจากที่ระบุในประกาศนี้

2. หน้าที่รับผิดชอบ

- งานคุ้มครองและดูแลผลประโยชน์คนไทย
- งานตรวจลงตรา
- งานนิติกรณ์และทะเบียนราษฎร
- งานหนังสือเดินทาง
- งานชุมชนไทย
- งานเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร
- งานกงสุลสัญจร
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติทั่วไป

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- มีทักษะและความสามารถในการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทั้งการอ่าน พูด เขียน และพิมพ์ในระดับดี
- มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์
- เป็นผู้ที่ได้รับการอนุญาตให้พำนักและทำงานในสาธารณรัฐแอฟริกาใต้ ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย อาทิ มีใบอนุญาตพำนัก (residence permit) หรือถือสัญชาติแอฟริกาใต้ (South African citizen)
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

- มีสัมมาการะ มีมนุษยสัมพันธ์ดี ชอบช่วยเหลือผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ บุคลิกภาพ และทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานในสภาวะกดดันได้
- ในกรณีที่จำเป็นสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของสถานเอกอัครราชทูตฯ วันหยุดราชการ รวมทั้งวันเสาร์และวันอาทิตย์ หรือตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

4. หลักฐานการสมัคร

- ประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงาน (resume) พร้อมรูปภาพ
- สำเนาเอกสารประจำตัว อาทิ บัตรประชาชน หนังสือเดินทาง
- หลักฐานแสดงการเข้าเมืองและการพำนักในแอฟริกาใต้ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- สำเนาประวัติการศึกษา (สำเนาใบปริญญาและผลการเรียน)
- สำเนาหลักฐานผลการทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (TOEIC TOEFL IELTS) (หากมี)

5. วิธีการคัดเลือก

- สัมภาษณ์

ผู้สนใจสามารถส่งหลักฐานการสมัครมาได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ info@thaiembassy.co.za หรือทางโทรสาร 012-342-3986 โดยสถานเอกอัครราชทูตฯ จะเปิดรับสมัครถึงวันที่ 15 มกราคม 2560 หากมีข้อสงสัยหรือต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อสถานเอกอัครราชทูตฯ โทร 012-342-5470 ต่อ 27

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพริทอเรีย

8 ธันวาคม 2559

